



№ 205206-2024-954
от 05.02.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 5 февраля 2024 года № 9-пг

О межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в организациях Ленинградской области

В целях проведения на территории Ленинградской области работы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах, находящихся на территории Ленинградской области, постановляю:

1. Образовать межведомственную комиссию по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в организациях Ленинградской области.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в организациях Ленинградской области и состав межведомственной комиссии согласно приложениям 1 и 2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 5 февраля 2024 года № 9-пг
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате в организациях
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в организациях Ленинградской области (далее – комиссия) является постоянно действующим координационным органом и создается для обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Ленинградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ленинградской области и других организаций по решению вопросов своевременности и полноты выплаты заработной платы в хозяйствующих субъектах, находящихся на территории Ленинградской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Координирует на территории Ленинградской области реализацию мероприятий по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2.2. Осуществляет информационное взаимодействие с органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате.

2.3. Формирует актуальный перечень хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность по заработной плате и находящихся

на территории Ленинградской области, с указанием объема задолженности и численности работников в организациях-должниках.

2.4. Выявляет причины формирования просроченной задолженности по заработной плате, вырабатывает решения по реализации мер, направленных на погашение задолженности по выплате заработной платы перед работниками хозяйствующих субъектов, находящихся на территории Ленинградской области.

2.5. Анализирует реализацию мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также погашения задолженности перед работниками хозяйствующих субъектов, находящихся на территории Ленинградской области.

2.6. Проводит сверку поступивших от заинтересованных органов сведений о задолженности по заработной плате по каждому хозяйствующему субъекту, обеспечивает синхронизацию и согласование данных участников сверки.

2.7. Формирует план работы комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в отношении работодателей, имеющих задолженность по заработной плате.

2.8. Рассматривает на заседаниях комиссии вопросы по предотвращению образования задолженности по заработной плате, а также ее погашению с участием работодателей, имеющих задолженность по заработной плате, в том числе в отношении организаций, в которых в установленном порядке введены процедуры банкротства.

2.9. Осуществляет организацию разъяснительной работы с участием сторон социального партнерства по обеспечению трудовых прав работников.

3. Полномочия комиссии

В целях реализации возложенных функций комиссия наделяется следующими полномочиями:

3.1. Запрашивать у органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, государственных внебюджетных фондов необходимую информацию по вопросам формирования просроченной задолженности по заработной плате.

3.2. Запрашивать информацию в организациях, в отношении которых имеются сведения о возможной задолженности по заработной плате.

3.3. Направлять в органы государственного (контроля) надзора, органы местного самоуправления Ленинградской области информацию для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством.

3.4. Создавать при необходимости рабочие группы в муниципальных образованиях, определять полномочия, порядок формирования и деятельности таких групп.

3.5. Приглашать для заслушивания работодателей, допустивших возникновение задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки "дорожной карты" по погашению задолженности по каждому работодателю-должнику (с указанием источников и сроков погашения).

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии, который руководит ее деятельностью. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц, на площадках Правительства Ленинградской области. Также председатель комиссии может инициировать выездное заседание на территории муниципальных образований Ленинградской области или на площадках работодателей-должников.

Председатель комиссии, либо лицо его замещающее, имеет право инициировать проведение внеочередного заседания комиссии, в том числе по поручению федерального органа исполнительной власти в области труда, занятости и социальной защиты, Губернатора Ленинградской области, а также по запросам контрольно-надзорных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области и в связи с коллективными обращениями граждан Ленинградской области.

4.4. Заседания комиссии проводятся в очной или заочной форме, в форме видеоконференции, а также иных формах. Решение о форме проведения заседания комиссии принимает председатель комиссии при формировании повестки дня заседания комиссии, а в его отсутствие – один из заместителей председателя комиссии в соответствии с планом работы комиссии и предложениями членов комиссии.

4.5. Предложения для включения в повестку дня заседания комиссии направляются членами комиссии секретарю комиссии в срок не позднее 10 рабочих дней до даты очередного заседания комиссии.

4.6. Дата и время проведения заседания комиссии назначаются председателем комиссии, а в случае его отсутствия – одним из заместителей председателя комиссии.

4.7. Организационную часть подготовки к заседанию комиссии осуществляет секретарь комиссии.

4.8. Секретарь комиссии осуществляет подготовку повестки дня заседания комиссии и ее согласование с председательствующим на заседании комиссии.

Секретарь комиссии уведомляет членов комиссии, а также приглашенных для участия в заседании комиссии лиц о дате, месте и времени, повестке дня и форме проведения заседания комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения.

4.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии.

4.10. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии или его заместителя, председательствующего на заседании комиссии.

4.11. Принимаемые на заседаниях комиссии решения носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.12. Ведение и направление протокола заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Протоколы заседаний комиссии направляются членам комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения комиссии.

4.13. В случае поступления запросов от участников заседания комиссии секретарь комиссии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения запроса, направляет выписку из протокола заседания комиссии.

4.14. Секретарь комиссии осуществляет учет и формирование информации о результатах работы комиссии.

4.15. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет по труду и занятости населения Ленинградской области.

5. Порядок проведения мониторинга задолженности по заработной плате

5.1. Территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, территориальный орган Федеральной службы государственной статистики ежемесячно до 15-го числа предоставляют в комиссию общие сведения о задолженности по заработной плате по состоянию на конец отчетного месяца (последний день предыдущего месяца), а также сведения

о хозяйствующих субъектах, имеющих задолженность по заработной плате.

5.2. Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области организует проведение сверки информации о наличии и погашении задолженности по заработной плате.

5.3. Комиссия формирует сведения о задолженности по заработной плате по четырем основным группам хозяйствующих субъектов ("экономически активные"; "находящиеся в стадии ликвидации"; "находящиеся в процедурах банкротства"; "ликвидированные") с выделением из числа экономически активных приостановивших свою деятельность организаций, и разделением организаций-банкротов на отдельные процедуры, предусмотренные законодательством о банкротстве (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление и конкурсное производство).

Задолженность по заработной плате в ликвидированных организациях не включается в общую задолженность и носит справочный характер.

5.4. Не позднее 25-го числа каждого месяца секретарь комиссии направляет сформированные сведения согласно приложению к настоящему Положению:

в Федеральную службу по труду и занятости;

в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе;

в Ленинградскую областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

Приложение
к Положению...СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о задолженности по заработной плате в Ленинградской области по состоянию на " ____ " ____ 20__ г.
(последний день предыдущего месяца)

Источники данных	I группа предприятий – экономически активные				II группа предприятий – предприятия, находящиеся в стадии ликвидации				III группа предприятий – предприятия, находящиеся в процедурах банкротства												Общая сумма задолженности (I + II + III группы)				Справочно. IV группа предприятий – ликвидированные предприятия	
	всего		из них предприятия, приостановившие деятельность (в течение года и более сдают "нулевую" отчетность в налоговые органы)		всего		из них предприятия, имеющие задолженность, не обеспеченную источниками погашения (регистрирующим (налоговым) органом принято решение о предстоящем исключении юридического лица из ЕГРЮЛ)		всего		в том числе:										всего		из них предприятия, имеющие задолженность, не обеспеченную источниками погашения		количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.
	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	наблюдение	финансовое оздоровление	внешнее управление	конкурсное производство		количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.	количество предприятий	сумма задолженности, тыс. руб.					
														всего	из них предприятия, имеющие задолженность, не обеспеченную источниками погашения (с момента вынесения определения суда о прекращении производства по делу о банкротстве до исключения организации из ЕГРЮЛ)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 11 + 13 + 15 + 17	10 = 12 + 14 + 16 + 18	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21 = 1 + 5 + 9	22 = 2 + 6 + 10	23 = 7 + 19	24 = 8 + 20	25	26	
Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области																										
Петростат			x	x			x	x			x	x	x	x	x	x			x	x			x	x	x	x
Прокуратура Ленинградской области																										
Государственная инспекция труда в Ленинградской области																										

Председатель межведомственной комиссии по противодействию формированию задолженности по заработной плате в организациях Ленинградской области

/_____
(подпись)

(фамилия, имя отчество)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 5 февраля 2024 года № 9-пг
(приложение 2)

СОСТАВ

межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате в организациях
Ленинградской области

Председатель комиссии

Ялов
Дмитрий Анатольевич – заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области – председатель
комитета экономического развития
и инвестиционной деятельности

Заместители председателя комиссии:

Астратова
Алла Юрьевна – председатель комитета по труду и занятости
населения Ленинградской области

Никифоров
Дмитрий Геннадьевич – заместитель председателя комитета по труду
и занятости населения Ленинград-
ской области

Члены комиссии:

Абалаков
Кирилл Владиславович – начальник отдела охраны труда и социаль-
ного партнерства комитета по труду и заня-
тости населения Ленинградской области

Андреева
Марина Леонидовна – руководитель Государственной инспекции
труда – главный государственный инспектор
труда в Ленинградской области
(по согласованию)

Аракелян
Марат Станиславович – начальник отдела организации исполнитель-
ного производства Управления Федеральной
службы судебных приставов по Ленинград-
ской области (по согласованию)

- Батуркина Валерия Владимировна – заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию)
- Бернадский Николай Дмитриевич – начальник отдела налогообложения доходов физических лиц и камерального контроля Управления Федеральной налоговой службы по Ленинградской области (по согласованию)
- Габитов Александр Фирович – председатель Общественной палаты Ленинградской области, президент Регионального объединения работодателей "Союз промышленников и предпринимателей Ленинградской области" (по согласованию)
- Кубарев Сергей Владимирович – заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Ленинградской области (по согласованию)
- Панферов Алексей Александрович – начальник Управления социального партнерства Аппарата Союза "Межрегиональное Санкт-Петербурга и Ленинградской области объединение организаций профсоюзов "Ленинградская Федерация Профсоюзов" (по согласованию)
- Черных Светлана Викторовна – заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию)
- Юргенсон Ольга Александровна – начальник департамента промышленной политики и инноваций комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области
- Секретарь комиссии
- Боровских Татьяна Владимировна – ведущий специалист сектора трудовых отношений и социального партнерства отдела охраны труда и социального партнерства комитета по труду и занятости населения Ленинградской области