



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 19 мая 2020 года № 489  
г. Курган

**Об утверждении порядка  
формирования и ведения реестра организаций отдыха детей  
и их оздоровления на территории Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и в целях реализации постановления Правительства Курганской области от 23 ноября 2015 года № 375 «Об утверждении положения о Департаменте образования и науки Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу обеспечения отдыха и оздоровления несовершеннолетних Департамента образования и науки Курганской области (Козлова Н.А.) обеспечить:

1) формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области, проверку сведений, представленных организациями отдыха детей и их оздоровления для включения таких организаций в указанный реестр в соответствии с утвержденным порядком;

2) размещение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Отдых детей и их оздоровление» на официальном сайте Департамента образования и науки Курганской области: [www.don.kurganobl.ru](http://www.don.kurganobl.ru) и в разделе «Лагеря Курганской области» на официальном тематическом сайте «Отдых и оздоровление детей в Курганской области»: [www.letokurgan.ru](http://www.letokurgan.ru).

3. Признать утратившими силу приказ Департамента образования и науки Курганской области от 17 мая 2018 года № 629 «Об утверждении порядка формирования и ведения Единого реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Курганской области» и приказ Департамента образования и науки Курганской области от 7 июня 2019 № 759 «О внесении изменения в приказ

Департамента образования и науки Курганской области от 17 мая 2018 года № 629 «Об утверждении порядка формирования и ведения Единого реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Курганской области».

4. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента образования  
и науки Курганской области



А.Б. Кочеров

Приложение к приказу  
Департамента образования и науки  
Курганской области  
от 19 мая 2020 года № 489  
«Об утверждении порядка формирования  
и ведения реестра организаций отдыха  
детей и их оздоровления на территории  
Курганской области»

## **Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области**

### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 года № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления», с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2019 года № Пз-1303/06 «О направлении методических рекомендаций», и определяет основные задачи ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области (далее – Реестр), правила его ведения, структуру и состав включаемых в него сведений.

2. Департамент образования и науки Курганской области является уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области, осуществляющим управление в сфере отдыха детей и их оздоровления (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) (далее – уполномоченный орган), и осуществляет следующие полномочия:

1) формирование, ведение и размещение Реестра на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе «Отдых детей и их оздоровление»;

2) осуществление регионального государственного контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре;

3) обеспечение координации деятельности органов, организаций и лиц, осуществляющих контроль и надзор за организацией отдыха детей и их оздоровления в рамках своих полномочий (далее – надзорные органы), органов местного самоуправления в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных организаций и объединений;

4) организационное сопровождение деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Курганской области;

5) рассмотрение предложений межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Курганской области об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из Реестра и другие.

3. Реестр подлежит согласованию на достоверность и полноту сведений о включенных в него организациях с Управлением Федеральной службы по надзору в

сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курганской области, Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области и Управлением Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области.

4. Общими принципами формирования и ведения Реестра являются:

1) информационная открытость и общедоступность сведений о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

2) актуальность сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре;

3) полнота и достоверность сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре;

4) единство требований, предъявляемых к организациям отдыха детей и их оздоровления, при их включении в Реестр.

5. Основанием для включения организации в Реестр является осуществление деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей или намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для ее осуществления, что подтверждается представлением в уполномоченный орган сведений, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

6. В Реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, индивидуальные предприниматели.

7. Уполномоченный орган осуществляет в пределах своих полномочий региональный государственный контроль за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре.

8. Надзорные органы предоставляют сведения о результатах проведения плановых и внеплановых проверок организаций отдыха детей и их оздоровления в текущем году в уполномоченный орган в течение 20 дней после окончания проведения таких проверок (по согласованию).

## **Раздел II. Порядок формирования и ведения реестра**

9. Формирование и ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

1) включение в Реестр сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления;

2) внесение изменений в сведения об организациях отдыха детей и их оздоровления, включенных в Реестр;

3) исключение из Реестра сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления.

10. Формирование и ведение Реестра осуществляется уполномоченным органом на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Реестр размещается в сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа и на тематическом сайте «Отдых и оздоровление детей в Курганской области»: [www.letokurgan.ru](http://www.letokurgan.ru).

11. Формирование Реестра осуществляется на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, уполномоченных на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время (далее – уполномоченные органы местного самоуправления), и организациями отдыха детей и их оздоровления и (или)

их филиалами, включая организации, находящиеся в собственности Курганской области, имеющими регистрацию в Курганской области, а также индивидуальными предпринимателями (далее – иные организации отдыха детей и их оздоровления) в уполномоченный орган.

12. Перечень сведений, представляемых в уполномоченный орган, для включения в Реестр:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя;

2) копии учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, заверенные в установленном порядке;

3) полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц);

4) адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии);

5) организационно-правовая форма и тип организации отдыха детей и их оздоровления;

6) идентификационный номер налогоплательщика;

7) оказываемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей;

8) дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

9) сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

10) информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

11) сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией;

12) сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

13) сведения об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления).

13. Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления (иное лицо, уполномоченное представлять организацию) обязан представить достоверные и полные сведения.

Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления (иное лицо, уполномоченное представлять организацию) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных сведений.

14. Для включения организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр уполномоченный орган осуществляет проверку представленных сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности.

15. Перечень сведений, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, контактные данные сотрудника уполномоченного органа, ответственного за прием сведений, а также место и установленные дни и часы для приема таких сведений размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа.

16. За внесение в Реестр сведений, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, плата не взимается.

17. Сведения для включения в Реестр ежегодно направляются в срок до 1 февраля текущего года:

1) организациями отдыха детей и их оздоровления, находящимися в собственности муниципальных образований, входящих в состав Курганской области (далее – муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления), по формам согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему Порядку – в уполномоченные органы местного самоуправления по месту своей регистрации;

2) иными организациями отдыха детей и их оздоровления по формам согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему Порядку – в уполномоченный орган.

18. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют сведения о муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления по формам согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему Порядку в уполномоченный орган ежегодно в срок до 5 февраля текущего года.

19. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений об организации отдыха детей и их оздоровления принимает решение о включении организации в Реестр либо об отказе во включении организации в Реестр.

Решение о внесении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр, исключении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра либо об отказе в их внесении принимаются в форме приказа уполномоченного органа.

Уведомление о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр, отказе во включении, а также об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра направляется уполномоченным органом в письменной форме или в форме электронного документа руководителям уполномоченных органов местного самоуправления, руководителям иных организаций отдыха детей и их оздоровления в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

20. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе во внесении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр являются:

1) непредставление сведений, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;

2) предоставление недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, в случае выявления уполномоченным органом нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации.

Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных документов информации, не соответствующей действительности.

21. Основаниями для исключения организации отдыха детей и их оздоровления

из Реестра являются:

1) прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей и их оздоровления из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха детей и их оздоровления, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

2) систематическое нарушение организацией отдыха детей и их оздоровления требований Федерального закона № 124-ФЗ, иных федеральных законов, законов Курганской области, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации;

3) выявление уполномоченным органом недостоверных сведений об указанной организации и (или) ее филиале, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

Под систематическим нарушением понимается два и более нарушения указанных требований законодательства Российской Федерации, а также невыполнение в установленный срок предписаний контрольно-надзорных органов, которые в том числе могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей.

22. Последствия исключения организации из Реестра:

1) в случае исключения организации из Реестра при отсутствии угрозы причинения вреда жизни и здоровью детей организация завершает исполнение обязательств по обеспечению отдыха и оздоровления детей, если на момент исключения из Реестра она приступила к их исполнению;

2) в случае принятия решения об исключении организации, приступившей к исполнению обязательств по обеспечению отдыха и оздоровления детей, из Реестра при наличии угрозы причинения вреда жизни и здоровью детей уполномоченный орган совместно с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках своих полномочий принимают меры по предотвращению причинения такого вреда, а также (при необходимости) по доставлению детей их родителям или иным законным представителям;

3) в случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, уполномоченный орган, принявший решение об исключении организации из Реестра, незамедлительно уведомляет об этом соответствующие государственные органы;

4) организация, исключенная из Реестра в случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, обязана принять меры по предотвращению причинения вреда жизни и здоровью детей, а также содействовать уполномоченным органам в принятии соответствующих мер.

23. В случае изменения сведений, ранее включенных в Реестр, уполномоченные органы местного самоуправления, иные организации отдыха детей и их оздоровления направляют соответствующую информацию в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня возникновения изменений. Документы, подтверждающие достоверность таких изменений, могут быть представлены в форме электронных документов.

Сведения, содержащиеся в Реестре, актуализируются уполномоченным органом

в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации об изменении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления.

24. Уполномоченный орган формирует и размещает Реестр не позднее 1 марта текущего года.

Уровень размещения Реестра относительно главной страницы сайта «Департамент образования и науки Курганской области» (<http://don.kurganobl.ru>) в сети «Интернет» не превышает второго уровня.

25. Организации отдыха детей и их оздоровления, включенные в Реестр, на своих сайтах в сети «Интернет» обеспечивают размещение паспорта организации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Уполномоченным органам местного самоуправления рекомендуется разместить на своих официальных сайтах в сети «Интернет» в разделе «Отдых и оздоровление» активную ссылку на Реестр, расположенный на официальном сайте уполномоченного органа.



Приложение 1  
к Порядку формирования и ведения  
реестра организаций отдыха детей и их  
оздоровления на территории Курганской  
области

**Форма реестра  
организаций отдыха детей и их оздоровления в Курганской области  
\_\_\_\_\_ год**

Сформирован по данным на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченный орган исполнительной власти Курганской области, осуществляющий управление в сфере отдыха детей и их оздоровления (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время): Департамент образования и науки Курганской области

---

Контактное лицо, осуществляющее сбор информации для включения в реестр:

---

(ФИО полностью, контактный телефон, email)

№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		Полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха	Организационно-правовая форма организации отдыха детей и их оздоровления	ФИО руководителя организации отдыха детей и их оздоровления	ИНН	Адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, контактный телефон, адрес электронной почты	Официальный сайт организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	Тип организации отдыха детей и их оздоровления	Режим работы организации отдыха детей и их оздоровления (сезонный/ круглогодичный)	Даты проведения смен	Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления	Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха детей и их оздоровления	Информация о проживании и питании детей в организации отдыха детей и их оздоровления	Наличие оборудованного места для купания	Дата ввода используемых организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату выдачи заключения	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности	Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	Обеспечение в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

Приложение 2  
к Порядку формирования и ведения  
реестра организаций отдыха детей и их  
оздоровления на территории Курганской  
области

**Заявка  
на включение в реестр организаций отдыха  
детей и их оздоровления Курганской  
области на \_\_\_\_\_ год**

Ознакомившись с Порядком формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – Реестр), прошу включить:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления (санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий, загородный оздоровительный лагерь, загородный лагерь отдыха, детский лагерь палаточного типа, специализированный (профильный) лагерь, лагерь дневного пребывания, лагерь досуга и отдыха и другие)

\_\_\_\_\_  
в Реестр.

К заявке прилагаю копии учредительных документов (устав (положение), учредительный договор и другие).

Подтверждаю и гарантирую, что вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении и прилагаемая к нему, является подлинной и соответствует действительности, а также \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации не находится.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя организации /муниципального района, ФИО)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Приложение 3  
к Порядку формирования и ведения  
реестра организаций отдыха детей и их  
оздоровления на территории Курганской  
области

**Паспорт  
организации отдыха детей и их оздоровления Курганской области**

\_\_\_\_\_

**(наименование организации)**

по состоянию на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>1. Общие сведения об организации отдыха детей и их оздоровления</b>		
1.1	Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы	
1.4	Вид деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
1.5	Идентификационный номер организации (налогоплательщика (ИНН) (для юридических лиц – ИНН, КПП)	
1.6	Расчетный счет организации, наименование, адрес банка	
1.7	Банковский идентификационный код (БИК) организации	
1.8	Банковский корреспондентский счет организации	
1.9	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от	

	организации (в км)					
1.10	Учредитель организации (полное наименование):					
	- адрес					
	- контактный телефон					
	- Ф.И.О. руководителя (без сокращений)					
1.11	Собственник организации (полное имя/наименование):					
	- адрес					
	- контактный телефон					
	- Ф.И.О. руководителя (без сокращений)					
1.12	Руководитель организации					
	- Ф.И.О. (без сокращений)					
	- образование					
	- стаж работы в данной должности					
	- контактный телефон					
1.13	Тип организации					
1.14	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение)					
1.15	Год ввода организации в эксплуатацию					
1.16	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)					
1.17	Проектная мощность организации (какое количество детей может принять одновременно)					
1.18	Наличие проекта организации					
1.19	Год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
1.20	Количество смен					
1.21	Длительность смен					
1.22	Загрузка по сменам (количество детей):					
	- 1-я смена					
	- 2-я смена					
	- 3-я смена					
	- 4-я смена					
	- загрузка в межканикулярный период					
1.23	Возраст детей, принимаемых организацией на отдых и оздоровление					
1.24	Здания и сооружения нежилого назначения:					
	Количество, этажность	год постройки	Площадь (кв. м)	степень износа (в %)	на какое количество детей рассчитано	Год последнего капи-

						таль- ного ремон- та
1.25	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:					
	- автобусы					
	- микроавтобусы					
	- автотранспорт коммунального назначения					
1.26	Территория:					
	- общая площадь земельного участка (га)					
	- площадь озеленения (га)					
	- наличие насаждений на территории					
	- соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины)					
	- наличие плана территории организации					
1.27	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря:					
	- бассейн					
	- пруд					
	- река					
	- озеро					
	- водохранилище					
	- море					
1.28	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:					
	- наличие ограждения в зоне купания					
	- оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)					
	- наличие душевой					
	- наличие туалета					
	- наличие кабин для переодевания					
	- наличие навесов от солнца					
	- наличие пункта медицинской помощи					
	- наличие поста службы спасения					
1.29	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:					
	- ограждение (указать какое)					
	- охрана (сторож в					

	штате/ЧОО(наименование)/ собственная охрана)					
	- организация пропускного режима					
	- наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС)					
	- наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части					
	- наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей					
	- укомплектованность первичными средствами пожаротушения					
	- наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности					
<b>2.</b>	<b>Сведения о штатной численности организации</b> <i>(по максимальному количеству сотрудников, работающих в смену)</i>					
		Количество (чел.)		Образовательный уровень		
		по штату	в нали- чии	Высшее	средне- специаль- ное	Сред- нее
	Штатная численность организации, в том числе:					
2.1	Руководитель					
2.2	Административно- хозяйственный персонал					
2.3	Педагогические работники					
2.4	Медицинские работники					
2.5	Инструктор по физической культуре					
2.6	Инструктор-методист (по туризму, плаванию и т.п.)					
2.7	Спасатели					
2.8	Работники пищеблока					
2.9	Другие (указать какие)					
<b>3.</b>	<b>Сведения об условиях размещения детей</b>					
	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)				
		1 этаж		2 этаж		
	- номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)	№ 1	№ 2	№ 1	№ 2	№ 3
	- площадь спального помещения (в м2)					
	- высота спального помещения (в метрах)					

	- количество коек (шт.)					
	- год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
	- наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	- централизованное					
	- децентрализованное					
	- наличие холодного водоснабжения (на этаже, в том числе):					
	- централизованное					
	- децентрализованное					
	- наличие сушилок для одежды и обуви					
	- количество кранов в умывальнике (на этаже)					
	- количество очков в туалете (на этаже)					
	- наличие комнаты личной гигиены					
	- наличие камеры хранения личных вещей детей					
<b>4.</b>	<b>Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:</b>					
		Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта
	- волейбола					
	- баскетбола					
	- бадминтона					
	- настольного тенниса					
	- прыжков в длину, высоту					
	- беговая дорожка					
	- футбольное поле					
	- бассейн					
	- другие (указать какие)					
<b>5.</b>	<b>Обеспеченность объектами культурно-массового назначения</b>					
	- кинозал (количество мест)					
	- библиотека (количество мест в читальном зале)					
	- игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество)					
	- актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест					
	- летняя эстрада (открытая)					



	площадка)						
	- наличие аттракционов						
	- наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей, в том числе компьютерной техники						
<b>6.</b>	<b>Обеспеченность объектами медицинского назначения</b>						
		Кол-во	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	Оснащен в соответствии с нормами (да, нет)	Год постройки (ввода в эксплуатацию)	Год последнего капитального ремонта
6.1	Медицинский пункт						
	- кабинет врача-педиатра						
	- процедурная						
	- комната медицинской сестры						
	- кабинет зубного врача						
	- туалет с умывальником в шлюзе						
6.2	Изолятор						
	- палата для капельных инфекций						
	- палата для кишечных инфекций						
	- палата бокса						
	- количество коек в палатах		X	X	X	X	X
	- процедурная						
	- буфетная						
	- душевая для больных детей						
	- помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов						
	- санитарный узел						
6.3	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта		X				X
6.4	Другие (указать какие)						
<b>7.</b>	<b>Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения</b>						
7.1	Характеристика банно-	Количественный показатель					

	прачечного блока	
	- проектная мощность	
	- год последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- текущий	
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- наличие холодного водоснабжения, в том числе:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- количество душевых сеток	
	- наличие технологического оборудования прачечной	
	Отсутствует технологическое оборудование (указать какое):	
7.2	Сведения о состоянии пищеблока	
	- проектная мощность	
	- год последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- косметический	
	- количество обеденных залов	
	- количество посадочных мест	
	- количество смен питающихся	
	- обеспеченность столовой посудой, в %	
	- обеспеченность кухонной посудой, в %	
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- наличие холодного водоснабжения:	
	- централизованное	
	- децентрализованное	
	- технология мытья посуды:	
	- наличие посудомоечной машины	
	- посудомоечные ванны (количество)	
	- наличие производственных помещений (цехов)	
	- отсутствуют производственные помещения (указать какие):	
	-	
	-	
	-	
	- наличие технологического оборудования	

	- отсутствует технологическое оборудование (указать какое):			
	-			
	-			
	-			
	- наличие холодильного оборудования:			
	- охлаждаемые (низкотемпературные) камеры			
	- бытовые холодильники			
7.3	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	Централизованное от местного водопровода	Централизованное от артскважины	Привозная (бутилированная) вода
7.4	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м.)			
7.5	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.6	Канализация	Централизованная	выгребного типа	
7.7	Площадки для мусора, их оборудование			
7.8	Газоснабжение			
<b>8. Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов (данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности)</b>				
8.1	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе территория			
	здания и сооружения			
	водные объекты			
	автотранспорт			
8.2	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:			
	количество групп (с указанием профиля)			
8.3	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей инвалидов:			
	численность			

	профиль работы (направление)		
8.4	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей		
8.5	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.		
<b>9.</b>	<b>Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)</b>		
		Предыдущий год	Текущий год
9.1	Стоимость путевки		
9.2	Стоимость койко-дня		
9.3	Стоимость питания в день		
<b>10.</b>	<b>Финансовые расходы (в тыс. руб.)</b>		
		Предыдущий год	Текущий год
10.1	Капитальный ремонт		
10.2	Текущий ремонт		
10.3	Обеспечение безопасности		
10.4	Оснащение мягким инвентарем		
10.5	Оснащение пищеблока		
10.6	Другие (указать какие)		
<b>11.*</b>	<b>Профиль организации (указать)</b>		
<b>12.*</b>	<b>Медицинские услуги и процедуры (указать какие)</b>		

Руководитель организации

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

М. П.

\*Разделы 11 и 12 заполняются санаторными оздоровительными лагерями круглогодичного действия, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

**Примечание:**

Ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «-».

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.