



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» декабря 2020 года № 45

г. Кострома

**Об утверждении типовой формы соглашения
о предоставлении из областного бюджета областному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

департамент финансов Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета областному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при заключении соглашений о предоставлении из областного бюджета областному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, начиная с заключения соглашений на 2021 год.

Исполняющий обязанности
директора департамента



И.Ф. Репин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением департамента
финансов Костромской области
от «16» декабря 2020 года № 45

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении из областного бюджета областному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа государственной власти Костромской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении областного бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании _____

(положение об Учредителе, приказ

или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование областного бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование порядка

предоставления субсидии из областного бюджета)

утвержденным постановлением администрации Костромской области от

« ____ » _____ 20__ года № _____ « _____
 (наименование постановления)

_____»
 администрации Костромской области)
 (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее
 Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
 Учреждению из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах¹⁾
 субсидии в _____
 (указываются цель(и) предоставления Субсидии)

 в соответствии с Порядком предоставления субсидии)²⁾
 _____ (далее - Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения
 цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____
 (_____) рублей ____ копеек, в том числе: _____
 (сумма прописью) (сумма цифрами)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных
 Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам
 классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды
 БК), по коду Субсидии _____³⁾, в следующем размере⁴⁾:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 - по коду БК _____³⁾;
 (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 - по коду БК _____³⁾;
 (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 - по коду БК _____³⁾;
 (код БК)

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с _____
 _____ 5).

_____ (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации
 акта администрации Костромской области, предусматривающего заключение соглашения на срок,
 превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек⁶⁾;

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек⁶⁾;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек⁶⁾.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии⁷⁾.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____,

(департаменте финансов Костромской области/Управлении Федерального казначейства по Костромской области)

(срок перечисления субсидии)

(либо согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁸⁾);

3.1.2. на _____ счет, открытый Учреждению в _____,

(наименование кредитной организации)⁹⁾

_____ после проверки Учредителем следующих документов¹⁰⁾:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № _____ к настоящему Соглашению¹¹⁾, _____¹²⁾;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹³⁾;

4.1.4. обеспечивать соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме

_____ (наименование формы представления средств)

следующих условий¹⁴⁾:

4.1.4.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии¹⁵⁾;

4.1.4.2. иных условий¹⁶⁾:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____;

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__ г. (далее - Сведения)¹⁷⁾
¹⁸⁾,

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее (в течение) ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.1.7.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, _____¹⁹⁾

и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее (в течение) __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением²⁰⁾:

4.1.10.1. _____;

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе:

4.2.2.1. в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году²¹⁾ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году²²⁾, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению,²³⁾

_____ после получения от Учреждения следующих документов²⁴⁾:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____;

4.2.4. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение об использовании в 20__ году²⁵⁾ средств, поступивших в 20__ году²⁶⁾ Учреждению от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению,²⁷⁾

_____ после получения от Учреждения следующих документов²⁸⁾:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением²⁹⁾:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения³⁰⁾;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее (в течение) __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее (в течение) __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии³¹⁾;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения³²⁾;

4.3.5. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии³³⁾;

4.3.6. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения³⁴⁾;

4.3.7. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее (в течение) __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. направлять Учредителю:

4.3.8.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению³⁵⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, _____³⁶⁾;

4.3.8.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению³⁷⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, _____³⁸⁾;

4.3.8.3. иные отчеты³⁹⁾:

4.3.8.3.1. _____;

4.3.8.3.2. _____;

4.3.8.4. документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, _____⁴⁰⁾;

4.3.8.5. документы, указанные в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения, _____⁴¹⁾;

4.3.9. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, не позднее (в течение) __ рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учредителя;

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁴²⁾ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, в срок _____⁴³⁾;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁴⁴⁾:

4.3.11.1. _____;

4.3.11.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в 20__ году⁴⁵⁾ неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения⁴⁶⁾;

4.4.3. направлять в 20__ году⁴⁷⁾ средства, поступившие Учреждению от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения⁴⁸⁾;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁴⁹⁾:

- 4.4.5.1. _____;
- 4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁰⁾:

- 5.2.1. _____;
- 5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵¹⁾:

- 6.1.1. _____;
- 6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии⁵²⁾;

7.1.4. иные случаи⁵³⁾:

- 7.1.4.1. _____;
- 7.1.4.2. _____.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁵⁴⁾, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем

проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵⁵⁾.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁵⁶⁾:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. иной способ направления документов⁵⁷⁾:

7.7.2.1. _____;

7.7.2.2. _____.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

- 1) Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.
- 2) Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. В случаях предоставления субсидии в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта(ов), указывается наименования федерального и (или) регионального проекта(ов).
- 3) В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению».
- 4) Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № ___ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.
- 5) Предусматривается при наличии такого акта администрации Костромской области.
- 6) Указывается ежегодный размер субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации Костромской области, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.
- 7) Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).
- 8) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.
- 9) Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый областному автономному учреждению в кредитной организации.
- 10) Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется областному автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.
- 11) Приложение № ___ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.
- 12) Указывается конкретный срок проверки документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению.
- 13) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Заполняется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам соответственно федерального и (или) регионального проекта.
Значения результатов предоставления Субсидии не устанавливаются при предоставлении Субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.
- 14) Предусматривается в случае, если для достижения целей предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Учреждением средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в форме гранта. Указывается конкретная форма предоставления Учреждением таких средств в соответствии с Порядком предоставления субсидии.
- 15) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.
- 16) Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Костромской области, регулирующими порядок предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).
- 17) Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.
- 18) Указывается конкретный срок утверждения Сведений.
- 19) Указывается конкретный срок рассмотрения предложения, документов и иной информации, направленной Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящей Типовой формы.
- 20) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- 21) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- 22) Указывается год предоставления Субсидии.
- 23) Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению.
- 24) Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению.
- 25) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- 26) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- 27) Указывается конкретный срок принятия решения об использовании в 20__ году средств, поступивших в 20__ году Учреждению от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению.
- 28) Указываются документы, необходимые для принятия решения об использовании в 20__ году средств, поступивших в 20__ году Учреждению от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению.
- 29) Указываются иные конкретные права (при наличии).
- 30) Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

31) В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

32) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы.

33) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы.

34) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

35) Отчет, указанный в пункте 4.3.8.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

При предоставлении Субсидии Учреждениям, осуществляющим в установленных законами Костромской области случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджетов, отчет, указанный в пункте 4.3.8.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

36) Указывается конкретный срок направления отчета, указанного в пункте 4.3.8.1 настоящей Типовой формы. В случае если Порядком предоставления субсидии установлены сроки предоставления отчета, указанного в пункте 4.3.8.1 настоящей Типовой формы, указываются сроки установленные Порядком предоставления субсидии.

37) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.8.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

При предоставлении Субсидии Учреждениям, осуществляющим в установленных законами Костромской области случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджетов, отчет, указанный в пункте 4.3.8.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

38) Указывается конкретный срок направления отчета, указанного в пункте 4.3.8.2 настоящей Типовой формы. В случае если Порядком предоставления субсидии установлены сроки предоставления отчета, указанного в пункте 4.3.8.2 настоящей Типовой формы, указываются сроки установленные Порядком предоставления субсидии.

39) Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, и сроки их направления, с указанием иных документов (при необходимости).

40) Указывается конкретный срок направления документов, указанных в пункте 4.2.3 настоящей Типовой формы. В случае если Порядком предоставления субсидии установлены сроки предоставления документов, указанных в пункте 4.2.3 настоящей Типовой формы, указываются сроки установленные Порядком предоставления субсидии.

41) Указывается конкретный срок направления документов, указанных в пункте 4.2.4 настоящей Типовой формы. В случае если Порядком предоставления субсидии установлены сроки предоставления документов, указанных в пункте 4.2.4 настоящей Типовой формы, указываются сроки установленные Порядком предоставления субсидии.

42) Указывается год предоставления Субсидии.

43) Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. В случае если Порядком предоставления субсидии установлены сроки возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, указываются сроки установленные Порядком предоставления субсидии.

44) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

45) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

46) В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

47) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

48) В случае наличия сумм от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ___ к настоящему Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

49) Указываются иные конкретные права (при наличии).

50) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

51) Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

52) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

53) Указываются иные случаи расторжения Соглашения (при наличии).

54) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

55) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.6 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

56) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

57) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ФОРМА

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № __ к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)¹⁾

ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ²⁾

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидий ³⁾	Сведения о нормативных правовых актах ⁴⁾	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.)		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

1) Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

2) Перечень Субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых Субсидий.

3) Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

4) Указываются сведения о нормативных правовых актах Костромской области, определяющих основания для предоставления Субсидии.

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ФОРМА

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № __
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

ГРАФИК
перечисления Субсидии
(Изменения в График перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта	_____	по БК ¹⁾
Вид документа	_____	
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «...») ²⁾		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов ³⁾	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁴⁾	
		главы	раздела, подраздела	целевая статья			вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
							Итого по коду БК:			
							Итого по коду БК:			
									Всего:	

1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

4) Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений "со знаком «+» - при увеличении; со знаком «-» - при уменьшении.

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ФОРМА

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

ЗНАЧЕНИЕ
результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения

по Сводному реестру

Наименование Учредителя

по Сводному реестру

Наименование федерального
(регионального) проекта

по БК¹⁾

Вид документа

(первичный – «0»,
уточненный – «1», «2»,
«...»²⁾

КОДЫ

Направление расходов ³⁾		Результат предоставления Субсидии ⁴⁾	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срока) реализации Соглашения ⁵⁾							
					на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			0100									
		в том числе:										
			0200									
		в том числе:										

1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды классификации расходов областного бюджета).

4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального и (или) регионального проекта, указывается наименование результата соответственно федерального и (или) регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядках предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются плановые значения результата (при наличии в Порядках предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах), отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ФОРМА

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № _____

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. ¹⁾

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации ²⁾	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ³⁾			Выплаты		Курсовая разница ⁴⁾	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование ⁵⁾	Код ⁶⁾		всего	из них разрешенный к использованию ⁷⁾	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁸⁾	всего	из них: возвращено в областной бюджет		Всего ⁹⁾	из них:	
												требуется к направлению на те же цели ¹⁰⁾	подлежит возврату ¹¹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2) Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3) Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

4) Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

5) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/приложением № ____ к Соглашению.

6) Указывается код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/приложением № ____ к Соглашению.

7) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

8) В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ____ к Соглашению.

9) Указ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

10) В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

11) В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ФОРМА

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № __
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта	_____	по БК ¹⁾
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «...») ²⁾	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ³⁾		Результат предоставления субсидии ³⁾	Единица измерения ³⁾		Код строки	Плановые значения ⁴⁾		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением ⁵⁾	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15) ⁶⁾
									на отчетную дату ⁷⁾		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)			обязательств ⁸⁾	денежных обязательств ⁹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
Всего:																

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления субсидии¹⁰⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов ¹¹⁾				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹²⁾				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹³⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁴⁾				

Руководитель (уполномоченное лицо) Учредителя _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «...»).

3) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме.

4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме.

5) Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

6) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

7) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

8) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

9) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

10) Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

11) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

12) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

13) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

14) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ
о расторжении Соглашения о предоставлении из областного
бюджета областному бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ № ____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа государственной власти Костромской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении областного бюджетного или
автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(положение об Учредителе,

приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование областного бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

_____ ,
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.2
Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из областного бюджета областному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____¹⁾;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек предоставленной
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек²⁾;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Учредителю в областной бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек²⁾;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____³⁾.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____⁵⁾.

7. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
--------------------------	--------------------------

Учредителя	Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

-
- 1) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.
 - 2) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.
 - 3) Указываются иные конкретные условия (при наличии).
 - 4) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).
 - 5) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из областного бюджета
областному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ
к Соглашению о предоставлении из областного
бюджета областному бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ № ____

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа государственной власти Костромской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении областного бюджетного или
автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(положение об Учредителе, приказ или иной

документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование областного бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом
7.6 Соглашения о предоставлении из областного бюджета областному

бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение),

_____ ,
(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. в преамбуле²⁾:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. _____ ;

1.2.2. _____ ;

1.3. в разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. _____ ;

1.3.2. _____ ;

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. _____ ;

1.4.2. _____ ;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. _____ ;

1.5.2. _____ ;

1.6. в разделе V «Ответственность сторон»:

1.6.1. _____ ;

1.6.2. _____ ;

1.7. в разделе VI «Иные условия»:

1.7.1. _____ ;

1.7.2. _____ ;

1.8. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.8.1. _____ ;

1.8.2. _____ ;

1.9. в разделе VIII «Адреса и платежные реквизиты Сторон»:

1.9.1. _____ ;

1.9.2. _____ ;

1.10. внести в приложение № __ к Соглашению следующие изменения:

1.10.1. _____ ;

1.10.2. _____ ;

1.11. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.13. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. _____ 3).

7. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения ⁴⁾
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

1) При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

2) При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о дате его подписания.

3) Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

4) В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.