



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 30 мая 2024 года № 93
г. Курган

О внесении изменений в постановление Губернатора Курганской области от 31 июля 2019 года № 56

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего должностного лица Курганской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора Курганской области от 31 июля 2019 года № 56 «Об утверждении Положения об Аппарате Губернатора Курганской области» следующие изменения:

1) в пункте 10:

подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) сектор специальной документационной связи Аппарата Губернатора Курганской области;»;

дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) отдел мобилизационной подготовки Аппарата Губернатора Курганской области.»;

2) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Положения о структурных подразделениях Аппарата являются неотъемлемой частью настоящего Положения и приведены в приложениях 1-11 к настоящему Положению.»;

3) приложение 7 к Положению об Аппарате Губернатора Курганской области изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4) дополнить приложением 11 к Положению об Аппарате Губернатора Курганской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области — руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Губернатора Курганской области
от «30» мая 2024 года № 93
«О внесении изменений в
постановление Губернатора
Курганской области
от 31 июля 2019 года № 56»

«Приложение 7 к Положению
об Аппарате Губернатора
Курганской области

**Положение
об управлении общественной безопасности и специальных программ
Аппарата Губернатора Курганской области**

Раздел I. Общие положения

1. Управление общественной безопасности и специальных программ Аппарата Губернатора Курганской области (далее - Управление) является структурным подразделением Аппарата Губернатора Курганской области, находится в прямом подчинении заместителя Губернатора Курганской области и создано для обеспечения деятельности Губернатора Курганской области (далее - Губернатор) и Правительства Курганской области (далее - Правительство) по реализации полномочий в сфере взаимодействия с правоохранительными органами и органами военного управления.

2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора, постановлениями и распоряжениями Правительства, иными правовыми актами Курганской области, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности координационных и совещательных органов при Губернаторе и Правительстве в соответствии с решениями об их образовании.

4. В состав Управления входят:

- 1) отдел обеспечения взаимодействия с правоохранительными органами;
- 2) служба по защите государственной тайны;
- 3) сектор обеспечения специальной работы и территориальной обороны.

Раздел II. Задачи Управления

5. Основными задачами Управления являются:

1) организация и обеспечение взаимодействия Губернатора, Правительства с правоохранительными органами и органами военного управления;

2) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну;

3) обеспечение специальной работы и территориальной обороны.

Раздел III. Функции Управления

6. Функциями Управления являются:

1) обеспечение реализации полномочий Губернатора, Правительства по защите и охране Государственной границы Российской Федерации; по профилактике правонарушений и обеспечению правопорядка в Курганской области;

по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

по обеспечению безопасности дорожного движения;

по вопросам деятельности народных дружин на территории Курганской области;

2) обеспечение исполнения полномочий и функций Губернатора, Правительства, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» в области территориальной обороны;

3) обеспечение соблюдения требований законодательства по защите государственной тайны при осуществлении деятельности Губернатора, Правительства;

4) методическое обеспечение деятельности органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области по вопросам защиты государственной тайны;

5) обеспечение реализации полномочий Губернатора, связанных с призывом на военную службу граждан Российской Федерации;

6) обеспечение осуществления Правительством контроля за реализацией Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области переданных полномочий в соответствии с Соглашением между Министерством внутренних дел Российской Федерации и Правительством Курганской области о передаче Министерству внутренних дел Российской Федерации части полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, предусмотренных Законом Курганской области от 20 ноября 1995 года № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области», подписанным 20 июля 2018 года;

7) обеспечение осуществления Правительством полномочий по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного

самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Курганской области от 20 ноября 1995 года № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области» (далее - Закон Курганской области «Об административных правонарушениях на территории Курганской области»), по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной Законом Курганской области «Об административных правонарушениях на территории Курганской области»;

8) оказание методической и консультативной помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Курганской области по вопросам составления протоколов и рассмотрения дел об административных правонарушениях;

9) осуществление координации деятельности и оказание методической и консультативной помощи должностным лицам Правительства, органов исполнительной власти Курганской области, уполномоченных в соответствии с действующим законодательством составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Курганской области «Об административных правонарушениях на территории Курганской области»;

10) ведение общего учета имеющихся в Правительстве печатей и штампов в специальном журнале с проставлением их оттисков;

11) обеспечение реализации Положения о поощрении граждан за добровольную сдачу оружия, боеприпасов, патронов к оружию, взрывчатых веществ и взрывных устройств на территории Курганской области, утвержденного постановлением Правительства Курганской области от 27 мая 2013 года № 226;

12) разработка проектов правовых актов Губернатора, Правительства, первого заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области (далее - руководитель Аппарата) по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

13) подготовка аналитических, справочных и других материалов для Губернатора, Правительства по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

14) подготовка ответов на запросы и обращения граждан, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

Раздел IV. Права Управления

7. В целях реализации возложенных функций Управление имеет право:

1) осуществлять подготовку и проведение конференций, семинаров, совещаний по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области, органов

исполнительной власти Курганской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, а также от организаций и должностных лиц информацию и материалы, необходимые для осуществления Управлением своих функций;

3) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

Раздел V. Организация деятельности Управления

8. Управление возглавляет начальник управления общественной безопасности и специальных программ Аппарата Губернатора Курганской области (далее - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Аппарата в установленном порядке.

9. В случае временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления общественной безопасности и специальных программ Аппарата Губернатора Курганской области.

10. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления, обеспечивает исполнение возложенных на Управление функций и несет персональную ответственность за их выполнение;

2) в установленном порядке представляет Управление в отношениях с федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами, органами государственной власти Курганской области, государственными органами Курганской области, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, иными государственными органами других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, организациями;

3) распределяет функции между сотрудниками Управления;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с возложенными на Управление функциями, поручениями Губернатора, руководителя Аппарата.

11. Структура и штаты Управления утверждаются Губернатором в установленном порядке.

12. Сотрудники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них функций, определенных настоящим Положением.».

Приложение 2 к постановлению
Губернатора Курганской области
от «30» мая 2024 года № 93
«О внесении изменений в
постановление Губернатора
Курганской области
от 31 июля 2019 года № 56»

«Приложение 11 к Положению
об Аппарате Губернатора
Курганской области

Положение об отделе мобилизационной подготовки Аппарата Губернатора Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Отдел мобилизационной подготовки Аппарата Губернатора Курганской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Аппарата Губернатора Курганской области, находится в прямом подчинении Губернатора Курганской области и создан для обеспечения деятельности Губернатора Курганской области (далее - Губернатор) и Правительства Курганской области (далее - Правительство) по реализации полномочий в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Курганской области.

2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора, постановлениями и распоряжениями Правительства, иными правовыми актами Курганской области, а также настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности координационных и совещательных органов при Губернаторе и Правительстве в соответствии с решениями об их образовании.

4. Задачей Отдела является обеспечение деятельности Губернатора, Правительства по реализации полномочий в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

Раздел II. Функции Отдела

5. Функциями Отдела являются:

1) обеспечение в пределах компетенции реализации полномочий

Губернатора, Правительства в сфере организации мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Курганской области, в том числе:

разработка и представление Губернатору:

- документов мобилизационного планирования по организации мобилизационной подготовки и мобилизации Правительства;

- предложений по проведению в органах исполнительной власти Курганской области, государственных учреждениях Курганской области, подведомственных Правительству, органах местного самоуправления муниципальных образований Курганской области мероприятий, направленных на обеспечение их мобилизационной готовности, выполнение мобилизационных заданий (заказов), установленных Правительством, и применение мер по обеспечению ими режима военного положения;

- предложений по организации и обеспечению устойчивого управления в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени, в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

- представление Губернатору результатов анализа выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и состояния мобилизационной готовности органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области;

организация:

- методического обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации в органах исполнительной власти Курганской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Курганской области;

- взаимодействия Правительства, органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, применения мер по обеспечению режима военного положения;

- создания и поддержания в постоянной готовности системы оповещения Курганской области;

- проведения мероприятий (работ) по созданию, содержанию, реконструкции, модернизации и обеспечению готовности к работе в условиях военного времени запасного пункта управления Правительства;

- воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, имеющих запас, и работающих в Правительстве;

- подготовки предложений для замены государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Правительстве, работников Правительства, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

- проведения учебных и учебно-практических мероприятий по вопросам

мобилизационной подготовки в органах исполнительной власти Курганской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Курганской области;

- проведения проверок состояния мобилизационной готовности, проверок состояния мобилизационной подготовки или проверок по отдельным показателям состояния мобилизационной подготовки органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, а также проверок оперативно-технической готовности запасного пункта управления Правительства;

- уточнения документов мобилизационного планирования Правительства, органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области;

- контроля выполнения мероприятий по непосредственной подготовке к переводу и по переводу органов исполнительной власти Курганской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области на работу в условиях военного времени, а также контроля выполнения указанными органами мобилизационных заданий (заказов), установленных Правительством;

осуществление:

- общего руководства по планированию мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в органах исполнительной власти Курганской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, контроля их проведения;

- контроля и оценки состояния мобилизационной готовности, состояния мобилизационной подготовки органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области;

обеспечение:

- выполнения руководителями органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области полномочий по мобилизационной подготовке в период непосредственной подготовки к переводу и перевода на работу в условиях военного времени;

- подготовки суженных заседаний Правительства, закрытых совещаний по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, а также контроля выполнения принятых по этим вопросам решений;

- участие в разработке мобилизационного плана экономики Курганской области;

2) обеспечение сбора, обобщение и представление информации по вопросам обороны в Национальный центр управления обороной Российской Федерации;

3) разработка проектов правовых актов Губернатора, Правительства, первого заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области (далее - руководитель Аппарата) по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, в том числе разработка проектов нормативных правовых актов Губернатора, Правительства по вопросам

мобилизационной подготовки и мобилизации, функционирования органов исполнительной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

4) подготовка аналитических, справочных и других материалов для Губернатора, Правительства по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5) подготовка ответов на запросы и обращения граждан, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

Раздел III. Права Отдела

6. В целях реализации возложенных функций Отдел имеет право:

1) осуществлять подготовку и проведение конференций, семинаров, совещаний по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области, органов исполнительной власти Курганской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, а также от организаций и должностных лиц информацию и материалы, необходимые для осуществления Отделом своих функций;

3) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV. Организация деятельности Отдела

7. Отдел возглавляет начальник отдела мобилизационной подготовки Аппарата Губернатора Курганской области (далее - начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором в установленном порядке.

8. В случае временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет главный консультант отдела мобилизационной подготовки Аппарата Губернатора Курганской области.

9. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела, обеспечивает исполнение возложенных на Отдел функций и несет персональную ответственность за их выполнение;

2) в установленном порядке представляет Отдел в отношениях с федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами, органами государственной власти Курганской области, государственными органами Курганской области, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, иными государственными органами других субъектов Российской Федерации, органами

местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, организациями;

3) распределяет функции между сотрудниками Отдела;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с возложенными на Отдел функциями, поручениями Губернатора, руководителя Аппарата.

10. Структура и штаты Отдела утверждаются Губернатором в установленном порядке.

11. Сотрудники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них функций, определенных настоящим Положением.».