



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

16 января 2018 года

№ 2

Санкт-Петербург

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре государственного имущества Ленинградской области», утвержденный приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 16 августа 2011 года № 96

На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Ленинградской области от 22.04.2015 № 122 «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» и постановления Правительства Ленинградской области от 05.03.2011 № 42 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 12 ноября 2004 года № 260 и признании утратившими силу постановлений Правительства Ленинградской области от 25 августа 2008 года № 249, от 4 декабря 2008

года № 381 и пункта 5 постановления Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 367» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Леноблкомимущества от 16 августа 2011 года № 96 «Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре государственного имущества Ленинградской области» (далее – Регламент), следующие изменения:

в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2.2 слово «комитет,» исключить;

в абзаце пятом подпункта 2 пункта 2.2 слова «комитете или» исключить;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«Результатом предоставления государственной услуги является:

- выписка из реестра государственного имущества Ленинградской области (далее - реестр);
- уведомление об отсутствии объекта учета в реестре;
- уведомление об отказе в предоставлении информации об объектах учета, содержащейся в реестре.

Результат предоставления государственной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления):

1) при личной явке:

в комитете;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ" (при наличии соглашения);

2) без личной явки:

почтовым отправлением;

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.»;

в абзаце пятом пункта 2.5 слова «учета и управления» заменить словом «реестра»;

в абзаце шестом пункта 2.5 слова «и внутренней структуры Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом» исключить;

подпункт 3 пункта 2.6 исключить;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Структурное подразделение в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления государственной услуги запрашивает следующие документы (сведения):

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

- сведения об оплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

в подпункте 3 пункта 2.15.3 слова «должностным лицам комитета или» исключить;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Государственная услуга предоставляется комитетом платно (за исключением предоставления государственной услуги органам государственной власти Российской Федерации и Ленинградской области, органам и должностным лицам органов местного самоуправления, а также

владельцам объектов учета, имеющим свидетельство о внесении этих объектов учета в реестр).»;

в абзаце третьем пункта 3.1.3.2 и в абзаце втором пункта 3.1.4 слова «(письма об отсутствии объекта учета в реестре)» заменить словами «либо уведомления об отсутствии объекта учета в реестре.»;

пункт 3.1.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.1.3.5. Результат выполнения административной процедуры:

- выписка из реестра государственного имущества Ленинградской области;
- уведомление об отсутствии объекта учета в реестре;
- уведомление об отказе в предоставлении информации об объектах учета, содержащейся в реестре.»;

абзац второй пункта 3.2.3 исключить;

абзац четвертый пункта 3.2.5 исключить;

абзац четвертый пункта 3.2.7 после слов «средств связи,» дополнить словами «затем направляет документ способом,»

абзац пятый пункта 3.2.7 исключить;

пункт 3.2.8. исключить;

абзац второй пункта 3.2.9 исключить.

1.1. Приложение 2 к Регламенту изложить согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета О.Е.Зинченко.

Председатель Леноблкомимущества



Э.В.Салтыков

Приложение
к приказу Леноблкомимущества
от 16 января 2018 года № 2

**Блок-схема
предоставления государственной услуги**

