



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 декабря 2022 Санкт-Петербург № 55

Об утверждении положения об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2022-2023 учебном году

В целях реализации мероприятия «Поощрение победителей (лауреатов) областного смотра-конкурса музеев образовательных организаций» в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации программ общего и дополнительного образования» подпрограммы «Обеспечение условий развития современного образования в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398, приказываю:

1. Утвердить Положение об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2022-2023 учебном году (далее – Смотр-конкурс и Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директору государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Ладога» Т.И. Маевской организовать проведение областного этапа Смотра-конкурса в соответствии с Положением.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить участие музеев муниципальных образовательных организаций в смотре-конкурсе в соответствии с Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета И.А. Голубева.

Исполняющий обязанности
председателя комитета

Е.В. Бойцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета общего и
профессионального образования
Ленинградской области
от «30» декабря 2022 года № 53
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2022-2023 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2022 - 2023 учебном году (далее – Положение) определяет цели и задачи проведения областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2022-2023 учебном году (далее – Смотр-конкурс), а также порядок его проведения и финансирования.

1.2. Смотр-конкурс проводится в целях реализации мероприятия «Поощрение победителей (лауреатов) областного смотра-конкурса музеев образовательных организаций» в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации программ общего и дополнительного образования» подпрограммы «Обеспечение условий развития современного образования в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398.

1.3. Смотр-конкурс проводится с учетом целей регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации (Ленинградская область)» национального проекта «Образование» и положений Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

2. Цели и задачи Смотра-конкурса

2.1. Проведение Смотра-конкурса призвано способствовать выявлению и распространению позитивного опыта работы музеев образовательных организаций Ленинградской области (далее - школьные музеи), а также формированию гармонично развитой и социально ответственной личности обучающегося.

2.2. Проведение Смотра-конкурса направлено на повышение роли школьных музеев в патриотическом и духовно-нравственном воспитании детей и молодежи в духе уважения и сохранения исторического и культурного наследия русского народа, в формировании гражданственности и социальной активности, в развитии исследовательской деятельности обучающихся.

2.3. Задачами Смотра-конкурса являются:

- сохранение памяти о героическом прошлом, уважения к культурному наследию народа, малой родины, России;
- создание условий для формирования и развития чувства хозяина своей земли – поселка, города, области, страны;
- активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- интеграция школьных музейных пространств в образовательную среду;
- углубление знаний и компетенций обучающихся в области краеведения и музееведения;
- расширение кругозора, формирование интеллектуальной и эмоциональной сферы личности ребенка, его творческого потенциала, формирование навыков самостоятельности и гражданской инициативы;
- развитие связей науки и практики, внедрение современных научных достижений в практику работы музеев образовательных организаций.

3. Организация Смотра-конкурса

3.1. Организаторами Смотра-конкурса являются:

- комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;
- государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога».

3.2. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога» (далее – ГБУ ДО «Центр «Ладога»).

4. Участники Смотра-конкурса

4.1. В Смотре-конкурсе принимают участие школьные музеи (руководители, обучающиеся, принимающие участие в деятельности школьных музеев образовательных организаций) Ленинградской области (далее – участники).

4.2. Обучающимся на момент проведения Смотра-конкурса должно быть не менее 8 и не более 18 лет. Возраст участников определяется на момент проведения финала Смотра-конкурса.

4.3. Победители и лауреаты Смотра-конкурса вправе повторно принимать участие в следующем Смотре-конкурсе не ранее, чем через 1 год.

4.4. Музеи из числа победителей и лауреатов Смотра-конкурса становятся претендентами на участие во всероссийских мероприятиях.

5. Оргкомитет Смотра-конкурса

5.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Смотра-конкурса создается организационный комитет Смотра-конкурса (далее – оргкомитет).

5.2. Оргкомитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

5.3. Состав оргкомитета утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в количестве не менее 6 человек.

5.4. В состав оргкомитета входят представители комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, сотрудники ГБУ ДО «Центр «Ладога», образовательных организаций Ленинградской области, в которых действуют школьные музеи.

5.5. Председатель оргкомитета:

- организует работу оргкомитета;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения Смотра-конкурса;
- имеет право представлять результаты Смотра-конкурса общественности и делегировать часть своих полномочий одному из членов оргкомитета.

5.6. Члены оргкомитета:

- принимают решения, связанные с вопросами организации и проведения Смотра-конкурса;
- обеспечивают освещение подготовки и хода Смотра-конкурса на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- организуют работу жюри Смотра-конкурса;
- подготавливают аналитические материалы по результатам Смотра-конкурса;
- подготавливают предложения по совершенствованию организации и проведения Смотра-конкурса;
- организуют торжественную церемонию подведения итогов Смотра-конкурса и награждения победителей и лауреатов Смотра-конкурса.

5.7. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- не пропускать заседания оргкомитета без уважительных причин;
- не использовать после завершения Смотра-конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.8. Секретарь оргкомитета регистрирует документы и материалы, поступившие от участников Смотра-конкурса, направляет их председателю жюри Смотра-конкурса, координирует работу оргкомитета Смотра-конкурса.

5.9. Заседания оргкомитета проводятся председателем оргкомитета по мере необходимости. По необходимости могут проводиться выездные заседания оргкомитета.

5.10. Заседание оргкомитета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов оргкомитета. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов оргкомитета при условии кворума.

6. Жюри Смотра-конкурса

6.1. Для проведения экспертного оценивания деятельности и оценки выступлений участников Смотра-конкурса в областных этапах Смотра-конкурса создается жюри Смотра-конкурса (далее – жюри).

6.2. Жюри состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов жюри.

6.3. Состав жюри утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в количестве не менее 8 человек.

6.4. В состав жюри входят представители органов законодательной и исполнительной власти Ленинградской области, сотрудники ГБУ ДО «Центр «Ладога», сотрудники государственных и школьных музеев, представители педагогической общественности и общественных организаций.

6.5. Жюри Смотра-конкурса:

- проводит оценивание деятельности участников Смотра-конкурса, на основании представленных ими материалов;
- оценивает выступления участников Смотра-конкурса;
- определяет победителей и лауреатов Смотра-конкурса по итогам выступлений участников.

6.6. Основные принципы проведения оценивания членами жюри:

- открытость;
- независимость и правовая защищенность участников экспертного процесса;
- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;
- конфиденциальность.

6.7. Председатель жюри Смотра-конкурса обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;
- консультировать членов жюри по вопросам содержания Смотра-конкурса;
- руководить и координировать деятельность жюри;
- распределять обязанности между членами жюри;
- проводить заседания жюри;
- предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о результатах заседания жюри.

6.8. Члены жюри Смотра-конкурса обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания жюри Смотра-конкурса без уважительной причины;
- не использовать после завершения Смотра-конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.9. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

6.10. Жюри имеет право:

- запрашивать дополнительные документы и материалы на участника, если представленной информации недостаточно для проведения качественной экспертизы и выставления обоснованных оценок;
- дополнительно определять участников для награждения специальными призами.

7. Порядок и сроки проведения Смотра-конкурса

7.1. Смотр-конкурс проводится по 4 номинациям:

- краеведческие музеи;
- военно-патриотические музеи;
- историко-этнографические музеи;
- музей образовательной организации (прочие профили).

7.2. Смотр-конкурс проводится в 3 этапа:

1 этап – муниципальный (с 10 января по 31 января 2023 года);

2 этап – областной (заочный) (с 01 февраля по 20 февраля 2023 года);

3 этап – областной (очный и выездной) (с 27 февраля по 31 марта 2023 года)

В порядке и сроках проведения Смотра-конкурса возможны изменения. Обо всех изменениях будет сообщено дополнительно.

Награждение победителей и лауреатов – о точной дате и времени будет сообщено дополнительно.

7.3. Проведение муниципального этапа Смотра-конкурса осуществляется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, которые:

- организуют и проводят муниципальный этап Смотра-конкурса в соответствии с положением, разработанным на основе настоящего Положения;
- формируют организационный комитет и жюри Смотра-конкурса с привлечением представителей муниципальных органов управления культурой и общественных организаций, представителей педагогической и родительской общественности, специалистов музейного дела;
- направляют материалы победителей муниципального этапа Смотра-конкурса согласно итоговым протоколам (не более 1 музея по каждой номинации) для участия во 2-ом областном (заочном) этапе Смотра-конкурса.

7.4. Для участия в областном (заочном) этапе Смотра-конкурса необходимо представить следующие материалы:

- протокол заседания муниципальной комиссии по итогам муниципального этапа Смотра-конкурса;
- заявку (приложение 1);
- анкету-представление школьного музея по форме (приложение 2);
- анкету-представление на руководителя школьного музея (приложение 3);
- программу развития школьного музея;
- аналитическую справку о деятельности школьного музея в 2021 и 2022 годах, заверенную руководителем образовательной организации (итоговый документ, отражающий результаты деятельности школьного музея);
- подтверждение регистрации музея на Федеральном портале Центра детско-юношеского туризма и краеведения в реестре «Школьные музеи» (если есть).

7.5. Документы для участия в областном (заочном) этапе Смотра-конкурса представляются до 06 февраля 2023 года в электронном виде на электронную почту ecobioladoga@gmail.com с пометкой «Смотр-конкурс школьных музеев 2023»

7.6. Документы, направленные после 06 февраля 2023 года, не рассматриваются и к Смотру-конкурсу не допускаются.

7.7. Оценка конкурсных материалов в областном (заочном) этапе Смотр-конкурса осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки участников Смотр-конкурса, указанными в пункте 8.1.1.

Материалы, присланные на областной (заочный) этап, не рецензируются.

7.8. По итогам оценки материалов заочного этапа Смотр-конкурса, к участию в областном (очном) этапе Смотр-конкурса допускаются музеи, набравшие не менее 45 баллов.

7.9. Для участия в областном (очном) этапе Смотр-конкурса в каждой номинации будут приглашены не более 5 школьных музеев Ленинградской области, набравшие соответствующее количество баллов по итогам областного (заочного) этапа.

7.10. Участники областного очного этапа при регистрации предоставляют в печатном виде:

- оригинал заявки на бланке направляющей организации;
- копию приказа о назначении педагога, ответственного за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников), за подписью руководителя командирующей организации;

- согласия на обработку персональных данных обучающегося и педагогов (приложение № 4);

- справку об эпидокружении (справка об отсутствии контактов с инфекционными больными), полученную за три дня до даты проведения мероприятия.

- информацию о результатах муниципального этапа (приложение 5), заверенную подписью председателя конкурсной комиссии и печатью;

7.11. Ответственность за жизнь и здоровье участников (обучающихся) несут сопровождающие (педагоги, родители, законные представители).

7.12. Программа областного (очного) этапа Смотр-конкурса включает следующие выступления:

- обзорный видеоролик о школьном музее продолжительностью не более 3 минут, характеризующий школьный музей, его экспозиции и экспонаты; деятельность по созданию в нем образовательной среды (в виде zip архива, в формате mp4, avi, mov), который необходимо сопроводить закадровым комментарием, содержащим интересные даты, факты и события, краткую историю возникновения музея (требования к видеоролику – в приложении б);

- представление руководителем и (или) членами совета школьного музея содержания деятельности школьного музея продолжительностью до 5 минут, раскрывающее самый существенный опыт организации работы и достижения школьного музея, личный вклад обучающихся в разноплановую работу школьного музея, интегрированность деятельности школьного музея в образовательный процесс, (в том числе – в рамках внеурочной деятельности) и организацию временных экспозиций, посвященных памятным датам истории Отечества.

Выступление может сопровождаться презентацией.

7.13. Выступления участников на областном (очном) этапе Смотр-конкурса оценивается членами жюри в соответствии с критериями оценки указанными в п. 8.2.1 – 8.2.3.

7.14. В целях максимально объективной оценки участников, члены жюри имеют право задавать выступающим уточняющие вопросы.

7.15. В областной (выездной) этап Смотря-конкурса (далее – выездной этап) проходят 12 участников, набравших наибольшее по сумме количество баллов в пройденных ранее этапах.

7.16. Оценка школьных музеев в областном (выездном) этапе осуществляется посредством выезда жюри конкурса в образовательные организации, на базе которых осуществляют деятельность школьные музеи.

7.17. Программа областного (выездного) этапа включает в себя:

- проведение обучающимся экскурсии на площадке школьного музея продолжительностью до 10 минут в жанре по выбору («Обзорная экскурсия», «Тематическая экскурсия по экспозиции», «История одного экспоната») и на актуальную тему в рамках календаря воспитательной работы образовательной организации на 2022-2023 учебный год;

- оценка соответствия предоставленных в предыдущих турах областного Конкурса документов и материалов.

7.18. Призовые места распределяются в соответствии с количеством набранных баллов по итогам всех пройденных этапов.

8. Критерии оценки участников Смотря-конкурса

8.1. Критерии оценки конкурсных материалов школьных музеев в областном (заочном) этапе Смотря-конкурса:

8.1.1. Программа развития школьного музея

№	Критерии	Уровни		
		низкий	средний	высокий
1	Оформление программы (титульный лист, эстетичность, логика расположения материалов)	0-4	5-8	9-10
2	Актуальность, новизна, социальная значимость	0-4	5-8	9-10
3	Конкретность и четкость поставленной цели и задач, соответствие их ожидаемым результатам	0-4	5-8	9-10
4	Наличие инструментария оценки эффективности программы	0-4	5-8	9-10
5	Характеристика методов сбора музейных предметов, методов подготовки и проведения экскурсий	0-4	5-8	9-10
6	Наличие инновационных форм работы	0-4	5-8	9-10
Итого:		60 баллов		

При наличии регистрации школьного музея на Федеральном портале Центра детско-юношеского туризма и краеведения в реестре «Школьные музеи» - выставляются дополнительные 5 баллов.

8.2. Критерии оценки участия в областном (очном) этапе:

8.2.1. Обзорный видеоролик о школьном музее

№	Критерий	Максимальный балл
---	----------	-------------------

1.	Информационное наполнение, полнота раскрытия направленности музея	5
2.	Культура речи, эмоциональность	5
3.	Видеомонтаж (качество видеосъемки и звука, наличие титров, подбор музыки и др.)	5
4.	Соблюдение регламента (3 минуты)	5
	Итого	20 баллов

За обзорный видеоролик выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.2.2. Представление содержания деятельности школьного музея

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Логика построения и содержания выступления	5
2.	Фондовая и экспозиционная работа в музее	5
3.	Вклад обучающихся в работу музея	5
4.	Интеграция деятельности школьных музеев в образовательный процесс	5
5.	Уровень владения материалом (ответы на вопросы дискуссии)	5
6.	Качество подготовки презентации	5
7.	Соблюдение регламента (5 минут)	5
	Итого:	35 балла

За представление руководителем школьного музея содержания деятельности школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.2.3. В случае нарушения временного регламента члены жюри снимают 2 балла.

8.3. Критерии оценки в областном (выездном) этапе:

8.3.1. Проведение обучающимся экскурсии по направленности школьного музея:

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Соответствие содержания экскурсии выбранной	5

	теме	
2.	Четкая, грамотная речь, уместная жестикауляция, умение пользоваться указкой.	5
3.	Логическая обоснованность отбора зрительного ряда и наглядного материала.	5
4.	Органичное сочетание показа и рассказа	5
5.	Уровень владения материалом	5
6.	Ответы на вопросы жури	5
7.	Соблюдение регламента (10 минут)	5
Итого:		35 баллов

За проведение обучающимся экскурсии по направленности школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.3.2. Оценка соответствия деятельности школьного музея с предоставленными ранее документами:

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Оборудование и оснащение музея (наличие витрин, стендов, мультимедийного оборудования и т.д.)	5
2.	Соответствие направленности музея внутреннему оформлению	5
3.	Экспозиции (качество, оформление, обеспечение этикетажем, содержащим краткую характеристику экспоната и т.д.)	5
Итого:		15 баллов

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Итоги Смотра-конкурса подводятся по сумме баллов по итогам конкурсных испытаний областного этапа Смотра-конкурса.

9.2. По итогам Смотра-конкурса по в каждой номинации определяется 1 победитель и 2 лауреата.

В случае отсутствия работ, выдвинутых для участия в очном областном этапе Смотра-конкурса, по какой-либо номинации допускается определение 2 победителей и 2 лауреатов в номинации, в котором представлено наибольшее количество участников.

Решение жюри окончательно, пересмотру и обжалованию не подлежит. Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются.

9.3. По итогам Смотра-конкурса и на основании протокола заседания жюри издается распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области об итогах Смотра-конкурса.

9.4. Все участники Смотра-конкурса обеспечиваются раздаточным материалом.

9.5. Школьные музеи - победители и лауреаты Смотра-конкурса по каждой номинации награждаются соответствующими дипломами, ценными подарками и денежными премиями на развитие инфраструктуры музея.

9.6. По решению жюри Смотра-конкурса отдельные участники могут награждаться поощрительными дипломами или грамотами.

9.7. О месте и времени проведения церемонии награждения победителей будет сообщено дополнительно.

9.8. Руководители школьных музеев, победителей и лауреатов Смотра-конкурса, награждаются благодарностями комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

9.9. Все участники очного областного этапа Смотра-конкурса, не ставшие победителями и лауреатами Смотра-конкурса, награждаются дипломами участника Смотра-конкурса от ГБУ ДО «Центр «Ладога».

10. Финансирование Смотра-конкурса

10.1. Финансирование муниципального этапа Смотра-конкурса осуществляется органами местного самоуправления.

10.2. Поощрение победителей и лауреатов Смотра-конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в рамках Государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398 (мероприятие «Поощрение победителей (лауреатов) областного смотра-конкурса музеев образовательных организаций» в рамках комплекса процессных мероприятий "Обеспечение реализации программ общего и дополнительного образования" подпрограммы "Обеспечение условий развития современного образования в Ленинградской области").

10.3. Финансирование областного 3 этапа (очного) осуществляется ГБУДО «Центр «Ладога» за счет средств на выполнение государственного задания: проведение мероприятия, награждение, транспортные расходы, оплата труда привлекаемых специалистов и другие расходы.

*Приложение I
к Положению об областном смотре-конкурсе
музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2022-2023 учебном году*

ЗАЯВКА
на участие в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2022-2023 учебном году

Просим допустить к участию в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области _____

(муниципальный район)

№ п/п	Наименование образовательной организации	Название музея	Профиль музея	Номинация	Директор образовательной организации	Руководитель музея	Контактный телефон, эл.адрес
1							
2							
3							
4							

М.п.

Заявка подается за подписью и печатью органа управления образованием.

Все данные даются полностью без сокращений.

**АНКЕТА - ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
МУЗЕЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Музей _____
Образовательная организация _____
Почтовый адрес с индексом, телефон _____

Директор школы (Ф.И.О. полностью) _____
Руководитель музея (Ф.И.О. полностью, должность) _____

Дата открытия музея _____ № свидетельства _____

Основные разделы экспозиций:

1. _____
2. _____
3. _____ и т. д.

Общее количество экспонатов _____

Количество экспонатов основного фонда _____

Какие уникальные экспонаты собраны в Вашем музее _____

Посещаемость музея: 2021 г. _____ 2022 г. _____

Мероприятия, проведенные музеем за 2021-2022 г.г. _____

Основные формы работы (экспозиции, переписка, встречи и т.д.) _____

Участие музея и его воспитанников во Всероссийских мероприятиях 2021, 2022 г.г. _____

Структура и состав Совета музея _____

Награды музея и его воспитанников за 2021-2022 г.г. _____

Другие сведения о музее _____

Связь музея с государственными и иными музеями, организациями, архивами _____

Пропаганда музейной работы _____

В какой номинации примет участие _____

Дата заполнения анкеты _____

Ф.И.О., должность заполнявшего анкету _____

Руководитель
образовательной организации
М.П.

*Приложение 3
к Положению об областном смотре-конкурсе
музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2022-2023 учебном году*

АНКЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ МУЗЕЯ

_____ (Ф.И.О. полностью)

Место работы, должность _____

Сколько лет руководит музеем _____

Участие во Всероссийских, областных мероприятиях _____

Награды _____

Домашний или служебный адрес, контактные телефоны _____

Руководитель образовательной
организации

М.П.

Приложение 4 к Положению
об областном смотре-конкурсе
музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2022-2023 учебном году

СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося

« _____ » _____ 202__ г.

От _____

ФИО законного представителя обучающегося полностью

Место работы: _____

Телефон (домашний, сотовый): _____

Проживающего:
адрес по регистрации: _____

фактического проживания: _____

Информация для контактов (e-mail): _____

Паспорт (серия, №) _____, выданный (кем, когда) _____

как законный представитель на основании свидетельства о рождении от _____ серия,
№ _____

Обучающегося: _____

ФИО обучающегося полностью

- (далее – учреждение)

Дата рождения: _____

фактический адрес проживания: _____

даю согласие оператору – организационному комитету областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области на обработку следующих своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- данные свидетельства о рождении ребенка;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения оргкомитетом своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, положением о проведении областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;

- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских мероприятиях;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

ФИО родителя (законного представителя) _____

СОГЛАСИЕ
педагога на обработку персональных данных

« _____ » _____ 2022г.

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

Адрес проживания: _____

Даю согласие оператору – организационному комитету областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области на обработку следующих своих персональных данных:

- паспортные данные;
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения оргкомитетом своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, положением о проведении областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии педагога, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;

- предоставлять данные педагога для участия в областных и всероссийских мероприятиях;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

ФИО педагога

*Приложение 5 к Положению
об областном смотре-конкурсе
музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2022-2023 учебном году*

Количественные показатели проведения школьного и муниципального этапов Конкурса
_____ района

№ П/П	Количество школьных музеев в МР/ГО	Сроки проведения муниципального этапа	Количество участников (музеев/человек)
1			

Требования к видеоролику

1. Продолжительность не более 3 минут;
2. Разрешение не менее 720 p (HD 1280x720) (в виде zip архива, в формате mp4, avi, mov);
3. В начале – название и профиль музея, образовательной организации, ФИО руководителя музея;
4. Допускается использование титров;
5. В завершении - список авторов видеоролика, контакты.

Лист согласования к документу № согл-215492016-5 от 30.12.2022

Вид документа

Краткое содержание

Проект приказа "Об утверждении положения об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2022-2023 учебном году"

Подпись

Бойцова Е.В.

Исполнитель

ЗАСЕЛЬСКАЯ Т.Ю.

Согласование инициировано

29.12.2022 13:31

Согласующие:

№	ФИО	Должность	Дата и время согласования	Результат согласования
1	Винокуров М.В.	Начальник отдела общего и дополнительного образования Департамент развития общего образования Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	30.12.2022 14:10	Согласовано
2	Богославская Ю.В.		30.12.2022 14:13	Согласовано
3	Голубев И.А.	заместитель председателя комитета - начальник департамента	30.12.2022 14:39	Согласовано <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> Подпись ЭП Сертификат: 00EE9DC220E212D69E797A9B89CC01B8E0 Владелец: Голубев Илья Александрович Действителен: с 19-08-2022 по 12-11-2023 </div>
4	Бойцова Е.В.	Заместитель председателя комитета - начальник отдела Планово-экономический отдел Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	30.12.2022 14:49	Подписано <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> Подпись ЭП Сертификат: 00B16E48F090E3A99CB8839A86BE3499CD Владелец: Бойцова Елена Владимировна Действителен: с 24-11-2022 по 17-02-2024 </div>

Лист согласования проверил и распечатал 30.12.2022 (14:51):

Главный специалист Отдел общего и дополнительного образования
Департамент развития общего образования
Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

М.П.

ЗАСЕЛЬСКАЯ Т.Ю.