



№ 206002-2014-12212

от 29.09.14

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2014 года № 442

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 28 сентября 2012 года № 299
"Об утверждении Порядка предоставления финансовой
поддержки безработным гражданам при переезде
и безработным гражданам и членам их семей
при переселении в другую местность для трудоустройства
на территории Ленинградской области
по направлению государственных казенных учреждений
Ленинградской области – центров занятости населения"**

Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 28 сентября 2012 года № 299 "Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства на территории Ленинградской области по направлению государственных казенных учреждений Ленинградской области – центров занятости населения" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ялова Д.А.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 29 сентября 2014 года № 442

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 28 сентября 2012 года № 299 "Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства на территории Ленинградской области по направлению государственных казенных учреждений Ленинградской области – центров занятости населения"

1. В пункте 4:

в абзаце втором слова ", в том числе в форме авансирования," исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

"суточные расходы за время следования к месту работы и обратно – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования."

2. Пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

"суточные расходы за время следования к новому месту жительства – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования."

3. Приложение (Порядок предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства на территории Ленинградской области по направлению государственных казенных учреждений Ленинградской области – центров занятости населения) изложить в следующей редакции:

"ПОРЯДОК

предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства на территории Ленинградской области по направлению государственных казенных учреждений Ленинградской области – центров занятости населения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации полномочий Ленинградской области, предусмотренных статьей 22.1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения

в Российской Федерации", по установлению условий и порядка предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) (далее – трудоустройство) и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению государственных казенных учреждений Ленинградской области – центров занятости населения (далее – центры занятости населения).

1.2. Финансовая поддержка безработным гражданам при переезде в другую местность для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения (далее – финансовая поддержка при переезде) включает:

оплату стоимости проезда к месту работы и обратно, за исключением случаев, когда переезд работника осуществляется за счет средств работодателя;

суточные расходы за время следования к месту работы и обратно;

оплату найма жилого помещения, за исключением случаев, когда работодатель предоставляет работнику жилое помещение.

1.3. Финансовая поддержка безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения (далее – финансовая поддержка при переселении) включает:

оплату стоимости проезда и провоза имущества безработного гражданина и членов его семьи к новому месту жительства;

суточные расходы за время следования к новому месту жительства; единовременное пособие.

1.4. Финансовая поддержка при переезде и финансовая поддержка при переселении предоставляется центрами занятости населения.

1.5. Финансовая поддержка при переезде в другую местность для трудоустройства предоставляется центрами занятости населения неоднократно.

1.6. Финансовая поддержка при переселении в другую местность для трудоустройства предоставляется центрами занятости населения однократно.

1.7. Изменение места жительства безработных граждан в пределах административно-территориальных границ одного населенного пункта переездом или переселением в другую местность не является.

1.8. Финансовая поддержка предоставляется в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год на ее предоставление.

1.9. Центры занятости населения осуществляют расход средств областного бюджета Ленинградской области на основании доведенных

комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств.

1.10. Ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета Ленинградской области, несоблюдение настоящего Порядка, а также за недостоверность представляемых сведений несут центры занятости населения.

1.11. Контроль за целевым использованием бюджетных средств центрами занятости населения и соблюдением ими настоящего Порядка осуществляет комитет по труду и занятости населения Ленинградской области.

2. Условия предоставления финансовой поддержки при переезде

2.1. Финансовая поддержка при переезде оказывается при соблюдении следующих условий:

наличие заключенного с центром занятости населения договора о содействии безработному гражданину в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – договор о переезде);

трудоустройство безработного гражданина к работодателю в соответствии с направлением для трудоустройства в другой местности, выданным центром занятости населения;

безработный гражданин приступил к работе, обусловленной трудовым договором;

трудовой договор не расторгнут по инициативе безработного гражданина (по собственному желанию) до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором (кроме случаев увольнения, обусловленного невозможностью продолжения им работы);

безработный гражданин не уволен до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием для расторжения трудового договора;

представление безработным гражданином в центр занятости населения достоверных документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки при переезде, подтверждающих расходы в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка (перечень документов и сроки их предоставления определены договором о переезде);

выполнение условий договора о переезде.

Несоблюдение одного или нескольких условий предоставления финансовой поддержки при переезде является основанием для отказа в ее предоставлении.

2.2. Финансовая поддержка при переезде в части оплаты стоимости проезда к месту работы и обратно предоставляется один раз за весь срок

работы в другой местности, предусмотренный трудовым договором.

2.3. Финансовая поддержка при переезде подлежит возврату в случае установления факта представления безработным гражданином недостоверных сведений, документов, послуживших основанием для предоставления ему финансовой поддержки.

2.4. Примерная форма договора о переезде разрабатывается комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.

3. Условия предоставления финансовой поддержки при переселении

3.1. Финансовая поддержка при переселении оказывается при соблюдении следующих условий:

наличие заключенного с центром занятости населения договора о содействии безработному гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее – договор о переселении);

трудоустройство безработного гражданина к работодателю в соответствии с направлением для трудоустройства в другой местности, выданным центром занятости населения;

безработный гражданин приступил к работе, обусловленной трудовым договором;

представление безработным гражданином в центр занятости населения достоверных документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки при переселении, подтверждающих расходы в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка (перечень документов и сроки их представления определены договором о переселении);

выполнение условий договора о переселении.

Несоблюдение одного или нескольких условий предоставления финансовой поддержки при переселении является основанием для отказа в ее предоставлении.

3.2. Финансовая поддержка при переселении подлежит возврату в случае установления факта представления гражданином недостоверных сведений, документов, послуживших основанием для предоставления ему финансовой поддержки.

3.3. Примерная форма договора о переселении разрабатывается комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.

4. Предоставление финансовой поддержки при переезде

4.1. Для получения финансовой поддержки при переезде безработные граждане представляют в центр занятости населения в сроки, установленные договором о переезде:

письменное заявление о предоставлении финансовой поддержки при переезде;

паспорт гражданина Российской Федерации (документ, удостоверяющий личность и гражданство иностранного гражданина, – для безработного гражданина, являющегося иностранным гражданином, документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, – для безработного гражданина, являющегося лицом без гражданства);

трудовой договор, заключенный между безработным гражданином и работодателем, или его копию, заверенную работодателем либо нотариально, или копию приказа о приеме на работу, заверенную работодателем;

копию приказа об увольнении, заверенную работодателем;

документы, подтверждающие транспортные расходы, связанные с переездом к месту работы и обратно;

документы, подтверждающие расходы безработного гражданина по найму жилого помещения за время его работы в другой местности;

номер лицевого счета для перечисления денежных средств, наименование и реквизиты кредитной организации.

4.2. Центры занятости населения в течение пяти рабочих дней после получения указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка документов в случае соблюдения условий предоставления финансовой поддержки издают приказы о назначении финансовой поддержки при переезде и в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа перечисляют денежные средства на лицевые счета безработных граждан, открытые в кредитных организациях. При этом оплата услуг кредитной организации по перечислению средств на лицевые счета безработных граждан предусматривается в пределах 0,5 процента от суммы произведенных выплат.

5. Предоставление финансовой поддержки при переселении

5.1. Для получения финансовой поддержки при переселении безработные граждане представляют в центр занятости населения в сроки, установленные договором о переселении:

письменное заявление о предоставлении финансовой поддержки при переселении;

паспорт гражданина Российской Федерации (документ, удостоверяющий личность и гражданство иностранного гражданина, – для безработного гражданина, являющегося иностранным гражданином, документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, – для безработного гражданина, являющегося лицом без гражданства);

справку о составе семьи, выданную по новому месту жительства;

документы, удостоверяющие личность членов семьи безработного гражданина (документы, удостоверяющие личность и гражданство иностранного гражданина, – для члена семьи безработного гражданина, являющегося иностранным гражданином, документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, – для члена семьи безработного гражданина,

являющегося лицом без гражданства), а также свидетельство о рождении – для члена семьи безработного гражданина, не достигшего возраста 14 лет;

документы, подтверждающие регистрацию безработного гражданина и членов его семьи по новому месту жительства;

трудовой договор, заключенный между безработным гражданином и работодателем, или его копию, заверенную работодателем либо нотариально, или копию приказа о приеме на работу гражданина, заверенную работодателем;

документы, подтверждающие транспортные расходы безработного гражданина и членов его семьи на проезд к новому месту жительства;

документы, подтверждающие расходы безработного гражданина и членов его семьи на провоз имущества безработного гражданина и членов его семьи к новому месту жительства;

номер лицевого счета для перечисления денежных средств, наименование и реквизиты кредитной организации.

5.2. Центры занятости населения в течение пяти рабочих дней после получения указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка документов в случае соблюдения условий предоставления финансовой поддержки издают приказы о назначении финансовой поддержки при переселении и в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа перечисляют денежные средства на лицевые счета безработных граждан, открытые в кредитных организациях. При этом оплата услуг кредитной организации по перечислению средств на лицевые счета граждан предусматривается в пределах 0,5 процента от суммы произведенных выплат."