

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области

ПРИКАЗ

15.12.2016

№ 42

Санкт-Петербург

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете по социальной защите населения Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 25 августа 2009 года №274 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" и в целях приведения нормативных правовых актов комитета по социальной защите населения Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете по социальной защите населения Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу:

приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 27 января 2015 года № 1 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете по социальной защите населения Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и о признании утратившими силу приказов комитета по социальной защите населения Ленинградской области";

приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 28.05.2015 N 5 "О внесении изменений в приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 27 января 2015 года N 1 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете по социальной защите населения Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и о признании утратившими силу приказов комитета по социальной защите населения".

3. Руководителям структурных подразделений комитета по социальной защите населения Ленинградской области в месячный срок обеспечить внесение изменений в должностные регламенты сотрудников структурных подразделений комитета с учетом настоящего приказа.

4. Начальнику канцелярии Запаре О.С. ознакомить работников, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области,

включенных в Перечень, с настоящим приказом под роспись в листах ознакомления в течение 2 рабочих дней после получения настоящего приказа.

5. Начальнику канцелярии Запаре О.С. представить в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области копию настоящего приказа, а также копию листов ознакомления с настоящим приказом работников, замещающих должности государственной гражданской службы комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области

Л.Н. Нецадим

Перечень должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете по социальной защите населения Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Отдел бухгалтерского учета и отчетности:

Начальник отдела - главный бухгалтер;

Заместитель начальника отдела;

Главный специалист (1, в связи с осуществлением функции контрактной службы);

Ведущий специалист (1, в связи с осуществлением функции контрактной службы).

Отдел экономического анализа и бюджетного планирования:

Начальник отдела;

Заместитель начальника;

Главный специалист;

Ведущий специалист.

Контрольно-ревизионный сектор:

Начальник сектора;

Главный специалист.

Отдел правового обеспечения:

Начальник отдела;

Заместитель начальника отдела;

Консультант-юриисконсульт;

Главный специалист.

Отдел социального обслуживания пожилых людей и инвалидов:

Начальник отдела;

Заместитель начальника отдела;

Главный специалист.

Отдел государственных стационарных учреждений и альтернативной гражданской службы:

Начальник отдела;
Консультант;
Главный специалист;
Ведущий специалист.

Отдел проблем семьи, женщин и детей:

Начальник отдела;
Главный специалист;
Ведущий специалист;
Специалист I категории.

Отдел организации социальной поддержки отдельных категорий граждан:

Начальник отдела;
Заместитель начальника отдела;
Главный специалист;
Ведущий специалист;
Специалист I категории.

Сектор социально-правовых гарантий:

Начальник сектора;
Главный специалист;
Ведущий специалист (1, в связи с осуществлением функции контрактной службы).

Отдел обеспечения информационных технологий:

Начальник отдела;
Заместитель начальника отдела.