



№ 206002-2015-2801

от 25 03 15

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2015 года № 80

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 5 сентября 2012 года № 275 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости населения Ленинградской области, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации"

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 5 сентября 2012 года № 275 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению

органов службы занятости населения Ленинградской области, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ялова Д.А.

Первый вице-губернатор
Ленинградской области



Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 25 марта 2015 года № 80

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 5 сентября 2012 года № 275 "Об утверждении Порядка предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости населения Ленинградской области, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации"

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Порядка предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации".

2. В пунктах 1 – 3 слова "гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации" заменить словами "гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование".

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Утвердить:

размер единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам,

признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения Ленинградской области, в размере 24-кратной максимальной величины пособия по безработице, ежегодно устанавливаемой Правительством Российской Федерации. При создании дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан – дополнительно в размере 12-кратной максимальной величины пособия по безработице за каждое рабочее место;

размер единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в пределах фактически понесенных расходов, но не более максимальной величины пособия по безработице."

4. Приложение (Порядок предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости населения Ленинградской области, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации) изложить в следующей редакции:

"ПОРЯДОК

предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения Ленинградской области, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации полномочий Ленинградской области, предусмотренных частью 2 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" по установлению порядка и условий предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального

предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – единовременная финансовая помощь при государственной регистрации) гражданам, признанным в установленном порядке безработными (далее – безработные граждане), и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения Ленинградской области (далее – граждане, прошедшие профессиональное обучение), а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2. Предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации безработным гражданам и гражданам, прошедшим профессиональное обучение

2.1. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации предоставляется безработным гражданам и гражданам, прошедшим профессиональное обучение:

1) достигшим 18-летнего возраста, получившим государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан и осуществившим государственную регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) не являвшимся учредителями юридического лица и не имевшим регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в течение пяти лет до обращения в государственное казенное учреждение Ленинградской области – центр занятости населения (далее – центр занятости населения).

2.2. Для получения единовременной финансовой помощи при государственной регистрации безработные граждане и граждане, прошедшие профессиональное обучение, представляют в центр занятости населения следующие документы:

письменное заявление о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, или иной документ, удостоверяющий личность;

техико-экономическое обоснование проекта (далее – бизнес-план), включающее перечень расходов за счет финансовых средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и собственных средств (при наличии) и количество рабочих мест, которое планируется создать (при необходимости). Направления расходования средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и количество создаваемых рабочих мест, отраженные в бизнес-плане,

определяются безработными гражданами и гражданами, прошедшими профессиональное обучение, самостоятельно;

документ, подтверждающий обучение основам предпринимательской деятельности в организациях муниципальной инфраструктуры поддержки малого предпринимательства Ленинградской области;

документ, подтверждающий профессиональное обучение, соответствующее выбранному виду экономической деятельности (представляют граждане, прошедшие профессиональное обучение).

2.3. Центр занятости населения:

в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в налоговом органе выписку (справку), подтверждающую, что граждане, претендующие на получение единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, не являлись учредителями юридического лица и не были зарегистрированы в качестве индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства в течение пяти лет до обращения в центр занятости населения;

формирует специализированную комиссию по рассмотрению представленных безработными гражданами и гражданами, прошедшими профессиональное обучение, документов (далее – комиссия).

2.4. Комиссия является коллегиальным органом. В состав комиссии включаются специалисты центра занятости населения, органов местного самоуправления муниципальных образований, специалисты, обладающие необходимыми знаниями и опытом работы в соответствующей сфере деятельности, специалисты в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представители налоговых органов. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя центра занятости населения.

2.5. Комиссия в срок, не превышающий 30 дней со дня подачи безработными гражданами и гражданами, прошедшими профессиональное обучение, письменного заявления в центр занятости населения о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, предварительно ознакомившись с представленными документами, рассматривает их на заседании комиссии и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной финансовой помощи.

2.6. Комиссия правомочна рассматривать представленные на заседание комиссии документы, если на нем присутствует более двух третей состава комиссии. Отсутствующие по уважительной причине на заседании комиссии члены комиссии вправе представить письменные заключения по рассматриваемым документам. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

2.7. Решение комиссии отражается в протоколе заседания комиссии и в срок, не превышающий 10 дней со дня заседания, в письменном виде доводится центром занятости населения до сведения безработных граждан и граждан, прошедших профессиональное обучение. Решение комиссии является основанием для предоставления (отказа в предоставлении) единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.

Критериями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации являются:

несоответствие категории граждан требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

отсутствие у безработного гражданина рекомендаций по результатам предоставления государственной услуги по содействию самозанятости о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

несоответствие содержания представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Безработные граждане и граждане, прошедшие профессиональное обучение, в течение 30 дней со дня принятия решения комиссии о предоставлении единовременной финансовой помощи осуществляют государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – государственная регистрация) в налоговом органе по месту жительства и представляют в центр занятости населения копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с предъявлением оригиналов в случае, если копии не заверены нотариально.

2.9. Безработные граждане и граждане, прошедшие профессиональное обучение, осуществившие соответствующую государственную регистрацию (далее – граждане, открывшие свое дело), в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня государственной регистрации, открывают расчетный счет в кредитном учреждении для перечисления средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и представляют в центр занятости населения реквизиты расчетного счета по установленной кредитным учреждением форме.

2.10. Граждане, открывшие свое дело по видам деятельности, подлежащим лицензированию (получению разрешения), в срок не более 45 рабочих дней со дня государственной регистрации лицензируют деятельность (получают разрешение на ее ведение) в органах, уполномоченных на осуществление лицензирования (выдачу разрешения),

и представляют в центр занятости населения копию лицензии (разрешения) с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально.

2.11. С гражданами, открывшими свое дело, для получения единовременной финансовой помощи при государственной регистрации центром занятости населения заключается договор о предоставлении финансовой помощи по содействию самозанятости (далее – договор) на основании представленных в центр занятости населения документов, указанных в пунктах 2.2, 2.8 – 2.10 настоящего Порядка.

2.12. В договоре предусматриваются:

1) период, в течение которого граждане, открывшие свое дело, обязуются заниматься предпринимательской деятельностью, – не менее 12 месяцев с даты подписания договора;

2) условия и сроки перечисления центром занятости населения гражданам, открывшим свое дело, средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

3) условия и сроки представления в центр занятости населения копий платежных документов, подтверждающих факт расходования средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, в соответствии с перечнем расходов, указанным в бизнес-плане (с предъявлением оригиналов);

4) условия и сроки представления в центр занятости населения отчета о деятельности по форме, установленной комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области, – ежеквартально до 10-го числа отчетного месяца в течение 12 месяцев с даты подписания договора;

5) условия контроля центром занятости населения осуществления гражданами, открывшими свое дело, целевого и полного использования средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации;

6) ответственность граждан, открывших свое дело, за невыполнение условий договора, досрочное прекращение осуществления предпринимательской деятельности и порядок возврата средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, полученных в размере, предусмотренном договором.

2.13. В случае если граждане, открывшие свое дело, создают дополнительные рабочие места, в договоре дополнительно предусматриваются:

1) условия и сроки создания гражданами, открывшими свое дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – созданные рабочие места) – не позднее 1 декабря текущего финансового года;

2) период сохранения гражданами, открывшими свое дело, созданных рабочих мест – не менее 12 месяцев с даты подписания договора;

3) условия подбора и направления центром занятости населения кандидатов на созданные рабочие места. В случае увольнения гражданами, открывшими свое дело, работника из числа безработных граждан, принятых на созданные рабочие места, ранее установленного договором периода граждане, открывшие свое дело, обязаны в течение трех рабочих дней с даты увольнения работника известить о факте увольнения центр занятости населения. На период, оставшийся до истечения срока, указанного в договоре, граждане, открывшие свое дело, принимают на работу другого безработного гражданина, направленного центром занятости населения на освободившееся рабочее место. В случае отсутствия кандидатов для трудоустройства из числа безработных граждан центр занятости населения направляет на освободившееся рабочее место граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы;

4) условия и сроки представления в центр занятости населения копий трудовых книжек граждан с записями, подтверждающими факт трудоустройства на созданные рабочие места, заверенных на отчетную дату (в случае если граждане, открывшие свое дело, создают рабочие места), – ежеквартально до 10-го числа отчетного месяца в течение 12 месяцев с даты подписания договора.

2.14. Центр занятости населения перечисляет гражданам, открывшим свое дело, средства единовременной финансовой помощи при государственной регистрации. Выплата средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации осуществляется центром занятости населения путем перечисления соответствующих сумм на расчетный счет, открытый в кредитном учреждении.

2.15. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации гражданам, открывшим свое дело, осуществляется в порядке авансирования расходов до возникновения соответствующих затрат после заключения ими договора с центром занятости населения.

2.16. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации в части выплаты на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан связана с фактом принятия на работу безработных граждан на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок, и осуществляется после представления в центр занятости населения копий трудовых договоров и копий трудовых книжек граждан с записями, подтверждающими факт трудоустройства на созданные рабочие места.

2.17. По истечении периода обязательного осуществления предпринимательской деятельности, предусмотренного договором, центр занятости населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в налоговом органе выписку (справку), подтверждающую факт осуществления предпринимательской деятельности на дату завершения срока действия договора.

2.18. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации подлежит возврату гражданами, открывшими свое дело, в областной бюджет Ленинградской области в случаях:

1) ликвидации юридического лица или прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 12 месяцев с даты подписания договора;

2) неисполнения условий и сроков договора, заключенного с центром занятости населения;

3) невыполнения обязательства по представлению документов, подтверждающих целевое и полное использование полученных средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, и отчетной документации, предусмотренной договором.

2.19. Единовременная финансовая помощь при государственной регистрации повторно не предоставляется.

2.20. Безработные граждане, открывшие свое дело, имеют право претендовать на предоставление единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2.21. Граждане, открывшие свое дело, имеют право претендовать на получение иных выплат, предусмотренных на поддержку малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области.

2.22. Центр занятости населения:

осуществляет расход средств областного бюджета Ленинградской области (далее – бюджетные средства) на основании доведенных комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств;

прекращает предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и единовременной финансовой помощи на подготовку документов в случае использования лимитов бюджетных обязательств на соответствующие направления расходования в полном объеме;

представляет в комитет по труду и занятости населения Ленинградской области отчетность о расходах бюджетных средств по установленной комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области форме.

2.23. Ответственность за целевое использование бюджетных средств, соблюдение настоящего Порядка, а также за достоверность представляемых сведений несут граждане, открывшие свое дело, и центры занятости населения.

2.24. Контроль за целевым использованием средств единовременной финансовой помощи гражданами, открывшими свое дело, и соблюдением ими настоящего Порядка осуществляют центры занятости населения.

2.25. Контроль за целевым использованием бюджетных средств центрами занятости населения и соблюдением ими настоящего Порядка осуществляет комитет по труду и занятости населения Ленинградской области.

3. Предоставление единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

3.1. Предоставление единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – единовременная финансовая помощь на подготовку документов для государственной регистрации) осуществляется гражданам, открывшим свое дело и получившим государственную услугу по содействию самозанятости безработным гражданам.

3.2. Для получения единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации граждане, открывшие свое дело, представляют в центр занятости населения:

1) письменное заявление о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов при государственной регистрации;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, или иной документ, удостоверяющий личность;

3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально;

5) документы, подтверждающие расходы на подготовку документов, представляемых при соответствующей государственной регистрации, оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов (с предъявлением оригиналов).

3.3. Единовременная финансовая помощь на подготовку документов для государственной регистрации предоставляется центром занятости населения на основании приказа центра занятости населения, с которым граждане, открывшие свое дело, знакомятся под роспись. Приказ о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации издается

центром занятости населения в день регистрации соответствующего заявления и предоставления гражданами, открывшими свое дело, документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Гражданам, открывшим свое дело, единовременная финансовая помощь на подготовку документов для государственной регистрации не предоставляется, если:

документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, представлены в центр занятости населения по истечении 30 дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.5. Единовременная финансовая помощь на подготовку документов для государственной регистрации перечисляется центром занятости населения на лицевые счета граждан, открывших свое дело, в кредитных учреждениях или через организации федеральной почтовой связи не позднее 10 рабочих дней с даты издания центром занятости населения приказа о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации.

3.6. Центр занятости населения:

осуществляет расход бюджетных средств на основании доведенных комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств;

представляет в комитет по труду и занятости населения Ленинградской области отчетность о расходах бюджетных средств по установленной комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области форме.

3.7. Ответственность за целевое использование бюджетных средств, соблюдение настоящего Порядка, а также за достоверность представляемых сведений несут граждане, открывшие свое дело, и центры занятости населения.

3.8. Контроль за целевым использованием бюджетных средств центрами занятости населения и соблюдением ими настоящего Порядка осуществляет комитет по труду и занятости населения Ленинградской области."