



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14 июля 2017 года № 135
г.Курган

О внесении изменений в приказ Главного управления по труду и занятости населения Курганской области от 30 сентября 2014 года № 275 «О конкурсной комиссии Главного управления по труду и занятости населения Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области»

В целях уточнения содержания правового акта Главного управления по труду и занятости населения Курганской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Главного управления по труду и занятости населения Курганской области от 30 сентября 2014 года № 275 «О конкурсной комиссии Главного управления по труду и занятости населения Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области» следующие изменения:

- 1) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - 2) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.
2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления
по труду и занятости населения
Курганской области

И.Н. Ксенофонтов

Приложение 1 к приказу
 Главного управления по труду и занятости
 населения Курганской области
 от « 14 » июня 2017 года № 135
 «О внесении изменений в приказ Главного
 управления по труду и занятости населения
 Курганской области от 30 сентября 2014 года
 № 275 «О конкурсной комиссии Главного
 управления по труду и занятости населения
 Курганской области для проведения
 конкурса на замещение вакантной
 должности государственной гражданской
 службы Курганской области в Главном
 управлении по труду и занятости населения
 Курганской области»

«Приложение 1 к приказу
 Главного управления по труду и занятости
 населения Курганской области
 от 30 сентября 2014 года № 275
 «О конкурсной комиссии Главного
 управления по труду и занятости населения
 Курганской области для проведения
 конкурса на замещение вакантной
 должности государственной гражданской
 службы Курганской области в Главном
 управлении по труду и занятости населения
 Курганской области»

Состав

**конкурсной комиссии Главного управления по труду и занятости населения
 Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной
 должности государственной гражданской службы Курганской области в
 Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области**

Ксенофонтов
 Игорь Николаевич

- начальник Главного управления по труду и занятости населения Курганской области (далее – Главное управление), председатель конкурсной комиссии Главного управления по труду и занятости населения Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области (далее – комиссия);

Бурцева
 Наталья Анатольевна

- первый заместитель начальника Главного управления, заместитель председателя комиссии;

Егорова
Вера Павловна - заместитель начальника отдела правовой, кадровой работы и документационного обеспечения Главного управления - заведующий сектором кадровой работы и документационного обеспечения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Криволапова
Нина Анатольевна - первый проректор - проректор по науке и инновационной деятельности Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий» (по согласованию);

Рязанова
Светлана Владимировна - заместитель начальника Главного управления – начальник управления охраны условий труда и трудовых отношений;

Сукманова
Елена Игоревна - главный специалист отдела по управлению персоналом управления государственной службы и кадров Правительства Курганской области (по согласованию);

Тетенева
Людмила Александровна - член Общественного совета при Главном управлении (по согласованию);

Филиппова
Олеся Владимировна - начальник отдела правовой, кадровой работы и документационного обеспечения Главного управления;

Цисарева
Тамара Ивановна - старший преподаватель Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию);

Яхонтов
Валерий Иванович - директор Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию);

- представитель структурного подразделения Главного управления, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области или формируется кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении.».

Приложение 2 к приказу
Главного управления по труду и занятости
населения Курганской области
от « 14 » ИЮНЯ 2017 года № 135
«О внесении изменений в приказ Главного
управления по труду и занятости населения
Курганской области от 30 сентября 2014 года
№ 275 «О конкурсной комиссии Главного
управления по труду и занятости населения
Курганской области для проведения
конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской
службы Курганской области в Главном
управлении по труду и занятости населения
Курганской области»

«Приложение 2 к приказу
Главного управления по труду и занятости
населения Курганской области
от 30 сентября 2014 года № 275
«О конкурсной комиссии Главного
управления по труду и занятости населения
Курганской области для проведения
конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской
службы Курганской области в Главном
управлении по труду и занятости населения
Курганской области»

**Порядок
работы конкурсной комиссии Главного управления по труду и занятости
населения Курганской области для проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области
в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области**

Раздел I. Общие положения

1. Конкурсная комиссия Главного управления по труду и занятости населения Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области (далее соответственно — комиссия, Главное управление) образуется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области», указом Губернатора Курганской области от 27 марта 2012 года № 73 «О Порядке заключения договора на

обучение между органом государственной власти Курганской области, Избирательной комиссией Курганской области, Контрольно-счетной палатой Курганской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Курганской области» (далее – указ Губернатора Курганской области «О Порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области, Избирательной комиссией Курганской области, Контрольно-счетной палатой Курганской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Курганской области»).

2. Комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

4. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел правовой, кадровой работы и документационного обеспечения Главного управления.

Раздел II. Функции комиссии

5. Комиссия выполняет следующие функции:

проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении (далее - конкурс на замещение вакантной должности);

проведение конкурсов по формированию кадрового резерва в Главном управлении (далее - конкурс по формированию кадрового резерва);

проведение конкурсов на заключение договоров на обучение между Главным управлением и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении (далее - конкурс на заключение договора на обучение).

6. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций:

запрашивает в установленном порядке от структурных подразделений Главного управления необходимые для ее работы документы и материалы;

использует в своей работе не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Курганской области различные методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности (далее - кандидаты);

при проведении конкурсов на замещение вакантной должности и по формированию кадрового резерва применяет методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении согласно приложению к настоящему Порядку.

Раздел III. Заседание комиссии

7. Заседание комиссии при проведении конкурсов на замещение вакантной должности и по формированию кадрового резерва осуществляется при наличии не менее двух кандидатов.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области, не допускается.

9. Заседания комиссии проводит председатель комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

10. Председатель комиссии открывает заседание комиссии, секретарь оглашает повестку дня, знакомит членов комиссии с необходимой информацией, ведет протокол заседания комиссии.

11. Член комиссии при осуществлении конкурсного отбора голосует только за одного из кандидатов.

Член комиссии, участвующий в конкурсе на замещение вакантной должности и (или) конкурсе по формированию кадрового резерва, в голосовании не участвует.

12. Решения комиссии по результатам проведения конкурсов на замещение вакантной должности и (или) по формированию кадрового резерва принимаются в отсутствие кандидата открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

13. Решение комиссии по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности является основанием для назначения кандидата на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Комиссия вправе также принять решение, имеющие рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

14. Решение комиссии по результатам проведения конкурса по формированию кадрового резерва является основанием для включения кандидата в кадровый резерв либо отказа в таком включении.

15. Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ее секретарем и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

16. Сообщения о результатах конкурса на замещение вакантной должности и по формированию кадрового резерва направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Главного управления и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. При проведении конкурса на заключение договора на обучение комиссия руководствуется порядком заседания комиссии, установленным пунктами 7 – 13 настоящего Порядка.

18. По результатам конкурса на заключение договора на обучение комиссия принимает решение в соответствии с указом Губернатора Курганской области «О Порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области, Избирательной комиссией Курганской области, Контрольно-счетной палатой Курганской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Курганской области».

Приложение к Порядку работы конкурсной комиссии Главного управления по труду и занятости населения Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области

**Методика
проведения конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Курганской области в
Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области**

1. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении по труду и занятости населения Курганской области (далее соответственно — Методика, Главное управление) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области».

2. При проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении и конкурса по формированию кадрового резерва в Главном управлении (далее - конкурс) конкурсная комиссия для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении (далее - комиссия) оценивает граждан Российской Федерации и государственных гражданских служащих Российской Федерации, претендующих на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении (далее - вакантная должность) и (или) включение в кадровый резерв Главного управления (далее - кандидат), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая анкетирование, тестирование на знание законодательства Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, государственной гражданской службы и противодействия коррупции, по вопросам информационно-коммуникационных технологий и правилам русского языка, выполнение конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения Главного управления, на замещение должности (включение в кадровый резерв на должность) в котором проводится конкурс (далее – руководитель структурного подразделения), и индивидуальное собеседование с руководителем структурного подразделения. Применение всех конкурсных процедур является обязательным.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

3. Анкетирование проводится на бумажных носителях. Анкетирование представляет собой опросник с вариантами ответов на выявление личностных особенностей кандидатов. Анкетирование оценивается по трехбалльной системе.

4. Тестирование на знание законодательства Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, государственной гражданской службы и противодействия коррупции, по вопросам информационно-коммуникационных технологий и правилам русского языка проводится на бумажных носителях. Тестирование представляет собой ответы на двадцать пять вопросов. При тестировании на каждый вопрос предусматривается несколько вариантов ответов, один или несколько из которых являются правильными. Кандидатам предоставляется время для ответа на вопросы теста – 50 минут.

Тестирование оценивается по трехбалльной системе. По результатам тестирования кандидатам выставляется:

- 3 балла, если даны правильные ответы на 91 - 100% вопросов;
- 2,5 балла, если даны правильные ответы на 71 - 90% вопросов;
- 2 балла, если даны правильные ответы на 56 - 70% вопросов;
- 1,5 балла, если даны правильные ответы на 21 - 55% вопросов;
- 0,5 балла, если даны правильные ответы на 1 - 20% вопросов;
- 0 баллов, если нет правильных ответов.

5. Конкурсное задание составляет руководитель структурного подразделения. Конкурсное задание может представлять собой:

- написание эссе на одну из заданных тем на выбор;
- подготовку проектов документов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую) претендуют кандидаты;
- решение задач по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую) претендуют кандидаты;
- тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую) претендуют кандидаты.

Кандидатам предоставляется время для выполнения конкурсного задания – 40 минут.

Выполнение конкурсного задания оценивается по трехбалльной системе. По результатам выполнения конкурсного задания кандидатам выставляется:

3 балла, если конкурсное задание выполнено последовательно, в полном объеме, правильно использованы понятия и термины, не допущены смысловые ошибки;

от 2 до 2,9 балла, если конкурсное задание выполнено последовательно, в полном объеме, правильно использованы понятия и термины, но допущены небольшие смысловые ошибки и ошибки, не имеющие существенного значения;

от 1 до 1,9 балла, если конкурсное задание выполнено последовательно, но не в полном объеме, не всегда правильно использованы понятия и термины, и допущены смысловые ошибки;

от 0 до 0,9 балла, если конкурсное задание не выполнено, неправильно использованы основные понятия и термины, допущены значительные смысловые ошибки.

6. Индивидуальное собеседование с руководителем структурного подразделения оценивается по трехбалльной системе:

3 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины;

от 2 до 2,9 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил небольшие смысловые ошибки и ошибки, не имеющие существенного значения;

от 1 до 1,9 балла, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины;

от 0 до 0,9 балла, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные смысловые ошибки.

7. Результаты анкетирования, тестирования на знание законодательства Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, государственной гражданской службы и противодействия коррупции, по вопросам информационно-коммуникационных технологий и правилам русского языка, выполнение конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения, и индивидуального собеседования с руководителем структурного подразделения оглашается на заседании комиссии.

Совокупная информация о результатах анкетирования, тестирования на знание законодательства Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, государственной гражданской службы и противодействия коррупции, по вопросам информационно-коммуникационных технологий и правилам русского языка, выполнения конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения, и индивидуального собеседования с руководителем структурного подразделения оформляется в виде списка кандидатов.

8. Кандидаты, успешно прошедшие анкетирование, тестирование, выполнившие конкурсное задание, подготовленное руководителем структурного подразделения, и индивидуальное собеседование с руководителем структурного подразделения и набравшие не менее 75% баллов из возможного количества, приглашаются на заседание комиссии.

9. На заседании комиссии проводится индивидуальное собеседование с каждым из приглашенных кандидатов, в ходе которого кандидат отвечает на вопросы членов комиссии, в том числе:

об основных функциональных обязанностях по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую) проводится конкурс, и о перспективах работы в данной должности;

о проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится должность, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую) проводится конкурс, и текущем состоянии дел в указанной сфере.

Оценка кандидатов осуществляется членами комиссии по трехбалльной системе.

10. При подведении итогов конкурса комиссия принимает во внимание результаты анкетирования, тестирования на знание законодательства Российской Федерации и Курганской области в сферах государственного управления, государственной гражданской службы и противодействия коррупции, по вопросам информационно-коммуникационных технологий и правилам русского языка,

выполнения конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения, и индивидуального собеседования с руководителем структурного подразделения.

В результате определяется общий рейтинг кандидатов.

11. По результатам конкурса комиссия принимает решение о признании одного из кандидатов победителем конкурса либо об отсутствии победителя.».