



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 декабря 2023 года № 363
г. Курган

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению и повышения инвестиционного потенциала Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от «7» декабря 2023 года № 363
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий из
областного бюджета организациям
воздушного транспорта в целях
обеспечения доступности воздушных
перевозок населению»

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета организациям
воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных
перевозок населению**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению (далее соответственно - Порядок, субсидии) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

организация воздушного транспорта - российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающее услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа воздушными судами в салонах экономического класса;

субсидируемый региональный маршрут - региональный маршрут, в отношении которого Курганской областью принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий, за исключением маршрута, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта;

софинансируемый региональный маршрут - региональный маршрут, в отношении которого Курганской областью и другим субъектом Российской Федерации принято решение о предоставлении организации воздушного транспорта субсидий из соответствующих бюджетов на осуществление воздушной перевозки между пунктами, расположенными на территории Курганской области и этого субъекта Российской Федерации. Для софинансируемых региональных маршрутов уровень софинансирования из областного бюджета не превышает 50 процентов предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении;

протяженность маршрута - кратчайшее расстояние полета между двумя аэропортами: отправления и назначения;

специальный тариф — максимальный размер тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от протяженности маршрута в соответствии с приложением 1 к Порядку. Договор воздушной перевозки пассажиров по специальному тарифу

заключается в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 103 Воздушного кодекса Российской Федерации;

недополученные доходы - разница между суммой затрат организации воздушного транспорта, связанных с оказанием услуг по авиаперевозке, и суммой доходов организации воздушного транспорта, полученных от оказания услуг по авиаперевозке по специальному тарифу в фиксированном размере, установленном в соответствии с приложением 2 к Порядку.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение организации воздушного транспорта недополученных доходов при осуществлении в текущем финансовом году воздушных перевозок по региональным маршрутам.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке Департаменту.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Курганской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период) .

6. Размер субсидии за отчетный месяц на цели, указанные в пункте 3 Порядка, определяются по формуле:

1) для субсидируемого регионального маршрута:

$$\text{Сотч} = \text{Рф} \times \text{Спред},$$

где:

Сотч - размер субсидии за отчетный месяц;

Рф - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по региональному маршруту;

Спред. - предельный размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по региональному маршруту, предусмотренный приложением 2 к Порядку;

2) для софинансируемого регионального маршрута:

$$\text{Сотч} = \text{Рф} \times \text{К} \times \text{Спред},$$

где:

Сотч - размер субсидии за отчетный месяц;

Рф - количество фактически выполненных организацией воздушного транспорта рейсов за отчетный месяц в одном направлении по региональному маршруту;

К - уровень софинансирования из областного бюджета;

Спред - предельный размер субсидии, предоставляемой организации

воздушного транспорта на цели, установленные пунктом 3 Порядка, на один рейс в одном направлении по региональному маршруту, предусмотренный приложением 2 к Порядку.

7. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора организаций воздушного транспорта (далее - отбор) на основании заявок организаций воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением регулярных воздушных перевозок по региональным маршрутам (далее - заявка).

В отношении одного регионального маршрута субсидия предоставляется только одной организации воздушного транспорта.

8. Отбор осуществляет Департамент на основании заявок исходя из соответствия организаций воздушного транспорта категории получателей субсидии и требованиям, указанным в пункте 10 Порядка, а также очередности поступления заявок.

9. В целях проведения отбора Департамент не позднее 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется предоставление субсидии, размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Департамента) объявление о проведении отбора с указанием:

срока проведения отбора;

даты и времени начала подачи и окончания приема заявок организаций воздушного транспорта, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

перечня региональных маршрутов;

сведений об уровне субсидирования либо софинансирования из областного бюджета;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

результата предоставления субсидии;

доменного имени официального сайта Департамента;

требований к организации воздушного транспорта и перечня документов, представляемых организацией воздушного транспорта для подтверждения ее соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок организаций воздушного транспорта, порядка возврата заявок организаций воздушного транспорта, определяющего в том числе основания для возврата заявок организаций воздушного транспорта, порядка внесения изменений в заявки организаций воздушного транспорта;

правил рассмотрения и оценки заявок организаций воздушного транспорта;

порядка предоставления организации воздушного транспорта разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от

заклучения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

В случае наличия неиспользованных или дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке Департаменту, объявление о проведении дополнительного отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента не позднее 1 декабря текущего финансового года.

10. Субсидия предоставляется организации воздушного транспорта, имеющей сертификат эксплуатанта, при условии соответствия на дату представления заявки следующим требованиям:

у организации воздушного транспорта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации воздушного транспорта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

организация воздушного транспорта не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации воздушного транспорта другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация воздушного транспорта не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации воздушного транспорта;

организация воздушного транспорта не должна получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

11. Для участия в отборе организация воздушного транспорта

представляет в Департамент заявку в составе следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;
- 2) копия сертификата эксплуатанта организации воздушного транспорта;
- 3) сведения о региональных маршрутах по форме согласно приложению 4 к Порядку;
- 4) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии у организации воздушного транспорта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Департамент;
- 5) копии учредительных документов организации воздушного транспорта.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент лично руководителем организации воздушного транспорта или иным уполномоченным лицом, либо направляются по почте, либо представляются в форме электронных документов с использованием электронных носителей.

При представлении заявки в форме электронных документов они должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Организация воздушного транспорта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных им документах.

Регистрация в Департаменте представленных документов осуществляется в день их поступления в порядке очередности.

12. Документы, указанные в подпункте 4 пункта 11 Порядка, организация воздушного транспорта вправе представить по собственной инициативе. В случае если организация воздушного транспорта не представила по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 4 пункта 11 Порядка, Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

13. Департамент в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки, запрашивает в отношении организации воздушного транспорта информацию у Департамента финансов Курганской области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и информацию у Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.

14. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема документов, указанных в пункте 11 Порядка:

- 1) рассматривает документы и проводит их проверку на соответствие предъявляемым Порядком требованиям;
- 2) принимает в форме приказа решение о результатах рассмотрения

заявок, включающее следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

3) размещает приказ на едином портале и на официальном сайте Департамента.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие организации воздушного транспорта категории, предусмотренной абзацем вторым пункта 2 Порядка;

2) несоответствие организации воздушного транспорта требованиям, установленным пунктом 10 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 - 3, 5 пункта 11 Порядка;

4) недостоверность представленной информации;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидий;

6) подача организацией воздушного транспорта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

16. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем размещения приказа, указанного в пункте 14 Порядка, на едином портале и на официальном сайте Департамента направляет организации воздушного транспорта уведомление о предоставлении субсидии и о необходимости в течение 14 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, заключения соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления организацией воздушного транспорта.

17. Соглашение, а также дополнительные соглашения оформляются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Курганской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение предусматривает:

размер субсидии;

случаи возврата в текущем финансовом году организацией воздушного транспорта остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие организации воздушного транспорта на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок представления организацией воздушного транспорта отчета о количестве фактически перевезенных пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса по специальному тарифу по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, в соответствии с приложением 5 к Порядку (далее - отчет).

Организация воздушного транспорта вправе изменять специальные тарифы в сторону понижения. В случае изменения организацией воздушного транспорта специального тарифа в сторону понижения размер субсидии за отчетный период изменению не подлежит. Выпадающие доходы, возникающие в связи с изменением тарифа в сторону понижения, не подлежат возмещению за счет средств областного бюджета.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

18. При возникновении необходимости внесения изменений в соглашение для корректировки результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, срока действия соглашения, получатель субсидии направляет письменное уведомление в Департамент с обоснованием необходимости внесения изменений в соглашение в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Уведомление получателя субсидии о необходимости внесения изменений в соглашение рассматривается Департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения уведомления Департаментом принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение. Согласование внесения изменений в соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.

19. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в соглашение являются:

1) внесение изменений в соглашение повлечет увеличение общей суммы предоставленной субсидии;

2) наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

Отказ в согласовании внесения изменений в соглашение оформляется письмом Департамента.

Письмо об отказе в согласовании внесения изменений в соглашение с указанием оснований отказа направляется организации воздушного транспорта в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим достоверно установить получение письма.

20. Для возмещения недополученных доходов получатель субсидии представляет в Департамент отчет в следующие сроки:

1) ежемесячно до 15 числа (включительно) месяца, следующего за отчетным месяцем, - за период с января по ноябрь текущего года;

2) до 15 января (включительно) года, следующего за годом предоставления субсидии, - за декабрь текущего года.

21. В течение восьми рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчета, Департамент проводит его проверку, производит расчет суммы субсидии за отчетный период и принимает решение о выплате субсидии либо об отказе в выплате субсидии.

Основаниями для отказа в выплате субсидии являются:

несоответствие представленного отчета требованиям абзаца шестого пункта 17 Порядка;

недостоверность указанной в отчете информации;

отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

22. Перечисление субсидии с лицевого счета Департамента на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о выплате субсидии.

23. Предоставление субсидии за декабрь текущего года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

24. Результатом предоставления субсидии является количество пассажиров, перевезенных в текущем финансовом году по региональным маршрутам, обслуживаемым получателем субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество региональных маршрутов, обслуживаемых получателем субсидии.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

25. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 24 Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

26. Департамент осуществляет в отношении организаций воздушного транспорта проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении организаций воздушного транспорта проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном

объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

28. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям воздушного
транспорта в целях обеспечения доступности
воздушных перевозок населению

**Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении
в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости маршрута (руб.)**

Протяженность маршрута в одном направлении (км)																	
	401	501	601	701	801	901	1001	1101	1201	1301	1401	1501	1601	1701	1801	1901	более 2000
-	500	600	700	800	900	1000	1100	1200	1300	1400	1500	1600	1700	1800	1900	2000	
4515	5191	5867	6544	7220	7896	8572	9248	9925	10601	11277	11953	12629	13306	13982	14658	15334	

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям воздушного
транспорта в целях обеспечения доступности
воздушных перевозок населению

**Размер субсидии, предоставляемой на один рейс по региональному маршруту
в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест экономического класса
на воздушном судне и протяженности маршрута (в рублях)**

Количество пассажир- ских мест (ед)	Протяженность маршрута в одном направлении (км)												
	301 - 400	401 - 500	501 - 600	601 - 700	701 - 800	801 - 900	901 - 1000	1001 - 1100	1101 - 1200	1201 - 1400	1401 и более		
21 - 40	37184	44894	52602	60311	68021	75730	83439	91148	98857	110420	148966		
41 - 50	61691	72839	83987	95134	106282	117431	128578	139726	150874	167596	223336		
51 - 83	73530	84822	96114	107405	118696	129988	141279	152571	163863	180800	237257		
84 и более	80743	92165	103587	115009	126431	137853	149274	160697	172118	189251	246361		

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета организациям
воздушного транспорта в целях
обеспечения доступности воздушных
перевозок населению

В Департамент экономического развития
Курганской области
от _____

Заявление
на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности воздушных перевозок населению (далее соответственно — Порядок, субсидия) прошу предоставить из областного бюджета субсидию в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) _____ на «__» _____ 20__ года
(наименование заявителя)

соответствует следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,

(наименование заявителя)

о поданной заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уведомление по результатам отбора прошу направить _____.

(почтой, электронной почтой и т.д.)

Информация об организации воздушного транспорта:

наименование

почтовый адрес

ИНН

КПП

ОГРН

расчетный счет

корреспондентский счет

БИК

ОКАТО

Ф.И.О. руководителя, его контактные данные

Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные

Приложение:

_____ в _____ экз. на _____ л.

(наименование документа)

_____ в _____ экз. на _____ л.

(наименование документа)

Руководитель (директор) _____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям воздушного
транспорта в целях обеспечения доступности
воздушных перевозок населению

Сведения о региональных маршрутах _____ на 20__ год
(наименование организации воздушного транспорта)

№ п/п	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест экономического класса, ед.	Период выполнения рейсов		Частота рейсов в неделю, ед.	Плановое количество рейсов (прямых), ед.	Специальный тариф, руб.	Размер субсидии, руб.
				начало выполнения рейсов	окончание выполнения рейсов				

Руководитель (директор) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям воздушного
транспорта в целях обеспечения доступности
воздушных перевозок населению

Отчет

о количестве фактически перевезенных пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса по
специальному тарифу
на 1 _____ 20 ____ года

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест экономического класса, ед.	Предельный размер субсидии на один рейс в одном направлении, руб.	Количество выполненных рейсов (прямых), ед.		Количество перевезенных пассажиров	Показатель результативности	Причитающиеся субсидии из областного бюджета, руб.
					плановое значение на отчетную дату	достигнутое значение на отчетную дату			

Руководитель (директор) _____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.