



№ 205206-2016-21165

от 12.09.16

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 сентября 2016 года № 342

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области предприятиям автомобильной промышленности Ленинградской области в целях возмещения затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области предприятиям автомобильной промышленности Ленинградской области в целях возмещения затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 12 сентября 2016 года № 342
(приложение)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета
Ленинградской области предприятиям автомобильной
промышленности Ленинградской области в целях возмещения затрат
на проведение испытаний материалов, производимых компонентов
и (или) технологической оснастки в рамках подпрограммы
"Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области"
государственной программы Ленинградской области "Стимулирование
экономической активности Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области предприятиям автомобильной промышленности Ленинградской области (далее – субсидии) в целях возмещения затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий предоставления субсидии.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области – главному распорядителю бюджетных средств (далее – Комитет) и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.3. В настоящем Порядке под затратами на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки понимаются фактические затраты юридического лица на услуги (работы) по проведению исследований (испытаний, тестирования) и экспертизы образцов (проб) материалов, используемых при производстве продукции, производимой продукции, а также испытание (тестирование) технологической оснастки, используемой при производстве продукции.

2. Категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам, отвечающим одновременно следующим требованиям:

а) юридическое лицо осуществляет деятельность на территории Ленинградской области и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области;

б) юридическое лицо осуществляет основной вид экономической деятельности в соответствии с подразделом 29 (Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов), раздела С (Обрабатывающие производства) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2));

в) юридическое лицо не признано в установленном порядке несостоятельным (банкротом) и не находится в стадии ликвидации или реорганизации, а также его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

б) отсутствие задолженности перед работниками по заработной плате;

в) заработная плата работников не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

г) неполучение субсидии из федерального бюджета на возмещение затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки;

д) заключение договора о предоставлении субсидии между Комитетом и получателем субсидии (далее – договор), предусматривающего:

целевые показатели результативности использования субсидии, в том числе:

рост объема промышленного производства,

рост инвестиционных затрат,

рост выработки на одного работника;

обязательство получателя субсидии по представлению плана мероприятий ("дорожной карты") по достижению целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по достижению целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в договоре;

размещение Комитетом отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области;

положение об обязательной проверке Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в областной бюджет Ленинградской области в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий и обязательств, определенных настоящим Порядком и заключенным договором;

обязательство получателя субсидии по недопущению образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидии по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по недопущению задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

3.2. Субсидии предоставляются один раз в текущем финансовом году в размере 75 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки за предыдущий финансовый год (без учета НДС).

Размер затрат, произведенных на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки, в иностранной валюте рассчитывается исходя из соотношения курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

3.3. В случае если заявленный юридическими лицами совокупный размер субсидии превышает лимиты бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, объем субсидии определяется пропорционально заявленным размерам субсидий.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Для получения субсидии юридическим лицом представляются в Комитет заявка на получение субсидии (далее – заявка) и следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
б) копия уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о постановке на учет и присвоении кодов Единого государственного реестра предприятий и организаций, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

в) справки территориального налогового органа Ленинградской области и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у юридического лица просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

г) информация территориального отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Ленинградской области о неприостановлении деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) справка о непроведении в отношении юридического лица процедуры ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и открытии конкурсного производства, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

е) справка юридического лица об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (при наличии печати);

ж) справка юридического лица о неполучении субсидии из федерального бюджета на возмещение затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (при наличии печати);

з) справка о среднемесячной заработной плате работников, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью юридического лица (при наличии печати);

и) копии заключенных договоров на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

к) документы, подтверждающие факт приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг) по проведению испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

л) документы, подтверждающие оплату произведенных затрат на проведение испытаний материалов, производимых компонентов и (или) технологической оснастки, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

м) документы (отчеты, заключения, сертификаты и т.д.), подтверждающие проведение испытаний материалов, произведенных компонентов и (или) технологической оснастки, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

н) справка с указанием банковских реквизитов и расчетных счетов, на которые перечисляется субсидия, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью юридического лица (при наличии печати).

Юридические лица несут ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов. К документам, составленным на иностранном языке, прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы, представляемые юридическим лицом, должны быть выданы не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки.

4.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах "а" – "г" пункта 4.1 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

4.3. Требования к форме, порядку, срокам подачи и рассмотрения заявок, а также к форме договора устанавливаются правовым актом Комитета.

Комитет осуществляет проверку документов и в случае несоответствия документов требованиям пункта 4.1 настоящего Порядка направляет заявителю мотивированный отказ (уведомление) в предоставлении субсидии. Представленный комплект документов заявителю не возвращается. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отказа.

4.4. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявки на расход Комитета на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке).

4.5. Комитет и орган государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. Порядок возврата субсидий

5.1. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий и обязательств, определенных настоящим Порядком и заключенным договором, возврат средств в областной бюджет Ленинградской области производится в добровольном порядке в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования Комитета или органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

5.2. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования от Комитета или органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.3. В случаях, предусмотренных договором, остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет Ленинградской области до 1 февраля текущего финансового года.

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается добровольно возвращать остаток субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.