



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 19 » июля 2023 года № 250-а

г. Кострома

### О внесении изменения в постановление администрации Костромской области от 25.07.2022 № 358-а

В соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях совершенствования нормативного правового регулирования в сфере предоставления субсидий

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 25 июля 2022 года № 358-а «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области» следующее изменение:

порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Временно исполняющий  
обязанности губернатора области



А. Афанасьев

## Приложение

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «19» июня 2023 г. № 250-а

### ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой  
семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы  
Костромской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 27 августа 2018 года № 354-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области» (далее – государственная программа Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области»), и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов, в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области» с целью возмещения сельскохозяйственным товаропроизводителям части недополученных доходов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части недополученных доходов с которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму

налога на добавленную стоимость) в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

учреждения социальной сферы Костромской области – областные государственные (муниципальные) учреждения в сфере здравоохранения, образования и социальной защиты населения Костромской области;

семенной материал картофеля (семенной картофель) – кондиционные семена картофеля, сорта которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ 33996-2016.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке департаменту агропромышленного комплекса Костромской области – главному распорядителю бюджетных средств (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. К категории участников отбора относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, государственных и муниципальных учреждений), состоящие на налоговом учете на территории Костромской области (далее – участники отбора).

К получателям субсидии относятся участники отбора, прошедшие отбор, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка (далее – получатели субсидий).

6. Критериями отбора являются:

1) соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) соответствие участника отбора условиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

7. Отбор проводится главным распорядителем как получателем бюджетных средств путем запроса предложений на основании

направленных участниками отбора предложений в форме заявлений (приложение № 1 к Порядку), исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений.

## Глава 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в срок до 1 октября текущего года при наличии лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) даты начала подачи или окончания приема заявлений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора,

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

4) результата предоставления субсидии, указанного в пункте 24 настоящего Порядка;

5) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи заявлений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

8) порядка отзыва заявлений участников отбора, порядка возврата заявлений участников отбора, определяющих в том числе основания для возврата заявлений участников отбора, порядка внесения изменений в заявления участников отбора;

9) правил рассмотрения и оценки заявлений участников отбора;

10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, в котором подается заявление:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации по налогам и сборам;

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

3) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора;

5) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

7) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

10. Субсидия предоставляется при выполнении участником отбора следующих условий:

1) семенной картофель произведен на территории Костромской области;

2) поставка семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области осуществлялась в текущем году со скидкой 95% от стоимости семенного картофеля, цена которого не превышает цену, указанную в подпункте 3 настоящего пункта;

3) цена семенного картофеля не превышает: 60 рублей – за килограмм оригинальной категории, 45 рублей – за килограмм элитной категории, 35 рублей – за килограмм репродукционной категории;

4) ведение участником отбора в году, предшествующем году обращения за субсидией, сельскохозяйственной деятельности и представление главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на очередной финансовый год;

5) согласие участника отбора на осуществление в отношении него, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с участником отбора, проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участниках

отбора, информации о заявке, иной информации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

11. Для получения субсидии участники отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д. 37, следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) информацию о сельскохозяйственном товаропроизводителе, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и главным бухгалтером, о соответствии участника отбора требованиям пункта 9 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) реестр контрактов (договоров) на поставку семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку,

5) копии документов, подтверждающих поставку семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области:

копии контрактов (договоров) на поставку,  
копии платежных поручений, документов, указанных в назначении платежа платежного поручения,

копии универсальных передаточных документов или товарно-транспортных накладных,

копии счетов;

6) копии документов, подтверждающих посевные и сортовые качества семенного материала картофеля.

Сортовые качества семян, произведенных на территории Российской Федерации, подтверждает акт апробации посевов сельскохозяйственных растений, выданный в соответствии с законодательством Российской Федерации, или акт регистрации для семян собственного производства. Посевные (посадочные) качества семян сельскохозяйственных растений подтверждает протокол испытаний, выданный в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сортовые и посевные (посадочные) качества семян, произведенных на территории Российской Федерации, подтверждает сертификат соответствия, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии документов заверяются участниками отбора. Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в документах, определенных настоящим пунктом (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия).

12. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств запрашиваются в территориальном органе Федеральной налоговой службы посредством межведомственного электронного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;

4) информация об освобождении участника отбора от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавочную стоимость.

Участники отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом документы должны быть выданы налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

13. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств запрашиваются в официальных источниках опубликования сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

14. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявления регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, пронумерованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

15. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявлений, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) рассматривает представленные заявления и документы, предусмотренные пунктами 11-13 настоящего Порядка;

2) оценивает на соответствие участника отбора:

категории, указанной в абзаце первом пункта 5 настоящего Порядка; критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

3) принимает решение о предоставлении субсидии и включении участника отбора, прошедшего отбор, в реестр получателей субсидий либо отклонении заявления, о чем уведомляет участника отбора в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения путем направления соответствующего уведомления по почте или на адрес электронной почты, указанный участником отбора в заявлении;



4) размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информацию об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

В случае принятия решения об отклонении заявления в уведомлении указывается основание отклонения и разъясняется порядок обжалования такого решения.

Решение о предоставлении субсидии и включении участников отбора, прошедших отбор, в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявления принимается с учетом очередности поступления заявлений и оформляется приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

16. Основаниями для отклонения заявления участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявлений и документов требованиям к заявлениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка,

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

6) подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений.

17. Участник отбора вправе отозвать заявление и направить его повторно в течение срока приема заявлений.

18. Повторное направление заявления в течение срока приема заявлений осуществляются в порядке, установленном пунктами 11 – 15 настоящего Порядка.

### Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидий

19. Условием предоставления субсидии является прохождение отбора.

20. Для получения субсидии участник отбора, в отношении которого главным распорядителем как получателем бюджетных средств принято решение о предоставлении субсидии и включении участника отбора, прошедшего отбор, в реестр получателей субсидий, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении участника отбора, прошедшего отбор, в реестр получателей субсидий заключает Соглашение с главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

21. В случае выявления оснований, предусмотренных настоящим пунктом, главным распорядителем как получателем бюджетных средств принимается решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется получателем субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

22. Участник отбора, в отношении которого главным распорядителем как получателем бюджетных средств принято решение о предоставлении субсидии и включении участника отбора, прошедшего отбор, в реестр получателей субсидий, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

1) поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявления об отказе от подписания Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении участника отбора, прошедшего отбор, в реестр получателей субсидий;

2) неподписания получателем субсидий Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении участника отбора, прошедшего отбор, в реестр получателей субсидий.

23. Размер субсидии ( $P_c$ ) рассчитывается по формуле:

$$P_c = C_T - O,$$

где:

$C_T$  – стоимость семенного материала картофеля, поставленного в учреждения социальной сферы Костромской области, без учета скидки, в пределах цен, указанных в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка, рублей;

$O$  – размер средств, оплаченных учреждениями социальной сферы Костромской области за поставку семенного материала картофеля, рублей.

24. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

25. Достигнутым результатом предоставления субсидии является обеспечение получателем субсидии достижения объема семенного материала картофеля, реализованного (по состоянию на 31 декабря отчетного года) в учреждения социальной сферы Костромской области в размере не менее объема семенного материала картофеля, реализованного в учреждения социальной сферы Костромской области, принятого к субсидированию в отчетном периоде, показатель и значение которого устанавливаются в Соглашении.

26. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии и включении участников отбора, прошедших отбор, в реестр получателей субсидий, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

27. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы получателями субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

#### Глава 4. Требования к отчетности

28. Получатели субсидий представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств, в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии, установленного пунктом 25 настоящего Порядка, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов Российской Федерации.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

При составлении отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии:

подлежат заполнению все графы, исправления не допускаются;

подписание осуществляется должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем (уполномоченным должностным лицом) получателя субсидии и заверяется печатью (при наличии).

#### Глава 5. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

29. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий.

Департаментом финансового контроля Костромской области проверка осуществляется в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случаях установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств – в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидий, установленного пунктом 25 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в размере, рассчитываемом по формуле:

$$W = (V_c \times k \times m / n),$$

где:

$W$  – размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей;

$V_c$  – размер субсидии, предоставленной сельскохозяйственным товаропроизводителям в отчетном году, рублей;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество показателей результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень  $i$ -го показателя результата предоставления субсидий, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результатов предоставления субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения 1-го показателя результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения 1-го показателя результата предоставления субсидий, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидий на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение показателя результата предоставления субсидий, установленное Соглашением.

32. В случаях обнаружения излишне выплаченных сумм, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в размере излишне выплаченных сумм.

33. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидий направляются в течение десяти рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктами 30 – 32 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении получателям субсидии.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктами 30 – 32 настоящего Порядка, направляются получателям субсидии в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

34. При невозвращении субсидий получателем субсидий в случаях, указанных в пунктах 30 – 32 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части  
недополученных доходов  
в связи с поставкой семенного  
материала картофеля  
в учреждения социальной сферы  
Костромской области

ФОРМА

(Угловой штамп (при наличии)  
с наименованием ИНН заявителя  
и исходящими реквизитами документа)

Директору департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

---

(Ф.И.О.)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 25 июля 2022 года № 358-а «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области» (далее – Порядок), прошу Вас:

принять предложение на участие в отборе на предоставление субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области;

предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области в сумме

---

(сумма прописью)

Субсидию прошу перечислить на расчетный/ корреспондентский счет: \_\_\_\_\_

---

(платежные реквизиты получателя субсидии)

1. Подтверждаю:

1) достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документах;

2) соответствие требованиям, установленным пунктом 9 Порядка.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден (-на).

3. Юридический адрес: \_\_\_\_\_

4. Фактический адрес: \_\_\_\_\_

5. Телефон/факс/: \_\_\_\_\_

6. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись ответственного лица) (Ф.И.О.)

(отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)



## Приложение № 2

к порядку предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части  
недополученных доходов  
в связи с поставкой семенного  
материала картофеля  
в учреждения социальной сферы  
Костромской области

ФОРМА

## ИНФОРМАЦИЯ

о сельскохозяйственном товаропроизводителе о соответствии участника отбора требованиям пункта 9 порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области

---

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)

---

Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения в соответствии с учредительными документами \_\_\_\_\_

---

Адрес фактического местонахождения \_\_\_\_\_

Место и дата рождения руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

Номера контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта \_\_\_\_\_

Контактный адрес электронной почты \_\_\_\_\_

По состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации по налогам и сборам;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

3) сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющимся сельскохозяйственным товаропроизводителем;

5) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

7) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

8) \_\_\_\_\_ право на освобождение от исполнения  
(использую/не использую)  
обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

По состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(имеется/отсутствует)

неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

\_\_\_\_\_.  
(размер неисполненной обязанности при ее наличии)

Обязуюсь обеспечить предоставление в сроки, установленные главным распорядителем как получателем бюджетных средств, отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Даю согласие на представление информации в объемах и сроки, запрашиваемой главным распорядителем как получателем бюджетных средств, по направлению и в целях, указанных в пункте 2 порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 25 июля 2022 года № 358-а «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части недополученных доходов в связи с поставкой семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области».

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 3

к порядку предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части  
недополученных доходов  
в связи с поставкой семенного  
материала картофеля  
в учреждения социальной сферы  
Костромской области

ФОРМА

## СПРАВКА-РАСЧЕТ

(наименование получателя субсидии, ИНН)

№ п/п	Наименование сорта и репродукция семенного материала картофеля	Стоимость поставленного семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы Костромской области без учета скидки, рублей	Размер средств, оплаченных учреждениям и социальной сферы Костромской области за поставку семенного материала картофеля, рублей	Количество семенного материала картофеля, тонн	Сумма субсидии, (гр. 3 – гр. 4), рублей	Объем субсидии к перечислению, рублей <sup>&lt;*&gt;</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
	Итого					

<sup><\*></sup> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Согласовано:  
Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение  
части недополученных доходов в  
связи с поставкой семенного  
материала картофеля  
в учреждения социальной сферы  
Костромской области

ФОРМА

## РЕЕСТР

контрактов (договоров) на поставку семенного материала картофеля в учреждения социальной сферы  
Костромской области

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, ИНН)

№ п/п	Дата и номер договора	Дата и номер платежного документа	Дата и номер передаточного документа	Наименование сорта и репродукция семенного материала картофеля	Стоимость поставленного семенного материала картофеля с учетом скидки, рублей	Наименование покупателя	Количество семенного материала картофеля, тонн
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон исполнителя

---



---