

П Р И К А З

18.09.2017г

г. КУРСК

№ 734

Об утверждении типовых форм соглашений между главным распорядителем средств областного бюджета и некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением о предоставлении субсидии из областного бюджета

В соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Установить, что соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением заключаются в соответствии с типовой формой, указанной в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений на 2018 год.

Председатель комитета



Л.В.Положенцева

Приложение
к приказу комитета финансов
Курской области
от «12» сентября № 73И

типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

г.Курск

« ____ » _____ 20__ г.

_____, являющийся главным
(наименование органа исполнительной власти Курской области)

распорядителем средств областного бюджета, именуемый в дальнейшем
«Главный распорядитель», в лице _____,
(ФИО лица, уполномоченного на подписание Соглашения)

действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(ФИО лица, уполномоченного на
подписание Соглашения)

действующего на основании _____, с другой стороны,
(наименование и реквизиты документа)

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом 2
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

(наименование и реквизиты правового (ых) акта (ов) Курской области,
утвердившего (их) правила(порядок) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю)

(далее – Правила предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20__ году/20__-20__ годах¹ Получателю субсидии на:

_____;
(указание цели (целей) предоставления субсидии²)

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)³:

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в том числе⁴:

- в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
- в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
- в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю:

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе⁵:

3.1.1.1.1. _____;

3.1.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении условий, в том числе⁶:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

представлении Получателем Главному распорядителю в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе⁶:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет _____,
(наименование территориального органа Федерального казначейства или комитет финансов Курской области)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в

_____ (наименование территориального органа Федерального казначейства или комитет финансов Курской области)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется субсидия⁷;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____,
(наименование учреждения Банка России или иной кредитной организации)

8;

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленном в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁹;

3.2.4. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов¹⁰:

3.2.4.1. _____;

3.2.4.2. _____.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществить проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹¹;

4.1.3. утверждать Информацию о направлениях расходования целевых средств на 20__ год (далее – Информация), Информацию с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения¹²;

4.1.4. обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать¹³:

4.1.5.1. показатели результативности предоставления субсидии в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁴;

4.1.5.2. иные показатели¹⁵:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения Главным распорядителем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение _____ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков¹⁶;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения на основании¹⁷:

4.1.7.1. отчета (отчетов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению¹⁸, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглаше-

ния, предоставленного (предоставленных) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. _____¹⁹;

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.8.1.1. отчета (отчетов) о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению²⁰, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, предоставленного (предоставленных) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.8.1.2. иных отчетов²¹:

4.1.8.1.2.1. _____;

4.1.8.1.2.2. _____;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием субсидии;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля Курской области информации о факте (фактах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения²²;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их по-

лучения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии²³:

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера субсидии²⁴;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году²⁵ остатка субсидии, не использованного в 20__ году²⁶, на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, не позднее ____ рабочих дней²⁷ со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели²⁸:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.2.3. приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля Курской области информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления субсидии²⁹;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе³⁰:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.2.4 настоящего Соглашения³¹;

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения³²;

4.3.3. направлять Главному распорядителю на утверждение³³:

4.3.3.1. Информацию не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Информацию с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.4. утверждать с направлением копии Главному распорядителю³⁴:

4.3.4.1. Информацию не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Информацию с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.5. открыть в срок до _____ (дата) лицевой счет в _____³⁵;

(наименование территориального
органа Федерального казначейства
или комитет финансов Курской области)

4.3.6. направлять субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Информации³⁶;

4.3.7. не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.10. представлять Главному распорядителю³⁸:

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____³⁹;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты⁴⁰:

4.3.10.3.1. _____;

4.3.10.3.2. _____.

4.3.11. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунк-

том 4.2.4. настоящего Соглашения в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в областной бюджет субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в областной бюджет средства в размере, определенном по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций⁴¹;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁴² остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁴³;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги⁴⁴;

4.3.17. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии⁴⁵:

4.3.17.1. _____;

4.3.17.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ г.⁴⁶ неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем со-

ответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2. настоящего Соглашения⁴⁷;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, утвержденными приложением № 7 к настоящему Соглашению⁴⁸;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁴⁹:

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁰:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵¹:

6.1.1. _____;

6.2.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению⁵².

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к

настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/ увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7.3.1.2. _____⁵³.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____⁵⁴.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления субсидии или иных показателей⁵⁵.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (следующими) способом (способами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____⁵⁶.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель
<i>Наименование главного распорядителя средств областного бюджета</i>	<i>Наименование Получателя</i>
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование главного распоряди-	Наименование
----------------------------------	--------------

теля средств областного бюджета	Получателя
_____ (подпись) М.П.	_____ (подпись) М.П.
_____ (ФИО)	_____ (ФИО)

¹ - указывается срок, на который предоставляется субсидия. При предоставлении субсидии на оказание общественно полезной услуги Соглашение заключается на срок не менее 2 лет;

² - указывается цель предоставления субсидии, в том числе общественно полезные услуги, на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания которых предоставляется субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии. Информация об общественно полезных услугах, на оказание которых предоставляется субсидия, указывается в соответствии с приложением № 1 к настоящей типовой форме Соглашения;

³ - указывается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии;

⁴ - указывается размер предоставляемой субсидии, в том числе размер субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей размер субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии);

⁵ - предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии;

⁶ - предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии;

⁷ - предусматривается, если федеральным законодательством установлено открытие лицевых счетов Получателю для казначейского сопровождения Соглашения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

⁸ - предусматривается, если федеральным законодательством не установлено открытие лицевых счетов Получателю для казначейского сопровождения Соглашения;

⁹ - предусматривается, если данное условие установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей типовой форме Соглашения, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии;

¹⁰ - предусматривается, если данное условие установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии;

¹¹ - предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.4, 4.2.2. и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов;

¹² - предусматривается, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя принимать решение об утверждении им Информации;

¹³ – предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении;

¹⁴ – предусматривается в случае, если это установлено но Правилами предоставления субсидии. Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей типовой форме Соглашения. В случае, если субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг в обязательном порядке указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги;

¹⁵ - предусматривается, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели;

¹⁶ - предусматривается в случае заключения Соглашения на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезных услуг;

¹⁷ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

¹⁸ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей типовой форме Соглашения (в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

¹⁹ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем, установленные Правилами предоставления субсидии;

²⁰ - отчет оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей типовой форме Соглашения (в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении), по иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения;

²¹ - указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии, или иные конкретные отчеты, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению, и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов;

²² - предусматривается, если данное условие установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.5. Приложение оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящей типовой форме Соглашения, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии;

²³ - предусматривается, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии;

²⁴ - изменение размера субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2. Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

²⁵ - указывается год, следующий за годом предоставления субсидии;

²⁶ - указывается год предоставления субсидии;

²⁷ - предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидии, остатка субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась суб-

сидия, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации;

²⁸ - предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидии, остатка субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась субсидия, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

²⁹ - предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

³⁰ - предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии;

³¹ - предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1.1, 3.2.4;

³² - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2;

³³ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3;

³⁴ - предусматривается в случае, если бюджетным законодательством и (или)

Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя принимать решение об утверждении Информации Получателем;

³⁵ - предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в Соглашении пункта 3.2.1;

³⁶ - указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

³⁷ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также если данное условие установлено Правилами предоставления субсидии;

³⁸ - сроки представления отчетов должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении;

³⁹ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1;

⁴⁰ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.1.2;

⁴¹ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.10;

⁴² - указывается год предоставления субсидии;

⁴³ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка субсидии или ее части, не использованной на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации;

⁴⁴ - предусматривается в случае заключения Соглашения в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг;

⁴⁵ - указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии;

⁴⁶ - указывается год, следующий за годом предоставления субсидии;

⁴⁷ - предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2;

⁴⁸ - предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия Главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4 оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящей типовой форме Соглашения;

⁴⁹ - указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

⁵⁰ - указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

⁵¹ - указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

⁵² - в случае, если Получателем субсидии является некоммерческая организация – исполнитель общественно полезной услуги, Соглашение заключается на срок не менее двух лет;

⁵³ - указываются иные конкретные случаи, установленные Правилами предоставления субсидии;

⁵⁴ - указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

⁵⁵ - предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии;

⁵⁶ - указывается иной способ направления документов по соглашению Сторон (при необходимости).

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам)		Показатель объема общественно полезной услуги		Значение показателя объема общественно полезной услуги			Размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	единица измерения наименование ³	код по ОКЕИ ³	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Главным распорядителем как получателем средств областного бюджета

5.2. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

¹ - указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно полезной услуге;

² - заполняется при установлении показателей, характеризующих качество общественно полезной услуги;

³ - заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к типовой форме Соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

План-график перечисления субсидии
(Изменения в график перечисления субсидии¹⁾)

№п/п	Наименование проекта (мероприятия) ²	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставлении субсидии) ³				Срок перечисления субсидии ⁴	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					- до « » _____ 20 г.		
						- до « » _____ 20 г.		
						Итого по КБК		

¹ - указывается в случае внесения изменений в план-график перечисления субсидии, при этом в графах 8 и 9 указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «+» при их увеличении и со знаком «-» при их уменьшении;

² - заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 Соглашения;

³ - указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения;

⁴ - указываются конкретные сроки перечисления субсидии Получателю;

⁵ - заполняется по решению Главного распорядителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Российской Федерации и Курской области, а также иных сумм.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к типовой форме Соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения по ОКЕИ/ Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

¹ - в случае, если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги;

² - заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 Соглашения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к типовой форме Соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на «__»____20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность _____

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения по ОКЕИ/ Единица измерения		Плановое значение показателя ³	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

«__»____20__ г.

¹ - наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 3 к типовой форме Соглашения;

² - заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 Соглашения;

³ - плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к типовой форме Соглашения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к типовой форме Соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия
на «__»_____20__г.¹

Наименование Получателя _____

Периодичность _____
(месячная, квартальная, годовая)

Единица измерения рубль, с точностью до второго десятичного знака

Наименование показателя	Код строки ²	Код направления расходования субсидии ³	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с на- чала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе:	110	x		
потребность в котором подтверждена				
подлежащий возврату в областной бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:	210	x		
из областного бюджета				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой при-	221			

Наименование показателя	Код строки ²	Код направления расходования субсидии ³	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с на- чала года
1	2	3	4	5
нято				
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, ис- точником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка непроизводственных активов, нема- териальных, материальных запасов и основ- ных средств, всего	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в ус- тавной (складочный) капитал, вкладов в иму- щество другой организации (если положения- ми нормативных правовых актов, регулирую- щих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		

Наименование показателя	Код строки ²	Код направления расходования субсидии ³	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с на- чала года
1	2	3	4	5
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если законодательством предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	x		
в том числе:	410	x		
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430	x		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440	x		
Остаток субсидии на конец отчетного перио-	500	x		

Наименование показателя	Код строки ²	Код направления расходования субсидии ³	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с на- чала года
1	2	3	4	5
да, всего:				
в том числе:	510	х		
требуется в направлении на те же цели				
подлежит возврату	520	х		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

¹ - отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

² - строки 100-220, 500-520 не предусматриваются в отчете в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством;

³ - коды направления расходования субсидии должны соответствовать кодам, указанным в Информации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к типовой форме Соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ⁴	Объем субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁵		Размер штрафных санкций (тыс. руб) (1-гр.7 -:- гр.6) x гр.8 (гр.9) x гр.10 (гр.11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

¹ - наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №3 к типовой форме Соглашения;

² - заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 Соглашения;

³ - плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к типовой форме Соглашения;

⁴ - достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 4 к типовой форме Соглашения на соответствующую дату;

⁵ - заполняется при необходимости

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к типовой форме Соглашения о предоставлении
субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

ДОГОВОР № _____
об оказании общественно полезной(ых) услуги(г)¹

г. _____ « _____ » _____ 20__ г.

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)
именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя,
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа)

с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа
физического лица – потребителя общественно полезной услуги)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства физического лица – потребителя
общественно полезной услуги)

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», в лице² _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя)
действующего на основании _____,
(основание правомочия)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства законного представителя Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно полезную(ые) услугу(и) Потребителю _____
(наименование общественно полезной(ых) услуги(г))

(далее – Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к оказанию Услуги, устанавливаемые Главным распорядителем как получателем средств областного бюджета (далее - порядок оказания Услуги), предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается _____

(местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого оказывается Услуга, иное)

1.4. По результатам оказания Услуги Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказания Услуги в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора³.

II. Порядок оказания Услуги

2.1. Услуга оказывается⁴:

2.1.1. _____;

2.1.2. _____.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. _____;

2.2.2. _____.

III. Права и обязанности Сторон⁵

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2 предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. своевременно в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. вести учет Услуги, оказанной Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов) Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный порядком оказания услуги;

3.4.7. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и условиях их предоставления;

3.5.2. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

IV. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет _____ рублей в _____.

(сумма)

(месяц/квартал/полугодие/год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги _____

(период оплаты, срок оплаты,

способ оплаты либо указать, что Услуга оказывается бесплатно)

V. Ответственность Сторон⁶

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения⁸

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий Договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги⁹.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором¹⁰.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Потребитель (законный представитель Потребителя)
<i>Наименование Исполнителя</i>	<i>Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя)</i>
	<i>Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя)</i>
Место нахождения:	Место жительства:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹ - данное приложение включается в Соглашение в случае принятия Главным распорядителем как получателем средств областного бюджета решения о необходимости заключения Договора по данной форме;

² - заполняется в случае заключения Договора об оказании общественно полезной услуги с законным представителем физического лица – потребителя общественно полезной услуги;

³ - форма акта сдачи-приемки может устанавливаться Договором;

⁴ - указывается порядок оказания Услуги;

⁵ - по соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями;

⁶ - по соглашению Сторон данный раздел может быть дополнен иными условиями;

⁷ - по соглашению Сторон данный раздел может быть дополнен иными условиями;

⁸ - по соглашению Сторон данный раздел может быть дополнен иными условиями;

⁹ - предусматривается, если это установлено Правилами предоставления Субсидии

¹⁰ - предусматривается, если это установлено Правилами предоставления субсидии.