

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДПР Костромской области)**

ПРИКАЗ

« 18 » января 2021 года № 19

г. Кострома

**О порядке деятельности комиссии по проведению конкурса
на право заключения договора пользования рыболовным участком
для осуществления промышленного рыболовства на территории
Костромской области**


В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 264 «О проведении конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства и заключении такого договора», постановлением администрации Костромской области от 27 февраля 2009 года № 86-а «Об организаторе конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства на водоемах Костромской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок деятельности комиссии по проведению конкурса на право заключения договора о предоставлении рыболовного участка для осуществления промышленного рыболовства на территории Костромской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

 А.В. Беляев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
природных ресурсов и
охраны окружающей
среды Костромской области
от «18» января 2021 года № 19

Порядок
деятельности комиссии по проведению конкурса на право заключения
договора пользования рыболовным участком для осуществления
промышленного рыболовства на территории Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Комиссия по проведению конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства на территории Костромской области (далее – Комиссия) формируется в целях проведения конкурса на право заключения договора о предоставлении рыболовного участка для осуществления промышленного рыболовства на территории Костромской области (далее – Конкурс).

2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, приказами Федерального агентства по рыболовству (далее - Росрыболовство), а также настоящим Порядком.

4. В состав комиссии входят представители департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области (далее – Департамент), территориального органа Росрыболовства, осуществляющего полномочия в закрепленной сфере деятельности на территории Костромской области, на которой сформирован рыболовный участок, представители территориального органа Федеральной антимонопольной службы (без права голосования) и по 1 представителю от других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти (их территориальных органов) (по согласованию).

Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса, в том числе:

1) лица, подавшие заявки на участие в конкурсе (далее - Заявка) либо состоящие в штате организаций, подавших заявки;

2) лица, являющиеся в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации аффилированными лицами организаций, подавших заявки, включая участников (акционеров) этих организаций, членов их органов управления и их кредиторов.

5. Комиссия образовывается правовым актом департамента. Указанным актом утверждается состав Комиссии.

5. Конкурс проводится в отношении рыболовного участка, либо в отношении нескольких рыболовных участков, перечень которых согласован с Росрыболовством и утвержден постановлением администрации Костромской области.

6. Организатором Конкурса является Департамент.

Глава 2. Основные принципы, цели и задачи Комиссии

7. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

1) соблюдение законности;

2) создание в установленном законами Российской Федерации порядке равных возможностей и условий заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства на территории Костромской области;

3) единство предъявляемых к претендентам и участникам Конкурса требований;

4) добросовестная конкуренция;

5) эффективное использование водных биологических ресурсов;

6) доступность информации о проведении Конкурса и обеспечение открытости его проведения.

8. Основной целью Комиссии является организация и проведение Конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства на территории Костромской области.

9. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка к проведению Конкурса;

2) проведение Конкурса;

3) оформление результатов Конкурса и подготовка к заключению договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства на территории Костромской области.

Глава 3. Функции Комиссии

10. Комиссия выполняет следующие функции:

1) рассматривает Заявки и принимает по ним решения;

2) оценивает Заявки на соответствие требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 264 «О проведении конкурса на право заключения договора пользования рыболовным участком для осуществления промышленного рыболовства и заключения такого договора», действующим законодательством;

3) на основании результатов оценки и сопоставления Заявок определяет победителя Конкурса;

4) совершает иные действия, связанные с проведением Конкурса.

Глава 4. Организация деятельности Комиссии

11. Руководит деятельностью Комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

12. Передача в любой форме (в том числе нотариально удостоверенной) членами Комиссии полномочий по принятию решений, отнесенных компетенции Комиссии, другим лицам не допускается.

13. Заседания Комиссии проводятся на основании решения Департамента.

14. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии:

1) своевременно и должным образом уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания;

2) проводит заседания Комиссии, принимает решения по процедурным вопросам;

3) подводит итоги Конкурса.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов общего числа состава членов Комиссии.

16. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

При голосовании члены Комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично и визируют протоколы заседаний Комиссии.

Члены Комиссии вправе потребовать от заявителя разъяснения положений Заявки и прилагаемых к ней документов.

17. Решения Комиссии, принимаемые на заседаниях, оформляются протоколами.

При вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к заявкам составляется протокол вскрытия конвертов. Протокол вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к заявкам ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии

непосредственно после вскрытия всех конвертов с заявками и открытия доступа к заявкам.

На основании результатов рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсе по соответствующим основаниям. Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок. Протокол оценки и сопоставления Заявок подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании, в день проведения оценки и сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса. Указанный протокол составляется в 3-х экземплярах, 1 экземпляр хранится у председателя Комиссии, 2 экземпляра передаются Департаменту.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом.
