

**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 7 сентября 2017 года № 16

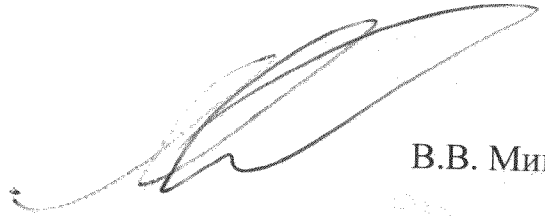
**Об утверждении форм документов по организации работы по приему, учету, хранению, выдаче бланков государственных жилищных сертификатов и государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы»**

Во исполнение Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 сентября 2015 № 673/пр «Об утверждении Порядка учета, хранения и уничтожения бланков государственных жилищных сертификатов о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения, выдаваемых гражданам - участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы документов по организации работы по приему, учету, хранению, выдаче бланков государственных жилищных сертификатов и государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» согласно приложениям 1 – 3 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета Кайянен Е.Е.

Первый заместитель  
председателя комитета



В.В. Минькач

Приложение № 1  
к приказу комитета по жилищно-  
коммунальному хозяйству  
Ленинградской области  
от 7 сентября 2017 года № 16

(форма)

Акт №  
приёма-передачи бланков государственных жилищных сертификатов

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

сформированная распоряжением председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_ произвела проверку фактического наличия бланков государственных жилищных сертификатов, полученных «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года от ФКУ «Объединенная дирекция» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации согласно акту приёма-передачи бланков государственных жилищных сертификатов.

В результате проверки выявлено наличие:

Количество бланков государственных жилищных сертификатов		Фактически	По акту	Излишки	Недостача
серия	номера				
1	2	3	4	5	6

Председатель  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Указанные в настоящем акте бланки государственных жилищных сертификатов принял на ответственное хранение и оприходовал в книге учёта бланков государственных жилищных сертификатов «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия ответственного лица  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

---

Приложение № 2  
к приказу комитета по жилищно-  
коммунальному хозяйству  
Ленинградской области  
от 7 сентября 2017 года № 16

(форма)

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

Накладная №  
для получения государственных жилищных сертификатов

Кому

название администрация муниципального района (городского округа) Ленинградской области,

должность, фамилия, имя, отчество представителя муниципального района (городского округа)  
Ленинградской области

№	Серия сертификата	Номер сертификата	Фамилия, инициалы гражданина, на которого оформлен сертификат	Сумма, указанная в сертификате (руб.)

Выдал:

Получил:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Должность                      подпись                      фамилия                      Должность                      подпись                      фамилия

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к приказу комитета по жилищно-  
коммунальному хозяйству  
Ленинградской области  
от 7 сентября 2017 года № 16

(форма)

Одноразовая контрольная лента для опечатывания металлического ящика

Отдел жилищной политики комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области	М.п.  ___ / ___ / 20 ___
(должность)	
ФИО _____ / _____ подпись	

\_\_\_\_\_