



**Государственная инспекция Курской области по надзору за
техническим состоянием самоходных машин и других видов техники**

П Р И К А З

г. Курск

от « 9 » ноября 2023 года

№ 115

**Об утверждении Порядка уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных
гражданских служащих Курской области, замещающих должности
государственной гражданской службы в инспекции гостехнадзора
Курской области, к совершению коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся
в них сведений**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Курской области от 07.10.2010 № 384-пг «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих структурных подразделений Администрации Курской области, Правительства Курской области, руководителей органов исполнительной власти Курской области и их заместителей к совершению коррупционных правонарушений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы в инспекции гостехнадзора Курской области, к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Приказ инспекции Гостехнадзора Курской области от 03.07.2019 № 49 признать утратившим силу.

Начальник инспекции
гостехнадзора Курской области

Р.Д. Коваленко

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом начальника инспекции
гостехнадзора Курской области
от « 9 » ноября 2023 г. № 115

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственных гражданских служащих Курской области,
замещающих должности государственной гражданской службы в
инспекции гостехнадзора Курской области, к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и
организации проверки содержащихся в них сведений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих инспекции гостехнадзора Курской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих инспекции гостехнадзора Курской области (далее – государственные гражданские служащие) к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» государственный гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомления) направляются в письменной форме согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении (приложение № 1 к Порядку), на имя представителя нанимателя или иного должностного лица, наделенного в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 25.03.2019 № 111-пг «О распределении полномочий» полномочиями представителя нанимателя (далее - представитель нанимателя).

4. Государственные гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в

тот же день, когда им стало известно о фактах такого обращения (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

5. Невыполнение государственным гражданским служащим должностной (служебной) обязанности по уведомлению представителя нанимателя является основанием привлечения его к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

II. Организация приема и регистрации уведомлений

6. Организация приема и регистрации поступивших уведомлений, а также обеспечение конфиденциальности и сохранности данных, полученных от государственного гражданского служащего, осуществляются организационно-аналитическим отделом инспекции гостехнадзора Курской области (далее - организационно-аналитический отдел).

7. Должностными лицами, правомочными осуществлять прием и регистрацию уведомлений, являются государственные гражданские служащие организационно-аналитического отдела, должностными регламентами которых закреплены соответствующие полномочия.

8. Уведомление регистрируется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены гербовой печатью инспекции гостехнадзора Курской области.

Журнал хранится в организационно-аналитическом отделе в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается государственному гражданскому служащему на руки под роспись в графе 10 Журнала либо направляется ему по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче государственному гражданскому служащему, ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

11. Уведомление передается представителю нанимателя в день регистрации с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений

12. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается организационно-аналитическим отделом по решению, принятому в течение одного рабочего дня представителем нанимателя.

13. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

14. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя для принятия решения о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы.

15. Уведомление с прилагаемыми к нему материалами направляется представителем нанимателя в правоохранительные органы не позднее семи рабочих дней с даты регистрации, о чем организационно-аналитический отдел в течение одного рабочего дня уведомляет гражданского служащего, подавшего уведомление.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о
фактах обращения в целях
склонения государственных
гражданских служащих Курской
области, замещающих должности
государственной гражданской
службы в инспекции гостехнадзора
Курской области, к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений и
организации проверки
содержащихся в них сведений

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих инспекции гостехнадзора Курской области к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданского служащего.
2. Должность, замещаемая гражданским служащим, контактный телефон.
3. Структурное подразделение инспекции гостехнадзора Курской области, в котором государственный гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу.
4. Информация о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.
5. Дата и подпись гражданского служащего.

