



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » августа 2023 года № 352-а

г. Кострома

О предоставлении субсидий юридическим лицам - региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в 2023 – 2024 годах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области от 19 декабря 2022 года № 297-7-ЗКО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», связанных с реализацией настоящего постановления, и подлежит официальному опубликованию.

п.п. Временно исполняющий
обязанности губернатора области



А. Афанасьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «14» августа 2023 г. № 352-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в 2023 – 2024 годах

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – региональным операторам на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования), в 2023 – 2024 годах (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – региональный оператор) в 2023 – 2024 годах в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в период с 2016 по 2024 годы в российских кредитных организациях для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования).

3. Субсидии не предоставляются на уплату процентов по кредитам, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных

процентов, на разработку проектной документации и проведение государственных экспертиз.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Совокупный размер субсидии, предоставляемой одному региональному оператору в 2023 – 2024 годах, не должен превышать 15 000 000 (Пятнадцати миллионов) рублей.

5. К категории получателей субсидии относятся региональные операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами, осуществляющие мероприятия по строительству объектов размещения отходов на территории Костромской области.

6. Объектом размещения отходов является специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения твердых коммунальных отходов от отходообразователей 2-й зоны деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами производства и потребления Костромской области.

7. Субсидии предоставляются по результатам отбора путем запроса предложений. Отбор производится на основании направленных участниками отбора предложений на участие в отборе, исходя из их соответствия критериям отбора и очередности поступления предложений.

8. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) осуществление получателем субсидии деятельности по строительству объектов размещения отходов на территории Костромской области;

2) обеспечение размещения отходов 2-й зоны деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами производства и потребления Костромской области;

3) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

9. Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и

плановый период (закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

10. Право на получение субсидии имеют региональные операторы, отвечающие на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

1) соответствие регионального оператора критериям отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) у регионального оператора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у регионального оператора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

4) региональный оператор не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к региональному оператору другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность регионального оператора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) региональный оператор не получает средства областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере регионального оператора;

7) региональный оператор не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) региональный оператор не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

9) согласие регионального оператора на осуществление в отношении него главным распорядителем как получателем бюджетных средств проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

11. Иные требования к участникам отбора:

1) региональный оператор выполняет обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов по кредитному договору (договору займа) для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в период с 2016 по 2024 годы;

2) наличие у регионального оператора кредитного договора (договора займа) для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в период с 2016 по 2024 годы;

3) документально подтвержденные понесенные затраты на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) на территории Костромской области в период с 2016 по 2024 годы.

12. В целях определения получателей субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств не менее чем за три дня до даты начала отбора размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) даты начала подачи и окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора и окончания приема предложений участников отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

4) результата предоставления субсидии, указанного в пункте 34 настоящего Порядка;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка и перечня документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений и документов, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 13, 17 настоящего Порядка;

7) порядка отзыва предложений участников отбора, порядка возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен(-ны) подписать Соглашение;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Для участия в отборе региональный оператор (далее – участник отбора) представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств в установленный в объявлении о проведении отбора срок следующие документы:

1) предложение по форме согласно приложению к настоящему Порядку, включающую в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2) копию кредитного договора (договора займа), заверенную российской кредитной организацией;

3) справку-расчет затрат об уплате процентов по кредиту, полученному по кредитному договору (договору займа) для осуществления мероприятий по строительству объектов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в период с 2016 по 2024 годы, заверенную российской кредитной организацией;

4) копии платежного поручения (иных банковских документов) и выписки из ссудного счета участника отбора о получении кредита или документ, подтверждающий получение кредита, для осуществления мероприятий по строительству объектов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в период с 2016 по 2024 годы, заверенные российской кредитной организацией;

5) копии платежных поручений, подтверждающих уплату заемщиком начисленных процентов и основного долга за период, указанный в заявлении, заверенные российской кредитной организацией;

6) график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенный российской кредитной организацией;

7) надлежащим образом заверенную копию положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, проверку достоверности определения сметной стоимости;

8) справку российской кредитной организации об использовании кредита на цели, указанные в кредитном договоре (договоре займа);

9) копию разрешения на строительство объекта размещения отходов, заверенную органом местного самоуправления муниципального образования Костромской области.

К документам, подтверждающим фактические затраты участника отбора, относятся документы, указанные в подпунктах 2 – 6 настоящего пункта.

14. Копии документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, представляются получателем субсидии с предъявлением оригиналов документов для обозрения.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проверяет копии документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, на их соответствие оригиналам и возвращает оригиналы документов участнику отбора.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и сведений в них.

15. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) документы, подтверждающие отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

Участник отбора вправе представить главному распорядителю как получателю бюджетных средств данные документы по собственной инициативе.

16. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств запрашиваются в официальных источниках опубликования сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

17. Предложение и приложенные к нему должны быть сформированы в дело (общую папку) и представлены участником отбора главному распорядителю как получателю бюджетных средств на бумажном носителе в одном экземпляре, подписаны руководителем участника отбора и заверены печатью организации. Приложения к предложению нумеруются, прошиваются (с указанием количества страниц), заверяются (скрепляются) подписью руководителя и печатью.

18. Документы, представленные для участия в отборе, регистрируются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в специальном журнале регистрации с указанием даты и времени поступления документов. Документы, представленные участником отбора позже установленного в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка срока, к рассмотрению не принимаются.

19. Для проведения отбора главный распорядитель как получатель бюджетных средств создает комиссию (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

20. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема предложений, представленных участниками отбора:

1) рассматривает представленные предложения и документы, предусмотренные пунктами 13, 15 настоящего Порядка;

2) оценивает предложения на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

3) принимает одно из следующих решений:

о прохождении отбора и предоставлении субсидий участникам отбора, включает участников отбора в реестр получателей субсидии и заключает с ними Соглашения в порядке, установленном пунктом 29 настоящего Порядка;

об отклонении предложений и отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 21 настоящего Порядка, направляет участникам отбора письменное уведомление об отклонении предложения и отказе в предоставлении субсидии с указанием причин в соответствии с основаниями, установленными пунктом 21 настоящего Порядка;

4) размещает на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

дата, время и место оценки предложений;

информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены, и включенных в реестр участников отбора, прошедших отбор;

информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение в порядке, установленном пунктом 29 настоящего Порядка, и размер предоставляемой ему субсидии.

21. Основаниями для отклонения предложения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений и документов требованиям, определенным пунктами 13, 14, 17 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

4) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

22. Участник отбора вправе отозвать предложение и направить его повторно в течение срока проведения отбора.

23. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии, в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

24. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии критериям отбора, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

25. В случае соответствия всех предложений участников отбора установленным критериям, предложения ранжируются в порядке возрастания по дате и времени регистрации предложения, начиная с даты поступления первого предложения.

26. В случае если совокупный объем запрашиваемых субсидий не превышает объема средств, предусмотренных для предоставления из областного бюджета субсидий на соответствующий год, победителями отбора – получателями субсидии признаются все участники отбора, представившие предложения, допущенные к отбору. Средства областного бюджета, предусмотренные для предоставления субсидий на соответствующий год, распределяются между получателями субсидии в соответствии с суммами, указанными в предложении.

В случае если совокупный объем запрашиваемых субсидий превышает средства, предусмотренные в областном бюджете для предоставления субсидий на соответствующий год, распределение средств между получателями субсидий осуществляется пропорционально поданным предложениям, но не более выделенных средств.

27. Результаты отбора оформляются протоколом комиссии в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения, который размещается главным распорядителем как получателем бюджетных средств на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола о результатах отбора.

28. Перечень получателей субсидии утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств на основании протокола комиссии в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения комиссией.

Получатели субсидии уведомляются о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа способом, указанном в предложении.

29. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, а также дополнительным соглашением к Соглашению о внесении в него изменений, в том числе дополнительным соглашением о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на предоставление субсидии на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области

проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

30. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случаях:

поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявления об отказе от подписания Соглашения;

неподписания получателем субсидии Соглашения в течение пяти рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения получателю субсидии.

В случае признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии вносит изменения в реестр получателей субсидии, которым отказано в предоставлении субсидии.

31. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидии, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 13, 15 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 20 настоящего Порядка.

32. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя как получателя бюджетных средств, и (или) в судебном порядке.

33. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии за соответствующий год со значением результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

34. Достижимым результатом предоставления субсидии является ввод объекта размещения отходов в эксплуатацию не позднее 31 декабря 2024 года.

Глава 3. Требования к отчетности

35. Получатель субсидии представляет ежеквартально главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 34 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области, в срок не позднее десятого

числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

36. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, в том числе использования субсидии не по целевому назначению, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств – в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

37. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении получателем субсидии.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, направляются получателем субсидии в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

38. При невозвращении субсидии в случаях, указанных в пунктах 36, 37 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение

к порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
юридическим лицам –
региональным операторам по
обращению с твердыми
коммунальными отходами на
возмещение затрат на уплату
процентов по кредитам для
осуществления мероприятий по
строительству объектов
размещения отходов (в том числе
приобретению техники, машин и
оборудования) в 2023 – 2024 годах

ФОРМА

Угловой штамп (при наличии) с
наименованием и ИНН юридического лица-
регионального оператора по обращению с
твердыми коммунальными отходами

Директору департамента
строительства, жилищно-
коммунального хозяйства, топливно-
энергетического комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в 2023 – 2024 годах (далее – Порядок), прошу Вас предоставить субсидию на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования) в размере _____.

Указанную сумму прошу перечислить по реквизитам:

полное наименование заявителя: _____

юридический адрес, телефон: _____

почтовый адрес заявителя: _____

ИНН _____

КПП (при наличии) _____

ОКТМО _____.

Банковские реквизиты:

расчетный счет _____

наименование кредитной организации _____

БИК _____

кор. счет _____.

1. Подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем предложении и прилагаемых к нему документах;

соответствие требованиям, установленными пунктом 10 Порядка.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден(-на)

_____ (подпись).

3. Согласен (-на) на осуществление департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области действий, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, для чего сообщаю паспортные данные руководителя и главного бухгалтера организации.

4. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

5. Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области персональных данных, а именно сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными, в целях предоставления субсидии на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам для осуществления мероприятий по строительству объектов размещения отходов (в том числе приобретению техники, машин и оборудования).

Информацию о принятом решении прошу
 предоставить _____
 (способ уведомления)

Приложение:

 (перечень документов)

Руководитель _____,
 (Ф.И.О. (при наличии)) (дата рождения)

 (место рождения) (подпись)

Главный бухгалтер _____,
 (при наличии) (Ф.И.О. (при наличии)) (дата рождения)

 (место рождения) (подпись)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Поступило в департамент строительства, жилищно-коммунального
 хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области

 (дата)

 (подпись ответственного лица)

 (Ф.И.О.)

 (отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)