



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2024 № 811-пп

г. Курск

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 29.02.2008 № 55

В целях совершенствования учета имущества Курской области и ведения реестра имущества Курской области Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 29.02.2008 № 55 «О совершенствовании учета имущества Курской области» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 27.08.2010 № 376-па, от 11.11.2011 № 565-па, от 26.04.2012 № 394-па, от 03.07.2013 № 425-па, от 28.10.2014 № 682-па, от 21.08.2017 № 658-па, от 18.10.2017 № 805-па, постановления Правительства Курской области от 26.01.2023 № 105-пп).

2. В месячный срок, с даты вступления в силу настоящего постановления:

Министерству имущества Курской области в упреждающем (проактивном) режиме с использованием информационной системы «Реестр государственного имущества Курской области» сформировать в электронной форме сведения об особо ценном движимом имуществе, стоимостью менее 500 тыс. рублей, учитываемом как единый объект;

исполнительным органам Курской области, в ведении которых находятся бюджетные и автономные учреждения, обеспечить предоставление указанными учреждениями в Министерство имущества Курской области сведений о вышеуказанном имуществе по форме в соответствии с Положением об учете имущества Курской области.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области



А.В. Дедов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от 30.09.2024 №811-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление
Администрации Курской области от 29.02.2008 № 55
«О совершенствовании учета имущества Курской области»**

1. Дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить, что Положение не распространяется на учет имущества Курской области, сведения о котором и (или) количестве объектов которого составляют государственную тайну.

В случае рассекречивания сведений об имуществе Курской области его учет в реестре имущества Курской области осуществляется в порядке, установленном Положением.».

2. В Положении об учете имущества Курской области, утвержденном указанным постановлением:

1) по тексту слова «надлежащим образом» заменить словами «в установленном порядке»;

2) в разделе I «Общие положения»:

а) в пункте 3 слова «или за рубежом» исключить;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

В случае необходимости централизованного внесения сведений о кадастровой стоимости объектов учета, формирования, исключения, дополнения сведений об объектах учета Министерство имущества Курской области в упреждающем (проактивном) режиме обеспечивает актуализацию сведений в реестре с уведомлением правообладателей о проведенных операциях без формирования сведений на бумажном носителе.»;

в) в пункте 8:

подпункт «а» исключить;

подпункты «б» и «в» считать соответственно подпунктами «а» и «б»;

в абзаце восьмом слова «журнала учета документов,» исключить;

3) в разделе II «Порядок учета имущества Курской области»:

а) абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, указанных в пункте 8 настоящего Положения, правообладатель в 2-недельный срок со

дня получения изменений, представляет в Министерство имущества Курской области для внесения в реестр новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице:»;

б) абзац четвертый пункта 16 изложить в следующей редакции:

«В случае прекращения права собственности Курской области на имущество в результате процедуры банкротства его правообладателя указанные записи формируются Министерством имущества Курской области в 2-недельный срок со дня вступления в силу определения арбитражного суда о прекращении производства по делу о банкротстве с приложением копии определения.»;

в) в абзаце втором пункта 18 слова «регистрирует полученные документы, вносит записи о них в журнал учета документов,» исключить;

г) в абзаце первом пункта 19 слова «зарегистрировать их, внести запись в журнал учета документов,» исключить;

д) в пунктах 20, 21, абзаце первом пунктов 22, 23, 24, абзацах первом и шестом пункта 25 слово «обязан» заменить словом «обязано»;

е) в абзаце первом пункта 23 слова «зарегистрировать их, внести запись в журнал учета документов,» исключить;

ж) в абзаце шестом пункта 25 слова «зарегистрировать их, внести запись в журнал учета документов и» исключить;

з) дополнить пунктами 26¹ – 26⁴ в следующей редакции:

«26¹. Учет имущества Курской области в реестре, внесение в него новых сведений об указанном имуществе и о лицах, обладающих правами на него и сведениями о нем, а также исключение всех сведений о них из реестра осуществляются также по результатам документальных и других проверок правообладателей и (или) проведения иных мероприятий (далее – мероприятия (проверки) (в том числе с использованием сведений, содержащихся в государственных информационных системах).

26². Если по результатам проведения мероприятий (проверок), указанных в пункте 26¹, выявлено имущество, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество (в том числе имущество, право собственности Курской области на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации) находится в собственности Курской области, либо выявлено имущество, не относящееся к собственности Курской области, которое учтено в реестре, Министерство имущества Курской области в 2-недельный срок со дня завершения мероприятия (проверки):

а) формирует карты сведений об объектах учета, в том числе карты сведений о правообладателях, и (или) записи об изменениях сведений либо о прекращении права собственности Курской области на имущество соответственно по формам, предусмотренным приложениями № 1 - 3 к

настоящему Положению, путем внесения в них сведений, содержащихся в документах, полученных при проведении мероприятия (проверки);

б) направляет правообладателю сформированные карты сведений об объекте учета и (или) записи об изменениях сведений, либо о прекращении права собственности Курской области на имущество на бумажном носителе с требованием в 2-х недельный срок со дня его получения завершить формирование карт сведений об объекте учета и (или) записей об изменениях сведений, либо о прекращении права собственности Курской области на имущество и направить их в Министерство имущества Курской области (в том числе с приложением дополнительных документов, подтверждающих недостающие в картах сведения).

26³. В случае невыполнения правообладателем указанного в подпункте «б» пункта 26² настоящего Положения требования Министерство имущества Курской области обязано в 2-недельный срок со дня окончания срока, установленного для выполнения требования, осуществить:

а) учет в реестре объектов учета под постоянными реестровыми номерами имущества Курской области, в отношении которых сформированы карты сведений об объекте учета, содержащие в полном объеме сведения, необходимые для осуществления такого учета, или под временными реестровыми номерами имущества Курской области, в отношении которых сформированы карты сведений об объекте учета, содержащие достаточные для соответствующего учета сведения;

б) внесение в реестр новых сведений об объектах учета либо исключение всех сведений о них из реестра согласно сформированным в отношении соответствующих объектов учета записям.

26⁴. Правообладателю в 2-недельный срок с даты внесения сведений, указанных в пункте 26³, направляется уведомление об учете в реестре объектов учета под постоянными реестровыми номерами имущества Курской области и (или) временными реестровыми номерами имущества Курской области, о внесении новых сведений об объектах учета в реестр и (или) исключении из него всех сведений об объектах учета. При этом обязанность правообладателей по представлению сведений о принадлежащем им на вещном праве имуществе Курской области не будет признана исполненной.»;

и) пункты 28, 29 изложить в следующей редакции:

«28. Для обеспечения осуществления контроля в Министерство имущества Курской области правообладателями ежегодно на бумажном и электронном носителях предоставляются в установленном порядке заверенные:

- 1) для областных учреждений и фондов до 10 апреля текущего года:
 - копия баланса государственного (муниципального) учреждения по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;
 - перечни (ведомости) по земельным участкам, недвижимому имуществу, движимому имуществу (для бюджетных и автономных

учреждений – с разделением на особо ценное движимое имущество и иное движимое имущество), подписанные руководителем и главным бухгалтером и заверенные печатью учреждения;

правовой акт исполнительного органа Курской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя областного учреждения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества (только для бюджетных и автономных учреждений).

При наличии у правообладателя средств электронной подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе указанные документы допускается предоставлять на электронном носителе.

3) для государственных унитарных и казенных предприятий Курской области:

а) до 10 апреля текущего года:

копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

перечни (ведомости) недвижимого и движимого имущества, подписанные руководителем и главным бухгалтером и заверенные печатью организации;

б) за 1-й квартал - до 10 мая, за 2-й квартал - до 10 августа, за 3-й квартал - до 10 ноября:

копия промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

перечни недвижимого и движимого имущества, подписанные руководителем и главным бухгалтером и заверенные печатью организации.

Министерством имущества Курской области в месячный срок с даты предоставления годовой или промежуточной (квартальной) бухгалтерской (финансовой) отчетности формируются записи об изменении сведений по остаточной стоимости объектов учета или основных средств (фондов) правообладателя в электронной форме.

По результатам осуществления контроля полноты и своевременности предоставления правообладателями сведений об имуществе Курской области, или об изменении сведений (за исключением сведений об изменении остаточной стоимости по итогам отчетного года) об объектах учета, или их исключении для учета в реестре имущества Курской области Министерством имущества Курской области формируется уведомление об итогах прохождения контроля. Копия уведомления помещается в дело.

29. Если в результате осуществления контроля выявлены сведения об имуществе, которое не представлено к учету в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество (в том числе имущество, право собственности Курской области на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации) относится к собственности Курской области,

правообладатель в 2-недельный срок с даты получения уведомления об итогах прохождения контроля формирует в 2 экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе карты сведений об объектах учета или записи об изменениях сведений об объектах учета или о прекращении права собственности Курской области на имущество соответственно по формам, предусмотренным в приложениях № 1 – 3 к настоящему Положению, с приложением в установленном порядке заверенных копий документов, подтверждающих содержащиеся в них сведения, и направляет их в Министерство имущества Курской области.

Дальнейшие действия по учету в реестре и внесению в него изменений в отношении указанного в настоящем пункте имущества осуществляются правообладателем и Министерством имущества Курской области в соответствии с пунктами 17 – 26 настоящего Положения.

В случае невыполнения правообладателем указанного требования Министерство имущества Курской области обязано в 10-дневный срок со дня окончания срока, установленного для выполнения требования, инициировать принятие к правообладателю мер ответственности в соответствии с действующим законодательством.»;

к) в пунктах 30, 31, 32:

слова «3-недельный» заменить словом «недельный»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) проводит экспертизу поступивших документов.»;

л) в пункте 34 слова «в установленный срок регистрирует их», «вносит соответствующую запись в журнал учета документов и» исключить;

4) в разделе III «Порядок предоставления информации из реестра»:

а) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Информация об имуществе Курской области из реестра предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с действующим законодательством, бесплатно.»;

б) пункты 37, 38 исключить;

в) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Запрос о предоставлении информации может быть направлен:

в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

на бумажном носителе через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Информация из реестра предоставляется в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства имущества Курской области, или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из реестра, форма которой устанавливается Министерством имущества Курской области, либо в виде уведомления об отсутствии сведений о запрашиваемом объекте в

реестре в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса в Министерство имущества Курской области.

Выписка из реестра формируется Министерством имущества Курской области только в отношении объектов учета, относящихся к имуществу Курской области.

Отказ в предоставлении информации об объектах учета может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.»;

г) пункт 41 исключить;

5) приложение № 1 к указанному Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Положению об учете
имущества Курской области
(в редакции постановления
Правительства Курской области
от 30.09.2024 № 811-пп)

ФОРМЫ

реестра имущества Курской области

Форма

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе
Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках

Карта № 1.1 _____
Лист _____

Земельный участок

Реестровый номер имущества
Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.
Кадастровый (условный) номер _____ от _____ г.
Номер регистрации:
права собственности Курской области _____ от _____ г.
права _____ от _____ г.
(наименование иного вещного права)
Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____

Документы - основания возникновения:

права собственности Курской области _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Категория земель _____

Вид разрешенного использования _____

Площадь (кв. м) _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

кадастровая _____

(наименование иного вида стоимости)

инвентарный номер _____

Документы - основания ограничения оборота _____

Ограничение (обременение)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения) _____

Руководитель

(заместитель

руководителя) _____

(наименование правообладателя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должностное лицо Министерства
имущества Курской области

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Форма

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного
строительства

Карта № 1.2 _____
Лист _____

Здание, сооружение,
объект незавершенного строительства или единый недвижимый комплекс*

Вид _____
(здание, сооружение, объект незавершенного строительства или единый недвижимый
комплекс)

Реестровый номер имущества
Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.

Кадастровый (условный) номер _____ от _____ г.

Номер регистрации:
права собственности Курской области _____ от _____ г.

права _____ от _____ г.
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Тип _____
(жилое или нежилое)

Назначение _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____

Документы - основания возникновения:

права собственности Курской области _____

права _____
(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) _____ Протяженность (км) _____

(наименование иных параметров с единицами измерения)

Этажность _____ Подземная этажность _____

Инвентарный номер _____ Инвентарный номер, литер _____

Год ввода в эксплуатацию _____

Дата фактического прекращения строительства _____

Срок строительства _____

Степень завершенности строительства (процентов) _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

остаточная _____

кадастровая _____

(наименование иного вида стоимости)

проектная _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Дата паспорта объекта культурного наследия _____

Наименование объекта культурного наследия _____

Тип ЗС ГО _____ Инвентарный номер ЗС ГО _____

Документы – основания ограничения оборота _____

Решение «Об установлении охранной зоны» от _____ г. № _____

Сведения о земельном участке,
в пределах которого находится объект учета

Кадастровый номер _____

Площадь (кв. м) _____

Категория земель _____

Форма собственности _____

Ограничение (обременение)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от _____ г.

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение)

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения)

Руководитель

(заместитель

руководителя)

(наименование правообладателя)_____
(дата)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

Должностное лицо Министерства
имущества Курской области_____
(дата)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

*Состав единого недвижимого комплекса направляется по форме согласно
приложению к настоящей карте, являющемуся неотъемлемой частью

Состав единого недвижимого комплекса

№ п/п	Сведения об объекте единого недвижимого комплекса											
	здании, сооружении, иной вещи							земельном участке, в пределах которого находится здание, сооружение				
	Наименование	Инвентарный номер	Адрес (местоположение)	Общая площадь (кв. м)	Протяженность (м)	Этажность	Подземная этажность	Кадастровый номер	Адрес (местоположение)	Площадь (кв. м)	Форма собственности	РНИКО*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Здания												
1												
2												
...												
k												
Сооружения												
1												
2												
...												
m												
Иные вещи												
1												
2												
...												
n												

* Реестровый номер имущества Курской области.

Примечание. Графы 4, 9 - 13 не заполняются, если единый недвижимый комплекс находится в пределах одного земельного участка.

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе
Подраздел 1.3. Сведения о жилых, нежилых помещениях

Карта № 1.3 _____

Лист _____

Помещение

Вид _____
(помещение, машино-место)

Реестровый номер имущества

Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.

Кадастровый (условный) номер _____ от _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Курской области _____ от _____ г.

права _____ от _____ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Тип _____

(жилое или нежилое)

Назначение _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____

Документы - основания возникновения:

права собственности Курской области _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) _____

Этаж (номер на поэтажном плане) _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

остаточная _____

кадастровая _____

(наименование иного вида стоимости)

инвентарный номер _____

Категория историко-культурного значения _____
 Регистрационный номер объекта культурного наследия _____
 Дата паспорта объекта культурного наследия _____
 Наименование объекта культурного наследия _____
 Тип ЗС ГО _____ Инвентарный номер ЗС ГО _____
 Документы – основания ограничения оборота _____
 Кадастровый номер здания, сооружения,
 в состав которого входит объект учета _____

Ограничение (обременение)

Наименование части _____
 Площадь части (кв. м) _____
 Вид ограничения (обременения) _____
 Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от _____ г.
 Дата возникновения _____
 Дата прекращения _____
 Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____
 Документы - основания ограничения (обременения) _____

Руководитель
 (заместитель _____
 руководителя) _____ (наименование правообладателя) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.

Должностное лицо Министерства
 имущества Курской области _____
 _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах
 Подраздел 2.1. Сведения об акциях

Карта № 2.1 _____
 Лист _____

Акции

Реестровый номер имущества
 Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.
 Количество (штук) _____
 Обыкновенные (штук) _____, _____, ... _____ :
 регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____,
 номинальная стоимость (рублей) _____
 Привилегированные (штук) _____, _____, ... _____ :
 регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____,
 номинальная стоимость (рублей) _____
 Доля в уставном капитале (процентов) _____
 Выписка из реестра акционеров от _____ г.
 Владелец _____
 Акционерное общество (эмитент) _____

Карта № 3.2 _____, ОГРН _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____

Документы - основания возникновения:
 права собственности Курской области _____

_____ права _____
 (наименование иного вещного права)

Номинальный держатель _____, ОГРН _____

Документы - основания ограничения оборота _____

Ограничение (обременение)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение)

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения)

Руководитель

(заместитель

руководителя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должностное лицо Министерства

имущества Курской области

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных)

капиталах хозяйственных обществ и товариществ

Карта № 2.2 _____

Лист _____

Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале
хозяйственного общества или товарищества

Реестровый номер имущества

Курской области (РНИКО) _____

от _____

г.

Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов) _____

Хозяйственное общество (товарищество) _____

Карта № 3.3 _____

, ОГРН _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____

, ОГРН _____

Участник _____

Карта № 3.4 _____

, ОГРН _____

Документы - основания возникновения:

права собственности Курской области _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Ограничение (обременение)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение)

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____

Документы - основания ограничения (обременения)

Руководитель

(заместитель

руководителя)

_____ (наименование правообладателя)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Должностное лицо Министерства
имущества Курской области

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.3. Сведения о движимом имуществе и особо ценном движимом имуществе, стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей, а также о транспортных средствах и самоходных машинах (независимо от их стоимости)

Карта № 2.3 _____

Лист _____

Движимое имущество и особо ценное движимое имущество,
стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей, а также
транспортные средства и самоходные машины
(независимо от их стоимости)

Реестровый номер имущества

Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.

Государственный регистрационный знак _____ от _____ г.

Идентификационный номер (VIN) _____

Заводской номер машины _____

Инвентарный номер _____

Наименование _____

Отнесение к категории особо ценного движимого имущества _____

Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества _____ г.

Паспорт транспортного средства (самоходной машины) _____ от _____ г.
 Марка, модель _____
 Год выпуска _____
 Назначение _____
 Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____
 Документы - основания возникновения:
 права собственности Курской области _____

права _____
 (наименование иного вещного права)
 исключительного права на _____ « _____ »
 (вид интеллектуальной собственности) (наименование объекта)

Категория историко-культурного значения _____
 Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан
 объект движимого имущества _____

Стоимость (рублей):
 первоначальная _____
 остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Документы - основания ограничения оборота _____

Ограничение (обременение)

Наименование части _____
 Вид ограничения (обременения) _____
 Дата возникновения _____
 Дата прекращения _____
 Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____
 Документы - основания ограничения (обременения) _____

Руководитель

(заместитель

руководителя) _____

(наименование правообладателя)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

М.П.

Должностное лицо Министерства
имущества Курской области

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах
Подраздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на
объекты недвижимого и (или) движимого имущества

Карта № 2.4 _____
Лист _____

Доля в праве общей долевой собственности
на объекты недвижимого и (или) движимого имущества *

Реестровый номер имущества
Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.

Размер доли _____ (_____)
Наименование объекта _____

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____
Документы - основания возникновения _____

Стоимость (рублей):
первоначальная _____

(наименование иного вида стоимости)

Участники _____, ОГРН _____
_____, ОГРН _____.

Ограничение (обременение)

Наименование части _____

Вид ограничения (обременения) _____

Дата возникновения _____

Дата прекращения _____

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение)

Карта № _____, ОГРН _____ или ОГРНИП _____
 Документы - основания ограничения (обременения)

Руководитель
 (заместитель
 руководителя) _____
 (наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Должностное лицо Министерства
 имущества Курской области _____
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах
 Подраздел 2.5. Сведения об ином движимом имуществе, стоимость
 единицы которого меньше 500 тыс. рублей, и материальных запасах
 (независимо от их стоимости), учитываемых как единый объект

Карта № 2.5 _____
 Лист _____

Иное движимое имущество,
 стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, и материальные
 запасы (независимо от их стоимости), учитываемые как единый объект*

Реестровый номер имущества
 Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.
 Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____
 Стоимость (рублей):
 первоначальная _____
 остаточная _____
 стоимость материальных запасов _____

Руководитель
 (заместитель
 руководителя) _____
 (наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Должностное лицо Министерства
имущества Курской области

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

*Состав такого имущества направляется в электронном виде по форме согласно приложению к настоящей карте, являющемуся ее неотъемлемой частью.

Приложение к карте № 2.5 _____

Состав
иного движимого имущества стоимость единицы которого
меньше 500 тыс. рублей

№ п/п	наименование имущества	инвентарный номер	Стоимость (рублей)		Кол- во	Ед. изм.	Дата принятия к учету
			первоначальная	остаточная			
1							
2							
...							
п							

Форма

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.6. Сведения об особо ценном движимом имуществе, стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, учитываемые как единый объект

Карта № 2.6 _____
Лист _____

Особо ценное движимое имущество,
стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей,
учитываемое как единый объект*

Реестровый номер имущества
Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.

Правообладатель _____

Карта № 3.1 _____, ОГРН _____

Стоимость (рублей):

первоначальная _____

остаточная _____

Документы - основания ограничения оборота _____

Руководитель

(заместитель

руководителя) _____ (наименование правообладателя) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Должностное лицо Министерства

имущества Курской области

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

*Состав такого имущества направляется в электронном виде по форме согласно приложению к настоящей карте, являющемуся ее неотъемлемой частью.

Приложение к карте № 2.6 _____

Состав

особо ценного движимого имущества стоимость единицы которого
меньше 500 тыс. рублей

№ п/п	наименование имущества	инвентарный номер	Стоимость (рублей)		Реквизиты акта учредителя автономного (бюджетного) учреждения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества (наименование, дата и номер)
			первоначальная	остаточная	
1					
2					
...					
n					

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество Курской области и сведениями о нем

Подраздел 3.1. Сведения о правообладателях объектов учета, не являющихся хозяйственными обществами и товариществами

Карта № 3.1 _____

Лист _____

Правообладатель

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Адрес (место нахождения) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____ КПП _____

ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____

ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____

Среднесписочная численность персонала _____ за _____ год.

Уставный фонд (рублей) _____ на 01.01. _____ г.

Стоимость чистых активов (рублей) _____ на 01.01. _____ г.

Остаточная стоимость основных средств (рублей) _____ на 01. _____ г.

Дата утверждения Устава (Положения) _____

Дата согласования Устава (Положения) _____

Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем _____ г.

Срок действия трудового договора (в годах) _____

Сведения о применении процедур банкротства _____

Руководитель

(заместитель

руководителя) _____ (наименование правообладателя) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

М.П.

Должностное лицо Министерства

имущества Курской области

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество Курской области и сведениями о нем

Подраздел 3.2. Сведения об акционерных обществах (эмитентах),
 держателях реестров акционеров акционерных обществ (регистраторах)

Карта № 3.2 _____

Лист _____

Акционерное общество (эмитент)

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
 (малого или среднего)

Адрес (место нахождения) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____ КПП _____

ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____

ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____

Среднесписочная численность персонала _____ за ____ г.

Уставный капитал (рублей) _____ на 01.01. ____ г.

Стоимость чистых активов (рублей) _____ на 01.01. ____ г.

Остаточная стоимость основных средств (рублей) _____ на 01. __. ____ г.

Представители интересов Курской области в органах управления
 акционерного общества:

_____/_____
 (Ф.И.О.) (должность)

_____/_____
 (Ф.И.О.) (должность)

_____/_____
 (Ф.И.О.) (должность)

Сведения о применении процедур банкротства _____

Держатель реестра акционеров
 акционерного общества (регистратор)

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Адрес (место нахождения) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты _____

Руководитель
(заместитель _____
руководителя) _____ (наименование правообладателя) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Должностное лицо Министерства
имущества Курской области _____
_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество Курской области и сведениями о нем

Подраздел 3.3. Сведения о хозяйственных обществах (за исключением сведений об акционерных обществах) и товариществах

Карта № 3.3 _____
Лист _____

Хозяйственное общество
(за исключением акционерного общества) или товарищество

ОГРН _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
(малого или среднего)

Адрес (место нахождения) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____ КПП _____

ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____

ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____

Среднесписочная численность персонала _____ за ____ г.

Уставный капитал (рублей) _____ на 01.01. ____ г.

Стоимость чистых активов (рублей) _____ на 01.01. ____ г.

Остаточная стоимость основных средств (рублей) _____ на 01. ____ г.

Представители интересов Курской области в органах управления:

(Ф.И.О.) / _____ (должность)

_____/_____
 (Ф.И.О.) (должность)
 _____/_____
 (Ф.И.О.) (должность)

Сведения о применении процедур банкротства _____

Руководитель
 (заместитель _____
 руководителя) (наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Должностное лицо Министерства
 имущества Курской области _____
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Форма

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество Курской области и сведениями о нем

Подраздел 3.4. Сведения об иных лицах, в пользу которых установлены ограничения (обременения) вещных прав на объекты учета, обладающих иными правами на объекты учета или сведениями о них

Карта № 3.4 _____
 Лист _____

Иное лицо, в пользу которого установлено
 ограничение (обременение) вещного права на объект учета,
 обладающее иными правами на объект учета или сведениями о нем

ОГРН _____

ОГРНИП _____

Дата государственной регистрации _____

Полное наименование _____

Субъект _____ предпринимательства
 (малого или среднего)

Адрес (место нахождения) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____ КПП _____
 ОКОГУ _____ ОКПО _____ ОКВЭД2 _____
 ОКТМО _____ ОКОПФ _____ ОКФС _____
 Сведения о применении процедур банкротства _____

Руководитель
 (заместитель _____
 руководителя) (наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Должностное лицо Министерства
 имущества Курской области _____
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П. »;

б) приложение № 4 к указанному Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
 к Положению об учете
 имущества Курской области
 (в редакции постановления
 Правительства Курской области
 от 30.09.2024 № 811-пп)

ПРАВИЛА
заполнения форм реестра имущества Курской области и записей об
изменениях сведений об объекте учета и о прекращении права
собственности Курской области на имущество

1. Настоящие Правила устанавливают единый порядок заполнения форм реестра имущества Курской области (далее – Реестр) и записей об изменениях сведений об объекте учета и прекращении права собственности Курской области на имущество (далее – формы) правообладателями.

2. Контроль за соблюдением настоящих Правил правообладателями осуществляет Министерство имущества Курской области.

I. Общие правила заполнения форм

3. При заполнении формы применяются следующие общие правила.

Строки формы не заполняются в случае отсутствия соответствующих сведений об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на имущество Курской области и сведениями о нем.

Сведения об ограничении (обременении) частей объекта вносятся по каждой части отдельно. Также отдельно вносятся сведения о земельных участках, в пределах которых находится протяженный объект недвижимости.

Если сведения не помещаются на первом листе формы, они вносятся на следующие ее листы, которые в строке «Лист ____» нумеруются соответственно.

Каждая карта сведений об объекте учета (далее – карта), запись об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, либо запись о прекращении права собственности Курской области на имущество (далее – запись) заверяется путем проставления собственноручной подписи, даты ее внесения и печати правообладателем и ответственным сотрудником Министерства имущества Курской области. В случае учета имущества, составляющего казну Курской области, имущества ликвидируемого правообладателя, или имущества юридического лица, ликвидированного в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из единого государственного реестра юридических лиц, каждая карта или запись заверяется только сотрудником Министерства имущества Курской области.

Копии документов, подтверждающих содержащиеся в картах и записях сведения, заверяются правообладателями или создавшими документы органами либо организациями. В иных случаях заверения документов правообладателями уполномоченное правообладателем лицо проставляет на копиях документов надпись «верно» и заверяет их подписью с указанием своей фамилии и инициалов и даты заверения. Указанные копии представляются правообладателем или иной организацией в Министерство имущества Курской области.

4. При заполнении форм используются следующие сокращенные обозначения:

- ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
- КПП – код причины постановки на учет в налоговом органе;
- ОГРН – основной государственный регистрационный номер;
- ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;
- ОКТМО – Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований;
- ОКВЭД2 – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;

- ОКОГУ – Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления;
- ОКОПФ – Общероссийский классификатор организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов;
- ОКПО – Общероссийский классификатор предприятий, организаций;
- ОКФС – Общероссийский классификатор форм собственности;
- РНИКО – реестровый номер имущества Курской области;
- ЗС ГО – защитное сооружение гражданской обороны.

II. Заполнение форм

5. При заполнении форм:

а) в строки «Карта № 1.1 _____» – «Карта № 1.3 _____», «Карта № 2.1 _____» – «Карта № 2.6 _____» и «Карта № 3.1 _____» – «Карта № 3.4 _____» вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета и лица, обладающего правом на имущество Курской области и сведениями о нем, в соответствующем подразделе реестра, формируемого Министерством имущества Курской области в соответствии с установленными правилами. Указанный номер вносится только должностным лицом Министерства имущества Курской области;

б) в строку «Реестровый номер имущества Курской области (РНИКО) _____ от _____ г.» вносятся реестровый номер имущества Курской области, присвоенный объекту учета Министерством имущества Курской области, и дата его присвоения. Указанные сведения вносятся только должностным лицом Министерства имущества Курской области;

в) в строку «ОГРН _____» вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц;

г) в строку «ОГРНИП _____» вносится основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

6. При заполнении форм карт подразделов разделов 1 и 2 реестра:

а) в строку «Наименование» вносится наименование объекта учета.

Например, храм Христа Спасителя, жилой дом № ____, линия электропередачи «Кабельная высокого напряжения (от ТП-1 до ТП-2)», транспортное средство «Автобус», трактор или иное наименование объекта учета, в том числе относящегося к нематериальным активам (результаты интеллектуальной деятельности и т.п.), согласно инвентаризационной описи, техническому паспорту, техническому плану, выписке из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), либо иному документу, подтверждающему наименование объекта учета. В случае если

объект учета (здание, сооружение) является объектом незавершенного строительства, в эту строку вносятся слова «Объект незавершенного строительства» и далее в кавычках его наименование согласно выписке из ЕГРН либо проекту. В случае если объектом учета является автомобильная дорога, в эту строку вносятся ее идентификационный номер и наименование в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 28.07.2006 № 76 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Курской области», например, «Автомобильная дорога 38 ОП МЗ 38Н-014 «Белая - Мокрушино - граница Белгородской области» - Илек». В случае если объектами учета являются объекты газоснабжения, электросетевого хозяйства, водоснабжения, водоотведения, канализации и в соответствии с выпиской из ЕГРН в наименовании объекта указано только слово «сооружение» или поле «наименование» не заполнено, то в наименовании дополнительно указывается наименование в соответствии с документами на ввод объекта в эксплуатацию, актом приемки законченного строительством объекта или решением Министерства имущества Курской области, позволяющие его идентифицировать. В случае если объектом учета является исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации (объект интеллектуальной собственности), в эту строку вносятся слова «Исключительное право на», далее вид объекта интеллектуальной собственности (изобретение, полезная модель, товарный знак либо иной вид объекта) и в кавычках его наименование согласно договору, на основании которого возникло указанное право, или иному документу, подтверждающему наименование объекта учета;

б) в строке «Назначение» отражается основное назначение объекта учета. Указанные сведения подтверждаются выпиской из Единого государственного реестра недвижимости или иного реестра либо иным документом, подтверждающим его назначение (например, нежилое или жилое (для здания и помещения), промышленное или сельскохозяйственное (для сооружения) или иное назначение объекта учета);

в) в строку «Правообладатель _____ Карта № 3.1 _____ ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, в соответствии с учредительными документами, порядковый номер карты, указанный в подразделе 3.1, и основной государственный регистрационный номер. Если объектом учета является имущество, составляющее казну Курской области, в эту строку вносятся слова «казна Курской области» и порядковый номер карты правообладателя, указанный в подразделе 3.1;

г) в строки
«Документы основания возникновения:
права собственности Курской области _____,
права _____»
(наименование иного вещного права)

вносятся реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникли права. Эти реквизиты включают наименование документа, номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ, например: Федеральный закон от «___» _____ года № _____, нормативный правовой или иной акт исполнительного органа Курской области от _____ № _____, передаточный акт от «___» _____ г., договор купли-продажи от «___» _____ г. и т.п.);

д) в карте подраздела 1.2 в строки «Инвентарный номер _____» и «Инвентарный номер, литер _____» вносятся инвентарный номер объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью и (или) инвентарный номер и через запятую литер объекта недвижимого имущества согласно техническому паспорту либо иному документу, подтверждающему указанные сведения;

е) в строки
«Стоимость (рублей):
первоначальная _____,
остаточная _____,
кадастровая _____,

_____ (наименование иного вида стоимости)

проектная _____»

вносятся стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Курской области, оперативное управление или хозяйственное ведение, остаточная стоимость, кадастровая и иная (рыночная и др.) стоимость согласно копиям договоров или документов бухгалтерского учета (платежных документов и др.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. В случае если объектом учета являются незавершенное строительство здание, сооружение, то кроме указанных стоимостей вносятся проектная стоимость здания, сооружения согласно проектно-сметной документации. Первоначальная стоимость имущества, учтенного в Реестре, может быть изменена в результате реконструкции, модернизации, частичной ликвидации, переоценки или по иным установленным законодательством Российской Федерации основаниям.

В строку «кадастровая _____,» вносится стоимость согласно данным выписки из ЕГРН.

В строку «наименование иного вида стоимости» вносится рыночная или иная стоимость объекта согласно данным отчета об оценке и (или) документов бухгалтерского учета (первичных учетных документов, регистров) либо иных документов, подтверждающих соответствующую стоимость;

ж) в строку «Документы - основания ограничения оборота _____» вносятся основные реквизиты соответствующего закона, в котором прямо указано на ограничение оборота имущества Курской области, или законов,

установивших порядок, по которому имущество определяется как ограниченно оборотоспособное (имущество может принадлежать лишь определенным участникам оборота или находиться в обороте по специальному разрешению), а также иного правового акта, содержащего специальное разрешение на оборот указанного имущества. Если имущество Курской области не ограничено в обороте, то в указанную строку вносится слово «нет», наличие которого означает, что правообладатель вправе распоряжаться таким имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Курской области. Указанные реквизиты включают наименование, дату подписания и номер закона и иного правового акта, после которых в круглых скобках указываются при наличии структурные единицы закона и иного правового акта, например: Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (пункт 3 статьи 3), Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (часть 2 статьи 3); Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (часть 10 статьи 9²);

з) в строку «Наименование части» вносится наименование части объекта учета, например, жилая комната, офис, модуль, часть акций или иное наименование согласно поэтажному плану, инвентаризационной описи, техническому паспорту, кадастровому плану, выписке из ЕГРН или иного реестра либо иному документу, подтверждающему наименование части объекта учета;

и) в строку «Вид ограничения (обременения)» вносятся наименование вида ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его часть (сервитут, аренда, залог, доверительное управление или иное).

В строку «Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от _____ г.» в отношении объекта недвижимости вносятся сведения о регистрации в ЕГРН сведений о соответствующем ограничении (обременении) вещного права;

к) в строки «Дата возникновения» и «Дата прекращения» вносятся соответственно дата начала и окончания ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его часть. Указанные сведения подтверждаются документом, на основании которого установлено ограничение (обременение) соответствующего вещного права на объект учета;

л) в строку «Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____ Карта № _____ ОГРН _____ или ОГРНИП _____» вносятся полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо физического лица, в пользу которого зарегистрировано или установлено ограничение (обременение) в соответствии с выпиской из соответствующего реестра либо копией договора. Далее вносятся номер карты указанного лица в соответствующем подразделе раздела 3 Реестра и после запятой номер

ОГРН или ОГРНИП согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП если этим лицом является юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель;

м) в строку «Документы – основания ограничения (обременения) _____» вносятся основные реквизиты документа (наименование, дата и номер), на основании которого установлено ограничение (обременение) соответствующего вещного права на объект учета или его часть. Например, договор аренды от _____ г. № _____.

7. При заполнении форм карт раздела 1 Реестра:

а) в строку «Кадастровый (условный) номер _____ от _____ г.» вносятся кадастровый или условный номер объекта недвижимости и дата присвоения соответствующего номера. Указанные сведения подтверждаются копией выписки из ЕГРН, либо иным документом, подтверждающим кадастровый (условный) номер;

б) в строки

«Номер регистрации:

права собственности Курской области _____ от _____ г.

права _____ от _____ г.»

(наименование иного вещного права)

вносятся соответственно номера регистрации соответствующих прав и даты их присвоения согласно выпискам из ЕГРН;

в) в строку «Адрес (местоположение)» вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с выпиской из ЕГРН, техническим паспортом, техническим планом или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение (например, указанный в акте органа местного самоуправления);

г) в строки «Площадь (кв. м) _____» и «Площадь части (кв. м) _____» «Общая площадь (кв. м) _____» и «Протяженность (км) _____» вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества и его части, общая площадь здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения и протяженность объекта недвижимости согласно выписке из ЕГРН, техническому плану, техническому паспорту или иному документу, подтверждающему указанные сведения.

8. При заполнении форм карт подразделов 1.1 и 1.2 в строку «Категория земель» вносится категория земель, указанная в выписке из ЕГРН или ином документе, подтверждающем категорию земель, к которой относится земельный участок.

9. При заполнении форм карт подраздела 1.1 в строку «Вид разрешенного использования» вносится вид разрешенного использования земельного участка согласно выписке из ЕГРН.

10. При заполнении форм карт подразделов 1.2 и 1.3:

а) в строку «Тип _____» вносятся слова «жилое» или «нежилое» согласно инвентаризационной описи, техническому паспорту, выписке из

ЕГРН либо иному документу, подтверждающему указанный тип, в случае, если объектом учета является здание или помещение, в противном случае строка не заполняется;

б) в строки «Категория историко-культурного значения», «Регистрационный номер объекта культурного наследия», «Паспорт объекта культурного наследия», «Наименование объекта культурного наследия» вносятся данные на основании паспорта объекта культурного наследия, в случае если объект культурного наследия является выявленным – данные вносятся на основании решения о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в перечень выявленных объектов культурного наследия;

в) в строку «Тип ЗС ГО _____ Инвентарный номер ЗС ГО _____» вносятся тип и инвентарный номер защитного сооружения гражданской обороны на основании информационного письма Главного управления МЧС России по Курской области или иного документа в соответствии с приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 в случае постановки помещения на учет в качестве ЗС ГО.

11. При заполнении форм карт подраздела 1.2:

а) строку «Вид _____»
(здание, сооружение, объект незавершенного строительства или единый недвижимый комплекс)

вносится указанный в круглых скобках вид недвижимого имущества объекта учета, в отношении которого заполняется форма карты подраздела 1.2;

б) в строку «_____»
(наименования иных параметров с единицами измерения)

вносятся наименования иных параметров сооружения с соответствующими единицами измерения и их значения в соответствии с копиями документов, подтверждающих соответствующие сведения (технической документации и т.п.);

в) в строки «Этажность _____» и «Подземная этажность _____» число этажей и количество уровней ниже уровня нулевой отметки. Указанные сведения подтверждаются выпиской из ЕГРН, поэтажным планом или иными документами, подтверждающими указанные сведения об объекте учета. При переменной этажности число этажей вносится через тире;

г) в строку «Год ввода в эксплуатацию» вносится год ввода в эксплуатацию объекта учета согласно разрешению на ввод объекта в эксплуатацию или год завершения строительства объекта недвижимости, если в соответствии с федеральным законом выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не предусматривается, в соответствии с выпиской из ЕГРН или иному документу, подтверждающему год ввода в эксплуатацию;

д) в строку «Дата фактического прекращения строительства» вносится дата фактического прекращения строительства объекта незавершенного строительства, согласно соответствующим актам, документам бухгалтерской

(финансовой) отчетности или иным документам, подтверждающим указанные сведения;

е) в строку «Степень завершенности строительства (процентов)» вносится степень завершенности строительства в процентах согласно документам бухгалтерской (финансовой) отчетности и иным документам, подтверждающим степень завершенности строительства;

ж) в строку «Решение «Об установлении охранной зоны» от _____ № _____» вносятся дата и номер решения Министерства имущества Курской области об установлении охранной зоны в отношении объекта газоснабжения;

з) в строку «Форма собственности» вносятся слова «собственность Курской области» на основании выписки из ЕГРН в отношении земельного участка, в пределах которого находится объект недвижимого имущества.

12. При заполнении форм карт подраздела 1.3:

а) строку «Вид _____»
(помещение, машино-место)

вносится указанный в круглых скобках вид недвижимого имущества объекта учета, в отношении которого заполняется форма карты подраздела 1.3;

б) в строку «Этаж (номер на поэтажном плане)» вносятся номер этажа и в скобках номер помещения на поэтажном плане здания, сооружения в соответствии с техническим паспортом или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

в) в строку «Кадастровый номер здания, сооружения, в состав которого входит объект учета» вносятся сведения о кадастровом номере здания, сооружения в состав которого входит жилое, нежилое помещение, в соответствии с выпиской из ЕГРН.

13. При заполнении форм карт подраздела 2.1:

а) в строку «Количество (штук)» вносится количество обыкновенных и привилегированных акций, находящихся в собственности Курской области, в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим количество указанных акций;

б) в строки «Обыкновенные (штук) _____, _____, ... _____: регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____, номинальная стоимость (рублей) _____» вносятся количество обыкновенных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

в) в строки «Привилегированные (штук) _____, _____, ... _____: регистрационные номера выпусков _____, _____, ... _____: номинальная стоимость (рублей) _____» вносятся количество привилегированных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с

выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

г) в строку «Доля в уставном капитале (процентов)» вносится доля в уставном капитале в соответствии с учредительным документом акционерного общества, решением о выпуске ценных бумаг, проспектом их эмиссии, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом, подтверждающим долю в уставном капитале;

д) в строку «Выписка из реестра акционеров от _____ г.» вносится дата выписки из реестра акционеров;

е) в строку «Акционерное общество (эмитент) _____ Карта № 3.2 _____ ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с копией учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование акционерного общества (эмитента), порядковый номер карты, указанный в подразделе 3.2, и основной государственный регистрационный номер;

ж) в строку «Номинальный держатель _____ ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица (включая его организационно-правовую форму), выступающего в качестве номинального держателя и осуществляющего права, закрепленные ценной бумагой, в случае получения соответствующего полномочия от правообладателя или владельца на основании договора, и основной государственный регистрационный номер;

и) в строку «Владелец _____» вносятся слова «Курская область в лице» и указывается полное наименование исполнительного органа Курской области.

14. При заполнении форм карт подраздела 2.2:

а) в строку «Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов)» вносится доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товарищества) в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего долю в уставном (складочном) капитале;

б) в строку «Хозяйственное общество (товарищество) _____ Карта № 3.3 _____, ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование хозяйственного общества (товарищества), порядковый номер карты в подразделе 3.3 и основной государственный регистрационный номер;

в) в строку «Участник _____» вносится полное наименование участника доли (вклада) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а в случае если доля (вклад) составляет казну

Курской области, вносятся слова «Курская область в лице» и указывается наименование исполнительного органа Курской области.

15. При заполнении форм карт подраздела 2.3:

а) в строку «Государственный регистрационный знак _____ от _____ г.» вносятся государственный регистрационный знак транспортного средства или самоходной машины и дата его присвоения (дата регистрации) в соответствии с копией свидетельства о регистрации самоходной машины или паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства;

б) в строку «Идентификационный номер VIN » вносится VIN транспортного средства в соответствии с копией паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства;

в) в строку «Заводской номер машины» вносится ее заводской номер в соответствии с копией свидетельства о регистрации самоходной машины;

г) в строку «Отнесение к категории особо ценного движимого имущества _____» вносится слово «относится» согласно соответствующей цели субсидии, предоставленной областному автономному (бюджетному) учреждению в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, договору купли-продажи, платежному документу о приобретении особо ценного движимого имущества за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и (или) полученных от приносящей доходы деятельности, документу о закреплении особо ценного движимого имущества и (или) иному документу, подтверждающему отнесение движимого имущества к указанной категории. Строка заполняется только автономным (бюджетным) учреждением. Если движимое имущество не относится к категории особо ценного движимого имущества, то указанная строка не заполняется;

д) в строку «Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества _____» вносится дата включения движимого имущества областного автономного (бюджетного) учреждения согласно акту об утверждении указанного перечня или о внесении в него изменений, принятому учредителем такого учреждения. Исключение особо ценного движимого имущества из указанного перечня на основании соответствующего акта учредителя влечет исключение сведений из строк «Отнесение к категории особо ценного движимого имущества _____» и «Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества _____» в установленном порядке. При этом учет движимого имущества стоимостью меньше 500 тыс. рублей, право собственности Курской области на которое не прекращается, осуществляется по карте № 2.5 в установленном порядке;

е) в строку «Марка, модель» вносятся марка, модель транспортного средства, самоходной машины либо иного движимого имущества в соответствии со свидетельством о регистрации или паспортом транспортного

средства или паспортом самоходной машины либо согласно документу, подтверждающему марку, модель движимого имущества;

ж) в строке «Паспорт транспортного средства (самоходной машины) _____» указываются серия и номер паспорта и дата его выдачи согласно паспорту транспортного средства или паспорту самоходной машины;

з) в строку «Год выпуска» вносится год выпуска транспортного средства в соответствии с копией свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства, самоходной машины либо иного движимого имущества согласно документу, подтверждающему год выпуска движимого имущества;

и) в строку

«Исключительного права на _____ « _____ »
(вид интеллектуальной собственности) (наименование объекта)
 _____ / _____ »

вносятся вид объекта интеллектуальной собственности (изобретение, полезная модель, товарный знак либо иной вид объекта), его наименование в кавычках и основные реквизиты нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло указанное право, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственного реестра изобретений Российской Федерации, Государственного реестра полезных моделей Российской Федерации, Государственного реестра товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, а после знака «/» основные реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию объекта интеллектуальной собственности (патента, свидетельства), также согласно выписке из соответствующего реестра или иному документу, подтверждающему такие реквизиты. Эти реквизиты включают наименование документа, его номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ, например, Федеральный закон от _____ года № _____ « _____ », нормативный правовой или иной акт органа государственной власти Российской Федерации от _____ года № _____ « _____ », передаточный акт от _____ г., договор купли-продажи от _____ № _____ или документ (свидетельство, патент либо иной документ) о государственной регистрации (исключительного права или объекта интеллектуальной собственности) от _____ № _____ и др.;

к) в строку «Категория историко-культурного значения _____» вносятся слова «объект культурного наследия федерального значения», «объект культурного наследия регионального значения», «объект культурного наследия местного (муниципального) значения» или «выявленный»;

л) в строку «Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект движимого имущества _____» вносится

регистрационный номер объекта культурного наследия из ЕГРОКН в соответствии с паспортом объекта культурного наследия.

16. При заполнении форм карт подраздела 2.4:

а) в строки «Размер доли _____ (_____)» и «Наименование объекта _____» вносятся размер доли (в виде правильной простой дроби) в праве общей долевой собственности и наименование объекта недвижимого и (или) движимого имущества в соответствии с правоустанавливающим и (или) правоудостоверяющим (на объект недвижимого имущества) документом, выписки из ЕГРН или иным документом, подтверждающим долю в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества. Если в документе размер доли указан в ином виде, он вносится в круглые скобки в соответствующем виде и переводится в правильную простую дробь, которая вносится в строку перед круглыми скобками;

б) в строку «Документы основания возникновения» вносятся основные реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникла доля в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, указанные в подпункте «г» пункта 6 настоящих Правил;

в) в строку «Участники: _____ ОГРН _____ / _____ ОГРН _____» вносятся полное наименование каждого участника общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества в соответствии с копией учредительного или иного документа, подтверждающего наименование участника, и основной государственный регистрационный номер. Если участником является иностранное государство, Российская Федерация или муниципальное образование, в указанную строку вносится только его наименование.

17. При заполнении подразделов 2.5 и 2.6 в строки:

«Стоимость (рублей):

первоначальная _____;

остаточная _____;

стоимость материальных запасов _____»

вносятся соответственно сумма первоначальных и остаточных стоимостей поступивших в собственность Курской области и (или) правообладателю на ином вещном праве объектов движимого имущества, стоимость каждого из которых меньше 500 тыс. рублей, и сумма материальных запасов (независимо от их стоимости), учитываемых как единый объект. Для автономных и бюджетных учреждений при заполнении подраздела 2.6 вносятся соответственно сумма первоначальных и остаточных стоимостей поступивших в собственность Курской области и (или) правообладателю на ином вещном праве объектов особо ценного движимого имущества, стоимость каждого из которых меньше 500 тыс. рублей. Указанные стоимости подтверждаются областными учреждениями и фондом ежегодно, а

государственными унитарными и казенными предприятиями Курской области ежеквартально справкой, заверенной в установленном порядке главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав такого имущества направляется в электронном виде по форме согласно приложению к картам подразделов 2.5 и 2.6.

18. При заполнении подраздела 2.6 строка «Документы - основания ограничения оборота _____» заполняется в соответствии с подпунктом «ж» пункта 6 настоящих Правил.

19. При заполнении форм карт раздела 3 реестра:

а) в строку «Дата государственной регистрации» вносится дата внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, эта строка не заполняется;

б) в строку «Полное наименование» вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-правовую форму и название в соответствии с учредительными документами или запись «ИП» и фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, наименование удостоверяющего личность документа и его реквизиты (серия и номер, дата выдачи и наименование государственного органа (организации) выдавшего документ);

в) в строку «Субъект _____ предпринимательства»
(малого или среднего)

вносится слово «малого» или слово «среднего» на основании сведений, содержащихся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

г) в строку «Адрес (место нахождения)» вносятся:

для юридического лица адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом;

для индивидуального предпринимателя или физического лица – адрес места жительства;

д) в строку «Ф.И.О. руководителя» вносятся фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении;

е) в строки «Телефон/факс», «Адрес электронной почты» вносятся номера телефона, факса и адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица;

ж) в строки «ИНН» и «КПП» вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе;

з) в строки «ОКОГУ», «ОКПО», «ОКВЭД2», «ОКТМО», «ОКОПФ» и «ОКФС» вносятся соответственно коды по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики, подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица;

и) в строку «Сведения о применении процедур банкротства» вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

20. При заполнении форм карт подразделов 3.1 - 3.3:

а) в строку «Среднесписочная численность _____ за _____ год» вносится среднесписочная численность работников за отчетный год, определенная в соответствии с указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения;

б) в строку «Стоимость чистых активов (рублей) _____ на 01.01. _____ г.» вносится величина стоимости чистых активов на 1 января текущего года согласно документам бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) в строку «Остаточная стоимость основных средств (рублей) _____ на 01. ____ г.» вносится остаточная стоимость основных средств (фондов) на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с бухгалтерским балансом.

21. При заполнении форм карт подраздела 3.1:

а) в строку «Уставный фонд (рублей) _____ на 01.01. _____ г.» вносится величина уставного фонда правообладателя в соответствии с его Уставом на 1 января текущего года;

б) в строки «Дата утверждения: Устава (Положения) _____» вносится дата утверждения Устава правообладателя или Положения о нем в соответствии с распорядительным документом исполнительного органа Курской области;

в) в строки «Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем» и «Срок действия трудового договора (в годах)» вносятся соответствующие сведения в соответствии с трудовым договором.

22. При заполнении форм карт подразделов 3.2 и 3.3:

а) в строку «Уставный капитал (рублей) _____ на 01.01.____ г.» вносится величина уставного капитала хозяйственного общества в соответствии с учредительными документами, подтверждающими указанную величину на 1 января текущего года;

б) в строку «Представители интересов Курской области в органах управления» построчно вносятся фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность каждого представителя интересов Курской области в органах управления хозяйственного общества в соответствии с решением (протоколом) общего собрания акционеров (участников) общества.

23. При заполнении форм записей об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, и прекращении права собственности Курской области на имущество, предусмотренных соответственно приложениями № 2 и 3 к Положению об учете имущества Курской области:

а) в строки «Подраздел _____» и «Карта № _____» вносятся обозначение подраздела и номер соответствующей карты объекта учета или лица, обладающего правами на объект учета и сведениями о нем, либо обозначение подраздела и номер соответствующей карты объекта учета, право собственности Курской области на который прекращено;

б) в строку «Документы – основания» вносятся основные реквизиты документов, подтверждающих запись об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, либо запись о прекращении права собственности Курской области на имущество.

Эти реквизиты включают наименование документа, его номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ (например: Закон Курской области от _____ года № _____ «_____», нормативный правовой или иной акт исполнительного органа Курской области от _____ № _____ «_____», передаточный акт от _____ г., договор купли-продажи от _____ г. № _____ или Выписка из ЕГРН от _____ г. т.п.);

в) в строку «Особые отметки должностного лица» вносится информация о принятии Министерством имущества Курской области решения об отсутствии оснований для заверения в установленном порядке записи об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, либо записи о прекращении права собственности Курской области на имущество с обоснованием такого решения или иная необходимая информация.

24. При заполнении формы записи об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, предусмотренной приложением № 2 к Положению об учете имущества Курской области, в строку «Содержание изменений» вносятся изменения в сведениях (новые сведения) об объекте учета, а также о лице, обладающем

правами на него и (или) сведениями о нем, в том числе о прекращении его деятельности или существования. Указанная форма заполняется отдельно в отношении изменений сведений об объекте учета и о лице, обладающем правами на него и (или) сведениями о нем, и помещается в соответствующий подраздел Реестра после соответствующей карты, все сведения в которой подлежат исключению из нее, если указанное лицо прекратило свое существование.

Если изменение сведений об объекте учета связано с его преобразованием (делением или иным действием), в результате которого образовались новые объекты учета, или образованием на основе его и других объектов учета нового объекта учета, все сведения об объекте учета исключаются из реестра одновременно с учетом в нем новых объектов учета. Соответственно в строку «Содержание изменений» вносится описание соответствующих действий с объектом учета, на основании которых все сведения об объекте учета исключаются из реестра (соответствующей карты объекта учета).»;

7) приложение № 5 к указанному Положению исключить.