



УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ

ПРИКАЗ

06 марта 2017 года

№12

О кадровом совете при начальнике управления Ленинградской области по транспорту

В соответствии с пунктом 40 перечня поручений Губернатора Ленинградской области по итогам заседания Правительства Ленинградской области 25 декабря 2014 года приказываю:

1. Образовать кадровый совет при начальнике управления Ленинградской области по транспорту (далее - Кадровый совет, Управление) и утвердить состав Кадрового совета согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Определить, что на Кадровый совет возлагаются функции по выработке рекомендаций для принятия решения начальником Управления по установлению или изменению ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки за особые условия государственной службы государственным гражданским служащим Управления.

3. Установить, что:

заседания Кадрового совета проводятся не позднее 18-го числа каждого месяца, если иное не установлено начальником Управления;

на заседаниях Кадрового совета рассматривается информация о полноте освоения средств областного бюджета Ленинградской области, о соблюдении структурными подразделениями Управления исполнительной дисциплины, в том числе информация об исполнении (неисполнении) в срок поручений или резолюций Губернатора Ленинградской области, поручений или резолюций начальника управления;

решения, принятые на заседании Кадрового совета, направляются не позднее 19-го числа каждого месяца главному специалисту – главному бухгалтеру Управления для расчета ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки за особые условия государственной службы государственных гражданских служащих Управления.

4. Утвердить Перечень сведений о результатах деятельности сотрудников

структурных подразделений Управления, представляемых к рассмотрению на Кадровый совет, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

5. Утвердить форму представления сведений о результатах деятельности структурных подразделений Управления согласно приложению 3 к настоящему приказу.

6. Утвердить Перечень сведений о результатах деятельности сотрудников структурных подразделений Управления согласно приложению 4 к настоящему приказу.

7. Утвердить форму представления сведений о результатах деятельности сотрудников структурных подразделений Управления согласно приложению 5 к настоящему приказу.

8. Руководителям структурных подразделений Управления ежемесячно не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять сведения о результатах деятельности структурных подразделений Управления, указанные в пункте 4 настоящего приказа, ответственному секретарю Кадрового совета.

9. Ответственному секретарю Кадрового совета до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, обобщать полученные от структурных подразделений Управления сведения о результатах деятельности структурных начальнику Управления.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

П.М. Постовалов

**СОСТАВ
КАДРОВОГО СОВЕТА ПРИ НАЧАЛЬНИКЕ УПРАВЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ**

Председатель кадрового совета

Постовалов - начальник управления
П.М.

Члены кадрового совета:

(по должности) - заместитель начальника управления

(по должности) - главный специалист – главный бухгалтер

(по должности) - начальник организационно-правового сектора

(по должности) - начальник отдела организации перевозок

(по должности) - начальник отдела перспективного развития
транспорта и транспортной инфраструктуры

Ответственный секретарь кадрового совета

(по должности) - ведущий специалист организационно-правового
сектора

**ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ УПРАВЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО
ТРАНСПОРТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ К РАССМОТРЕНИЮ
НА КАДРОВЫЙ СОВЕТ ПРИ НАЧАЛЬНИКЕ УПРАВЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ**

N п/п	Наименование показателя	Единица изменен ия	Структурное подразделение Управления, представляющее сведения
1	Процент исполнения расходов областного бюджета Ленинградской области по отношению к плановым ассигнованиям, предусмотренным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год	Проц.	Главный специалист – главный бухгалтер
2	Количество не исполненных в срок поручений Губернатора Ленинградской области, подлежащих исполнению в отчетном месяце	Ед.	Структурные подразделения Управления
3	Количество не исполненных в срок поручений председателя Комитета, подлежащих исполнению в отчетном месяце	Ед.	Организационно-правовой сектор, структурные подразделения Управления
4	Количество не рассмотренных в срок обращений граждан, подлежащих рассмотрению в отчетном месяце	Ед.	Организационно-правовой сектор
5	Количество нормативных правовых	Ед.	Организационно-

	<p>актов Ленинградской области, подготовленных гражданским служащим структурного подразделения Комитета, признанных недействующими (полностью или в части) вступившим в законную силу решением суда либо отмененным (измененным) на основании заключения Министерства юстиции Российской Федерации, протеста или представления прокуратуры</p>		<p>правовой сектор, структурные подразделения Управления</p>
6	<p>Количество нарушений при выполнении гражданским служащим структурного подразделения Управления обязанностей, возложенных на него в соответствии с должностным регламентом и положением о структурном подразделении Управления</p>	Ед.	<p>Структурные подразделения Управления</p>
7	<p>Количество фактов нарушения соблюдения гражданским служащим структурного подразделения Управления требований служебного распорядка</p>	Ед.	<p>Структурные подразделения Управления</p>

**ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
УПРАВЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ**

(наименование структурного подразделения Управления)

за _____ 20__ года

(месяц, отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Достигнутое значение показателя на последнюю дату отчетного периода соответствующего года
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

(должность руководителя
структурного подразделения
Управления)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 4
к приказу управления
Ленинградской области по транспорту
от 06 марта 2017 года №12

**ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ УПРАВЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ К РАССМОТРЕНИЮ НА
КАДРОВЫЙ СОВЕТ ПРИ НАЧАЛЬНИКЕ УПРАВЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ**

N п/п	Ф.И.О.	Показатели				Итого
		Качество подготовки документов (подготовка документов, материалов в соответствии с установленными требованиями, полное и логичное изложение материала, юридически грамотное составление документа)	Уровень ответственности (исполнение обязанностей в срок с минимумов контроля)	Самостоятельн ость (способность выполнять задания без дополнительн ых указаний)	Дисциплина (принятие участие в совещаниях)	
1						
2						
3						
6						

Оценка руководителя структурного подразделения по 5-ти бальной системе

Начальник структурного подразделения _____
Ф.И.О.

**ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СОТРУДНИКОВ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
УПРАВЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ**

(наименование структурного подразделения Управления)
за _____ 20__ года
(месяц, отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Достигнутое значение показателя на последнюю дату отчетного периода соответствующего года
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

(должность руководителя
структурного подразделения
управления)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)