



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » ИЮНЯ 2016 года № 218-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 26.02.2013 № 73-а

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 26 февраля 2013 года № 73-а «О порядках предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 30.04.2013 № 194-а, от 13.08.2013 № 335-а, от 25.02.2014 № 56-а, от 12.03.2015 № 98-а, от 23.06.2015 № 236-а, от 29.09.2015 № 344-а, от 24.11.2015 № 423-а, от 18.02.2016 № 51-а) следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 после слов «по ставке» дополнить словами «из расчета»;

2) Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову (в молочном и мясном скотоводстве – из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) (приложение № 1), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

3) в Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в племенных стадах сельскохозяйственных животных, зарегистрированных в государственном племенном регистре, по ставке за 1 кг живой массы (приложение № 2):

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем

соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

условия предоставления и размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в срок, указанный в абзаце втором пункта 10 настоящего Порядка, помимо решения об отказе в предоставлении субсидии направляет заявителю уведомление, в котором указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для перечисления субсидий департамент в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на текущий финансовый год, направляет в департамент финансов Костромской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения

соглашения платежные поручения на перечисление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям и реестр начисленной субсидии в разрезе получателей субсидии.

Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях.»;

дополнить главой 6 следующего содержания:

«Глава 6. Порядок возврата остатков субсидий,
не использованных в отчетном финансовом году

20. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.»;

4) в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семени племенных быков (приложение № 3):

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

условия предоставления и размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных

(складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.»;

дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Для перечисления субсидий департамент в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на текущий финансовый год, направляет в департамент финансов Костромской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения платежные поручения на перечисление субсидии лицам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и реестр начисленной субсидии в разрезе получателей субсидии.

Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях.»;

дополнить главой 6 следующего содержания:

«Глава 6. Порядок возврата остатков субсидий,
не использованных в отчетном финансовом году

20. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.»;

5) в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета организациям по племенному животноводству на возмещение части затрат на покупку племенных быков-производителей костромской породы скота с последующей постановкой и содержанием их в организациях по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных для накопления семени (приложение № 4):

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с организацией по племенному животноводству соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о

предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

условия предоставления и размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения организацией по племенному животноводству условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие организации по племенному животноводству (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.»;

дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Для перечисления субсидий департамент в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на текущий финансовый год, направляет в департамент финансов Костромской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения платежные поручения на перечисление субсидии организации по племенному животноводству и реестр начисленной субсидии в разрезе получателей субсидии.

Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях.»;

дополнить главой 6 следующего содержания:

«Глава 6. Порядок возврата остатков субсидий,

не использованных в отчетном финансовом году

20. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату

получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.»;

б) в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета организациям по племенному животноводству на возмещение части затрат на увеличение поголовья племенных коров (приложение № 5):

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с организацией по племенному животноводству соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

условия предоставления и размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения организацией по племенному животноводству условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие организации по племенному животноводству (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.»;

дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Для перечисления субсидий департамент в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на текущий финансовый год, направляет в департамент финансов Костромской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения платежные поручения на перечисление субсидии организации по племенному животноводству и реестр начисленной субсидии в разрезе получателей субсидии.

Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях.»;

дополнить главой 6 следующего содержания:

«Глава 6. Порядок возврата остатков субсидий,
не использованных в отчетном финансовом году

19. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.»;

7) в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, на возмещение части затрат на приобретение оборудования для проведения научно-исследовательских и внедренческих работ по сохранению генетического потенциала животных для развития костромской породы крупного рогатого скота (приложение № 6):

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

условия предоставления и размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

право департамента и департамента финансового контроля

Костромской области на проведение проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие организации (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «28» июня 2016 г. № 218-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке из расчета на 1 условную голову (в молочном и мясном скотоводстве – из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года № 1257 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства».

2. Целью предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке из расчета на 1 условную голову (в молочном и мясном скотоводстве – из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) (далее – субсидии) является стимулирование формирования племенной базы, обеспечивающей потребность отечественных организаций в племенной продукции, селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных, увеличение производства животноводческой продукции.

Источником финансового обеспечения субсидии являются субсидии из областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке из расчета на 1 условную голову (в молочном и мясном скотоводстве – из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году).

3. Главным распорядителем средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету, является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее – департамент).

Глава 2. Категории получателей субсидий

4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, состоящие на налоговом учете на территории Костромской области, включенные в утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств по племенному животноводству (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

Глава 3. Размер и условия предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по ставкам субсидий, определяемым департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом по следующим направлениям:

- 1) на содержание племенного маточного поголовья соболей;
- 2) на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления по ставке из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году;
- 3) на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления по ставке из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году.

Методика расчета выхода телят и коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в предыдущем году.

7. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Костромской области, предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года № 1257 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства».

8. Субсидии предоставляются при условии представления сельскохозяйственными товаропроизводителями в департамент в срок,

установленный департаментом, отчета о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год.

Глава 4. Порядок предоставления субсидий

9. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в срок до 1 июля текущего года в департамент по адресу: 156961, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию свидетельства о регистрации организации в государственном племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся разведением крупного рогатого скота);

5) отчет о поголовье скота и птицы, составленный области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, по состоянию на 1 января года обращения за субсидией, заверенный сельскохозяйственным товаропроизводителем и региональным информационно-селекционным центром Костромской области (далее – РИСЦ Костромской области) (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся разведением крупного рогатого скота);

6) справку-расчет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся разведением соболей);

7) отчет о поголовье соболей, составленный по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, по состоянию на 1 января года обращения за субсидией, заверенный сельскохозяйственным товаропроизводителем и РИСЦ Костромской области (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся разведением соболей).

Документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, запрашиваются департаментом посредством межведомственного взаимодействия.

Заявители вправе по собственной инициативе представить в департамент документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта.

10. Поступившие в департамент документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, регистрируются в специальном журнале в день их поступления в департамент. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью департамента.

11. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется организации в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления документов в департамент.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования соответствующего решения.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители, обратившиеся за предоставлением субсидии, не состоят на налоговом учете на территории Костромской области;

2) несоответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся за предоставлением субсидии, требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

3) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка;

4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка;

5) несоответствие условию предоставления субсидий, установленному пунктом 8 настоящего Порядка;

6) недостаточность средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причины, послужившей основанием для отказа.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

условия предоставления и размер субсидий;

целевое назначение субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

15. Для перечисления субсидий департамент в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту на текущий финансовый год, направляет в департамент финансов Костромской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения платежные поручения на перечисление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям и реестр начисленной субсидии в разрезе получателей субсидии.

16. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях.

17. Действия (бездействие), решения департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы сельскохозяйственными товаропроизводителями в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

18. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Глава 5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

19. В случае нарушения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменного требования департамента или предписания департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату сельскохозяйственными товаропроизводителями в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

20. Требование департамента и (или) предписание департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

21. При невозвращении субсидии в областной бюджет сельскохозяйственными товаропроизводителями в срок, указанный в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 6. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

22. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на содержание племенного маточного
поголовья сельскохозяйственных
животных по ставке из расчета на 1 условную голову
(в молочном и мясном скотоводстве – из расчета
на 1 корову, от которой получен живой теленок
в отчетном финансовом году)

ФОРМА

Угловой штамп (при наличии) с
наименованием и ИНН заявителя и
исходящими реквизитами документа

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании постановления администрации Костромской области от «__» «_____» 20__ года № 73-а «О порядке предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства» прошу Вас предоставить субсидию сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке из расчета на 1 условную голову (в молочном и мясном скотоводстве – из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) в сумме _____

(сумма прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет:

(платежные реквизиты получателя субсидии)

Приложение:

1. _____

(указать перечень документов)

Достоверность сведений, указанных в документах, подтверждаю:

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата поступления в департамент агропромышленного комплекса
Костромской области

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись ответственного лица)

(Ф.И.О.)

(отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидий подтверждаю:
Руководитель организации –
получателя субсидий

Согласовано:
Директор департамента

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации –
получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на содержание племенного маточного
поголовья сельскохозяйственных
животных по ставке из расчета на 1 условную голову
(в молочном и мясном скотоводстве – из расчета
на 1 корову, от которой получен живой теленок
в отчетном финансовом году)

ФОРМА

ОТЧЕТ

о поголовье скота и птицы на 1 _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии, муниципального района)

Наименование показателя	Наличие поголовья	
	голов	живая масса, кг
Крупный рогатый скот		
Коровы молочные		
Коровы мясные и (или) помесные		
Родилось живых телят от молочных коров		
Родилось живых телят от мясных и (или) помесных коров		

Руководитель организации _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Руководитель РИСЦ Костромской области _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидий подтверждаю:
Руководитель организации –
получателя субсидий

Согласовано:
Директор департамента

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации –
получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 5

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на содержание
племенного маточного поголовья
сельскохозяйственных животных по ставке
из расчета на 1 условную голову
(в молочном и мясном скотоводстве – из расчета
на 1 корову, от которой получен живой теленок
в отчетном финансовом году)

ФОРМА

ОТЧЕТ

о поголовье соболей на 1 _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии, муниципального района)

Наименование показателя	Наличие поголовья	
	голов	живая масса, кг
Самки основного стада		
Самки старше года		
Самцы основного стада		
Самцы старше года		
Молодняк		

Руководитель организации _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Руководитель РИСЦ Костромской области _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)
