



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2024 № 377-пп

г. Курск

Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов исполнительных органов Курской области, устанавливающих порядок организации работы по контролю за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Курской области

Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые Правила подготовки нормативных правовых актов исполнительных органов Курской области, устанавливающих порядок организации работы по контролю за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Курской области.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области



А.В. Дедов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от 22.05.2024 № 377-пп

ПРАВИЛА
подготовки нормативных правовых актов исполнительных органов
Курской области, устанавливающих порядок организации работы по
контролю за осуществлением органами местного самоуправления
отдельных государственных полномочий Курской области

1. Настоящие Правила определяют порядок подготовки нормативных правовых актов исполнительных органов Курской области, устанавливающих порядок организации работы по контролю за осуществлением органами местного самоуправления Курской области переданных им для осуществления отдельных государственных полномочий Курской области (далее соответственно - орган местного самоуправления, переданные полномочия, порядок организации работы по контролю за переданными полномочиями).

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«качество осуществления переданных полномочий» - оценка состояния осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий, выражающегося в соблюдении требований, установленных действующим законодательством;

«эффективность осуществления переданных полномочий» - степень достижения органами местного самоуправления общественно значимых результатов, в том числе в области предоставления государственных (муниципальных) услуг, мер социальной поддержки (помощи) и иных общественных благ, и (или) степень устранения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствующей сфере общественных отношений с учетом используемого объема трудовых, материальных и финансовых ресурсов при осуществлении переданных полномочий.

3. Порядок организации работы по контролю за переданными полномочиями разрабатывается исполнительным органом Курской области, осуществляющим проведение государственной политики в соответствующей сфере переданных полномочий, и на которые в установленном порядке возложены функции по осуществлению контроля за переданными полномочиями.

Порядок организации работы по контролю за переданными полномочиями разрабатывается для каждой группы полномочий, определенных в законе Курской области, предусматривающем передачу

полномочий в соответствующей сфере общественных отношений для осуществления органам местного самоуправления, или для нескольких групп переданных полномочий при условии, что переданные полномочия имеют аналогичный характер и принадлежат к одной и той же или сходной сфере общественных отношений.

Порядок организации работы по контролю за переданными полномочиями подлежит размещению на официальном сайте исполнительного органа Курской области, на который в установленном порядке возложены полномочия по контролю за осуществлением переданных полномочий.

4. В порядок организации работы по контролю за переданными полномочиями включаются следующие разделы:

а) общие положения;

б) права и обязанности должностных лиц исполнительных органов Курской области и органов местного самоуправления при осуществлении контроля за переданными полномочиями;

в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, а также требования к порядку их выполнения;

г) порядок внутреннего контроля за осуществлением контроля за переданными полномочиями и административного (ведомственного) обжалования результатов контроля за переданными полномочиями.

5. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

а) цели и предмет осуществления контроля за переданными полномочиями, включая состав переданных полномочий, в отношении которых осуществляется такой контроль;

б) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление переданных полномочий, исполнение и соблюдение требований которых подлежит проверке;

в) наименование исполнительного органа Курской области, на который возложено осуществление контроля за переданными полномочиями;

г) формы контроля, применяемые при осуществлении контроля за переданными полномочиями.

6. Раздел, определяющий права и обязанности должностных лиц исполнительных органов Курской области и органов местного самоуправления при осуществлении контроля за переданными полномочиями, формируется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области, предусматривающим передачу отдельных государственных полномочий для осуществления органам местного самоуправления.

7. Раздел, определяющий состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, а также требования к порядку их выполнения, состоит из подразделов, соответствующих количеству

административных процедур (логически обособленных последовательностей административных действий), определяющих:

7.1. В отношении проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных полномочий:

а) подготовку ежегодного плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления;

б) организацию и проведение плановых проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных полномочий, включая:

предмет плановой документарной проверки, плановой выездной проверки и порядок принятия решения об их проведении;

сроки проведения документарных и выездных проверок и условия приостановления их проведения;

форму и сроки направления уведомления о начале проведения проверки;

перечень мероприятий по контролю за переданными полномочиями, проведение которых требуется для осуществления такого контроля;

состав отчетности об осуществлении переданных полномочий, представляемой органами местного самоуправления, а также перечень иных документов, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, на основе изучения которых проводится проверка;

условия направления мотивированных запросов в адрес органов местного самоуправления о представлении дополнительной информации и сроки ее представления;

случаи, в которых по результатам проведения документарной проверки допускается принятие решения о проведении выездной проверки;

в) организацию и проведение внеплановых проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных полномочий, включая:

предмет внеплановой документарной проверки, внеплановой выездной проверки (допускается применение одной формы проверок) и порядок принятия решения об их проведении;

сроки проведения внеплановых документарных и выездных проверок;

основания проведения внеплановых проверок, определяемые в соответствии со статьей 77 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

г) порядок оформления результатов проверки, в том числе выводов об эффективности и о качестве осуществления переданных полномочий, и ознакомления с ними должностных лиц органов местного самоуправления;

д) устранение нарушений, выявленных при проведении проверки, включая вынесение предписания об устранении нарушений, принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению,

предотвращению возможного причинения вреда охраняемым законом ценностям.

7.2. В отношении анализа предоставленных органами местного самоуправления отчетов, отчетности, документов, иной информации, связанной с осуществлением переданных полномочий (далее - анализ):

- а) организация и проведение анализа;
- б) порядок оформления результатов анализа, в том числе выводов об эффективности и о качестве осуществления переданных полномочий, и ознакомления с ними должностных лиц органов местного самоуправления;
- в) устранение нарушений, выявленных при проведении анализа, включая вынесение предписания об устранении нарушений, принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда охраняемым законом ценностям.

8. Исполнительный орган Курской области вправе предусмотреть в порядке организации работы по контролю за переданными полномочиями методику оценки эффективности и качества осуществления переданных полномочий, включая показатели (критерии) и формулы их расчета, применяемые при осуществлении контроля за переданными полномочиями.

9. Раздел, касающийся порядка внутреннего контроля за осуществлением контроля за переданными полномочиями и административного (ведомственного) обжалования результатов контроля за переданными полномочиями, состоит из следующих подразделов:

а) порядок внутреннего контроля за осуществлением контроля за переданными полномочиями, включая:

определение должностных лиц и (или) структурных подразделений исполнительного органа Курской области, осуществляющего контроль за переданными полномочиями;

формы осуществления внутреннего контроля (предварительный, текущий, последующий, по обращениям заинтересованных лиц или иной контроль);

б) порядок административного (ведомственного) обжалования результатов контроля за переданными полномочиями, включая:

предмет административного (ведомственного) обжалования, в том числе нарушение состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения и совершение действий за пределами предоставленных полномочий;

определение должностных лиц и (или) структурных подразделений исполнительного органа Курской области, ответственных за рассмотрение соответствующих обращений органов местного самоуправления;

сроки рассмотрения обращений органов местного самоуправления о нарушении установленного порядка осуществления контроля за переданными полномочиями.