

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18 апреля 2018 года № 18-02/01-20-36

Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Ленинградской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Ленинградской области.

2. Отделу межбюджетных отношений департамента бюджетной политики организовать формирование и представление свода реестров расходных обязательств муниципальных образований Ленинградской области в Министерство финансов Российской Федерации в установленный срок.

3. Отделу автоматизации систем финансовых расчетов и сводной отчетности департамента "Открытого бюджета" обеспечить техническую реализацию задач по сбору и составлению свода реестров расходных обязательств муниципальных образований Ленинградской области и справочной таблицы по финансированию полномочий муниципальных образований по данным консолидированных бюджетов муниципальных районов, бюджета городского округа Ленинградской области.

3. Признать утратившим силу приказ комитета финансов Ленинградской области от 22 января 2016 года № 18-02/01-20-06 "Об утверждении порядка представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Ленинградской области".

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета финансов Ленинградской области.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Ленинградской области –
председатель комитета финансов

Р.И.Марков

Утвержден
приказом комитета финансов
Ленинградской области
от 18 апреля 2018 года
№ 18-02/01-20- 36

ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЕСТРОВ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения порядка представления в комитет финансов Ленинградской области реестров расходных обязательств муниципальных образований Ленинградской области.

2. Финансовые органы муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области ежегодно не позднее 30 апреля текущего финансового года представляют в комитет финансов Ленинградской области (далее – Комитет):

- реестр расходных обязательств муниципального района (городского округа) и своды реестров расходных обязательств городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района, в соответствии с рекомендуемой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

- справочную таблицу по финансированию полномочий муниципальных образований по данным консолидированного бюджета муниципального района, бюджета городского округа (далее – справочная таблица) по рекомендуемой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Свод реестров расходных обязательств городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района, осуществляется финансовым органом муниципального района на основании сформированных отдельно по каждому поселению реестров расходных обязательств городских и сельских поселений.

3. Формирование указанных в пункте 2 настоящего Порядка реестров расходных обязательств муниципального района, городского округа, городских и сельских поселений (далее – реестры) и справочной таблицы осуществляется в соответствии с рекомендациями по заполнению реестров расходных обязательств, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Указанные в пункте 2 настоящего Порядка реестры и справочная таблица формируются и представляются в Комитет в электронном виде в программном комплексе "СВОД-СМАРТ" с применением электронных подписей руководителей (должностных лиц) финансовых органов муниципальных образований.

В случае отклонения общего объема расходных обязательств по итоговым значениям отдельных отраслевых групп полномочий справочной таблицы и по расходным обязательствам без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности более, чем на 10% от соответствующих значений, предшествующих отчетному периоду, дополнительно к справочной таблице представляются пояснения причин указанных отклонений за подписью главы администрации муниципального района (городского округа).

5. Отдел межбюджетных отношений департамента бюджетной политики проверяет представленные реестры и справочную таблицу на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

6. При наличии замечаний реестры и справочная таблица возвращаются в финансовые органы муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области для последующей доработки с указанием установленных нарушений требований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Доработанные реестры и справочная таблица повторно представляются в Комитет не позднее трех рабочих дней с даты их возврата соответствующему финансовому органу муниципального района (городского округа) Ленинградской области.