



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » августа 2024 года № 299-а

г. Кострома

### Об установлении порядка предоставления мер поддержки обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключившим договор о целевом обучении

В целях реализации Закона Костромской области от 21 мая 2024 года № 477-7-ЗКО «О мерах поддержки обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключивших договор о целевом обучении», привлечения и закрепления молодых рабочих кадров и специалистов среднего звена в государственных организациях, подведомственных исполнительным органам Костромской области,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления мер поддержки обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключившим договор о целевом обучении.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий  
обязанности губернатора области



А. Афанасьев

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Костромской области  
от « 26 » августа 2024 г. № 299-а

### ПОРЯДОК

предоставления мер поддержки обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключившим договор о целевом обучении

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Костромской области от 21 мая 2024 года № 477-7-ЗКО «О мерах поддержки обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключивших договор о целевом обучении» и определяет механизм предоставления мер поддержки обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключившим договор о целевом обучении между государственной организацией, подведомственной исполнительному органу Костромской области, государственной профессиональной образовательной организацией и обучающимся (далее соответственно – Закон, обучающийся, меры поддержки, государственная профессиональная образовательная организация, договор о целевом обучении).

2. В соответствии со статьей 3 Закона обучающимся устанавливаются следующие меры поддержки:

1) возмещение стоимости проезда два раза в год к месту жительства и обратно к месту учебы в период каникул в размере фактических расходов, но не более 8 000 рублей за учебный год;

2) проживание в общежитии государственной профессиональной образовательной организации, указанной в договоре найма жилого помещения, в период обучения без взимания платы;

3) оплата дополнительных платных образовательных услуг в государственной профессиональной образовательной организации Костромской области по программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, оказываемых за рамками осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в государственной профессиональной образовательной организации в целях приобретения компетенций, актуальных для государственной организации и необходимых для осуществления профессиональной деятельности, - один раз за весь период обучения в соответствии с договором о целевом обучении, по стоимости таких услуг, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг;

4) оплата дополнительных платных образовательных услуг в государственной профессиональной образовательной организации Костромской области по программе профессионального обучения подготовки водителей категории «В», если место осуществления трудовой деятельности обучающегося в соответствии с договором о целевом обучении находится в сельском населенном пункте на территории Костромской области, по стоимости таких услуг, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг.

3. Предоставление обучающимся мер поддержки, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) заключение договора о целевом обучении в период с 1 июля 2024 года по 1 января 2026 года;

2) принятие обучающимся письменного обязательства о возврате в областной бюджет суммы денежных средств в размере расходов областного бюджета, осуществленных на предоставление мер поддержки, в случае неисполнения им обязательств по освоению образовательной программы среднего профессионального образования и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного договором о целевом обучении, в соответствии с полученной профессией (специальностью) в государственной организации или расторжения им договора о целевом обучении в одностороннем порядке.

4. Предоставление мер поддержки обучающимся осуществляется государственной профессиональной образовательной организацией на основании перечня документов, необходимых для предоставления мер поддержки, предусмотренного настоящим пунктом.

В перечень документов, необходимых для предоставления мер поддержки, входят:

1) для предоставления всех мер поддержки, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 2 настоящего Порядка:

личное заявление обучающегося (его законного представителя) о предоставлении мер поддержки (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

локальный акт государственной профессиональной образовательной организации, подтверждающий обучение;

копия договора о целевом обучении;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (представляется заявителем при наличии);

2) для предоставления меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка:

копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства;

первичные документы, подтверждающие факт проезда к месту жительства или обратно в период каникул (счета, квитанции, кассовые чеки), представленные не позднее 12 месяцев со дня окончания поездки;

3) для предоставления меры поддержки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка:

копия договора найма жилого помещения в общежитии государственной профессиональной образовательной организации;

4) для предоставления меры поддержки, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка:

договор об оказании платных образовательных услуг по программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, наименование которой указано в договоре о целевом обучении в качестве сведений о мерах поддержки в период обучения и период трудовой деятельности гражданина, заключенный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с государственной профессиональной образовательной организацией, реализующей соответствующую программу профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (размещено государственной организацией (заказчиком договора о целевом обучении) на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»);

счет на оплату договора об оказании платных образовательных услуг (если исполнителем по договору является государственная профессиональная образовательная организация не по основному месту обучения обучающегося);

5) для предоставления меры поддержки, предусмотренной подпунктом 4 пункта 2 настоящего Порядка:

договор об оказании платных образовательных услуг по программе профессионального обучения подготовки водителей категории «В», заключенный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с государственной профессиональной образовательной организацией, реализующей соответствующую программу профессионального обучения;

счет на оплату договора об оказании платных образовательных услуг (если исполнителем по договору является государственная профессиональная образовательная организация не по основному месту обучения обучающегося).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются обучающимся (его законным представителем) лично в государственную профессиональную образовательную организацию в случае их отсутствия

в личном деле обучающегося в государственной профессиональной образовательной организации.

Копии документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

5. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, подаются обучающимся (его законным представителем) по каждой мере поддержки отдельно, в том числе:

1) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, – по итогам каждой поездки, не позднее 12 месяцев со дня ее окончания, но не позднее, чем за 1 месяц до окончания освоения основной образовательной программы в государственной профессиональной образовательной организации;

2) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, – однократно, на весь период ее предоставления;

3) в отношении мер поддержки, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 2 настоящего Порядка, – однократно, с учетом сроков освоения программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, чтобы срок ее был завершен не позднее, чем за 1 месяц до окончания освоения основной образовательной программы в государственной профессиональной образовательной организации.

6. Государственная профессиональная образовательная организация:

1) осуществляет прием документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, производит копирование документов, предъявленных в оригиналах, и заверяет их копии (оригиналы возвращаются обучающемуся (его законному представителю), регистрацию в специальном журнале в день поступления;

2) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в предоставлении меры поддержки в форме приказа государственной профессиональной образовательной организации;

3) письменно уведомляет обучающегося (его законного представителя) о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении мер поддержки в уведомлении указываются основания принятия такого решения и порядок его обжалования.

7. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

1) обращение с заявлением лица, которое не отвечает условиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, или с нарушением сроков, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, – превышение размера фактических расходов более 8 000 рублей в год;

4) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка, – дополнительная платная образовательная услуга в государственной профессиональной образовательной организации Костромской области по программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, оказываемая за рамками осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в государственной профессиональной образовательной организации, не попадает под требования подпункта 3 части 1 статьи 3 Закона (в целях приобретения компетенций, актуальных для государственной организации и необходимых для осуществления профессиональной деятельности);

5) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 4 пункта 2 настоящего Порядка, – место осуществления трудовой деятельности обучающегося в соответствии с договором о целевом обучении находится не в сельском населенном пункте на территории Костромской области.

Обучающийся вправе повторно обратиться за предоставлением мер поддержки в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

8. В случае принятия решения о предоставлении меры поддержки государственная профессиональная образовательная организация:

1) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, – в течение 10 дней со дня принятия решения осуществляет перечисление денежных средств в качестве возмещения стоимости проезда в размере фактических расходов по выбору обучающегося через кредитную организацию или Управление Федеральной почтовой связи Костромской области – филиал АО «Почта России»;

2) в отношении меры поддержки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, – вносит изменения в договор найма жилого помещения в общежитии государственной профессиональной образовательной организации в части проживания в общежитии в период обучения без взимания платы.

Данная мера поддержки предоставляется обучающемуся на весь период его обучения в государственной профессиональной образовательной организации начиная с месяца, в котором обучающимся заключен договор о целевом обучении, но не ранее начала учебного года;

3) в отношении мер поддержки, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 2 настоящего Порядка:

заключает договор об оказании платных образовательных услуг по программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

предоставляет платную образовательную услугу в государственной профессиональной образовательной организации за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных на данные цели, с учетом сроков формирования учебных групп и сроков освоения программы, но не позднее, чем за 1 месяц до окончания освоения обучающимся основной образовательной программы в государственной профессиональной образовательной организации;

осуществляет оплату в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг, если исполнителем по договору является государственная профессиональная образовательная организация не по основному месту обучения обучающегося, на основании счета на оплату договора об оказании платных образовательных услуг.

9. Прекращение предоставления мер поддержки в соответствии с подпунктами 1 – 4 пункта 2 настоящего Порядка осуществляется:

1) в связи с завершением обучения в государственной профессиональной образовательной организации, но не позднее 30 июня 2030 года;

2) в связи с отчислением обучающегося из государственной профессиональной образовательной организации с месяца, следующего за месяцем отчисления.

Предоставление меры поддержки приостанавливается на период нахождения обучающегося в академическом отпуске с месяца, следующего за месяцем, в котором обучающемуся был предоставлен академический отпуск, и возобновляется после его выхода из академического отпуска до завершения обучения в государственной профессиональной образовательной организации, но не позднее 30 июня 2030 года.

Прекращение или приостановление предоставления мер поддержки обучающемуся в связи с обстоятельствами, указанными в настоящем пункте, осуществляется на основании соответствующего приказа государственной профессиональной образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

10. В случае выявления факта переплаты обучающемуся денежных средств в качестве меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, необоснованного предоставления мер поддержки в соответствии с пунктами 2, 3, 4 настоящего Порядка, неисполнения обучающимся обязательств по освоению образовательной программы среднего профессионального образования и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного договором о целевом обучении, в соответствии с полученной профессией (специальностью) в государственной организации или расторжения им договора о целевом обучении в одностороннем порядке государственная профессиональная образовательная организация в течение 10 рабочих дней

со дня выявления данного факта направляет обучающемуся уведомление о возврате необоснованно предоставленных мер поддержки.

В уведомлении указываются реквизиты счета государственной профессиональной образовательной организации для возврата денежных средств в течение 30 календарных дней.

В случае отказа обучающегося возратить государственной профессиональной образовательной организации необоснованно предоставленные меры поддержки их взыскание осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Ответственность за целевое расходование средств, предусмотренных на предоставление мер поддержки, возлагается на руководителя государственной профессиональной образовательной организации.



## Приложение

к порядку предоставления  
мер поддержки обучающимся  
в государственных  
профессиональных  
образовательных организациях  
Костромской области,  
заключившим договор  
о целевом обучении

ФОРМА

В областную государственную  
профессиональную образовательную  
организацию

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

дата рождения \_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года,

(наименование выдавшего органа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры поддержки

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

прошу предоставить мне меру поддержки в соответствии с постановлением администрации Костромской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_ «Об установлении порядка предоставления мер поддержки обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключившим договор о целевом обучении»

\_\_\_\_\_  
(наименование меры поддержки)<sup>1</sup>

Прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

Денежную выплату<sup>ii</sup> прошу перечислить (нужное указать):

1) путем перечисления на счет, открытый на мое имя в кредитной организации

(наименование кредитной организации, номер счета, реквизиты счета)

2) через Управление Федеральной почтовой связи Костромской области - филиал «АО «Почта России» \_\_\_\_\_

(адрес доставки)

В случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы среднего профессионального образования и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного договором о целевом обучении, в соответствии с полученной профессией (специальностью) в государственной организации обязуюсь возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением меры поддержки.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

даю согласие \_\_\_\_\_

(наименование государственной профессиональной образовательной организации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения мер поддержки в соответствии с постановлением администрации Костромской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_ «Об установлении порядка предоставления мер поддержки обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Костромской области, заключившим договор о целевом обучении».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

<sup>i</sup> Указывается одна из перечисленных мер поддержки:

- 1) возмещение стоимости проезда к месту жительства или обратно к месту учебы в период каникул в размере фактических расходов;
- 2) проживание в общежитии государственной профессиональной образовательной организации, указанной в договоре найма жилого помещения, в период обучения без взимания платы;
- 3) оплата дополнительных платных образовательных услуг в государственной профессиональной образовательной организации Костромской области по программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;
- 4) оплата дополнительных платных образовательных услуг в государственной профессиональной образовательной организации Костромской области по программе профессионального обучения подготовки водителей категории «В».

<sup>ii</sup> Раздел заполняется при предоставлении меры поддержки в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка – возмещение стоимости проезда к месту жительства или обратно к месту учебы.

---