



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 марта 2023 года № 39  
г. Курган

**Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 2 марта 2023 года № 39  
«Об утверждении Порядка  
предоставления и распределения  
субсидий из областного бюджета  
местным бюджетам на возмещение  
части затрат субъектов малого и  
среднего предпринимательства,  
связанных с приобретением  
транспортных средств, используемых  
для перевозки пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом общего  
пользования по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок по  
регулируемым тарифам, с целью  
обновления парка подвижного  
состава»

**Порядок  
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
местным бюджетам на возмещение части затрат субъектов малого и  
среднего предпринимательства, связанных с приобретением  
транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью  
обновления парка подвижного состава**

1. Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава (далее — Порядок), устанавливает порядок, условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных и городских округов Курганской области (далее - муниципальные образования) на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — субъекты МСП), связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходов на реализацию мероприятия муниципальных

программ развития малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальные программы) по оказанию поддержки субъектам МСП в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов МСП, связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава.

Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета составляет 99,9 процента.

3. Предоставление субсидий осуществляется Департаментом экономического развития Курганской области (далее — Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Департаменту на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие муниципальных программ, предусматривающих мероприятие, указанное в пункте 2 Порядка.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) между Департаментом и органом местного самоуправления муниципального образования (далее - орган местного самоуправления).

6. В целях предоставления субсидии органы местного самоуправления представляют в срок, установленный Департаментом, заявление о предоставлении субсидии (далее — заявление) с указанием запрашиваемого размера субсидии и приложением следующих документов:

1) выписки из муниципальной программы, включающей мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) заверенной в установленном порядке выписки из решения органа местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающей наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета в размере не менее 0,1 процента от общего объема средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 2 Порядка.

7. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанного в пункте 6 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований отказа), направляет в органы местного самоуправления

уведомления о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие муниципального образования критерию, определенному пунктом 4 Порядка;
- 2) несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 5 Порядка;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 Порядка;
- 4) подача заявления и документов для предоставления субсидии после окончания срока, установленного пунктом 6 Порядка;
- 5) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

9. Распределение (перераспределение) субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований осуществляется законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

10. Размер субсидии определяется по формуле:

$$V_i = V / S \times S_i, \text{ где:}$$

$V_i$  - размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$V$  - общая сумма субсидий, предусмотренная в областном бюджете на текущий финансовый год;

$S$  - общая финансовая потребность муниципальных образований в соответствии с заявлениями;

$S_i$  - объем средств по заявлению  $i$ -го муниципального образования.

Размер субсидии  $i$ -му муниципальному образованию не может превышать запрашиваемой суммы субсидии  $i$ -м муниципальным образованием.

11. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с органами местного самоуправления соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Курганской области.

12. Соглашение должно содержать:

- 1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств;
- 2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;
- 3) значение результата использования субсидии;
- 4) обязательство муниципального образования по достижению результата использования субсидии;
- 5) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении результата использования субсидии;

7) указание структурного подразделения местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования, на которое возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

8) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

9) порядок внесения изменений в соглашение в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Курганской области от 14 мая 2020 года № 142 «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее - Правила);

10) порядок возврата не использованных муниципальным образованием остатков субсидии;

11) обязательства муниципального образования по возврату субсидий и (или) уплате штрафных санкций в областной бюджет в соответствии с пунктом 16 Правил;

12) применение мер ответственности к муниципальному образованию за недостижение результата использования субсидии в соответствии с пунктом 16 Правил и освобождение муниципального образования от ответственности в соответствии с пунктом 18 Правил;

13) условие о вступлении в силу соглашения.

13. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

14. В случае наличия не распределенного между муниципальными образованиями остатка субсидий и (или) увеличения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий, производится дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий.

Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий, распределение субсидий между муниципальными образованиями по итогам дополнительного отбора проводятся в порядке, установленном пунктами 7-9 Порядка.

15. Результатом использования субсидии является количество субъектов МСП, которым оказана поддержка.

16. Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого результата использования субсидии за соответствующий год с результатом использования субсидии, предусмотренного соглашением.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию

на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата использования субсидии, установленного соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 12 Порядка, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

Объем средств субсидии, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, рассчитывается в порядке, установленном пунктом 16 Правил.

18. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Органы местного самоуправления несут ответственность за целевое использование субсидии, достоверность представляемых документов и сведений. В случае использования субсидии не по целевому назначению указанные средства подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

19. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной местному бюджету из областного бюджета, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Курганской области.

Приложение 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава

Директору Департамента  
экономического развития Курганской  
области

### Заявление

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ из областного бюджета местным бюджетам на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, с целью обновления парка подвижного состава.

Даю согласие на:

1) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с заявлением о предоставлении субсидии;

2) осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_

Руководитель  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)