



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 июля 2024 года № 231
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 19 мая 2022 года № 140

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 19 мая 2022 года № 140 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства, для объектов по переработке продукции животноводства, техническое перевооружение сельскохозяйственного производства и приобретение модульных объектов» следующие изменения:

1) в названии слова «приобретение модульных объектов» заменить словами «восстановление животноводческих помещений»;

2) в пункте 3 слова «на приобретение модульных объектов» заменить словами «на восстановление животноводческих помещений»;

3) в приложении 1:

в правом верхнем углу слова «приобретение модульных объектов» заменить словами «восстановление животноводческих помещений»;

в пунктах 1, 17 слова «утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45» заменить словами «утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 452»;

в пункте 2:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) техническое перевооружение отрасли животноводства - приобретение основных средств или их отдельных частей, используемых в животноводстве и переработке животноводческой продукции, направленное на внедрение передовой техники, оборудования, механизации и автоматизации производства с целью повышения технико-экономических показателей ведения отрасли животноводства и переработки животноводческой продукции, а также

специализированного автотранспорта для транспортировки молока сырого для последующей промышленной переработки (далее - автотранспорт);»;

абзац четвертый подпункта 3 изложить в следующей редакции:

«свиноводческий комплекс - здание, строение, сооружение, цех репродуктивных свиноматок, цех доращивания и откорма и другие цеха, предназначенные для обеспечения производства мяса свиней и оснащенные производственными помещениями для содержания свиней, искусственного осеменения, а также здания вспомогательного назначения;»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - Министерство финансов).»;

пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование Департамента, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты;

результат предоставления Субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории и (или) критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области, или планирует осуществлять деятельность на территории Курганской области по содержанию сельскохозяйственных животных или птицы, или планирует осуществлять деятельность на территории Курганской области (для участников отбора, которые начнут свою деятельность по переработке продукции животноводства не позднее 12 месяцев со дня предоставления Субсидии);

2) участник отбора приобретает модульную животноводческую ферму и (или) оборудование для ферм, предполагающих содержание или содержащих 20 и более голов крупного рогатого скота или лошадей;

участник отбора приобретает оборудование для свиноводческих комплексов, предполагающих содержание или содержащих 250 и более свиней;

участник отбора приобретает модульную животноводческую ферму и (или) оборудование для птицефабрик, предполагающих содержание или содержащих 5 000 и более голов птицы;

участник отбора приобретает модульную животноводческую ферму и (или) оборудование для овцеводческих комплексов (ферм), предполагающих содержание или содержащих 100 и более голов овец;

участник отбора приобретает модульную животноводческую ферму и (или) оборудование для кролиководческих ферм, предполагающих содержание или содержащих 500 и более голов кроликов;

участник отбора приобретает оборудование для объектов по переработке продукции животноводства;

участник отбора приобретает модульный цех для размещения оборудования по переработке молока или модульную сыроварню;

3) наличие на расчетном счете участника отбора средств в размере не менее 30 процентов стоимости приобретаемого оборудования и (или) модульных объектов или участником отбора уплачен поставщику авансовый платеж не менее 30 процентов стоимости приобретаемого оборудования и (или) модульных объектов, в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение оборудования и (или) модульных объектов;

4) участник отбора обязан ввести оборудование и (или) модульные объекты в эксплуатацию в течение 12 месяцев со дня предоставления Субсидии;

5) участник отбора обеспечивает сохранность и использует для сельскохозяйственного производства и (или) переработки продукции животноводства на территории Курганской области приобретенное оборудование, и (или) модульные объекты, и (или) автотранспорт не менее 5 лет со дня предоставления Субсидии;

6) участник отбора представил отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год (за исключением участников отбора, планирующих осуществлять деятельность по содержанию сельскохозяйственных животных или птицы, а также участников отбора, приобретающих оборудование для объектов по переработке продукции животноводства) и предоставит отчетность о финансово-экономическом состоянии за текущий финансовый год в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом;

7) участник отбора приобретает модульную животноводческую ферму у производителя или официального дилера (при приобретении модульной животноводческой фермы);

8) участник отбора приобретает модульный цех у производителя или официального дилера с обязательной сертификацией для размещения пищевого производства (при приобретении модульного цеха);

9) участник отбора не является получателем гранта в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 28 августа 2012 года № 412 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках мероприятия «Развитие семейных ферм» в отчетном или текущем финансовых годах;

10) участник отбора приобретает модульный объект и (или) оборудование в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

11) участник отбора, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, приобретает автотранспорт отечественного производства при предоставлении Субсидии на приобретение автотранспорта;

12) у участника отбора, по данным Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области, отсутствуют в году, предшествующем отчетному финансовому году, отчетном и текущем финансовых годах факты пожаров, допущенные на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаи привлечения участника отбора и (или) его работников к административной ответственности за нарушение Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», на землях сельскохозяйственного назначения, за исключением участников отбора, приобретающих оборудование для объектов по переработке продукции животноводства;

13) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

14) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

15) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник

отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

16) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

17) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

18) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

19) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

20) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

21) участник отбора в году, следующем за годом ввода оборудования и (или) модульных объектов в эксплуатацию и (или) за годом постановки на регистрационный учет автотранспорта, обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников);

22) участник отбора обязуется обеспечить отсутствие на конец текущего финансового года в муниципальном образовании, в котором зарегистрирован участник отбора, фактов увольнения наемных работников участника отбора с последующей постановкой на учет в центре занятости населения:

8 и более работников - для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и микропредприятий,

15 и более работников - для малых предприятий,

25 и более работников - для средних предприятий,

32 и более работников - для крупных предприятий.»;

в пункте 10:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) справку о наличии (на дату ее формирования) положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или

налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;»;

в подпункте 5 слова «или сведений о производстве продукции малым предприятием (форма № ПМ-пром)» заменить словами «или сведений о производстве продукции малым предприятием (форма № ПМ-пром), или сведений о производстве продукции индивидуальным предпринимателем (форма № 1-ИП (мес)), или сведений о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма № П-1)»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) для получения Субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования, и (или) модульного объекта, и (или) автотранспорта:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

справку-расчет для предоставления Субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

при приобретении оборудования и (или) модульного объекта в иностранной валюте справку-расчет для предоставления Субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

копию договора на приобретение оборудования, и (или) модульного объекта, и (или) автотранспорта, заверенную участником отбора;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных участником отбора) и (или) документов, подтверждающих открытие, раскрытие и закрытие аккредитива на оплату оборудования, и (или) модульного объекта, и (или) автотранспорта, заверенные участником отбора;

копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные участником отбора;

копию технического задания на проектирование, заверенную участником отбора, при предоставлении Субсидии на приобретение оборудования для объектов животноводства, Субсидии на приобретение модульных объектов;

копии актов приемки-передачи оборудования, и (или) модульного объекта, и (или) автотранспорта, заверенные участником отбора;

копию акта ввода в эксплуатацию оборудования и (или) модульного объекта, заверенную участником отбора (при наличии);

документ, подтверждающий страну происхождения оборудования и (или) модульного объекта;

письменное обязательство участника отбора:

по вводу приобретенного оборудования и (или) модульного объекта в эксплуатацию в течение 12 месяцев со дня предоставления Субсидии при предоставлении Субсидии на приобретение оборудования и (или) модульного объекта (в случае отсутствия акта ввода в эксплуатацию оборудования и (или) модульного объекта);

по сохранности и использованию на территории Курганской области приобретенного оборудования, и (или) модульного объекта, и (или) автотранспорта не менее 5 лет со дня предоставления Субсидии;

по постановке автотранспорта на регистрационный учет в Управлении Государственной инспекции по безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области

(далее - Управление ГИБДД) не позднее 30 дней со дня предоставления Субсидии при предоставлении Субсидии на приобретение автотранспорта;

по приобретению сельскохозяйственных животных или птицы в соответствии с подпунктом 19 пункта 9 Порядка при предоставлении Субсидии участникам отбора, планирующим осуществлять деятельность по содержанию сельскохозяйственных животных или птицы.»;

пункт 21 дополнить абзацами четвертым - шестым следующего содержания:

«При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»;

в пункте 24:

абзац тринадцатый заменить текстом следующего содержания:

«для кролиководческих ферм, предполагающих содержание или содержащих от 200 и более голов кроликов, - 50 процентов затрат участника отбора, связанных с приобретением оборудования в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом (но не более 5 млн. рублей);

для модульных животноводческих ферм, предполагающих содержание от 200 и более голов кроликов, - 50 процентов затрат участника отбора, связанных с приобретением модульных животноводческих ферм (но не более 5 млн. рублей);»;

абзац двадцать второй заменить текстом следующего содержания:

«для объектов по переработке продукции животноводства, осуществляющих переработку яиц, - 50 процентов затрат участника отбора, связанных с приобретением оборудования в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом (но не более 20 млн. рублей);

для автотранспорта - 50 процентов затрат участника отбора, связанных с приобретением автотранспорта (но не более 15 млн. рублей).»;

пункт 25 дополнить абзацем следующего содержания:

«Получатель Субсидии, обратившийся в Департамент в целях возмещения части затрат на приобретение автотранспорта, обязан не позднее 30 дней со дня предоставления Субсидии предоставить в Департамент копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенные получателем Субсидии.»;

пункт 27 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) увеличение объема производства молока собственного производства не менее пяти процентов в году, следующем за годом постановки на регистрационный учет в Управлении ГИБДД автотранспорта, по сравнению с годом предоставления Субсидии и не менее двух процентов ежегодно в течение четырех лет с момента получения Субсидии для получателей Субсидии, которые приобрели автотранспорт);»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Получатели Субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за полным календарным годом с момента ввода оборудования и (или) модульного объекта в эксплуатацию:

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 27 Порядка, в сроки и по формам, которые определены Соглашением;

копии сведений о состоянии животноводства (форма №24-СХ) или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) по состоянию на 1 января года, следующего за полным календарным годом с момента ввода оборудования и (или) модульной животноводческой фермы в эксплуатацию, заверенные получателем Субсидии, с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии, в сроки, которые определены Соглашением, за исключением участников отбора, приобретающих оборудование, и (или) модульный цех, и (или) модульную сыроварню для объектов по переработке продукции животноводства;

копии сведений о состоянии животноводства (форма №24-СХ) или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) в течение пяти лет, следующих за годом предоставления Субсидии, заверенные получателем Субсидии, с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии в сроки, которые определены Соглашением, для участников отбора, приобретающих автотранспорт;

копии сведений о производстве, отгрузке продукции и балансе производственных мощностей (форма N 1-натура-БМ), или сведений о производстве продукции микропредприятием (форма N МП (микро)-натура), или сведений о производстве продукции малым предприятием (форма № ПМ-пром), или сведений о производстве продукции индивидуальным предпринимателем (форма № 1-ИП (мес)), или сведений о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма № П-1) за год, следующий за полным календарным годом с момента

ввода оборудования, и (или) модульного цеха, и (или) модульной сыроварни в эксплуатацию, заверенные получателем Субсидии, с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии в сроки, которые определены Соглашением, для участников отбора, приобретающих оборудование, и (или) модульный цех, и (или) модульную сыроварню для объектов по переработке продукции животноводства.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов и сведений, представленных получателем Субсидии в соответствии с настоящим пунктом, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких документов.»;

дополнить пунктом 29¹ следующего содержания:

«29¹. При предоставлении Субсидии Департамент осуществляет в отношении получателей Субсидии мониторинг достижения результата предоставления Субсидии в порядке и по формам, установленным Министерством финансов.»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. В целях проверки соблюдения получателем Субсидии условия предоставления Субсидии, предусмотренного подпунктом 21 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 20 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, устанавливает соответствие либо несоответствие соотношения заработной платы за отчетный финансовый год по каждому получателю Субсидии (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии в полном объеме.»;

в пункте 33¹ слова «подпунктом 13 пункта 9 Порядка» заменить словами «подпунктом 22 пункта 9 Порядка»;

в приложении 1 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства, для объектов по переработке продукции животноводства слова «приобретение модульного объекта» заменить словами «приобретение модульного объекта, приобретение специализированного автотранспорта для транспортировки молока сырого»;

приложения 2, 3 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства, для объектов по переработке продукции животноводства изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению;

в приложении 4 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на приобретение оборудования для объектов животноводства, для объектов по переработке продукции животноводства слова «Отдел экономического анализа и прогнозирования управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области» заменить словами «Отдел экономического анализа и прогнозирования управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)»;

4) в приложении 2:

в правом верхнем углу слова «приобретение модульных объектов» заменить словами «восстановление животноводческих помещений»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - Министерство финансов).»;

пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. Объявление включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование Департамента, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты;

результат предоставления Субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории и (или) критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;

2) участником отбора в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году приобретена и оплачена новая (ранее не используемая) кормозаготовительная, кормоприготовительная техника и (или)

новое (ранее не используемое) технологическое оборудование для модернизации ферм в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, содержащих маточное поголовье крупного рогатого скота, и (или) овец, и (или) коз не менее 20 голов, при предоставлении Субсидии в отрасли животноводства;

3) участником отбора в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году приобретена и оплачена новая (ранее не используемая) техника и (или) новое (ранее не используемое) технологическое оборудование для выращивания, уборки, подработки и сушки зерна, первичной подработки, переработки и хранения овощей открытого грунта в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку зерновых и зернобобовых культур, овощей открытого грунта, при предоставлении Субсидии в отрасли растениеводства;

4) участником отбора в четвертом квартале отчетного финансового года и (или) текущем финансовом году приобретена и оплачена новая (ранее не используемая) техника и (или) новое (ранее не используемое) технологическое оборудование для выращивания, сбора, первичной и (или) последующей переработки, фасовки, упаковки, хранения ягод и (или) продукции ягодных насаждений в соответствии с перечнем, утвержденным Департаментом, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство, первичную и (или) последующую переработку продукции ягодных насаждений, при предоставлении Субсидии на развитие производства продукции ягодных насаждений;

5) участник отбора обеспечивает сохранность и использует для производства на территории Курганской области приобретенную технику и (или) оборудование не менее 5 лет со дня предоставления Субсидии;

6) участник отбора представил отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и представит отчетность о финансово-экономическом состоянии за текущий финансовый год в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом;

7) участник отбора не должен приобретать технику и (или) оборудование, странами происхождения которых являются иностранные государства и территории, совершающие в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации;

8) у участника отбора, по данным Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области, отсутствуют в году, предшествующем отчетному финансовому году, отчетном и текущем финансовых годах факты пожаров, допущенные на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаи привлечения участника отбора и (или) его работников к административной ответственности за нарушение Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020

года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», на землях сельскохозяйственного назначения;

9) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

11) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

12) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

13) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

14) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

15) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

16) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

17) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее -

соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников);

18) участник отбора обязуется обеспечить отсутствие на конец текущего финансового года в муниципальном образовании, в котором зарегистрирован участник отбора, фактов увольнения наемных работников участника отбора с последующей постановкой на учет в центре занятости населения:

8 и более работников - для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и микропредприятий,

15 и более работников - для малых предприятий,

25 и более работников - для средних предприятий,

32 и более работников - для крупных предприятий.»;

подпункт 5 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«5) справку о наличии (на дату ее формирования) положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;»;

в пункте 17 слова «утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года №45» заменить словами «утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 452»;

пункт 21 дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском)

хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»;

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Получатели Субсидий представляют в Департамент в срок до 31 января года, следующего за годом получения Субсидии, следующие документы:

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 25 Порядка, в сроки и по формам, которые определены Соглашением;

копии сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ), сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма № 3-фермер) по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения Субсидии, заверенные получателем Субсидии, с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии в сроки, которые определены Соглашением, при предоставлении Субсидии в отрасли животноводства;

копии сведений об итогах сева под урожай (формы № 4-СХ, № 1-фермер) за текущий финансовый год, сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения Субсидии, заверенные получателем Субсидии, с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии в сроки, которые определены Соглашением, при предоставлении Субсидии в отрасли растениеводства;

копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (формы № 29-СХ, № 2-фермер) по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения Субсидии, заверенные получателем Субсидии, с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии в сроки, которые определены Соглашением, при предоставлении Субсидии на развитие производства продукции ягодных насаждений.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов и сведений, представленных получателем Субсидии в соответствии с настоящим пунктом, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких документов.»;

дополнить пунктом 30¹ следующего содержания:

«30¹. При предоставлении Субсидии Департамент осуществляет в отношении получателей Субсидии мониторинг достижения результата предоставления Субсидии в порядке и по формам, установленным Министерством финансов.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. В целях проверки соблюдения получателем Субсидии условия предоставления Субсидии, предусмотренного подпунктом 17 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 20 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, устанавливает соответствие либо несоответствие соотношения заработной платы за отчетный финансовый год по каждому получателю Субсидии (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии в полном объеме.»;

в пункте 34 слова «подпунктом 11 пункта 9 Порядка» заменить словами «подпунктом 8 пункта 9 Порядка»;

в пункте 35 слова «подпунктом 14 пункта 9 Порядка» заменить словами «подпунктом 18 пункта 9 Порядка»;

приложения 2, 3 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства изложить в редакции согласно приложениям 3, 4 к настоящему постановлению;

в приложении 4 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства слова «Отдел экономического анализа и прогнозирования управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области» заменить словами «Отдел экономического анализа и прогнозирования управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)»;

5) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от «31» июля 2024 года № 231
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 19 мая 2022 года № 140»

«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение оборудования для
объектов животноводства, для
объектов по переработке продукции
животноводства

**Форма справки - расчета
для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета на
приобретение оборудования для объектов животноводства,
для объектов по переработке продукции животноводства**

(наименование заявителя)

(наименование объекта)

| № п/п | Наименование оборудования и (или) модульного объекта, и (или) специализированного автотранспорта для транспортировки молока сырого, страна происхождения | Наименование документа, его дата и номер* | Сумма затрат, руб.* | Размер финансового обеспечения (возмещения) затрат, процент | Потребность в субсидии, руб.** (гр.4 x гр. 5) | Объем субсидии к перечислению, руб.** |
|-------|--|---|---------------------|---|---|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | Итого: | | | | | |

*В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение оборудования и (или) модульного объекта в графе 3 указываются реквизиты предварительного договора на приобретение оборудования и (или) модульного объекта или договора на приобретение оборудования и (или) модульного объекта, в графе 4 - сумма планируемых затрат.

В случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования и (или) модульного объекта и (или) специализированного автотранспорта для транспортировки молока сырого в графе 3 указываются реквизиты платежных документов, в графе 4 - сумма фактических затрат.

**Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (для объектов животноводства)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел пищевой и перерабатывающей промышленности управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (для объектов по переработке продукции животноводства)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Директор Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.».

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от «31» июля 2024 года № 231
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 19 мая 2022 года № 140»

«Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
приобретение оборудования для
объектов животноводства, для
объектов по переработке продукции
животноводства

**Форма справки - расчета
для предоставления в 20___ году субсидии из областного бюджета на
приобретение оборудования для объектов животноводства,
для объектов по переработке продукции животноводства
(при приобретении оборудования и (или) модульного объекта
в иностранной валюте)**

(наименование заявителя)

(наименование объекта)

| № п/п | Наименование оборудования и (или) модульного объекта, страна происхождения | Наименование документа, его дата и номер* | Сумма затрат в иностранной валюте, ед. изм.* | Сумма затрат, руб.* | Размер финансового обеспечения (возмещения) затрат, процент | Потребность в субсидии, руб.** (гр.5 x гр.6) | Объем субсидии к перечислению, руб.** |
|-------|--|---|--|---------------------|---|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Итого: | | | | | | |

*В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение оборудования и (или) модульного объекта в графе 3 указываются реквизиты предварительного договора на приобретение оборудования и (или) модульного объекта или договора на приобретение оборудования и (или) модульного объекта, в графах 4, 5 указывается сумма планируемых затрат.

В случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования и (или) модульного объекта в графе 3 указываются реквизиты платежных документов, в графах 4, 5 указывается сумма фактических затрат.

**Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

 (подпись) (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

 (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года
 М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (для объектов животноводства)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел пищевой и перерабатывающей промышленности управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (для объектов по переработке продукции животноводства)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Директор Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.».

Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от «31» июля 2024 года № 231
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 19 мая 2022 года № 140»

«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
техническое перевооружение
сельскохозяйственного производства»

**Форма справки - расчета
для предоставления в 20 ____ году субсидий из областного бюджета на
техническое перевооружение сельскохозяйственного производства**

(наименование заявителя)

(наименование мероприятия)

| № п/п | Наименование техники и (или) оборудования, страна происхождения | Произведена оплата | | Размер возмещения прямых понесенных затрат, процент* | Объем субсидии к перечислению, руб.* |
|----------|---|---|--------------------------------------|---|---|
| | | Наименование документа, его дата и номер | Сумма фактических затрат, руб. | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | Итого: | | | | |

*Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития сельских территорий
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель
отдела или лицо, его замещающее) (при предоставлении Субсидии в отрасли
растениеводства, при предоставлении Субсидии на развитие производства
продукции ягодных насаждений)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (при предоставлении Субсидии в отрасли животноводства)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел пищевой и перерабатывающей промышленности управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (при первичной и (или) последующей переработке продукции ягодных насаждений при предоставлении Субсидии на развитие производства продукции ягодных насаждений)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Директор Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

Приложение 4 к постановлению
Правительства Курганской области
от «31» июля 2024 года № 231
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 19 мая 2022 года № 140»

«Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
техническое перевооружение
сельскохозяйственного производства

**Форма справки - расчета
для предоставления в 20 ____ году субсидий из областного бюджета на
техническое перевооружение сельскохозяйственного производства
(при приобретении техники и (или) оборудования в иностранной валюте)**

(наименование заявителя)

(наименование мероприятия)

| № п/п | Наименование техники и (или) оборудования, страна происхождения | Произведена оплата | | Курс рубля к иностранной валюте, руб.* | Размер возмещения прямых понесенных затрат, процент** | Объем субсидии к перечислению, руб.** |
|-------|---|--|---|--|---|---------------------------------------|
| | | Наименование документа, его дата и номер | Сумма фактических затрат в иностранной валюте, ед. изм. | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | Итого: | | | | | |

* Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты платежа и/или открытия аккредитива.

**Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел агропроизводства управления развития сельских территорий
Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель
отдела или лицо, его замещающее) (при предоставлении Субсидии в отрасли

растениеводства, при предоставлении Субсидии на развитие производства продукции ягодных насаждений)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (при предоставлении Субсидии в отрасли животноводства)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Отдел пищевой и перерабатывающей промышленности управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее) (при первичной и (или) последующей переработке продукции ягодных насаждений при предоставлении Субсидии на развитие производства продукции ягодных насаждений)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Директор Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

Приложение 5 к постановлению
Правительства Курганской области
от «31» *июня* 2024 года № 231
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 19 мая 2022 года № 140»

«Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от 19 мая 2022 года № 140
«Об утверждении порядков
предоставления субсидий из
областного бюджета на приобретение
оборудования для объектов
животноводства, для объектов по
переработке продукции
животноводства, техническое
перевооружение
сельскохозяйственного производства
и восстановление животноводческих
помещений»

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на восстановление животноводческих помещений

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на восстановление животноводческих помещений (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата субсидий из областного бюджета на восстановление животноводческих помещений в соответствии с государственной программой Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 452 (далее - Субсидии).

2. Понятия, используемые для целей Порядка:

1) заявители, участники отбора - сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также граждане, ведущие личное подсобное хозяйство и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2) животноводческое помещение - здание, строение, сооружение для содержания (выращивания) 25 и более голов сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот; мелкий рогатый скот, лошади, свиньи, птица);

3) строительные материалы - ранее не использованные шифер, металлический профлист, ориентированно-стружечная плита, древесно-стружечная плита, пеноблоки, газоблоки, сэндвич - панели, брус толщиной не менее 10 см, доска обрезная толщиной не менее 5 см, теплоизоляционные материалы из пенополистирола;

4) восстановление животноводческих помещений - строительные мероприятия, связанные с восстановлением ранее не используемых (разрушенных) животноводческих помещений с целью их дальнейшего использования для содержания (выращивания) сельскохозяйственных животных;

5) затраты - выраженные в денежной форме расходы участников отбора на приобретение строительных материалов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы затрат, включая сумму налога на добавленную стоимость).

3. Субсидии предоставляются заявителям, прошедшим отбор для предоставления Субсидий (далее — отбор) и заключившим Соглашение о предоставлении Субсидии с Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области (далее соответственно - Соглашение, Департамент) в соответствии с Порядком (далее — победители отбора) на возмещение (финансовое обеспечение) части затрат на приобретение строительных материалов, используемых для восстановления животноводческих помещений.

Победителям отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение строительных материалов, используемых для восстановления животноводческих помещений.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде Субсидий, является Департамент.

Субсидии предоставляются Департаментом победителям отбора в порядке поступления заявок участников отбора в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Департаменту на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - Министерство финансов).

6. Способом проведения отбора является запрос предложений. Отбор осуществляется путем рассмотрения заявок, направленных заявителями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. Срок проведения отбора устанавливается распоряжением Департамента. Объявление о проведении отбора (далее — объявление)

размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента).

8. Объявление включает в себя следующую информацию:

- срок проведения отбора;
- дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименование Департамента, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты;
- результат предоставления Субсидии;
- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- категории и (или) критерии отбора;
- порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения заявок участников отбора;
- порядок возврата заявок на доработку;
- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам отбора;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;
- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента.

9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:

- 1) участник отбора осуществляет деятельность на территории Курганской области;
- 2) участник отбора восстанавливает животноводческое помещение, используя строительные материалы ранее не использованные;
- 3) участник отбора восстанавливает животноводческое помещение в текущем финансовом году и вводит его в эксплуатацию не позднее 6 месяцев со дня предоставления Субсидии;
- 4) участник отбора обязан укомплектовать восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными животными: не менее 30 процентов от вместимости помещения - не позднее 9 месяцев со дня предоставления Субсидии;

не менее 70 процентов от вместимости помещения - не позднее 18 месяцев со дня предоставления Субсидии;

не менее 100 процентов от вместимости помещения - не позднее 27 месяцев со дня предоставления Субсидии;

5) у участника отбора находится земельный участок на праве собственности и (или) на праве аренды сроком более 1 года, на котором расположено животноводческое помещение, зарегистрированное в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области;

6) оплата участником отбора продавцу авансового платежа не менее 10 процентов стоимости приобретаемых строительных материалов или наличие на расчетном счете участника отбора средств в размере не менее 10 процентов стоимости приобретаемых строительных материалов, в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений;

7) участник отбора представил отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и предоставит отчетность о финансово-экономическом состоянии за текущий финансовый год в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

8) участник отбора обязуется осуществлять деятельность по производству сельскохозяйственной продукции не менее пяти лет со дня предоставления Субсидии;

9) участник отбора применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

10) участник отбора ведет производственную деятельность в течение не менее чем 12 месяцев, предшествующих текущему финансовому году, для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

11) у участника отбора, по данным Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области, отсутствуют в году, предшествующем отчетному финансовому году, отчетном и текущем финансовых годах факты пожаров, допущенные на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаи привлечения участника отбора и (или) его работников к административной ответственности за нарушение Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», на землях сельскохозяйственного назначения;

12) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых

взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

13) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

14) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

15) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

16) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

17) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

18) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

19) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

20) участник отбора в текущем финансовом году обязуется обеспечить соотношение среднемесячного размера начисленной заработной платы в расчете на одного наемного работника по отношению к минимальному размеру оплаты труда (с учетом районного коэффициента) не менее 1,1 (далее - соотношение заработной платы) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

21) участник отбора обязуется обеспечить отсутствие на конец текущего финансового года в муниципальном образовании, в котором зарегистрирован

участник отбора, фактов увольнения наемных работников участника отбора с последующей постановкой на учет в центре занятости населения (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»):

8 и более работников - для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и микропредприятий,

15 и более работников - для малых предприятий,

25 и более работников - для средних предприятий,

32 и более работников - для крупных предприятий.

10. Для получения Субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

1) справку о наличии (на дату ее формирования) положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

2) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы о применяемом участником отбора режиме налогообложения и использовании права на освобождение от обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов, в случае использования участником отбора права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

3) информацию об отсутствии в отчетном и текущем финансовых годах фактов пожаров, допущенных на землях, принадлежащих участнику отбора на каком-либо праве либо находящихся в его фактическом пользовании, и (или) случаев привлечения участника отбора и (или) его работников к административной ответственности за нарушение Правил противопожарного режима в Российской Федерации на землях сельскохозяйственного назначения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов;

5) техническое задание на восстановление животноводческого помещения;

6) для получения Субсидии гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

справки территориального органа Федеральной налоговой службы о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности в течение не менее чем 12 месяцев, предшествующих текущему финансовому году;

7) копию сведений о состоянии животноводства (форма № 24-СХ) или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма

№ 3-фермер) за отчетный финансовый год, заверенную участником отбора с отметкой Федеральной службы государственной статистики о принятии, за исключением участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

8) для получения Субсидии на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

справку-расчет для предоставления Субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

копию предварительного договора на приобретение строительных материалов или договора на приобретение строительных материалов, заверенную участником отбора;

выписку по расчетному счету участника отбора, подтверждающую наличие средств в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 Порядка, выданную и заверенную российской кредитной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в Департамент, или копию платежного поручения, подтверждающую оплату авансового платежа за приобретаемые строительные материалы в соответствии с подпунктом 5 пункта 9 Порядка;

акт обследования животноводческого помещения, подлежащего восстановлению, по форме, установленной Департаментом;

отчет о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) на первое число месяца обращения с заявкой на участие в отборе;

письменное обязательство участника отбора:

по вводу восстановленного животноводческого помещения в эксплуатацию в течение 6 месяцев со дня предоставления Субсидии;

по укомплектованию восстановленного животноводческого помещения сельскохозяйственными животными не менее 30 процентов от вместимости помещения не позднее 9 месяцев со дня предоставления Субсидии, не менее 70 процентов от вместимости помещения не позднее 18 месяцев со дня предоставления Субсидии и не менее 100 процентов от вместимости помещения не позднее 27 месяцев со дня предоставления Субсидии;

по осуществлению деятельности по производству сельскохозяйственной продукции не менее пяти лет со дня предоставления Субсидии;

по предоставлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные Департаментом;

9) для получения Субсидии на возмещение части затрат на восстановление животноводческих помещений:

заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

справку-расчет для предоставления Субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;

акт обследования животноводческого помещения, подлежащего восстановлению, по форме, установленной Департаментом;

копию договора на приобретение строительных материалов, заверенную участником отбора;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных участником отбора), заверенные участником отбора;

копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные участником отбора;

акт обследования восстановленного животноводческого помещения по форме, установленной Департаментом;

отчет о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) на первое число месяца обращения с заявкой на участие в отборе;

письменное обязательство участника отбора:

по вводу восстановленного животноводческого помещения в эксплуатацию в течение 6 месяцев со дня предоставления Субсидии (в случае непредоставления);

по укомплектованию восстановленного животноводческого помещения сельскохозяйственными животными не менее 30 процентов от вместимости помещения не позднее 9 месяцев со дня предоставления Субсидии, не менее 70 процентов от вместимости помещения не позднее 18 месяцев со дня предоставления Субсидии и не менее 100 процентов от вместимости помещения не позднее 27 месяцев со дня предоставления Субсидии;

по осуществлению деятельности по производству сельскохозяйственной продукции не менее пяти лет со дня предоставления Субсидии.

11. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 1 - 4, абзаце втором подпункта 5 пункта 10 Порядка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 1 - 4, абзаце втором подпункта 5 пункта 10 Порядка, Департамент запрашивает их самостоятельно.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных для участия в отборе, несет участник отбора.

13. Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений объявления не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений объявления.

14. Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении Субсидии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.

15. Департамент:

1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 7 Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка;

3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по

каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;

4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии;

5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении Субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

16. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктом 1 пункта 2 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 Порядка;

3) подача участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка, после даты окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

6) отсутствие на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7) отказ участника отбора от предоставления Субсидии;

8) отказ (уклонение) участника отбора от заключения Соглашения;

9) установление факта несоответствия соотношения заработной платы при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году);

10) установление обстоятельств, предусмотренных подпунктом 14 пункта 9 Порядка, при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии в отчетном финансовом году).

17. В случае отказа в предоставлении Субсидии участникам отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 16 Порядка, при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии или перераспределении бюджетных ассигнований между мероприятиями в рамках мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 452, в текущем финансовом году Департамент предоставляет Субсидии указанным участникам отбора, соответствующим требованиям Порядка, без

повторного прохождения отбора в порядке очередности подачи заявок в соответствии с пунктом 6 Порядка, о чем письменно извещает их.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии участнику отбора Департамент направляет в финансовый орган Курганской области кассовый план выплат на финансирование расходов по предоставлению Субсидий.

19. Финансовый орган Курганской области на основании кассового плана выплат на финансирование расходов по предоставлению Субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения указанного плана доводит объемы финансирования, предназначенные для предоставления Субсидий, на лицевой счет Департамента, открытый в финансовом органе Курганской области.

20. Перечисление Субсидии победителю отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании Соглашения.

В случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений перечисление Субсидии победителю отбора осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии, на лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения на основании Соглашения.

21. Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Курганской области.

Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии считается отказом (уклонением) участника отбора от заключения Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Курганской области.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об

исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

22. Соглашение содержит:

1) размер предоставляемой Субсидии;

2) точную дату завершения и конечное значение результата предоставления Субсидии, значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленные пунктом 28 Порядка;

3) согласие получателя Субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями Субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) обязательство получателя Субсидии представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии (за исключением участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), в том числе о достижении результата предоставления Субсидии, в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности;

5) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений;

6) запрет приобретения за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

23. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок участников отбора;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование участника (участников) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) Субсидии.

24. Ставка Субсидии составляет 3000 рублей за 1 м² площади восстанавливаемого животноводческого помещения (не более 90 процентов затрат на одно восстанавливаемое животноводческое помещение).

25. Получатель Субсидии, обратившийся в Департамент в целях финансового обеспечения части затрат на восстановление животноводческих помещений, обязан:

1) в течение 90 календарных дней после поступления средств Субсидии на лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения перечислить денежные средства продавцу строительных материалов на основании договора на приобретение строительных материалов;

2) в течение 10 календарных дней после перечисления денежных средств продавцу строительных материалов на основании договора на приобретение строительных материалов предоставить в Департамент следующие документы:

копию договора на приобретение строительных материалов, заверенную получателем Субсидии;

копии платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «Назначение платежа», заверенных получателем Субсидии);

3) не позднее 6 месяцев со дня предоставления Субсидии предоставить в Департамент следующие документы:

копии счетов-фактур (при наличии), товарных накладных или универсальных передаточных документов, заверенные получателем Субсидии;

акт обследования восстановленного животноводческого помещения по форме согласно приложению 4 к Порядку;

4) не позднее 9 месяцев со дня предоставления Субсидии укомплектовав восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными животными не менее 30 процентов от вместимости помещения, предоставить копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии;

5) не позднее 18 месяцев со дня предоставления Субсидии, укомплектовав восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными

животными не менее 70 процентов от вместимости помещения, предоставить копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии;

б) не позднее 27 месяцев со дня предоставления Субсидии, укомплектовав восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными животными не менее 100 процентов от вместимости помещения, предоставить копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии.

26. Получатель Субсидии, обратившийся в Департамент в целях возмещения части затрат на восстановление животноводческих помещений, обязан:

1) не позднее 6 месяцев со дня предоставления Субсидии предоставить в Департамент акт обследования восстановленного животноводческого помещения по форме согласно приложению 4 к Порядку;

2) не позднее 9 месяцев со дня предоставления Субсидии укомплектовав восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными животными не менее 30 процентов от вместимости помещения, предоставить:

копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии, за исключением участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

выписку из похозяйственной книги для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

3) не позднее 18 месяцев со дня предоставления Субсидии, укомплектовав восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными животными не менее 70 процентов от вместимости помещения, предоставить:

копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии, за исключением участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

выписку из похозяйственной книги для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

4) не позднее 27 месяцев со дня предоставления Субсидии, укомплектовав восстановленное животноводческое помещение сельскохозяйственными животными не менее 100 процентов от вместимости помещения, предоставить:

копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии, за исключением участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

выписку из похозяйственной книги для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

27. В случае если сумма Субсидии, предоставленная на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений, превысит 90 процентов фактических затрат участника отбора, связанных с приобретением строительных материалов, то получатель Субсидии обязан

указанную разницу вернуть на счет Департамента в течение 10 календарных дней с даты оплаты строительных материалов.

28. Результатом предоставления Субсидии является увеличение поголовья сельскохозяйственных животных на мощность восстановленного животноводческого помещения в течение 27 месяцев со дня предоставления Субсидии.

29. В случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 28 Порядка, Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением, в течение 30 дней с момента истечения 27 месяцев со дня предоставления Субсидии, на счет Департамента (за исключением случаев недостижения значения результата предоставления Субсидии в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подтвержденных документами, предусмотренными действующим законодательством).

30. Получатели Субсидий представляют в Департамент следующие документы:

не позднее 28 месяцев со дня предоставления Субсидии отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 28 Порядка, в сроки и по формам, которые определены Соглашением;

в дальнейшем ежегодно в течение пяти лет со дня предоставления Субсидии:

копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную получателем Субсидии, в сроки, которые определены Соглашением, за исключением участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

выписку из похозяйственной книги в сроки, которые определены Соглашением, для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

справки территориального органа Федеральной налоговой службы о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, в сроки, которые определены Соглашением, для участников отбора, которые являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и применяют специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов и сведений, представленных получателем Субсидии в соответствии с настоящим пунктом, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких документов.

31. При предоставлении Субсидии Департамент осуществляет в отношении получателей Субсидии мониторинг достижения результата предоставления Субсидии в порядке и по формам, установленным Министерством финансов.

32. Департамент осуществляет в отношении получателей Субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении получателей Субсидии проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае нарушения получателем Субсидии требований, установленных при ее предоставлении, выявленного в ходе проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области, Субсидия, предоставленная в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 дней со дня выявления нарушения направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии.

Получатель Субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств Субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Возврат средств Субсидии в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

34. В целях проверки соблюдения получателем Субсидии условия предоставления Субсидии, предусмотренного подпунктом 20 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 20 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, устанавливает соответствие либо несоответствие соотношения заработной платы за отчетный финансовый год по каждому получателю Субсидии (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, не использующих труд наемных работников).

В случае установления несоответствия соотношения заработной платы Департамент в течение 10 дней направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии в полном объеме.

35. В целях проверки соблюдения получателем Субсидии требования, предусмотренного подпунктом 11 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Главном управлении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области соответствующую информацию.

В течение 10 дней со дня получения информации о наличии обстоятельств, предусмотренных подпунктом 11 пункта 9 Порядка, Департамент направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии в полном объеме.

Получатель Субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств Субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

36. В целях проверки соблюдения получателем Субсидии требования, предусмотренного подпунктом 21 пункта 9 Порядка, Департамент в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области соответствующую информацию, за исключением граждан, ведущих личное

подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

В течение 10 дней со дня получения информации о наличии обстоятельств, предусмотренных подпунктом 21 пункта 9 Порядка, Департамент направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии в полном объеме.

Получатель Субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств Субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

37. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств Субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
восстановление животноводческих
помещений

В Департамент агропромышленного
комплекса Курганской области
от _____

(наименование участника отбора)

(адрес участника отбора)

**Форма заявки
для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета
на восстановление животноводческих помещений**

(наименование участника отбора)

настоящим извещаю о принятии решения о подаче документов для участия в отборе на право получения субсидии из областного бюджета на восстановление животноводческих помещений.

Прошу предоставить в 20__ году субсидию из областного бюджета на восстановление животноводческих помещений.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица).

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____

БИК _____

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии прошу направить почтовым отправлением (по адресу электронной почты): _____

(адрес; адрес электронной почты)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

**Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на
восстановление животноводческих
помещений**

**Форма справки - расчета
для предоставления в 20__ году субсидии из областного бюджета на
восстановление животноводческих помещений**

(наименование заявителя)

| Наименование животноводческого помещения | Наименование документа, его дата и номер* | Сумма затрат, руб.* | Площадь восстановленного животноводческого помещения, м ² | Ставка субсидии, руб. | Потребность в субсидии, руб.** (гр.4 x гр. 5) | Объем субсидии к перечислению (не более 3 млн. руб. и не более 90 процентов затрат), руб.** |
|--|---|---------------------|--|-----------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Итого: | | | | | | |

*В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат на восстановление животноводческих помещений в графе 2 указываются реквизиты предварительного договора на приобретение строительных материалов или договора на приобретение строительных материалов, в графе 3 - сумма планируемых затрат.

В случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на восстановление животноводческих помещений в графе 2 указываются реквизиты платежных документов, в графе 3 - сумма фактических затрат.

**Заполняется Департаментом агропромышленного комплекса Курганской области.

Руководитель заявителя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заявителя (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Отдел животноводства и племенной работы управления развития животноводства и ветеринарии Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

Согласовано:

Отдел инженерного обустройства и социального развития села управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Проверено:

Отдел государственной поддержки АПК управления развития сельских территорий Департамента агропромышленного комплекса Курганской области (руководитель отдела или лицо, его замещающее)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

Утверждено:

Директор Департамента агропромышленного комплекса Курганской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»