



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » апреля 2023 года № 135-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 24.05.2019 № 176-а

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2023 года № 186 «О внесении изменений в приложения № 6 и 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 24 мая 2019 года № 176-а «О порядке предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 05.08.2019 № 295-а, от 16.03.2020 № 67-а, от 31.05.2021 № 233-а, от 14.03.2022 № 85-а, от 06.06.2022 № 273-а, от 16.01.2023 № 5-а) следующие изменения:

1) в порядке предоставления грантов «Агростартап» на финансовое обеспечение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 1):

в пункте 2:

в подпункте 1 слова «5 млн. рублей» заменить словами «7 млн. рублей»;

в подпункте 2 слова «6 млн. рублей» заменить словами «8 млн. рублей»;

в подпункте 3 слова «3 млн. рублей» заменить словами «5 млн. рублей»;

в подпункте 4 слова «4 млн. рублей» заменить словами «6 млн. рублей»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Гранты «Агростартап» предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя бюджетных средств (далее - Департамент) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источниками финансового обеспечения Грантов «Агростартап» являются субсидии из областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету, на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.»;

абзац первый пункта 4 признать утратившим силу;

в пункте 5:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«получатели средств - грантополучатели, отобранные для предоставления им Гранта «Агростартап», и сельскохозяйственные потребительские кооперативы в случае внесения части Гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«проект создания и (или) развития хозяйства - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Департаментом, в который включаются в том числе направления расходования Гранта «Агростартап», обязательство по принятию в году получения Гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма Гранта «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма Гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых значений показателей деятельности, предусмотренных

соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и Департаментом. Начиная с 2024 года проект создания (или) развития хозяйства может быть направлен в Департамент в электронном виде по форме и в порядке, которые установлены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;»;

абзац шестой пункта 7 признать утратившим силу;

абзац одиннадцатый подпункта 1 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

в пункте 12:

абзац девятый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«сельскохозяйственный потребительский кооператив не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

в подпункте 2 слова «на дату подачи Заявки в конкурсную комиссию» заменить словами «на дату формирования ответа на межведомственный запрос»;

абзац третий подпункта 11 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«копии правоустанавливающих документов на приобретаемые за счет средств гранта производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения в случае приобретения объекта капитального строительства;»;

подпункт 3 пункта 26 изложить в следующей редакции:

«3) принимает решение о признании победителями заявителей, прошедших конкурсный отбор, предоставлении им Грантов «Агростартап» или об отказе в предоставлении Грантов «Агростартап», которое оформляется приказом Департамента;»;

абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. В срок, установленный в Соглашении (но не реже 1 раза в квартал), грантополучатель представляет в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления гранта «Агростартап», установленного пунктом 34 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.»;

пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. В случае недостижения грантополучателем значений результата предоставления Гранта «Агростартап», установленного пунктом 34 настоящего Порядка, средства Гранта «Агростартап» подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования и (или) представления в размере, рассчитываемом по формуле:

$$W = ((1 - D / P) \times R) / 5,$$

где:

W - размер Гранта «Агростартап», подлежащий возврату в областной бюджет, рублей;

D - достигнутое получателем Гранта «Агростартап» значение результата, установленное грантополучателем в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;

P - планируемое значение результата, установленное грантополучателю в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;

R - размер Гранта «Агростартап», перечисленный грантополучателю, рублей.

Контроль за выполнением планируемого значения результата предоставления Гранта осуществляется на основании отчетности за год

после использования Гранта «Агростартап» в течение срока, указанного в пункте 34 настоящего Порядка.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта «Агростартап» исходя из достижения значений результатов, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агростартап», осуществляется в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

2) порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 2) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «10» апреля 2023 г. № 135-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат на создание системы
поддержки фермеров и развитие сельской кооперации

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», государственной программой Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 27 августа 2018 года № 354-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области» (далее - государственная программа Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области»), и определяет порядок и условия предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области» сельскохозяйственным потребительским кооперативам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на сельских территориях или территориях сельских агломераций Костромской области, с целью возмещения части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.

3. Средства предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, связанных с:

1) приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

2) приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется нормативным правовым актом Департамента. Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный грантополучателем;

В случае, если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

3) закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей до 25 000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25 000 тыс. рублей;

4) связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, - в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования определяется Департаментом.

Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя бюджетных средств (далее – Департамент) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.

5. Сведения о субсидии размещаются Департаментом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона

Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

6. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

сельскохозяйственный потребительский кооператив - юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами этого кооператива (далее – кооператив);

участники отбора - кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие, снабженческие (заготовительные), направившие предложение на участие в отборе (далее – предложение) в Департамент, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора на получение субсидии (далее – отбор);

победители отбора - кооперативы, прошедшие отбор, в отношении которых принято решение о заключении с ними соглашения о предоставлении субсидии;

получатели субсидий - кооперативы, заключившие соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

сельские территории - сельские поселения или сельские поселения, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Кострома), включенные в перечень населенных пунктов, в которых планируется реализовывать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержденный постановлением

администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области»;

сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень населенных пунктов, входящих в состав сельских агломераций, в которых планируется реализовывать мероприятия государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области», утвержден постановлением администрации Костромской области от 23 декабря 2019 года № 513-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Комплексное развитие сельских территорий Костромской области»;

затраты кооператива - средства, уплаченные кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией.

7. К категории получателей субсидий относятся кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие, снабженческие (заготовительные), прошедшие отбор на предоставление субсидий.

Критерием отбора получателей субсидий является соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, условиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также соответствие документов требованиям, предусмотренным пунктами 13, 14, 15 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений.

Отбор производится на основании направленных участниками отбора предложений на участие в отборе, исходя из их соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, условиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также соответствия документов требованиям, предусмотренным пунктами 13, 14, 15 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений.

Глава 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

9. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием:

1) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) даты начала подачи и окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, место нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

4) результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

5) доменного имени и (или) указателей страниц государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами (далее - система «Электронный бюджет») или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 13, 14, 15 настоящего Порядка;

7) порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений и документов, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 13, 14, 15 настоящего Порядка;

8) порядка отзыва предложений участниками отбора в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

9) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с главой 2 настоящего Порядка;

10) порядка возврата предложений, определяющего в том числе основания для возврата предложений, в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

11) порядка внесения изменений в предложения в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

12) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

13) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

14) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

15) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения прошедших отбор в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

10. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения положений объявления о проведении отбора, может обратиться в Департамент с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении о проведении отбора, в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до истечения срока подачи предложений, указанного в объявлении о проведении отбора.

Департамент в течение 2 рабочих дней с даты получения запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора направляет участнику отбора ответ по контактными данным, указанным в запросе.

11. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на первое число месяца, в котором подается предложение:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не получал средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2) на дату формирования ответа на межведомственный запрос у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

12. Средства предоставляются кооперативам на возмещение части затрат, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, с учетом следующих условий:

1) в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка объем продукции, закупленной у одного члена кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным кооперативом у членов кооператива и (или) граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае, если объем продукции, закупленной у одного члена кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным кооперативом у членов кооператива и (или) граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива и (или) граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива и (или) граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, может

осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;

2) приобретение имущества, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка, кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

3) возмещение затрат кооперативов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

4) возмещение затрат, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 пункта 3 настоящего Порядка, кооперативам, осуществляющим сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока, осуществляется в приоритетном порядке;

5) возмещение затрат, предусмотренных подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга);

6) кооператив зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Костромской области и является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) кооператив объединяет не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов), относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

8) кооператив должен состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

9) кооператив представляет в Департамент отчеты о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные департаментом агропромышленного комплекса Костромской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

10) согласие кооператива на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о кооперативе, подаваемом кооперативом предложении, иной информации о кооперативе, связанной с отбором.

13. Для участия в отборе участнику отбора необходимо в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представить в Департамент по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 (тел.: (4942) 55-71-92, 55-16-22), следующие документы:

1) предложение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за отчетный квартал текущего года, информации о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1- СПР за отчетный квартал текущего года;

4) справку о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером кооператива, заверенную печатью (при наличии);

5) справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве кооператива в ревизионном союзе в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации». При этом справка ревизионного союза должна быть получена кооперативом не ранее чем за один месяц до дня подачи предложения;

6) справку, подписанную руководителем кооператива, о соответствии кооператива требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

7) справку, подписанную руководителем кооператива, о соблюдении кооперативом условий, предусмотренных подпунктами 6-10 пункта 12 настоящего Порядка;

8) реестр членов кооператива с указанием следующей информации: фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес члена кооператива - физического лица;

полное и сокращенное наименование, местонахождение члена кооператива - юридического лица;

дата вступления в кооператив;

форма участия в деятельности кооператива (ассоциированные/неассоциированные члены);

9) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о кооперативе, подаваемом кооперативом предложении, иной информации о кооперативе, связанной с отбором.

14. Дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, представляются следующие документы по направлениям:

1) на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) его в собственность членам данного кооператива:

копии договоров купли-продажи (поставки) имущества;

копии паспортов приобретенного имущества, ветеринарные сертификаты, ветеринарные справки, ветеринарные свидетельства и (или) другие документы установленной формы;

копии накладных и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату имущества, или лизинговых платежей по договорам лизинга, или рассроченных платежей;

копии платежных документов на приобретение имущества, подтверждающих произведенную оплату по заключенным договорам купли-продажи (реализации);

документ, подтверждающий передачу имущества в собственность члену кооператива;

в случае, если приобретаемое имущество в целях последующей его передачи (реализации) в собственность членов (кроме ассоциированных членов) кооператива подлежит сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, - копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретаемое и передаваемое (реализуемое) имущество, оформленных в соответствии с Ветеринарными правилами организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

2) при возмещении части затрат на приобретение имущества, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка:

для самоходных машин - копии паспорта самоходной машины (электронный паспорт самоходной машины) и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Ростехнадзора;

для автотранспортных средств - копии паспорта транспортного средства (электронный паспорт самоходной машины) и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

для оборудования - копии паспорта и сертификатов соответствия на товар (оборудование), подлежащий сертификации;

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии счетов и (или) копии счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии документов по учету приобретенных основных средств (сельскохозяйственной техники, оборудования), подтверждающих факт приема-передачи основных средств, в том числе монтаж (при наличии);

справку о постановке на балансовый учет сельскохозяйственной техники и оборудования;

3) при возмещении части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива:

копии договоров поставки (закупки) или купли-продажи сельскохозяйственной продукции, а также подлинников указанных документов (для обозрения);

копии передаточных актов (универсального передаточного акта, товарно-транспортной накладной, акта приема-передачи, акта закупки продукции и других) и платежных документов, подтверждающих приобретение (закупку) сельскохозяйственной продукции.

15. Копии представленных документов заверяются кооперативом.

Реквизиты всех документов, представляемых участником отбора в Департамент, с указанием количества листов вносятся в опись, составленную в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у участника отбора, второй прилагается к предложению с документами.

Внесение изменений в представленные документы не допускается.

16. Участник отбора, подавший предложение, вправе отозвать его не позднее даты окончания срока подачи (приема) предложений, направив об этом письменное уведомление Департаменту.

Департамент, получив уведомление об отзыве предложения, возвращает его со всеми прилагаемыми документами, о чем делает отметку в журнале регистрации предложений с указанием даты возврата.

17. Департамент запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

3) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

4) сведения о системе налогообложения, применяемой кооперативом.

Участник отбора вправе самостоятельно представить в Департамент данные документы (сведения) по собственной инициативе.

18. Департамент запрашивает в официальных источниках опубликования сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

19. Поступившее в Департамент предложение, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, регистрируется в день поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью Департамента.

20. Департамент в течение 14 календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) рассматривает представленные предложения и документы, предусмотренные пунктами 13, 14, 17, 18 настоящего Порядка;

2) оценивает предложения на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

3) включает участников отбора, прошедших отбор, в реестр участников, прошедших отбор, либо отклоняет предложения;

4) принимает решение о признании участников отбора, прошедших отбор, победителями отбора и предоставлении им субсидий или об отклонении предложений участника отбора, об отказе в предоставлении субсидий, которые оформляются приказом Департамента;

5) размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

дата, время и место оценки предложений;

информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены, и включенных в реестр участников, прошедших отбор;

информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование победителей отбора, с которыми заключаются соглашения в порядке, установленном пунктом 26 настоящего Порядка, и размер предоставляемой им субсидии.

21. Департамент направляет участникам отбора письменное уведомление о прохождении отбора либо об отклонении предложений и отказе в предоставлении субсидий в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

22. Основания для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения предложений:

1) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 13, 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также представление ненадлежащим образом

оформленных документов, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) представление документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Порядка, после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

4) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

Отклонение предложения участника отбора не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причины, послужившей основанием для отклонения предложения.

Глава 3. Порядок и условия предоставления субсидий

23. Размер субсидий:

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, (S_i) определяется по формуле:

$$S_i = Z_i \times C_z,$$

где:

Z_i - фактические затраты кооператива, связанные с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) указанного имущества в собственность членам кооператива, рублей;

C_z – ставка субсидии, равная 0,5;

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, (S_t) определяется по формуле:

$$S_t = Z_t \times C_z,$$

где:

Z_t - фактические затраты кооператива, связанные с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, рублей;

C_z – ставка субсидии, равная 0,5;

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, (S_z) определяется по формуле:

$$S_z = Z_z \times C_z,$$

где:

Зз - фактические затраты кооператива, связанные с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, рублей;

Сз - ставка субсидии, равная:

0,1 - в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей включительно;

0,12 - в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей до 25 000 тыс. рублей включительно;

0,15 - в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25 000 тыс. рублей;

4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, (Sз) определяется по формуле:

$$Sз = Зз \times Сз,$$

где:

Зз - фактические затраты кооператива, связанные с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, рублей;

Сз - ставка субсидии, равная 0,2.

24. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, предусмотренным пунктами 13, 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

25. Для получения субсидии победители отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка, направляют в Департамент по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 (тел.: (4942) 55-71-92, 55-16-22, факс: 55-75-12), заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Условиями предоставления субсидии являются:

1) прохождение отбора;

2) согласие победителя отбора на осуществление в отношении него проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым в системе «Электронный бюджет» между Департаментом и победителем отбора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, а также дополнительным соглашением к соглашению о внесении в него изменений, в том числе дополнительным соглашением о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, а также согласие победителя отбора на осуществление Департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

поступления в Департамент заявления об отказе от подписания соглашения;

неподписания получателем субсидии соглашения в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления соглашения получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения принимает Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в форме приказа. В случае принятия решения о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии вносит изменения в реестр участников, прошедших отбор.

27. Планируемым результатом предоставления субсидии является количество вновь принятых членов кооператива, включая личные подсобные хозяйства и иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов), относящихся к микропредприятиям или

малым предприятиям, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», исходя из расчета количества вновь принятых членов не менее одного вновь принятого члена на каждые 700 тыс. рублей субсидии, но не менее одного вновь принятого члена на одну субсидию в году предоставления субсидии.

Значение планируемого результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

28. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета кооперативов, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

29. Действия (бездействие), решения Департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателем субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 4. Требования к отчетности

30. В срок, установленный в соглашении (но не реже 1 раза в квартал), получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, установленного пунктом 27 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

31. Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

Глава 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

32. Департамент в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Департамент финансового контроля Костромской области осуществляет проверку в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент в соответствии с установленными полномочиями проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижений значений результатов, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

33. В случае установления факта нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения значений результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования Департамента - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. В случае недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, установленного пунктом 27 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату.

Возврат средств полученной субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S = (1 - F / P) \times R,$$

где:

S - размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей;

F - выполненное получателем субсидии значение результата получения субсидии, установленного получателю субсидии, - количество новых принятых членов кооператива (кроме ассоциированных членов), включая личные подсобные хозяйства и иных сельскохозяйственных товаропроизводителей, относящихся к малым предприятиям, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в году получения субсидии (единиц);

P - планируемое значение результата получения субсидии, установленное получателю субсидии, - количество новых принятых членов кооператива (кроме ассоциированных членов), включая личные подсобные хозяйства и иных сельскохозяйственных товаропроизводителей, относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации», в году получения субсидии (единиц);

R - размер субсидии, перечисленной получателю субсидии, рублей.

Контроль за невыполнением значения результата получения субсидии осуществляется по отчетности за год после получения субсидии в течение срока, указанного в соглашении.

Средства полученной субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. Требования Департамента о возврате субсидии направляются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктами 33, 34 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктами 33, 34 настоящего Порядка, направляются получателю субсидии в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

36. При невозвращении субсидии в случаях, указанных в пунктах 33, 34 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат
на создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

В департамент агропромышленного
комплекса Костромской области

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

_____ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

ИНН: _____

КПП: _____

Адрес: _____

Система налогообложения (с указанием является/не является плательщиком НДС): _____

В соответствии с порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, понесенных в текущем финансовом году, связанных с: _____

_____,
просим предоставить субсидию в размере _____

_____ (сумма прописью)

Документы, предусмотренные пунктами 13, 14 порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 24 мая 2019 года № 176-а «О порядках предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Порядок), прилагаются.

1. Подтверждаю достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем предложении и прилагаемых к ней документах.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден.

3. Согласен на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющихся у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком, для чего сообщаю паспортные данные председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива и главного бухгалтера кооператива:

Председатель
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

(подпись)

_____ (дата рождения, место рождения)

главный бухгалтер _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

(подпись)

_____ (дата рождения, место рождения)

Приложение: опись документов на _____ листах в двух экземплярах.

Председатель
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии) ответственного лица)

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат
на создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидий

(наименование сельскохозяйственного потребительского
кооператива)

| № п/п | Наименование приобретения (закупки) имущества (продукции) | Фактичес- кие затраты кооперати- ва, рублей | Ставка субсидии | Размер<*> субсидии, рублей (гр. 5 = гр. 3 x гр. 4) | Размер<***> субсидии к перечислению, руб. |
|----------|---|--|--------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива | | 0,5 | | |
| 2. | Приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации | | 0,5 | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--------------------------|--|--|
| | сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива | | | | |
| 3. | Закупка сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива | | 0,1; 0,12; 0,15<*> | | |
| 4. | Уплата лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации | | 0,2 | | |

<*> Ставка субсидии определяется в пункте 23 настоящего Порядка.

<*> Размер субсидии не должен превышать размера, определенного подпунктами 1, 2, 4 пункта 23 настоящего Порядка.

<***> Заполняется Департаментом АПК Костромской области.

Председатель
сельскохозяйственного
потребительского кооператива _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Согласовано:
Директор департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон исполнителя

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат
на создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

В департамент агропромышленного
комплекса Костромской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

_____ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

ИНН: _____

КПП: _____

Адрес: _____

В соответствии с порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, понесенных в текущем финансовом году, связанных с: _____

просим предоставить субсидию в размере _____

_____ (сумма прописью)

Согласен на осуществление проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления Субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о кооперативе, подаваемом кооперативом предложении, иной информации о кооперативе, связанной с отбором.

Председатель
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

(подпись)

_____ (дата рождения, место рождения)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О. (при наличии) полностью) (подпись)

(дата рождения, место рождения)

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской
области _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии) ответственного лица)
