

КОМИТЕТ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «20» октября 2015 г.

№ 22

**О формах поощрения Комитета правопорядка и  
безопасности Ленинградской области**

В целях поощрения граждан и юридических лиц за вклад в обеспечение правопорядка и безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, обеспечения деятельности мировых судей на территории Ленинградской области п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области (приложение 1).
2. Утвердить Положение о благодарности Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета  
правопорядка и безопасности  
С.Н.Смирнов

Утверждено  
приказом Комитета правопорядка и  
безопасности Ленинградской области  
«20» октября 2015г. № 22  
(приложение 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ КОМИТЕТА ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Награждение Почетной грамотой Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области (далее также - Почетная грамота, Комитет) является формой поощрения граждан и юридических лиц за вклад в обеспечение правопорядка и безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, обеспечения деятельности мировых судей на территории Ленинградской области.

Образец бланка Почетной грамоты приведен в Приложении к настоящему Положению.

2. Почетной грамотой награждаются:

граждане Российской Федерации, проработавшие в Ленинградской области не менее трех лет и имеющие заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

организации, предприятия, учреждения независимо от форм собственности (далее - организации), осуществляющие свою деятельность на территории Ленинградской области и имеющие заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

3. Ходатайства о награждении Почетной грамотой граждан возбуждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями.

К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагаются следующие документы:

- характеристика на представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг;

- выписка из трудовой книжки (иного документа) о трудовой (служебной) деятельности представляемого к награждению за период указанный в пункте 2 настоящего Положения.

4. Ходатайства о награждении Почетной грамотой организаций возбуждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления.

К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагается историческая справка организации.

5. Ходатайства о награждении Почетной грамотой вносятся на рассмотрение председателю Комитета не позднее, чем за 20 дней до даты вручения Почетной грамоты.

6. Решение о награждении Почетной грамотой принимается в виде распоряжения Комитета.

7. Подготовка проектов распоряжений о награждении Почетной грамотой, учет произведенных награждений Почетной грамотой осуществляются отделом правового обеспечения, делопроизводства и контроля Комитета.

8. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем Комитета или уполномоченным им лицом.

9. Лицам, награжденным Почетной грамотой, может быть выплачена премия за счет собственных средств организаций, направивших ходатайство.

10. Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в личное дело и трудовую книжку гражданина.

11. Повторное награждение Почетной грамотой, возможно, не ранее чем через три года за новые заслуги.

12. Информация о награждении Почетной грамотой размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Утверждено  
приказом Комитета правопорядка и  
безопасности Ленинградской области  
«20» октября 2015г. № 22  
(приложение 2)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРНОСТИ КОМИТЕТА ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Объявление благодарности Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области (далее также – Благодарность, Комитет) является формой поощрения за вклад в обеспечение правопорядка и безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, обеспечения деятельности мировых судей на территории Ленинградской области.

Образец бланка Благодарности приведен в Приложении к настоящему Положению.

2. Благодарность объявляется:

гражданам Российской Федерации, проработавшим в Ленинградской области не менее одного года и имеющим заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

организациям, предприятиям, учреждениям независимо от форм собственности (далее - организации), осуществляющим свою деятельность на территории Ленинградской области и имеющим заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

3. Ходатайства об объявлении Благодарности гражданам возбуждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями.

К ходатайству об объявлении Благодарности прилагаются следующие документы:

- характеристика на представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг;

- выписка из трудовой книжки (иного документа) о трудовой (служебной) деятельности представляемого к награждению за период указанный в пункте 2 настоящего Положения.

4. Ходатайства об объявлении Благодарности организациям возбуждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления.

К ходатайству об объявлении Благодарности прилагается историческая справка организации.

5. Ходатайства об объявлении Благодарности вносятся на рассмотрение председателю Комитета не позднее, чем за 20 дней до даты объявления Благодарности.

6. Решение об объявлении Благодарности принимается в виде распоряжения Комитета.

7. Подготовка проектов распоряжений об объявлении Благодарности, учет принятых решений об объявлении Благодарности осуществляются отделом правового обеспечения, делопроизводства и контроля Комитета.

8. Объявление Благодарности производится в торжественной обстановке председателем Комитета или уполномоченным им лицом.

9. Лицам, которым объявлена Благодарность, может быть выплачена премия за счет собственных средств организаций, направивших ходатайство.

10. Сведения об объявлении Благодарности вносятся в личное дело и трудовую книжку гражданина.

10. Повторное объявление Благодарности, возможно, не ранее чем через год за новые заслуги.

11. Информация об объявлении Благодарности размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».