

Государственная  
регистрация  
от 20.12.2023  
№ 1409, 23.24



## КОМИТЕТ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

от 19.12.2023 № 335

Курск

#### **Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в комитете по тарифам и ценам Курской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по тарифам и ценам Курской области от 10.03.2023 № 22/1 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

Председатель комитета

С.В. Токарев

Приложение  
к приказу комитета по  
тарифам и ценам Курской области  
от 19.12. 2023 № 335

Регламент

реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в комитете по тарифам и ценам Курской области

1. Общие положения

1. Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в комитете по тарифам и ценам Курской области, являющимся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – Регламент) устанавливает:

1.1. сроки и последовательность действий комитета по тарифам и ценам Курской области (далее – комитет) при осуществлении бюджетных полномочий главного администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

1.2. перечень мероприятий по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам;

1.3. перечень мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по доходам, в том числе в досудебном порядке;

1.4. перечень структурных подразделений комитета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

1.5. порядок взаимодействия структурных подразделений (сотрудников) комитета в случае принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам;

1.6. порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями комитета.

2. Комитет осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

постановлением Правительства Курской области от 14.02.2023 № 183-пп «О Порядке осуществления органами государственной власти (государственными органами) Курской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области.

## 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Сотрудники управления правовой, финансовой и организационной работы комитета, управления по регулированию цен на транспортные и иные регулируемые виды услуг и контролю комитета, управления по регулированию тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения, обращения с ТКО и контролю комитета, управления по регулированию тарифов в электроэнергетике и контролю комитета, управления по регулированию тарифов в сфере теплоснабжения, газоснабжения и контролю комитета (далее-управления) ответственные за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним, осуществляют следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

2.1.1. осуществляют контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в областной бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным за комитетом доходам областного бюджета, в том числе:

- за погашением начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2.1.2. проводят не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов

с должниками, включая сверку данных по доходам в областной бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в АИС, 1С Бухгалтерия, СУФД, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

2.1.3. проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

- возможности взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника – плательщика платежей в бюджет Курской области;

2.1.4. осуществляют контроль за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности;

2.1.5. осуществляют взыскание дебиторской задолженности по доходам в бюджет Курской области;

2.1.6. осуществляют сверку отчетных данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Курской области с отчетными данными УФК по Курской области. В случае выявления расхождений между отчетными данными устанавливают причины расхождения и принимают меры по их устранению;

2.1.7. своевременно принимают решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Курской области и о ее списании;

2.1.8. проводят иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

### 3. Мероприятия по взысканию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, осуществляются следующие мероприятия:

3.1.1. контроль за своевременностью составления первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности;

3.1.2. контроль за фактическим зачислением платежей в бюджет Курской области в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.1.3. инвентаризация расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся АИС, 1С, СУФД в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3.1.4. принятие решения о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.1.5. мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, на предмет наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства, наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

3.1.6. направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам.

3.2. В целях урегулирования в досудебном порядке дебиторской задолженности по доходам (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) осуществляются следующие мероприятия:

3.2.1. уведомление должников (дебиторов) о переводе их задолженности в просроченную в случае неуплаты или оплаты в неполном объеме платежей, предусмотренных претензиями и (или) требованиями.

#### 4. Мероприятия по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Курской области.

4.1. Сотрудники комитета в рамках мероприятий по урегулированию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Курской области проводят следующие мероприятия:

4.1.1. осуществляют взыскание задолженности по платежам в бюджет Курской области административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

После вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, являющегося основанием для

начисления платежей в бюджет Курской области, для лица, привлеченного к административной ответственности устанавливается срок добровольной уплаты административного штрафа, составляющий 60 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, в течение которого лицо, привлеченное к административной ответственности имеет возможность самостоятельно уплатить административный штраф.

4.1.2. Осуществляют принудительное взыскание платежей в бюджет Курской области через Федеральную службу судебных приставов и ее территориальные отделения (далее ФССП) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае уклонения лица, привлеченного к административной ответственности от погашения дебиторской задолженности в бюджет Курской области в течение 60 дней со дня вступления постановления по делу об административном правонарушении в законную силу, исполнительный документ о взыскании административного штрафа подлежит направлению в ФССП для принудительного исполнения.

4.1.3. Документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся у сотрудников комитета.

4.1.4. Управления осуществляют взаимодействие с ФССП с целью контроля за своевременным правильным и полным исполнением требований исполнительных документов.

## 5. Перечень структурных подразделений, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

5.1. Управление по регулированию цен на транспортные и иные регулируемые виды услуг и контролю комитета, управление по регулированию тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения, обращения с ТКО и контролю комитета, управление по регулированию тарифов в электроэнергетике и контролю комитета, управление по регулированию тарифов в сфере теплоснабжения, газоснабжения и контролю комитета, являются ответственными за выполнение мероприятий, предусмотренных пунктами 2.1.1 - 2.1.3, 2.1.5, 2.1.7, 2.1.8, и 3.1.2, 3.1.3, 3.1.6, 3.1.7, 4.1.1 – 4.1.4 Регламента.

5.2. Управление правовой, финансовой и организационной работы комитета является структурным подразделением комитета, ответственным за выполнение мероприятий, предусмотренных пунктами 2.1.1 - 2.1.6, 2.1.8, 3.1.2 и 3.1.4 Регламента, также мероприятий по реализации полномочий главного администратора доходов.

## 6. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями

6.1. При выявлении дебиторской задолженности по доходам сотрудник комитета, ответственный за осуществление контроля, установленного действующим законодательством Российской Федерации, по согласованию с начальником своего структурного подразделения (далее - ответственный сотрудник), подготавливает проект претензии (требования) в 2-х экземплярах и передает на подпись руководителю комитета.

6.2. Подписанная претензия (требование) в течение одного рабочего дня направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности, передается в управление правовой, финансовой и организационной работы комитета для своевременного начисления задолженности и отражения в бюджетном учете.

6.3. В случае неуплаты или оплаты в неполном объеме платежей, предусмотренных претензией/требованием, ответственный сотрудник подготавливает в 2 экземплярах проект уведомления должнику о переводе его задолженности в просроченную и передает на подпись руководителю комитета.

6.4. Подписанное уведомление в течение одного рабочего дня направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр передается в управление правовой, финансовой и организационной работы комитета вместе с документами, содержащими информацию о согласии должника (дебитора) добровольно погасить задолженность, о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, либо об отказе должника (дебитора) от уплаты платежей.

6.5. В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов и взаимодействие структурных подразделений комитета осуществляется в соответствии с разделом 4 Регламента.