



Государственная регистрация:
« 3 » декабря 2024 года
№ 242120156

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 27 ноября 2024 года № 156/Пр
г. Курган

О создании комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее

В соответствии со статьей 44¹ Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», статьей 3 Закона Курганской области от 28 октября 2014 года № 59 «Об основах социального обслуживания граждан в Курганской области», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 апреля 2024 года № 231н «Об утверждении Примерного порядка создания и деятельности комиссий по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее» ПРИКАЗЫВАЮ:

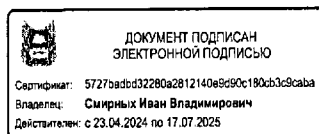
1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее, в составе согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Департамента социальной политики Курганской области Кудрявцеву И.В.

Директор Департамента
социальной политики
Курганской области



И.В. Смирных

Приложение 1 к приказу
Департамента социальной политики
Курганской области
от 27 ноября 2024 года № 156/ПР
«О создании комиссии по
рассмотрению вопросов о приеме в
стационарную организацию
социального обслуживания,
предназначенную для лиц,
страдающих психическими
расстройствами, временном выбытии,
переводе и выписке из нее»

Состав

комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее

Кудрявцева Ирина Валерьевна, заместитель директора Департамента социальной политики Курганской области, председатель комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее – комиссия);

Кибанова Светлана Викторовна, начальник управления социального обслуживания населения, опеки и попечительства Департамента социальной политики Курганской области, заместитель председателя комиссии;

Попова Нина Владимировна, главный специалист отдела социального обслуживания управления социального обслуживания населения, опеки и попечительства Департамента социальной политики Курганской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Александрова Людмила Меркурьевна, главный специалист отдела социального обслуживания управления социального обслуживания населения, опеки и попечительства Департамента социальной политики Курганской области;

Кучма Ирина Юрьевна, консультант отдела социального обслуживания управления социального обслуживания населения, опеки и попечительства Департамента социальной политики Курганской области;

Мельникова Ирина Евгеньевна, начальник отдела опеки и попечительства управления социального обслуживания населения, опеки и попечительства Департамента социальной политики Курганской области;

Сагадеева Гульнара Хабибуловна, начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению управления лицензирования, организации медицинской помощи и реализации государственных программ Департамента здравоохранения Курганской области (по согласованию);

Соболева Ирина Геннадьевна, главный врач Государственного казенного учреждения «Курганская областная психоневрологическая больница» (по согласованию);

Соколова Лариса Валентиновна, председатель Курганского регионального отделения Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» (по согласованию);

Степнова Ирина Сергеевна, юрисконсульт службы по обеспечению деятельности уполномоченных Правительства Курганской области (по согласованию).

Приложение 2 к приказу
Департамента социальной политики
Курганской области
от 27 ноября 2024 года № 156/170
«О создании комиссии по
рассмотрению вопросов о приеме в
стационарную организацию
социального обслуживания,
предназначенную для лиц,
страдающих психическими
расстройствами, временном выбытии,
переводе и выписке из нее»

Положение
о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию
социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих
психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее

1. Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее – Положение) определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Курганской области от 28 октября 2014 года № 59 «Об основах социального обслуживания граждан в Курганской области», приказом Главного управления социального обслуживания населения Курганской области от 7 апреля 2016 года № 139 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания», Положением.

3. Комиссия рассматривает:

1) по вопросу приема в стационарную организацию социального обслуживания психоневрологического профиля:

заявление лица, страдающего психическими расстройствами (далее – гражданин), или его законного представителя о приеме в стационарную организацию социального обслуживания (далее – заявление о приеме);

копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (при обращении представителя гражданина);

акт об установлении обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина;

копию справки медико-социальной экспертизы (при наличии инвалидности);

копию решения суда о признании гражданина недееспособным, вступившего в законную силу;

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра с рекомендацией о помещении гражданина в психоневрологический интернат;

2) по вопросу перевода гражданина в иную организацию социального обслуживания психоневрологического профиля:

заявление гражданина или его законного представителя о переводе в иную организацию социального обслуживания (далее – заявление о переводе);

характеристику гражданина от стационарной организации социального обслуживания, предоставляющей гражданину социальные услуги, включающую информацию о наличии или отсутствии у гражданина возможности сохранять привычный образ жизни, в том числе наличии или отсутствии социальных связей в иной организации социального обслуживания;

письменную позицию органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) по вопросу выписки из организации социального обслуживания психоневрологического профиля:

заявление гражданина или его законного представителя либо лица, обязующегося обеспечивать помощь гражданину, выписывающемуся из организации социального обслуживания, и уход за ним в случае установления у данного гражданина нужды в помощи и уходе (далее – лицо, обязующееся оказывать помощь), о выписке из организации социального обслуживания (далее – заявление о выписке);

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья гражданин способен или не способен проживать самостоятельно;

письменную позицию органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) по вопросу временного выбытия получателя социальных услуг из организации социального обслуживания психоневрологического профиля:

обращение гражданина или его законного представителя об отказе во временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания (далее – обращение о временном выбытии);

заклучение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья гражданин способен или не способен проживать самостоятельно;

письменную позицию руководителя стационарной организации социального обслуживания, где проживает гражданин, включающую информацию о причинах отказа во временном выбытии.

4. Заявление о приеме подается гражданином или его законным представителем руководителю центра социального обслуживания по месту жительства гражданина или его законного представителя (далее - центр социального обслуживания).

Заявление о переводе или выписке и обращение о временном выбытии подаются гражданином или его законным представителем либо лицом, обязующимся оказывать помощь, руководителю стационарной организации социального обслуживания, в

которой получатель социальных услуг проживает (далее - стационарная организация социального обслуживания).

Заявление о приеме с документами, указанными в подпункте 1 пункта 3 Положения, из центра социального обслуживания направляются в Департамент социальной политики Курганской области (далее - Департамент социальной политики) в период с 5 по 8 число и с 20 по 23 число ежемесячно.

Заявление о переводе или выписке и обращение о временном выбытии с пакетом документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 3 Положения, из стационарной организации социального обслуживания направляются в Департамент социальной политики в период с 7 по 10 число и с 20 по 23 число ежемесячно.

Заявление о приеме, заявление о переводе или выписке и обращение с пакетом документов, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 3 Положения, в течение двух рабочих дней передается в комиссию.

5. По результатам рассмотрения заявлений и обращения, указанных в пункте 3 Положения, комиссия в соответствии со статьями 41, 44 и 44¹ Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» вырабатывает рекомендации:

1) о приеме или об отказе в приеме гражданина в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании;

2) о переводе или об отказе в переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

3) о выписке или об отказе в выписке гражданина из стационарной организации социального обслуживания;

4) о временном выбытии или об отказе во временном выбытии гражданина из стационарной организации социального обслуживания.

6. Срок рассмотрения заявления о приеме и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого заявления в территориальный центр социального обслуживания.

Срок рассмотрения заявления о переводе или о выписке и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого заявления в стационарную организацию социального обслуживания.

Срок рассмотрения обращения о временном выбытии и выработки рекомендаций комиссии не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого обращения в стационарную организацию социального обслуживания.

7. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

8. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии):

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу;

2) определяет даты заседаний комиссии;

3) утверждает повестку дня заседаний комиссии;

4) ведет заседания комиссии;

5) дает поручения секретарю и членам комиссии.

9. Секретарь комиссии:

1) организует своевременное направление членам комиссии приглашений на заседания комиссии, предложений для рассмотрения на заседаниях комиссии;

- 2) организует проведение заседаний комиссии;
- 3) осуществляет ведение и хранение протоколов заседаний комиссии;
- 4) организует направление членам комиссии копий протоколов заседания комиссии.

10. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, направляют секретарю комиссии предложения по вопросам организации работы комиссии, исполняют поручения председателя (при его отсутствии - заместителя председателя) комиссии.

11. Члены комиссии имеют равные права и обязуются не разглашать сведения о гражданах, которые им стали известны в связи с участием в деятельности комиссии.

12. Заседания комиссии могут проводиться с использованием видео-конференц-связи.

13. Заседание комиссии по рассмотрению заявления о приеме, переводе или выписке, обращения о временном выбытии проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления такого заявления в комиссию.

Информирование членов комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии в срок не превышающий двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления о приеме, переводе или выписке, обращения о временном выбытии в комиссию.

14. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа ее членов.

Выводы комиссии, включаемые в рекомендации, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

15. Вопросы о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, временном выбытии, переводе и выписке из нее рассматриваются комиссией при участии гражданина, его законного представителя и иных лиц по указанию гражданина, родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего, страдающего психическим расстройством, в том числе с использованием видео-конференц-связи. При рассмотрении комиссией вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, временном выбытии, переводе и выписке из нее учитывается мнение гражданина.

16. Общение членов комиссии с гражданином, участвующим в заседании, осуществляется с его согласия, с согласия его законного представителя в доступной для него форме (при необходимости с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации). С учетом состояния здоровья гражданина комиссия к проведению беседы с ним может привлекать квалифицированных специалистов, в том числе логопеда, психолога.

17. Комиссия в целях выработки рекомендаций, предусмотренных частью шестой статьи 44¹ Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», устанавливает:

1) уровень информированности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, о последствиях его приема в стационарную организацию социального обслуживания, последствиях перевода в иную организацию социального обслуживания или выписки из нее, а также о последствиях отказа от поданного заявления;

2) наличие или отсутствие нуждаемости гражданина в помощи и уходе за ним при выписке из стационарной организации социального обслуживания, а также наличие лица, обязующегося обеспечивать помощь;

3) наличие или отсутствие оснований для отказа во временном выбытии лицу, подавшему заявление о временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания.

18. При рассмотрении вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, переводе, выписке или отказе во временном выбытии из нее граждан комиссия в целях выработки рекомендаций учитывает наличие или отсутствие:

1) у совершеннолетнего гражданина в случае его выписки, перевода или временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания нуждаемости в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

2) у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг.

19. При рассмотрении комиссией заявления о приеме, переводе, выписке или обращения о временном выбытии устанавливается мнение гражданина, его родителей, законных представителей или иных лиц, обязующихся обеспечивать помощь гражданину, а также обстоятельства, предусмотренные пунктами 17 и 18 Положения.

20. В рекомендациях комиссии формулируется вывод:

1) о возможности или невозможности приема гражданина в стационарную организацию социального обслуживания на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании;

2) о возможности или невозможности перевода гражданина из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания;

3) о возможности или невозможности выписки гражданина из стационарной организации социального обслуживания и самостоятельного проживания;

4) о возможности или невозможности временного выбытия гражданина из стационарной организации социального обслуживания.

21. По результатам рассмотрения комиссией заявления о приеме и документов, предусмотренных в абзаце втором пункта 3 Положения, вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении:

1) социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

2) социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, срочных социальных услуг;

3) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

4) посторонней помощи и уходе;

5) реабилитации или абилитации, социальной занятости;

6) образования.

22. Рекомендации комиссии о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

1) наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина возможности сохранять привычный образ жизни в домашних условиях, включая социальные связи, проживать самостоятельно или при поддержке членов семьи, родственников или иных близких людей, в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

2) наличия или отсутствия у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных

услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг;

3) наличия или отсутствия возможности у законного представителя, членов семьи, родственников или иных близких людей обеспечивать помощь гражданину, а также уход за ним;

4) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

23. По результатам рассмотрения комиссией заявления о переводе и документов, указанных в подпункте 2 пункта 3 Положения, вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нужды в предоставлении, а также его желания в получении:

1) социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания;

2) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) посторонней помощи и ухода;

4) реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;

5) образования.

24. Рекомендации комиссии о переводе или об отказе в переводе гражданина из стационарной организации социального обслуживания в иную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

1) наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина возможности сохранять привычный образ жизни, в том числе наличие или отсутствие социальных связей в иной организации социального обслуживания;

2) наличия или отсутствия у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг;

3) наличия или отсутствия у гражданина нужды в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

4) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

25. По результатам рассмотрения комиссией заявления о выписке и документов, указанных в подпункте 3 пункта 3 Положения, вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нужды в предоставлении, а также его желания в получении:

1) социальных услуг на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

2) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) посторонней помощи и ухода;

4) реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;

5) иных социальных услуг;

6) образования.

26. Рекомендации комиссии о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации социального обслуживания разрабатываются с учетом:

1) наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина условий для самостоятельного проживания или проживания при поддержке членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей;

2) наличия или отсутствия у гражданина, нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

3) наличия или отсутствия у гражданина, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, законного представителя или иного лица, обязующегося осуществлять помощь и уход за ним, а также обеспечивать ему безопасные условия проживания, заботиться о его содержании и здоровье;

4) наличия или отсутствия у гражданина опыта проживания в домашних условиях или в условиях тренировочного проживания;

5) наличия или отсутствия у гражданина потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

6) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным, а также об осуществлении опеки или попечительства после выписки.

27. Комиссия по итогам рассмотрения обращения гражданина или его законного представителя о временном выбытии и документов, указанных в подпункте 4 пункта 3 Положения, вырабатывает рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие оснований для удовлетворения обращения гражданина о временном выбытии, включая оценку наличия условий:

1) для самостоятельного проживания гражданина в период временного выбытия или его проживания при поддержке членов семьи, родственников, иных близких людей (при необходимости), в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации социального обслуживания;

2) для обеспечения законным представителем или лицом, обязующимся обеспечивать помощь, гражданину, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, в период его временного выбытия безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье.

28. Решения комиссии, в которых содержатся рекомендации, в течение двух рабочих дней после дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

29. Секретарь комиссии осуществляет передачу (направление) выписки из протокола заседания комиссии в территориальный центр социального обслуживания в случае, предусмотренном в абзаце первом пункта 4 Положения, или в стационарную организацию социального обслуживания в случаях, предусмотренных в абзаце втором пункта 4 Положения, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, в пределах сроков, предусмотренных пунктом 6 Положения.