

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «03» 04 2024 года № 15/1-М

г. Кострома

**О внесении изменений в приказ департамента транспорта
и дорожного хозяйства Костромской области от 24.01.2018 № 15**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 января 2024 года № 71 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», а также в связи с произошедшими кадровыми изменениями в департаменте транспорта и дорожного хозяйства Костромской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области от 24 января 2018 года № 15 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области и урегулированию конфликта интересов» (в редакции приказов департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области от 24.07.2018 № 14-н, от 06.11.2018 № 23-н, от 19.10.2023 № 10-н), следующие изменения:

1) в Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 1):

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Основными задачами комиссии является содействие департаменту транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (далее - департамент):

1) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Костромской области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в обеспечении соблюдения руководителями областных государственных учреждений, подведомственных департаменту (далее - руководители областных государственных учреждений), требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Костромской области (далее - соблюдение требований и исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции);

3) в осуществлении в департаменте мер по предупреждению коррупции.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов государственными гражданскими служащими департамента, а также вопросы соблюдения требований и исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, руководителями областных государственных учреждений.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель государственного гражданского служащего департамента, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных гражданских служащих департамента, замещающих должности государственной гражданской службы Костромской области, аналогичные должности, замещаемой государственным гражданским служащим Костромской области, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

2) другие государственные гражданские служащие департамента, замещающие должности государственной гражданской службы в департаменте;

3) специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;

4) должностные лица исполнительных органов Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, представители заинтересованных организаций;

5) представитель государственного гражданского служащего департамента, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно, не менее

чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего департамента, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии;

б) представитель руководителя областного государственного учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований и исполнении обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства руководителя областного государственного учреждения или любого члена комиссии.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление директором Департамента материалов проверки, осуществленной в соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 20 июня 2017 г. № 135 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, муниципальной службы, государственными гражданскими служащими Костромской области, муниципальными служащими, и соблюдения государственными гражданскими служащими Костромской области, муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов», свидетельствующих:

о представлении государственным гражданским служащим департамента недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

о несоблюдении государственным гражданским служащим департамента требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) письменное обращение гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы департамента, включенную в утвержденный постановлением администрации Костромской области перечень должностей государственной гражданской службы Костромской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией

входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Костромской области;

3) заявление государственного гражданского служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) заявление государственного гражданского служащего департамента о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) уведомление государственного гражданского служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

6) представление директора департамента или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим Костромской области требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, соблюдения руководителем областного государственного учреждения требований и исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, либо осуществления в департаменте мер по предупреждению коррупции;

7) представление директором департамента материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным гражданским служащим департамента недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ;

8) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы департамента, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции

государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Костромской области, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

9) уведомление государственного гражданского служащего департамента о выполнении иной оплачиваемой работы;

10) обращение государственного гражданского служащего департамента о даче согласия на избрание (назначение) представителем интересов Костромской области в органе управления хозяйственного общества;

11) уведомление государственного служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.»;

пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уведомление, указанное в подпункте 11 пункта 14 настоящего Положения, подается в отдел правовой и кадровой работы департамента, в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. Государственный гражданский служащий департамента, руководитель областного государственного учреждения прилагает к уведомлению документы, иные материалы и (или) информацию (при наличии), подтверждающие факт наступления не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.»;

в пункте 19 слова «уведомления, указанные в подпунктах 5 и 8 пункта 14 настоящего Положения» заменить словами «уведомления, указанные в подпунктах 5, 8, 11 пункта 14 настоящему Положения»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах 5, 8, 11 пункта 14 настоящего Положения, должностные лица отдела правовой и кадровой работы департамента, имеют право проводить собеседование с государственным гражданским служащим департамента, руководителем областного государственного учреждения, представившим обращение или

уведомление, получать от него письменные пояснения. Директор Департамента или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня их поступления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Мотивированные заключения, подготовленные по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах 5, 8, 11 пункта 14 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в подпунктах 2, 5, 8, 11 пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную на основании запросов от органов прокуратуры, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий и учреждений, организаций и общественных объединений;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в подпунктах 2, 5, 8, 11 пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 30, 33, 36 настоящего Положения или иного решения.»;

подпункт 2 пункта 22 изложить в следующей редакции:

«2) организует ознакомление государственного гражданского служащего департамента, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, руководителя областного государственного учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований и исполнении обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией и результатами ее проверки.»;

в пункте 24 слова «Уведомление, указанное в подпункте 8 пункта 14 настоящего Положения» заменить словами «Уведомления, указанные в

подпунктах 8 и 11 пункта 14 настоящего Положения»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного гражданского служащего департамента, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, руководителя областного государственного учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении им требований и исполнении обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Костромской области. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный гражданский служащий Костромской области, руководитель областного государственного учреждения, гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Костромской области, указывают в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного гражданского служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения, в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного гражданского служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если государственный гражданский служащий департамента, руководитель областного государственного учреждения намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного гражданского служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим департамента, руководителем областного государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим департамента, руководителем областного государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему департамента, руководителю областного государственного учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим департамента, руководителем областного государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует директору департамента применить к государственному гражданскому служащему Костромской области, руководителю областного государственного учреждения конкретную меру ответственности.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении государственным гражданским служащим департамента, руководителем областного государственного учреждения должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении государственным гражданским служащим департамента, руководителем областного государственного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему департамента, руководителю областного государственного учреждения и (или) директору департамента принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что государственный гражданский служащий департамента не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов, руководитель областного государственного учреждения не соблюдал требования и не исполнял обязанности, предусмотренные законодательством о противодействии коррупции. В этом случае комиссия рекомендует директору департамента применить к государственному гражданскому служащему департамента, руководителю областного государственного учреждения конкретную меру ответственности.

пункт 35 признать утратившим силу;

дополнить пунктами 38.1, 38.2 следующего содержания:

« 38.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 11 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного гражданского служащего департамента или руководителя областного государственного учреждения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции;

2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного гражданского служащего департамента или руководителя областного государственного учреждения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

38.2. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1-5, 7, 11 пункта 14 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29-34, 36-38.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.»;

пункт 43 изложить в новой редакции:

«43. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного гражданского служащего департамента, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или фамилии, имени, отчества руководителя областного государственного учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении им требований и исполнении обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции;

3) предъявляемые к государственному гражданскому служащему департамента, руководителю областного государственного учреждения, претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений государственного гражданского служащего департамента, руководителя областного государственного учреждения и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в администрацию Костромской области;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.»;

в пункте 44 после слов «государственный гражданских служащий департамента» дополнить словами «, руководитель областного государственного учреждения.»;

в пункте 45 после слов «государственному гражданскому служащему департамента» дополнить словами «, руководителю областного государственного учреждения.»;

в пункте 46 после слов «к государственному гражданскому служащему департамента» дополнить словами «, руководителю областного государственного учреждения.»;

в пункте 47 после слов «государственному гражданскому служащему департамента» дополнить словами «, руководителю областного государственного учреждения.»;

в пункте 48 после слов «государственным гражданским служащим департамента» дополнить словами «, руководителем областного государственного учреждения.»;

в пункте 50 после слов «замещавшему должность государственной гражданской службы департамента» дополнить словами «, руководителю областного государственного учреждения»

2) в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) (приложение № 2):

вывести из состава комиссии Черного С.П.;

ввести в состав комиссии:

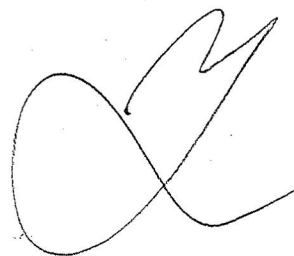
Александрову Юлию Александровну – начальника отдела правовой и кадровой работы департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области;

должность Агабаева Руслана Сейфулмулюковича изложить в следующей редакции:

«заместитель директора департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области – заместитель председателя комиссии».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



Е.В. Кананин