



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 9 » *июня* 2024 года № *243-а*

г. Кострома

### О межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости в Российской Федерации, координации деятельности по вопросам легализации заработной платы и сокращения нелегальной занятости в Костромской области

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать межведомственную комиссию Костромской области по противодействию нелегальной занятости.

2. Утвердить:

1) положение о межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости (приложение № 1);

2) состав межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости (приложение № 2);

3) положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальных образованиях Костромской области (приложение № 3).

3. Определить перечень муниципальных образований Костромской области, на территориях которых создаются рабочие группы межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. Ситников



## Приложение № 1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Костромской области  
от «9» июля 2024 г. № 243-а

### ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии Костромской области по противодействию  
нелегальной занятости

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 года № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости» и определяет задачи, функции, права и порядок деятельности межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости (далее - межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, исполнительных органов Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим Положением.

#### Глава 2. Задачи, функции и права межведомственной комиссии

4. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

1) координация и обеспечение взаимодействия исполнительных органов Костромской области и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий межведомственной комиссии;

2) осуществление мониторинга и анализа результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп межведомственной комиссии в муниципальных образованиях Костромской области;

3) осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

5. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) участвует в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации, а также соответствующим региональным Планом мероприятий, утверждаемым заместителем губернатора Костромской области;

2) проводит анализ письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в исполнительные органы Костромской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

3) направляет в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющуюся информацию для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

4) рассматривает предложения региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

5) проводит анализ результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп межведомственной комиссии в муниципальных образованиях Костромской области;

6) обеспечивает размещение на Портале государственных органов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о работе межведомственной комиссии.

6. Межведомственная комиссия имеет право:

1) приглашать на заседания межведомственной комиссии и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной комиссии;

2) запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

3) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, перечень и порядок представления которой определяются Правительством Российской Федерации, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории соответствующего муниципального образования Костромской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

4) рассматривать на заседаниях межведомственной комиссии ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

5) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

6) организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы;

7) пользоваться государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

8) создавать рабочие группы в муниципальных образованиях Костромской области, которые являются неотъемлемой частью межведомственной комиссии.

### Глава 3. Порядок деятельности межведомственной комиссии

7. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, ответственного секретаря межведомственной комиссии и членов межведомственной комиссии.

8. Состав межведомственной комиссии утверждается администрацией Костромской области.

9. В состав межведомственной комиссии входят представители исполнительных органов Костромской области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, государственных внебюджетных фондов, общероссийских объединений работодателей, объединений профессиональных союзов, профессиональных союзов и работодателей, их объединений, председатели рабочих групп межведомственной комиссии в муниципальных образованиях Костромской области, представители иных заинтересованных органов и организаций.

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях межведомственной комиссии обеспечивается по приглашению председателя (заместителя председателя) межведомственной комиссии без вхождения в ее состав.

10. Председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, ответственный секретарь межведомственной комиссии назначаются из числа представителей администрации Костромской области, исполнительных органов Костромской области.

Председатель межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию задач.

В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

11. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

12. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания межведомственной комиссии ведет председатель межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя межведомственной комиссии.

13. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

1) запросы межведомственной комиссии в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, необходимых для рабочих групп межведомственной комиссии в муниципальных образованиях Костромской области, оформляются на официальных бланках межведомственной комиссии по форме согласно приложению к настоящему Положению и подписываются председателем межведомственной комиссии или его заместителем;

2) срок рассмотрения запросов межведомственной комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса межведомственной комиссии;

3) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний межведомственной комиссии.

14. При наличии у межведомственной комиссии информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда межведомственная комиссия направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Костромской области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

15. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии или лица, его замещающего.

16. Подготовка и организация проведения заседаний межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем межведомственной комиссии.

17. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

18. Решения межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам межведомственной комиссии, а также

работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях межведомственной комиссии.

19. Контроль за исполнением решений межведомственной комиссии осуществляет председатель (заместитель председателя) межведомственной комиссии.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет департамент по труду и социальной защите населения Костромской области.

## Приложение

к положению о межведомственной  
комиссии Костромской области  
по противодействию нелегальной  
занятости

ФОРМА

**МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ**

156006, г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 15, тел. (4942) 31-35-16, praf@kostroma.gov.ru

---

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.



## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Костромской области  
от « 9 » июня 2024 г. № 243-а

## СОСТАВ

межведомственной комиссии Костромской области  
по противодействию нелегальной занятости

1. Первый заместитель губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной тарифной политики, формирования финансовой, бюджетной, налоговой и кредитной политики, председатель межведомственной комиссии
2. Заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере труда и занятости населения, заместитель председателя межведомственной комиссии
3. Заместитель директора департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, ответственный секретарь межведомственной комиссии
4. Директор департамента по труду и социальной защите населения Костромской области
5. Директор департамента финансов Костромской области
6. Заместитель председателя комитета Костромской областной Думы по здравоохранению, социальной политике и занятости населения (по согласованию)
7. Директор территориального фонда обязательного медицинского страхования Костромской области (по согласованию)
8. Представитель Государственной инспекции труда в Костромской области (по согласованию)

9. Представитель Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Костромской области (по согласованию)

10. Представитель Управления Федеральной налоговой службы по Костромской области (по согласованию)

11. Председатель комиссии по труду, социальным вопросам и делам ветеранов Общественной палаты Костромской области (по согласованию)

12. Представитель Костромского областного союза «Федерация организаций профсоюзов Костромской области» (по согласованию)

13. Заместитель исполнительного директора областного объединения работодателей «Костромской союз промышленников» (по согласованию)

14. Председатели рабочих групп межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости (главы муниципальных образований Костромской области) (по согласованию)

## Приложение № 3

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Костромской области

от « 9 » июня 2024 г. № 243-а

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальных образованиях Костромской области

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, порядок создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальных образованиях Костромской области (далее - рабочая группа).

2. Рабочая группа является координационным органом соответствующего муниципального образования Костромской области, созданным на первоочередном заседании межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости в целях организации работы по противодействию нелегальной занятости на территории соответствующего муниципального образования Костромской области.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## Глава 2. Задачи, функции и права рабочей группы

4. Основными задачами рабочей группы являются:

- 1) создание условий для сокращения нелегальной занятости на территории соответствующего муниципального образования Костромской области;
- 2) осуществление профилактики обстоятельств, обуславливающих нелегальную занятость в муниципальном образовании Костромской области;

3) выявление и трудоустройство граждан, работающих без оформления трудовых отношений на территории соответствующего муниципального образования Костромской области.

5. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) координацию взаимодействия органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Костромской области с органами государственной власти Костромской области, заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Костромской области и иными органами и организациями, располагающимися на территории соответствующего муниципального образования Костромской области и принимающими участие в мероприятиях по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Костромской области;

2) выработку и реализацию мер по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, расположенных на территории соответствующего муниципального образования Костромской области;

3) выявление на территории соответствующего муниципального образования Костромской области организаций, имеющих признаки нелегальной занятости;

4) проведение информационно-разъяснительной работы в отношении населения с целью формирования негативного отношения к нелегальной занятости и в отношении работодателей, находящихся на территории соответствующего муниципального образования Костромской области, о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства, а также о наступающей административной ответственности за несоблюдение законодательства Российской Федерации;

5) проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

6) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

6. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

2) принимать в рамках возложенных на нее задач решения, касающиеся организации взаимодействия рабочей группы с органами государственной власти Костромской области, заинтересованными

территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Костромской области и иными органами и организациями, располагающимися на территории соответствующего муниципального образования Костромской области и принимающими участие в мероприятиях по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Костромской области;

3) осуществлять запросы информации, непосредственно связанной с нелегальной занятостью на территории соответствующего муниципального образования Костромской области и необходимой для решения возложенных на рабочую группу задач, у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов;

4) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

5) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

7. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Костромской области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

### Глава 3. Порядок деятельности рабочей группы

8. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, ответственного секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

9. Персональный состав рабочей группы утверждается правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Костромской области.

10. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования Костромской области, заинтересованные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, располагающиеся на территории соответствующего муниципального образования Костромской области, а также представители иных заинтересованных органов и организаций.

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочей группы обеспечивается по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

11. Председателем рабочей группы является глава соответствующего муниципального образования Костромской области. Заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей администрации муниципального образования Костромской области.

Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

12. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видеоконференц-связи.

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются ответственным секретарем рабочей группы.

14. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

15. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

16. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

17. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация соответствующего муниципального образования Костромской области.

## Приложение № 4

ОПРЕДЕЛЕН  
постановлением администрации  
Костромской области  
от « 9 » Июня 2024 г. № 243-а

## ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных образований Костромской области, на территориях которых создаются рабочие группы межведомственной комиссии Костромской области по противодействию нелегальной занятости

1. Антроповский муниципальный район Костромской области.
2. Буйский муниципальный район Костромской области.
3. Вохомский муниципальный район Костромской области.
4. Галичский муниципальный район Костромской области.
5. Городской округ город Буй Костромской области.
6. Городской округ город Волгореченск Костромской области.
7. Городской округ - город Галич Костромской области.
8. Городской округ город Кострома Костромской области.
9. Городской округ город Шарья Костромской области.
10. Кадыйский муниципальный округ Костромской области.
11. Кологривский муниципальный округ Костромской области.
12. Костромской муниципальный район Костромской области.
13. Красносельский муниципальный район Костромской области.
14. Макарьевский муниципальный округ Костромской области.
15. Мантуровский муниципальный округ Костромской области.



16. Межевской муниципальный округ Костромской области.
  17. Муниципальный район город Нерехта и Нерехтский район Костромской области.
  18. Нейский муниципальный округ Костромской области.
  19. Октябрьский муниципальный округ Костромской области.
  20. Островский муниципальный округ Костромской области.
  21. Павинский муниципальный округ Костромской области.
  22. Парфеньевский муниципальный округ Костромской области.
  23. Поназыревский муниципальный округ Костромской области.
  24. Пыщугский муниципальный округ Костромской области.
  25. Солигалический муниципальный округ Костромской области.
  26. Судиславский муниципальный район Костромской области.
  27. Сусанинский муниципальный район Костромской области.
  28. Чухломский муниципальный район Костромской области.
  29. Шарьинский муниципальный район Костромской области.
-