



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 августа 2019 года № 01-05/30  
г. Курган

**О вопросах противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 450 «О вопросах противодействия коррупции» Департамент промышленности и транспорта Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте промышленности и транспорта Курганской области, и членов их семей на официальном сайте Департамента промышленности и транспорта Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность государственной гражданской службы Курганской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте промышленности и транспорта Курганской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Курганской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Департамента промышленности и транспорта Курганской области, в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Курганской области:

1) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Курганской области, с согласия комиссии при Правительстве Курганской

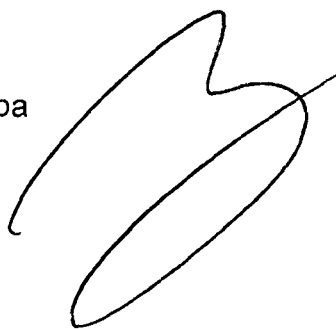
области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном постановлением Правительства Курганской области от 24 августа 2010 года № 370 «О комиссии при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов»;

2) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Курганской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, но не ранее 17 сентября 2019 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности директора  
Департамента промышленности и  
транспорта Курганской области



В.В. Ковалев

Приложение к постановлению  
Департамента промышленности и  
транспорта Курганской области  
от 6 августа 2019 года № 01-05/30  
«О вопросах противодействия  
коррупции»

**Порядок**  
**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**  
**имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской**  
**области, замещающих должности государственной гражданской службы**  
**Курганской области в Департаменте промышленности и транспорта Курганской**  
**области, и членов их семей на официальном сайте Департамента**  
**промышленности и транспорта Курганской области и предоставления этих**  
**сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела правовой и мобилизационной работы Департамента промышленности и транспорта Курганской области (далее — Департамент) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте (далее — гражданские служащие), замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента (далее — официальный сайт Департамента) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте Департамента размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте, указанные в приложении к настоящему Порядку:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены

сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте Департамента и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации гражданского служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения гражданским служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Департамента и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

5. Отдел правовой и мобилизационной работы Департамента:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем гражданскому служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Департамента.

6. Гражданские служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Департамента и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение  
к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте промышленности и транспорта Курганской области, и членов их семей на официальном сайте Департамента промышленности и транспорта Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

**Должности  
государственной гражданской службы Курганской области в  
Департаменте промышленности и транспорта Курганской области, замещение  
которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера государственного  
гражданского служащего Курганской области, а также сведений о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Департамента  
промышленности и транспорта Курганской области**

Главный специалист отдела государственной поддержки промышленности;  
главный специалист отдела государственной поддержки промышленности;  
главный специалист отдела импортозамещения;  
главный специалист отдела организационной работы;  
главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой работы;  
главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой работы;  
главный специалист отдела транспорта;  
главный специалист отдела транспорта;  
главный специалист сектора развития автомобильных перевозок отдела транспорта;  
главный специалист сектора развития автомобильных перевозок отдела транспорта;  
заместитель директора Департамента промышленности и транспорта Курганской области;  
заместитель начальника отдела транспорта — заведующий сектором развития автомобильных перевозок;  
начальник отдела государственной поддержки промышленности;  
начальник отдела импортозамещения;  
начальник отдела организационной работы;  
начальник отдела правовой и мобилизационной работы;  
начальник отдела транспорта.