



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » декабря 2024 года № 454-а

г. Кострома

### О предоставлении акционерному обществу «Костромское авиапредприятие» субсидии на возмещение части затрат на оплату лизинговых платежей

В целях предоставления субсидии АО «Костромское авиапредприятие» на возмещение части затрат, понесенных при оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления акционерному обществу «Костромское авиапредприятие» субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на оплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий  
обязанности губернатора области



А. Афанасьев

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «16» декабря 2024 г. № 454-а

### ПОРЯДОК

предоставления акционерному обществу «Костромское авиапредприятие» субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на оплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления акционерному обществу «Костромское авиапредприятие» субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на оплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на оплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, используемого для выполнения авиационных работ в целях оказания медицинской помощи на территории Российской Федерации (далее соответственно – лизинговые платежи, договор финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта), за 2024 год.

Субсидия в рамках настоящего Порядка предоставляется по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, по которым субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Костромское авиапредприятие» не предоставлялись в рамках реализации постановления администрации Костромской области от 17 июля 2023 года № 292-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта».

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до

департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – главный распорядитель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Получателем субсидии является акционерное общество «Костромское авиапредприятие» (далее – авиапредприятие) при условии оплаты лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта.

## Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение договора финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта;

2) увеличение лизингодателем лизинговых платежей в одностороннем порядке ввиду повышения ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации в 2024 году;

3) осуществление авиапредприятием раздельного учета, позволяющего выделить и сформировать расходы, доходы и финансовые результаты в разрезе видов деятельности и в соответствующем периоде;

4) соответствие авиапредприятия на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), требованиям, установленным в абзацах втором – десятом подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий» (далее – Общие требования к нормативным правовым

актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий);

5) согласие авиапредприятия на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Субсидия предоставляется в размере суммы, на которую лизингодателем увеличены лизинговые платежи за 2024 год в связи с повышением ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

7. Для получения субсидии авиапредприятие представляет главному распорядителю бюджетных средств в срок до 17 декабря текущего года по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61, следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии договора финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта и уведомлений об увеличении в одностороннем порядке лизинговых платежей;

3) копию государственного контракта на выполнение авиационных работ в целях оказания медицинской помощи на территории Российской Федерации в 2024 году;

4) справку о соответствии авиапредприятия требованиям, установленным в абзацах втором, пятом, восьмом подпункта «а» пункта 3 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиапредприятия;

5) копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени авиапредприятия;

6) отчет о затратах авиапредприятия, связанных с понесенными расходами на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, по форме согласно

приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) документ, подтверждающий формирование стоимости летного часа;

8) копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта.

8. Главным распорядителем бюджетных средств в территориальном органе Федеральной налоговой службы запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка, подтверждающая отсутствие или превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, у авиапредприятия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Авиапредприятие вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

Главным распорядителем бюджетных средств в официальных источниках опубликования запрашиваются сведения о соответствии авиапредприятия требованиям, установленным абзацами третьим, четвертым, шестым подпункта «а» пункта 3 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий.

9. Главный распорядитель бюджетных средств:

1) регистрирует в день поступления заявление и документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, с указанием даты их поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, достоверности, соответствия условиям для предоставления субсидии, предусмотренным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении

субсидии.

10. Главный распорядитель бюджетных средств письменно уведомляет авиапредприятие о принятом решении:

1) не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие авиапредприятия условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных авиапредприятием документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

3) установление факта недостоверности представленной авиапредприятием информации.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и авиапредприятием (далее – получатель субсидии) не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение должно включать в себя положения о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также согласие авиапредприятия на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии авиапредприятием.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов Костромской области, и являются его неотъемлемой частью.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования

в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

13. Действия (бездействие), решения главного распорядителя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы получателем субсидии заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития дорожно-транспортного комплекса, и (или) в судебном порядке.

14. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в подпункте 8 пункта 7 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

15. Результатом предоставления субсидии является обеспечение оплаты лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта за 2024 год в объеме не ниже 100 процентов.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается главным распорядителем бюджетных средств в заключаемом с получателем субсидии Соглашении.

### Глава 3. Требования к отчетности

16. Получатель субсидии в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет главному распорядителю бюджетных средств отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 15 настоящего Порядка (далее – отчет), по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной департаментом финансов Костромской области.

17. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет

проверку и принятие отчета, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такого отчета.

#### Глава 4. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

18. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии.

Департаментом финансового контроля Костромской области проверка осуществляется в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. В случаях установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 15 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя бюджетных средств – в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, установленный пунктом 15 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере, рассчитываемом по формуле:

$$W = (1 - D / P) \times R,$$

где:

W – размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей;

D – достигнутое значение результата предоставления субсидии, установленного получателю субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленного получателю субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;



R – размер субсидии, перечисленной получателю субсидии за отчетный период, рублей.

20. Требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии направляются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представление и (или) предписание департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются получателю субсидии в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

21. При невозвращении субсидии в областной бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку предоставления  
акционерному обществу  
«Костромское авиапредприятие»  
субсидии из областного бюджета  
на возмещение части затрат  
на оплату лизинговых платежей  
по договорам финансовой аренды  
(лизинга) воздушного транспорта

ФОРМА

Директору  
департамента транспорта и дорожного  
хозяйства Костромской области  
от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на оплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта за 20\_\_ год.

Наименование и реквизиты юридического лица:  
полное и сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

юридический и фактический адрес: \_\_\_\_\_

тел./факс: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

свидетельство ОГРН: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдано)

р/сч: \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

к/сч: \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Даю согласие на осуществление проверок департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии)

## Приложение № 2

к порядку предоставления  
акционерному обществу  
«Костромское авиапредприятие»  
субсидии из областного бюджета  
на возмещение части затрат  
на оплату лизинговых платежей  
по договорам финансовой аренды  
(лизинга) воздушного транспорта

ФОРМА

## ОТЧЕТ

о затратах АО «Костромское авиапредприятие», связанных с понесенными  
расходами на оплату лизинговых платежей по договору финансовой  
аренды (лизинга) воздушного транспорта

Размер лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, используемого для выполнения авиационных работ в целях оказания медицинской помощи на территории Российской Федерации, рублей	Размер лизинговых платежей в связи с повышением ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, рублей	ВСЕГО, рублей, (определяется как гр.2 – гр.1)
1	2	3

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Исполнитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_