

КОМИТЕТ
ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.02.2016_ Санкт-Петербург_№ 06__

*О порядке отбора муниципальных образований
для предоставления субсидий бюджетам
муниципальных районов (городского округа),
сельских (городских) поселений Ленинградской
области на реализацию комплекса мероприятий
по борьбе с борщевиком Сосновского на
территориях муниципальных образований
Ленинградской области*

В целях реализации порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области», утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года № 15

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальника департамента по развитию сельского хозяйства Агапову Т.А.

Первый заместитель председателя
комитета по агропромышленному и
рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области

Е.И. Пшенникова

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 26.02.2016 г. № 06
(приложение)

Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области

1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области (далее – Отбор, муниципальные образования) осуществляется экспертным советом, образованным распоряжением Комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – экспертный совет, Комитет).

2. Отдел развития растениеводства, земледелия и научно-технической политики подготавливает документы на заседание экспертного совета (далее – Отдел).

3. Комитет не позднее 5 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в отборе размещает извещение о проведении Отбора (далее - Извещение) на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее - сайт).

4. Заявки принимаются в течение 10 рабочих дней со дня начала приема, указанного в Извещении.

Комитет вправе перенести даты начала и окончания приема заявок. Информация о переносе срока предоставления заявок размещается на сайте Комитета не позднее 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

5. Извещение содержит следующие сведения:

полное наименование Комитета, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

форму заявки согласно приложению 1 к настоящему порядку отбора муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области (далее – Порядок отбора);

адрес места и время приёма заявки;

срок предоставления заявки;

перечень документов, прилагаемых к заявке;

информацию о планируемом сроке проведения Отбора;

контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче документов.

6. Для участия в Отборе муниципальные образования в срок, установленный в Извещении, предоставляют в Комитет заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку отбора с приложением следующих документов:

- копии муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования;

- выписки из бюджета муниципального образования о наличии утвержденных в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования;

- копии муниципальной программы по борьбе с борщевиком Сосновского или муниципальной программы, содержащей подпрограмму (мероприятия) по борьбе с борщевиком Сосновского;

- выкопировки картосхем землепользования (рекомендуемый масштаб 1:10000) с выделением площади участков, в случае проведения работ на данном участке во второй и последующие годы;

- гарантийного письма о проведенном обследовании на засоренность борщевиком Сосновского на заявляемых площадях.

Заявка и предоставленные документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом в установленном порядке. Исправления в документах не допускаются.

7. Отдел проводит предварительную проверку полноты комплекта документов, предоставленного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка отбора.

В случае выявления неполноты предоставленных документов перечню, указанному в пункте 6 настоящего Порядка отбора, Отдел направляет муниципальному образованию письменный мотивированный отказ (уведомление) в участии в Отборе. Отказ не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа в сроки приема документов, указанные в Извещении.

8. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в Комитет соответствующее письменное уведомление.

Заявка считается отозванной со дня получения Комитетом вышеуказанного письменного уведомления.

9. Рассмотрение заявок и Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского проводится экспертным советом в срок, не превышающий 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

10. Экспертный совет принимает решение в отношении каждой заявки. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского осуществляется на соответствие:

- комплектности документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка отбора;

- критериям Отбора, установленным порядком предоставления субсидий муниципальным образованиям Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года

№ 15;

– времени и дате предоставления заявки с полным комплектом документов в Комитет.

Приоритет имеют муниципальные образования, продолжающие выполнение работ по уничтожению борщевика Сосновского на территориях сельских населенных пунктов, обрабатываемых в годы, предшествующие году подачи заявки.

Отбор производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области для Комитета, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в рамках реализации подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" в порядке очередности подачи заявок в Комитет с полным комплектом документов, соответствующих критериям Отбора, установленным порядком предоставления субсидий муниципальным образованиям Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года № 15.

Решение экспертного совета с результатами Отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского и размером субсидии, причитающимся муниципальному образованию, оформляется протоколом.

11. Отдел в течение 3 рабочих дней после подписания протокола уведомляет муниципальные образования о результатах отбора путем размещения информации на сайте Комитета.

12. Отдел подготавливает проект постановления Правительства Ленинградской области о распределении субсидий после подписания протокола.

13. Отдел информирует муниципальные образования о необходимости заключения соглашения для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку отбора, после принятия постановления Правительства Ленинградской области о распределении субсидий.

14. Решение экспертного совета может быть обжаловано в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка отбора, на сайте Комитета.

Жалоба подается в Комитет в письменном виде на бумажном носителе. Жалоба должна содержать сведения об обжалуемом решении экспертного совета, а также доводы, на которых она основана.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня её регистрации.

В течение 7 рабочих дней с момента поступления жалобы Комитет организует проведение заседания экспертного совета, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов жалобы и приложенных к ней документов (при наличии). О принятом решении Комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию.

Форма

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области

_____ (наименование муниципального образования, район)

направляет заявку для участия в Отборе для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области.

На территории _____ планируется

(наименование муниципального образования)

проведение мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского химическим способом на площади _____ га.

Показатели реализации комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского приведены в таблице:

№ п/п	Наименование	Показатель	Примечание
Мероприятие по борьбе с борщевиком Сосновского химическим способом			
1	Площадь, на которой планируется проведение работ по борьбе с борщевиком Сосновского в текущем финансовом году всего, га		
	из них:		
1.1	площадь обработки в отчетном финансовом году, га		
1.2	площадь, впервые вводимая в обработку в текущем финансовом году, га		
2	Год проведения обследования на засоренность		

	борщевиком Сосновского на заявленной площади в разрезе поселений		
3	Год начала борьбы с борщевиком Сосновского на заявленной площади (если борьба начата в рамках ДЦП «Борьба с БС на тер. ЛО» или ГП, указать год начала работ в рамках Программ) в разрезе поселений		
4	Планируемый период проведения работ по борьбе с борщевиком Сосновского на земельных участках в соответствии с муниципальной программой в разрезе поселений		
5	Объем средств на борьбу с борщевиком Сосновского, предусмотренный муниципальной программой, на планируемый год проведения работ, тыс. руб.		
6	Количество планируемых обработок в соответствии с муниципальной программой, шт		
7	Количество раз проведения оценки эффективности химических мероприятий в соответствии с муниципальной программой		

Перечень прилагаемых документов:

_____ (дата)

м.п.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Контактная информация:

исполнитель (ФИО полностью):

телефон (с кодом):

e-mail:

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Ленинградской области для софинансирования комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области

г. Санкт-Петербург _____ 201__ г.

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - Комитет) в лице _____

_____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и администрация муниципального образования _____ (далее -

Муниципальное образование) в лице _____ Муниципального образования, действующего на основании _____

_____, с другой стороны, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее - Постановление от 04.02.2014 № 15), на основании постановления Правительства Ленинградской области от _____ 2016 г. № ____ «Об утверждении распределения в 2016 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области» (далее - Постановление от _____ 2016 г. № ____) и решения экспертного совета Комитета, образованного распоряжением Комитета от 25 марта 2014 года № 33, оформленного протоколом заседания экспертного совета от _____ 2016 года № _____, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии бюджету Муниципального образования на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (далее – Субсидия) в соответствии с Постановлением от _____ 2016 г. № _____, предусмотренного муниципальной программой «_____», утвержденной _____ (далее - муниципальная программа) в размере _____ (_____) рублей _____ копеек за счет средств

областного бюджета Ленинградской области.

Субсидия предоставляется бюджету Муниципального образования на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях сельских населенных пунктов на общей площади _____ га, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Обязательства и права сторон

2.1. Комитет обязуется:

Предоставить Субсидию в 20__ году в доход бюджета Муниципального образования на реализацию комплекса мероприятий муниципальной программы, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с Постановлением от 04.02.2014 № 15 и в размере, предусмотренном Постановлением от _____ 20__ г. № _____ и разделом 1 настоящего Соглашения.

Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области по разделу 0500, подразделу 0503, целевой статье 6370674310, виду расходов 521 на основании заявки, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку документов, необходимых для получения Субсидии.

2.2.2. Осуществлять мониторинг реализации мероприятия муниципальной программы, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2.3. Проводить оценку эффективности использования Субсидии путем анализа достижения значений целевых показателей результативности использования Субсидии, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Соглашения.

2.2.4. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.3. Муниципальное образование обязуется:

2.3.1. Обеспечить достижение значений целевых показателей результативности использования Субсидии на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.3.2. При заключении Соглашения предоставить в Комитет заверенную руководителем финансового органа выписку из бюджета Муниципального образования, подтверждающую включение в бюджет Муниципального образования средств на финансирование расходов.

2.3.3. Предоставлять отчетность о расходах бюджета Муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в следующие сроки:

- квартальную отчетность о достижении значений показателей результативности субсидии размещать на официальном сайте Муниципального образования в сети «Интернет» не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- годовой отчет об осуществлении расходов бюджета Муниципальным образованием, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии предоставить в Комитет в течение 30 дней после завершения выполнения

мероприятий, но не позднее 1 декабря текущего финансового года по форме согласно приложениям 3 и 4 к настоящему Соглашению.

2.3.4. Предоставлять по запросу Комитета и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, оказывать содействие Комитету при проведении таких проверок или иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Нести ответственность за целевое и эффективное использование средств Субсидии в соответствии с действующим законодательством.

2.3.6. Производить возврат Субсидии в добровольном порядке в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока получатель Субсидии отказывается добровольно возвращать Субсидию, взыскание денежных средств осуществляется через суд в рамках исполнительного производства.

2.3.7. Обеспечить соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальным правовым актом, значениям показателя результативности использования субсидии, установленных настоящим Соглашением.

2.3.8. Обеспечить принятие правовых актов, возлагающих на конкретный орган или структурное подразделение учет результатов исполнения расходного обязательства и достижения целевых показателей.

2.3.9. В случае если в отчетном финансовом году Муниципальным образованием Ленинградской области не достигнуты значения показателей результативности использования субсидий, установленные Соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в объеме, пропорциональном объему невыполнения показателя (в процентном соотношении) в месячный срок с момента выявления указанных нарушений.

В случае несоблюдения условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий и (или) выявления факта предоставления недостоверных сведений средства подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет Ленинградской области.

2.3.10. Обеспечить отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, подтвержденное выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. Муниципальное образование несет ответственность согласно действующему бюджетному законодательству за несоблюдение условий предоставления субсидии в соответствии с целями её предоставления, установленными настоящим Соглашением, не достижения значений целевых

показателей результативности, недостоверность и несвоевременность предоставляемой в Комитет информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения

4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров в досудебном порядке, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, установленном законодательством.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

6.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

6.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную

юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Комитет

(наименование муниципального образования)

УФК по Ленинградской области (Комитет финансов ЛО, Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области)
л/с 02002075002

ИНН/КПП 7842309040/784201001
ОГРН 1057810015702
ОКПО 00098192
ОКАТО 40298564000
ОКТМО 40911000
Юридический адрес: 191311,
г. Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3
Сч. № 40201810300000001022
ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ
г. Санкт-Петербург
БИК 044106001

Получатель платежа:

ИНН/КПП _____
ОГРН _____
Расчетный счет _____
БИК _____
Банк получателя платежа: _____

№ л/с, открытый в тер. отд. УФК по ЛО _____

ОКТМО _____
Код администратора дохода _____
КБК дохода _____
Адрес электронной почты _____
Телефон, факс _____

(наименование должности)

(наименование должности)

МП (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

МП (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Целевые показатели результативности использования субсидии
на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского
на территории _____ в 20__ году

наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование сельского населенного пункта	Наименование мероприятия	Показатель результативности	Единица измерения	Значение целевого показателя результативности			
					Всего,	в том числе		
				1 квартал		2 квартал	3 квартал	4 квартал
				га				
	Всего по мероприятию							

_____ (указать должность: глава, либо уполномоченное лицо)

МП _____ ФИО _____ Подпись _____

ЗАЯВКА
на перечисление субсидий бюджету

(наименование муниципального образования)
на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях
муниципальных образований Ленинградской области
в 20__ году

Наименование мероприятия	Сумма (руб.)
Борьба с борщевиком Сосновского химическим методом	
Итого	

(указать должность: глава, либо уполномоченное лицо)

муниципального образования _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель
финансового органа
муниципального образования _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ года

МП

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Контактный телефон _____

Реквизиты финансового органа муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)
ИНН _____, КПП _____, ОКАТО _____,
номер лицевого счета, открытого в территориальном отделении Управления
Федерального казначейства по Ленинградской области, _____,
код администратора доходов _____

ОТЧЕТ

об освоении субсидий, выделенных бюджету _____
на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского в 20____ году

Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия	Предусмотрено средств в _____ году, тыс. руб.			Получено средств в _____ году, тыс. руб.			Выполнено работ в _____ году, тыс. руб.			Целевой индикатор, га	
		Всего	в т.ч. числе: областной бюджет	местный бюджет	Всего	в т.ч. числе: областной бюджет	местный бюджет	Всего	в т.ч. числе: областной бюджет	местный бюджет	план	факт

Целевое использование субсидий в сумме _____ подтверждаю.
(цифрами и прописью)

(указать должность, глава, либо уполномоченное лицо)

муниципального образования _____ МП

_____ « _____ » _____ 20____ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____ « _____ » _____ 20____ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

ОТЧЕТ
об освоении средств и выполнении целевых показателей результативности Соглашения
_____ в 20____ году
муниципальное образование _____

№ п/п	Номер и дата государственного контракта	Исполнитель государственного контракта	Плановые показатели результативности по заключенным государственным контрактам		Выполнение работ по заключенным государственным контрактам		Номер и дата	
			стоимость работ по государственному контракту, тыс. руб.	объем работ по государственному контракту, га	стоимость работ по государственному контракту, тыс. руб.	объем работ по государственному контракту, га	актов сдачи-приемки работ по государственному контракту	платёжных поручений, подтверждающих их оплату по государственному контракту
.....								
Итого								

Целевое использование субсидий в сумме _____ подтверждаю.
(цифрами и прописью)

(указать должность, глава, либо уполномоченное лицо)
муниципального образования _____ мп _____ «__» _____ 20____ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ «__» _____ 20____ года
(подпись) (фамилия, инициалы)