

## КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

ПРИКАЗ № 14-п  
от 20 октября 2022 года

Об утверждении Положения о Почетной грамоте Комитета государственного заказа Ленинградской области, описания и образца бланка Почетной грамоты Комитета государственного заказа Ленинградской области и о признании утратившим силу приказа Комитета государственного заказа Ленинградской области от 06 апреля 2015 года № 3-п

В целях поощрения лиц, осуществляющих деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Ленинградской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Почетной грамоте Комитета государственного заказа Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.

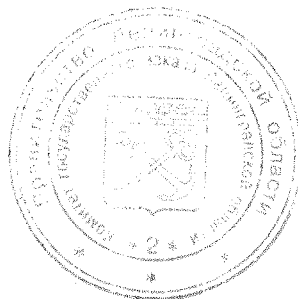
1.2. Описание и образец бланка Почетной грамоты Комитета государственного заказа Ленинградской области согласно приложениям 2 и 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета государственного заказа Ленинградской области от 06 апреля 2015 года № 3-п.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
председателя Комитета –  
заместитель председателя Комитета



А.С. Крюк

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Комитета  
государственного заказа  
Ленинградской области  
от 20 октября 2022 года № 14-п  
(приложение 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Почетная грамота Комитета государственного заказа Ленинградской области (далее - Почетная грамота) является формой поощрения за вклад в развитие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Ленинградской области.

2. Почетной грамотой награждаются лица, имеющие стаж работы в отрасли государственного и муниципального управления в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Ленинградской области не менее пяти лет.

3. Решение о награждении Почетной грамотой принимается председателем Комитета государственного заказа Ленинградской области по ходатайству органов исполнительной власти Ленинградской области и (или) органов местного самоуправления Ленинградской области.

4. К ходатайству прилагаются:

- характеристика лица, представляемого к награждению, с указанием конкретных заслуг;

- выписка из трудовой книжки о трудовой деятельности и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации лица, представляемого к награждению, за последние 10 лет.

5. Ходатайство представляется на рассмотрение председателю Комитета государственного заказа Ленинградской области не позднее чем за 15 календарных дней до даты предполагаемого вручения Почетной грамоты.

6. О награждении Почетной грамотой издается распоряжение Комитета государственного заказа Ленинградской области.

7. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем Комитета государственного заказа Ленинградской области или уполномоченным им лицом.

8. Сведения о награждении Почетной грамотой Комитета государственного заказа Ленинградской области вносятся в трудовую книжку и/или в сведения о трудовой деятельности, формируемые в электронном виде в соответствии со статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Повторное награждение Почетной грамотой Комитета государственного заказа Ленинградской области не производится. Дубликат Почетной грамоты

Комитета государственного заказа Ленинградской области взамен утерянной не выдается.

10. Награжденные Почетной грамотой Комитета государственного заказа Ленинградской области могут быть премированы органами исполнительной власти Ленинградской области и (или) органами местного самоуправления Ленинградской области, ходатайствующими о награждении.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Комитета  
государственного заказа  
Ленинградской области  
от 20 октября 2022 года № 14-п  
(приложение 2)

## ОПИСАНИЕ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почетная грамота Комитета государственного заказа Ленинградской области изготавливается на бумаге формат А4 в вертикальном расположении.

Поле бланка Почётной грамоты белого цвета. От кромки листа на расстоянии 5 мм проходит орнаментальная рамка цвета золота шириной 10 мм.

В верхней части бланка Почетной грамоты располагается цветное изображение герба Ленинградской области.

Под изображение герба Ленинградской области по центру в две строки располагается текст «КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ». Ниже, по центру располагаются слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», под ними – слово «НАГРАЖДАЕТСЯ». Весь текст выполнен черным цветом.

В нижней части Почетной грамоты в пределах орнаментальной рамки в виде остrokонечных волн расположены красная полоса, над ней голубая полоса, разделенные пополам белой волнистой полосой.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Комитета  
государственного заказа  
Ленинградской области  
от 20 октября 2022 года № 14-п  
(приложение 3)

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА  
ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Рисунок не приводится