



**Управление записи актов гражданского состояния
Костромской области**

ПРИКАЗ

№ 70 от 23.08.2024

г. Кострома

**О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского
состояния Костромской области от 19.02.2018 № 5**

В соответствии с положениями Федерального закона от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», в целях реализации положений Федерального закона от 4 августа 2023 года № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области (приложение), утвержденную приказом управления записи актов гражданского состояния Костромской области от 19 февраля 2018 года №5 следующие изменения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящая Инструкция по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Федеральными законами от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иным федеральным законодательством, устанавливает единый

порядок организации работы с письменными, устными обращениями, обращениями в форме электронного документа (далее - обращения), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан и юридических лиц (далее - заявитель), а также запросами о деятельности управления записи актов гражданского состояния Костромской области (далее - запросы), граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Обращение в адрес начальника управления ЗАГС может быть доставлено непосредственно заявителем либо его представителем, поступить по почте, фельдъегерской связью, в форме электронного документа с использованием Единого портала, в электронную приемную для обращений граждан на официальном сайте управления ЗАГС.»;

абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«От имени заявителя с обращением может обратиться его представитель. Полномочия представителя заявителя должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»;

дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Обращения и запросы от участников специальной военной операции и членов их семей рассматриваются в приоритетном порядке.»;

дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Заявитель либо его представитель по письменному заявлению имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если эти материалы непосредственно затрагивают его права и свободы и в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, а также снимать копии с названных документов и материалов с использованием собственных технических средств.»;

в пункте 13 слова «письменного обращения» заменить словами «обращения в письменной форме»;

в пункте 14 слова «адрес электронной почты» заменить словами «а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале», слово «которому» заменить словом «которым»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Обращения, поступившие в приемную начальника управления ЗАГС от непосредственно заявителя либо его представителя, фельдъегерской связью принимаются и учитываются в журнале регистрации входящей корреспонденции специалистом приемной начальника управления ЗАГС.»;

пункт 16 исключить;

в абзаце 5 подпункта 5 пункта 21 слова «письменного обращения» заменить словами «обращения в письменном виде»;

в пункте 24 слово «факсограммах» исключить;

в пункте 25 слова «члена Совета Федерации» заменить словами «сенатора Российской Федерации», слова «руководителя аппарата администрации Костромской области» заменить словами «управляющего делами администрации Костромской области»;

пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в управление ЗАГС в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании и в письменном виде по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в управление ЗАГС в письменном виде. Кроме того, на поступившее в управление ЗАГС обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности, на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте управления ЗАГС (<http://zags.kostroma.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1 Должностные лица управления ЗАГС проводят личный прием участников специальной военной операции и членов их семей в приоритетном порядке».»;

в пункте 61 слова «Письменное обращение» заменить словами «Обращение в письменной форме»;

Расписку о приеме письменного обращения (Приложение № 1 к Инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц в управлении записи актов гражданского состояния Костромской области) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий
обязанности
начальника
управления



А.Н.Комкова

Приложение
к приказу
управления записи актов
гражданского состояния
Костромской области
от «23» августа 2024 года № 70

ФОРМА

Расписка о приеме обращения в письменном виде

Дана _____
(Ф.И.О. гражданина, указывается полностью)

в том, что «_____» _____ 20__ года его (её) письменное обращение
принято к рассмотрению в управлении записи актов гражданского состояния
Костромской области

на _____ листах в _____ экз., с приложением на _____ л. в _____ экз.

Телефон для справок: _____

(Ф.И.О. специалиста, занимаемая должность, подпись)