



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от Сироме 2020 года № 542
г. Курган

О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Курганской области от 4 марта 2020 года № 283 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом образования и науки Курганской области государственной услуги по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия»

В целях уточнения содержания нормативного правового акта Департамента образования и науки Курганской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента образования и науки Курганской области от 4 марта 2020 года № 283 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом образования и науки Курганской области государственной услуги по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия» следующие изменения:

1) в названии после слов «санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия» дополнить словами «, детские санатории»;

2) в пункте 1 после слов «санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия,» дополнить словами « детские санатории,»;

3) в приложении: гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 4 марта 2020 года № 283
«Об утверждении Административного
регламента предоставления
Департаментом образования и науки
Курганской области государственной
услуги по выплате родителям или иным
законным представителям ребенка
компенсации части стоимости путевки,
приобретенной в санаторные
оздоровительные лагеря круглогодичного

действия, детские санатории»;

в названии после слов «санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия» дополнить словами «, детские санатории»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления Департаментом образования и науки Курганской области (далее - Департамент) государственной услуги по выплате родителям и иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по предоставлению Департаментом государственной услуги по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории (далее - государственная услуга).»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителем на предоставление государственной услуги выступает один из родителей или иных законных представителей ребенка при наличии одновременно следующих условий:

1) путевка приобретена для несовершеннолетнего, проживающего на территории Курганской области;

2) продолжительность пребывания ребенка в санаторном оздоровительном лагере круглогодичного действия, детском санатории составила не менее 24 дней, что подтверждается обратным талоном к путевке;

3) расходы на приобретение путевки в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий произведены родителем или иным законным представителем ребенка не ранее 1 декабря предыдущего года и не позднее 1 декабря текущего года;

4) в текущем году путевка ребенку в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий за счет средств бюджета Курганской области не предоставлялась.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Государственная услуга по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детский санаторий.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выплата заявителю компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории;

2) отказ в выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории.»;

абзац 4 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Выплата компенсации производится Департаментом в течение десяти рабочих дней с момента поступления денежных средств на счет Департамента для выплаты компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории, путем перечисления денежных средств на счет, указанный заявителем в заявлении о предоставлении компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории.»;

пункты 19 и 20 изложить в следующей редакции:

«19. К заявлению заявитель прилагает следующие документы:

1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность (при

представлении копии паспорта необходимо представить копии страниц с биографическими данными, отметками о месте регистрации, браке, детях);

2) договор на приобретение путевки в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий;

3) платежный документ, подтверждающий расходы заявителя по оплате стоимости путевки в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий;

4) обратный талон к путевке, подтверждающий пребывание ребенка в санаторном оздоровительном лагере круглогодичного действия, детском санатории;

5) документ, подтверждающий информацию о реквизитах кредитной организации и номере лицевого счета для перечисления денежных средств родителю или иному законному представителю ребенка;

6) заявление о согласии на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

20. Заявление о предоставлении компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий подписывается родителем или иным законным представителем ребенка.»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Данный перечень включает следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка, для которого приобретена путевка в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий, копия документа, подтверждающего усыновление (удочерение) ребенка;

- документ, подтверждающий место жительства или место пребывания ребенка на территории Курганской области;

- копия страхового номера индивидуального лицевого счета заявителя.»;

подпункт 4 пункта 52 изложить в следующей редакции:

«4) перечисление заявителю компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий;»;

пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Основанием для начала выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги является принятие решения комиссией, в котором комиссия рекомендует Департаменту выплатить компенсацию части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагерь круглогодичного действия, детские санатории либо отказать в ее выплате.»;

пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Результатом выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги является принятие одного из следующих решений:

- о выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагерь круглогодичного действия, детские санатории;

- об отказе родителям или иным законным представителям ребенка в выплате компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагерь круглогодичного действия, детские санатории.»;

пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. В случае принятия решения об отказе в выплате родителю или иному законному представителю ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий Департамент в течение пяти рабочих дней в письменной форме

уведомляет заявителя о принятом решении, с указанием причин и оснований отказа и порядка обжалования данного решения, а также с приложением документов, представленных заявителем.

Уведомление с приложением указанных документов направляется заявителю способом, позволяющим подтвердить факт и дату их получения адресатом.»;

главу 26 изложить в следующей редакции:

«Глава 26. Перечисление заявителю компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий

75. Основанием для начала выполнения административной процедуры по перечислению Департаментом компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий является решение Департамента о выплате родителю или иному законному представителю ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий.

76. По результатам принятого решения Департамент в течение десяти рабочих дней формирует и представляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории.

77. Выплата компенсации производится Департаментом в течение десяти рабочих дней с момента поступления денежных средств на счет Департамента для выплаты компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории путем перечисления денежных средств на счет, указанный в заявлении о предоставлении компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории.»;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента образования
и науки Курганской области



А.Б. Кочеров

Приложение 1 к приказу
 Департамента образования и науки
 Курганской области
 от 11 июня 2020 года № 542
 «О внесении изменений в приказ
 Департамента образования и науки
 Курганской области от 04 марта 2020 года
 № 283 «Об утверждении
 Административного регламента
 предоставления Департаментом
 образования и науки Курганской области
 государственной услуги по выплате
 родителям или иным законным
 представителям ребенка компенсации
 части стоимости путевки, приобретенной
 в санаторные оздоровительные лагеря
 круглогодичного действия»

«Приложение 1
 к Административному регламенту
 предоставления Департаментом
 образования и науки Курганской
 области государственной услуги
 по выплате родителям или иным
 законным представителям ребенка
 компенсации части стоимости
 путевки, приобретенной в
 санаторные оздоровительные
 лагеря круглогодичного действия, детские
 санатории

Директору Департамента образования и
 науки Курганской области

от _____
 (Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность
 заявителя _____

(Вид документа, серия и номер документа, кем
 выдан документ, дата его выдачи)

Адрес по месту жительства _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий

Я, _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

прошу предоставить компенсацию части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий в 20__ году: _____

(Наименование санаторного оздоровительного лагеря круглогодичного действия, детского санатория, регион)

на период: _____
(продолжительность смены)

для оздоровления моего ребенка:

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Выплату компенсации прошу произвести путем перечисления денежных средств на лицевой счет:

(№ лицевого счета и реквизиты кредитной организации)

(Полное наименование кредитной организации)

(кор/счет, р/счет, БИК, ИНН, КПП, ОКАТО)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

Подтверждаю, что путевка в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий в 20__ году на моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

за счет средств бюджета Курганской области не выделялась.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в выплате компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий прошу направить

(Направить по почте, электронной почте).

Считаю необходимым сообщить дополнительные сведения: _____

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____

Ф.И.О. и подпись заявителя

Место работы/Контактный телефон».

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и науки
Курганской области
от 8 июня 2020 года № 5462
«О внесении изменений в приказ
Департамента образования и науки
Курганской области от 04 марта 2020 года
№ 283 «Об утверждении
Административного регламента
предоставления Департаментом
образования и науки Курганской области
государственной услуги по выплате
родителям или иным законным
представителям ребенка компенсации
части стоимости путевки, приобретенной
в санаторные оздоровительные лагеря
круглогодичного действия»

«Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления Департаментом
образования и науки Курганской
области государственной услуги
по выплате родителям или иным
законным представителям ребенка
компенсации части стоимости
путевки, приобретенной в
санаторные оздоровительные
лагеря круглогодичного действия, детские
санатории

Директору Департамента образования
и науки Курганской области

(фамилия, имя, отчество)

Департамент образования и науки

Курганской области

(наименование оператора)

640000, г. Курган, ул. Ленина, д. 35

(адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован
субъект персональных данных)

(реквизиты основного документа,
удостоверяющего его личность)

заявление

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)

в целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (воспитанника)

(Ф.И.О. ребенка (воспитанника))

(Реквизиты свидетельства о рождении либо паспорта ребенка (воспитанника)) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», передачу для размещения в Единой государственной системе социального обеспечения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2017 года № 181 «О единой государственной системе социального обеспечения», перечисленных в настоящем заявлении:

1) общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, реквизиты свидетельства о рождении ребенка либо паспорта ребенка, дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ);

2) сведения о месте жительства, номере телефона;

3) реквизиты счета в кредитной организации;

4) документы, подтверждающие расходы родителя или иного законного представителя ребенка по оплате стоимости путевки в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 3 года. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения в Департамент образования и науки Курганской области в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

Подпись/Ф.И.О.»

Приложение 3 к приказу
 Департамента образования и науки
 Курганской области
 от 11 июля 2020 года № 542
 «О внесении изменений в приказ
 Департамента образования и науки
 Курганской области от 04 марта 2020 года
 № 283 «Об утверждении
 Административного регламента
 предоставления Департаментом
 образования и науки Курганской области
 государственной услуги по выплате
 родителям или иным законным
 представителям ребенка компенсации
 части стоимости путевки, приобретенной
 в санаторные оздоровительные лагеря
 круглогодичного действия»

«Приложение 3
 к Административному регламенту
 предоставления Департаментом
 образования и науки Курганской
 области государственной услуги
 по выплате родителям или иным
 законным представителям ребенка
 компенсации части стоимости
 путевки, приобретенной в
 санаторные оздоровительные
 лагеря круглогодичного действия, детские
 санатории

Департамент образования и науки Курганской области

Расписка в получении документов № _____
 «Выплата родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части
 стоимости путевки, приобретенной в санаторный оздоровительный лагерь
 круглогодичного действия, детский санаторий»

«___» _____ 20__ г.

 (наименование населенного пункта)

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров	
		оригинал	копия
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			
6.			
Всего:			

Заявитель: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Специалист: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)».