



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

ПРИКАЗ

от «30» марта 2023 г. № 1

О внесении изменений в приказ комитета по строительству Ленинградской области от 08 апреля 2019 года № 11 «Об утверждении Порядка предоставления и рассмотрения документов, формирования списков молодых граждан (молодых семей) в целях предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (дополнительной социальной выплаты) в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» и о признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области»

В целях реализации мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407, а также приведения в соответствие с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», приказываю:

1. Внести изменения в Порядок предоставления и рассмотрения документов, формирования списков молодых граждан (молодых семей) в целях предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (дополнительной социальной выплаты) в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденный приказом комитета по строительству Ленинградской области от 08 апреля 2019 года № 11, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя комитета

В. Паршин

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом
комитета по строительству
Ленинградской области
от «30» марта 2023 г. № 1

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

**Изменения,
которые вносятся в Порядок предоставления и рассмотрения документов,
формирования списков молодых граждан (молодых семей) в целях
предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья
(дополнительной социальной выплаты) в рамках мероприятия по улучшению
жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной
программы Ленинградской области «Формирование городской среды и
обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской
области», утвержденный приказом комитета по строительству Ленинградской
области от 08 апреля 2019 года № 11**

1. В пункте 2.1. Порядка:

1.1. подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) в случае отсутствия регистрации по месту жительства – надлежащим образом заверенную копию решения суда об установлении факта постоянного проживания на территории муниципального образования Ленинградской области с отметкой о дате вступления в законную силу»;

1.2. в абзаце пятом подпункта «е» слова «Пенсионного фонда России» заменить на «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

2. в подпункте «в» пункта 2.2. Порядка слова «копию справки» заменить на «справку»;

3. пункт 2.5. Порядка исключить;

4. в пункте 2.6. слова «доверенное лицо, имеющее» заменить на «представителя, имеющего»;

5. подпункт «а» пункта 2.8. Порядка дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«справку органа местного самоуправления о том, что молодой гражданин (молодая семья) – заявитель ранее не реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием средств социальных выплат, предоставленных за счет федерального, областного или местного бюджетов»;

6. в пункте 2.9. Порядка слова «в пункте 2.8 настоящего Порядка» заменить словами «в пункте 2.7. настоящего Порядка»;

7. пункт 2.10. Порядка исключить;

8. в пункте 2.12. Порядка:

8.1. в подпункте «а» слова «пунктом 2.11 настоящего Порядка» заменить на «пунктом 2.9. настоящего Порядка»;»;

8.2. в абзаце девятом слова «пунктом 2.11 настоящего Порядка» заменить на «пунктом 2.9. настоящего Порядка.»;

9. пункты 2.6.-2.13. Порядка считать соответственно пунктами 2.5.-2.11. Порядка;

10. в абзаце втором пункта 3.2. Порядка слова «их соответствующими» заменить на «соответствующим»;

11. в абзаце первом пункта 4.1. Порядка, пункте 10.15. Порядка, наименовании раздела 7 Порядка слова «строительство (приобретение)» заменить на «приобретение (строительство)»;

12. в пункте 6.5. Порядка после слов «В случае» дополнить «наличия»;

13. в пункте 6.6. Порядка:

13.1. в абзаце первом слово «до» заменить на «не позднее»;

13.2. абзац второй исключить;

14. пункт 6.7. Порядка изложить в следующей редакции:

«6.7. Комитет вносит изменения в Список претендентов и/или Резервный список при выявлении следующих обстоятельств:

а) утрата молодым гражданином (членом(ами) молодой семьи) права на получение социальной выплаты в связи с несоблюдением условий, указанных в Положении (в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключаются из соответствующего списка);

б) изменение личных данных молодого гражданина (члена(ов) молодой семьи);

в) выявление технических ошибок, допущенных при формировании Списка претендентов или Резервного списка;

г) выявление установленных пунктом 6.8 настоящего Порядка сведений, требующих пересчета размера социальной выплаты;

е) отказ молодого гражданина (молодой семьи) от участия в Мероприятии (в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключаются из соответствующего списка);

ж) изменение состава семьи молодого гражданина (молодой семьи) (в случае его уменьшения).

з) выявление обстоятельств, установленных пунктом 3.3. настоящего Порядка (в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключаются из соответствующего списка);

и) получение молодым гражданином (молодой семьей) свидетельства о предоставлении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках других мероприятий Ленинградской области, направленных на улучшение жилищных условий граждан (в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключаются из соответствующего списка);

к) непредставление молодым гражданином (молодой семьей) для получения свидетельства о предоставлении социальной выплаты документов в срок, установленный пунктом 7.1. настоящего Порядка (в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключаются из соответствующего списка).»;

15. в пункте 7.2. Порядка слова «реестре вручения свидетельств» заменить на «реестре выданных свидетельств молодым гражданам (молодым семьям) - получателям социальной выплаты в соответствующем году в рамках реализации Мероприятия»;

16. в пункте 7.7. Порядка слова «замененного свидетельства», «замененное свидетельство» заменить на «ранее выданного свидетельства», «ранее выданное свидетельство»;

17. пункт 8.1.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«8.1.3. В случае улучшения молодым гражданином (молодой семьей) - получателем социальной выплаты жилищных условий путем строительства индивидуального жилого дома к заявлению прилагаются:

а) проектно-сметная документация на строительство индивидуального жилого дома;

б) уведомление о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

в) акт о приемке выполненных работ (Форма КС-2);

г) справка о стоимости выполненных работ (Форма КС-3);

д) фотоматериалы о ходе строительства индивидуального жилого дома на бумажном носителе и в электронном виде с подписью молодого гражданина - получателя социальной выплаты, датой фотофиксации, кадастровым номером земельного участка, на котором осуществляется строительство индивидуального жилого дома;

Фотоматериалы должны отражать ход строительства индивидуального жилого дома по каждому виду работ в соответствии с проектно-сметной документацией и актом выполненных работ;

е) копия договора подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор подряда).

Договором подряда могут быть предусмотрены следующие виды работ:

- по возведению основных конструкций дома: строительство фундамента, возведение несущих стен, перегородок и перекрытий, кровельные работы, устройство фасада дома с необходимым утеплением;

- по внутренней отделке: выравнивание полов, выравнивание и оштукатуривание стен и потолков, устройство гидроизоляции, укладка напольной плитки, установка наружных (входных) дверных блоков с наличниками, установка оконных блоков, установка систем электро-, водо-, теплоснабжения и канализации, установка ванны (душевой кабины), унитаза с бачком, раковины, мойки, смесителей, установка розеток, выключателей.

- в пределах земельного участка, на котором строится индивидуальный жилой дом, допускается строительство систем электро-, водо-, теплоснабжения и водоотведения, необходимых для признания строящегося дома благоустроенным.

Виды работ, по которым будет осуществлена оплата за счет средств социальной выплаты, должны быть отражены в проектной документации объекта капитального строительства и смете на выполнение работ по строительству индивидуального жилого дома.

Договором подряда должно быть предусмотрено перечисление средств социальной выплаты подрядчику по окончании строительства индивидуального жилого дома по реквизитам, указанным в договоре строительного подряда.

Подрядчиком по договору подряда может быть как юридическое лицо, так и индивидуальный предприниматель.

В договоре подряда в обязательном порядке указывается размер предоставленной социальной выплаты, способ и порядок перечисления денежных средств на строящееся жилье, личные данные всех членов семьи, указанных в свидетельстве, а также содержится положение о том, что в случае расторжения договора или признания сделки недействительной сумма, равная социальной выплате, подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области в установленные законом сроки.

В случае заключения договора подряда с юридическим лицом Комитет запрашивает (или молодой гражданин - получатель социальной выплаты представляет по собственной инициативе) заверенную руководителем юридического лица справку, подтверждающую отсутствие:

- возбужденных в отношении юридического лица дел о несостоятельности (банкротстве) в установленном законодательством порядке, а также процедур ликвидации или реорганизации (по состоянию на месяц подачи молодым гражданином - получателем социальной выплаты заявления о перечислении средств социальной выплаты);

- наложения ареста или обращения взыскания на имущество юридического лица;

- прекращения хозяйственной деятельности юридического лица либо ее приостановления органами государственной власти;

- просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Ленинградской областью и (или) муниципальными образованиями;

- задолженности по выплате заработной платы работникам;

- юридического лица в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; в реестре недобросовестных застройщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», в части исполнения им обязательств, предусмотренных договорами или контрактами; в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП (далее - выписка), подтверждающую вид деятельности подрядчика, который дает ему право вести строительные и отделочные работы. Молодой гражданин (молодая семья) вправе представить выписку по собственной инициативе;

ж) справка из Местной администрации о том, что построенное жилое помещение является благоустроенным в соответствии с требованиями Положения;

з) решение Местной администрации о признании построенного жилого помещения пригодным для постоянного проживания в соответствии с постановлением Правительства РФ № 47 с приложением:

заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства РФ № 47,

акта обследования жилого помещения комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства РФ № 47;

и) выписка из ЕГРН о зарегистрированном праве собственности молодого гражданина и членов молодой семьи, указанных в свидетельстве, на построенное жилое помещение. В выписке из ЕГРН в обязательном порядке должны содержаться сведения о том, что построенное помещение является жилым домом;

к) в случае заключения договора подряда с индивидуальным предпринимателем – заявление о том, что молодым гражданином и членами его семьи, указанными в свидетельстве, договор подряда заключен не с близким родственником (супругом (супругой), бабушкой (бабушкой), внуками, родителями (в том числе усыновителями), детьми (в том числе усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами), а также не с близким родственником супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных (удочеренных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), супруга (супруги) детей (в том числе усыновленных (удочеренных)).»;

18. пункт 8.1.4. Порядка изложить в следующей редакции:

«8.1.4. Молодой гражданин - получатель социальной выплаты, который является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), к заявлению прилагает:

а) копию договор паевого взноса;

б) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование.

Справка должна быть подписана уполномоченным лицом органа правления кооператива, подпись должна быть удостоверена печатью кооператива;

в) копию устава кооператива;

г) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство молодого гражданина - получателя социальной выплаты в кооперативе;

д) копию решения о передаче приобретаемого жилого помещения в пользование члена кооператива - получателя социальной выплаты;

е) справку из Местной администрации о том, что приобретаемое жилое помещение является благоустроенным в соответствии с требованиями Положения;

ж) решение Местной администрации о признании приобретаемого жилого помещения пригодным для постоянного проживания в соответствии с постановлением Правительства РФ № 47 с приложением:

заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства РФ № 47,

акта обследования жилого помещения комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства РФ № 47;

з) выписку из ЕГРН о зарегистрированном праве собственности молодого гражданина и членов молодой семьи, указанных в свидетельстве, на приобретенное жилое помещение.»;

19. пункт 8.1.5. Порядка дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) справка кредитной организации (заимодавца), предоставившей молодому гражданину ипотечный жилищный кредит (заем), о реквизитах банковского ссудного (кредитного) счета.»;

20. в пункте 8.5. Порядка слова «представить интересы» заменить на «представлять интересы»;

21. в пункте 9.1. Порядка подпункты «в», «г» изложить в следующей редакции:

«в) наличие правоустанавливающих документов на земельный участок для индивидуального жилищного строительства (в случае строительства индивидуального жилого дома);

г) наличие актов выполненных работ (формы КС-3, КС-2) (в случае строительства индивидуального жилого дома);»;

22. в пункте 10.1. Порядка:

22.1. подпункт «в» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Подтверждение зарегистрированного права собственности молодого гражданина (молодой семьи) - заявителя на получение дополнительной социальной выплаты является обязательным и должно быть актуальным для участия в Мероприятии;»;

22.2. подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) копии договоров (с предъявлением оригиналов документов), в соответствии с которыми приобретено (построено) жилое помещение с использованием средств предоставленной социальной выплаты и кредитных (заемных) средств или на основании которых осуществлено погашение основной суммы долга и уплата процентов по ипотечному (жилищному) кредиту (займу) за счет средств предоставленной социальной выплаты;»;

22.3. дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей молодому гражданину ипотечный жилищный кредит (заем), о реквизитах банковского ссудного (кредитного) счета.»;

23. пункт 10.2. Порядка дополнить абзацами вторым-третьим следующего содержания:

«Все представляемые заявителем документы должны быть действующими и актуальными на дату их представления в Уполномоченный орган.

Актуальными считаются представленные заявителем оригиналы документов, а также заверенные в установленном действующим законодательством порядке копии таких документов, датированные не позднее одного месяца на дату их представления в Уполномоченный орган. В случае наличия у документа срока действия, то срок окончания действия представляемого документа должен быть не ранее одного месяца с даты их представления в Уполномоченный орган.»;

24. в пункте 10.9. Порядка абзац третий исключить;

25. в пункте 10.12. Порядка:

25.1. в подпункте «ж» слово «отказа» заменить на «отказ»;

25.2. дополнить подпунктами «з» - «к» следующего содержания:

«з) отсутствие остатка долга по ипотечному жилищному кредиту (займу), в соответствии с которыми приобретено (построено) жилое помещение с использованием средств предоставленной социальной выплаты и кредитных (заемных) средств или на основании которых осуществлено погашение основной суммы долга и уплата процентов по ипотечному (жилищному) кредиту (займу) за

счет средств предоставленной социальной выплаты (в данном случае молодой гражданин (молодая семья) исключаются из соответствующего списка);

и) лишение молодого гражданина родительских прав в отношении ребенка, в случае рождения (усыновления) которого молодой гражданин (молодая семья) изъявил желание получить дополнительную социальную выплату;

к) смерти ребенка, в случае рождения (усыновления) которого молодой гражданин (молодая семья) изъявил желание получить дополнительную социальную выплату.»;

25.3. в абзаце девятом слова «дополнительных социальных выплат» заменить на «дополнительной социальной выплаты»;

26. пункт 10.13. Порядка дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) уменьшение остатка долга по ипотечному жилищному кредиту (займу), в соответствии с которыми приобретено (построено) жилое помещение с использованием средств предоставленной социальной выплаты и кредитных (заемных) средств или на основании которых осуществлено погашение основной суммы долга и уплата процентов по ипотечному (жилищному) кредиту (займу) за счет средств предоставленной социальной выплаты.»;

27. в абзаце третьем пункта 10.14. слова «замененного свидетельства», «Замененное свидетельство» заменить на «ранее выданного свидетельства», «Ранее выданное свидетельство»;

28. в пункте 10.15. слова «на строительство (приобретение) жилья» исключить;

29. пункт 10.16. Порядка изложить в следующей редакции:

«10.16. Комитет заключает с банком соглашение о порядке обслуживания средств дополнительных социальных выплат, в котором предусматриваются основания заключения договора банковского счета для обслуживания дополнительной социальной выплаты с владельцами свидетельств, условия зачисления средств дополнительных социальных выплат на банковские счета и их списания, условия возврата средств в областной бюджет Ленинградской области, а также предоставление информации об открытых банковских счетах в течение трех рабочих дней с момента открытия банковского счета и направление ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, отчета об использовании дополнительных социальных выплат по банковским счетам.»;

30. в пункте 10.17. Порядка слова «социальной выплаты» заменить на «дополнительной социальной выплаты»;

31. в пункте 10.18. Порядка:

31.1. в абзаце первом слова «социальной выплаты» заменить на «дополнительной социальной выплаты»;

31.2. в абзаце третьем слова «копий свидетельства, договора о целевом использовании средств государственной поддержки и банковского извещения об открытии владельцем свидетельства банковского счета или копии договора банковского счета.» заменить на «копий свидетельств, договоров о целевом использовании средств дополнительной социальной выплаты и банковского извещения об открытии владельцем свидетельства банковского счета или копий договоров обслуживания банковского счета.»;

32. в пункте 10.19. Порядка:

32.1. в абзаце первом слова «для оплаты приобретаемого (построенного) жилого помещения» исключить;

32.2. в абзацах шестом, седьмом слова «социальной выплаты» заменить на «дополнительной социальной выплаты»;

33. приложения 1-3, 6, 8 Порядка изложить в редакции согласно приложениям 1-5 к настоящему Приказу;

34. в приложении 9 к Порядку пункт 9 считать пунктом 8.

Приложение 1 к приказу
Приложение 1 к Порядку
(Форма)

_____ (наименование уполномоченного органа)
от гражданина (гражданки) _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (проживающей) по адресу: _____
_____ контактный номер телефона: _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____ гражданина РФ _____, выданный _____ года,
(серия, номер) _____ (кем, когда выдан)

в список молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407.

Жилищные условия планирую улучшить путем

_____ (приобретения жилого помещения, строительства индивидуального жилого дома, участия в долевом строительстве многоквартирного дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным кредитам на приобретение (строительство) жилья, осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита или жилищного займа (на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома))/(на участие в долевом строительстве многоквартирного дома) - **выбрать один из способов и указать**) на территории Ленинградской области

Члены семьи, нуждающиеся вместе со мной в улучшении жилищных условий:

супруг (супруга): _____,
(фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____;
несовершеннолетние дети: _____,

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

проживает по адресу: _____;
иные лица, постоянно проживающие со мной в качестве членов семьи и с которыми
намерен (намерена) проживать совместно:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____.

Я и вышеуказанные члены моей семьи признаны нуждающимися в улучшении
жилищных условий решением

_____ (наименование органа местного самоуправления, реквизиты правового акта)

С условиями участия в мероприятии по улучшению жилищных условий
молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской
области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем
граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением
Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407, ознакомлен
(ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

_____ (фамилия, инициалы заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____;
_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____ (дата)
- 2) _____;
_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____ (дата)
- 3) _____;
_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) _____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
_____ (наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____;
_____ (наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____;
_____ (наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____;
_____ (наименование документа и его реквизиты)
- 5) _____;
_____ (наименование документа и его реквизиты)
- 6) _____;
_____ (наименование документа и его реквизиты)

- 7) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 8) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 9) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 10) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 11) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 12) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ года.

_____ / _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к приказу
Приложение 2 к Порядку
(Форма)

СПИСОК

молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить в 20__ году социальную выплату на приобретение (строительство) жилья в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»

(наименование муниципального образования Ленинградской области)

№ п/п	Данные о членах семьи, имеющих право на получение социальной выплаты						Способ приобретения (строительства) жилого помещения	Наименование муниципального образования, в списки которого включен молодой гражданин (молодая семья)			
	количество членов семьи (чел.)	фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи,	родственные отношения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	дата постановки на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий (до 1 марта 2005 года) или дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий (после 1 марта 2005 года)					
1	2	3	4	серия, номер	кем, когда выдан	5	6	7	8	9	10
1 часть списка. Список молодых многодетных семей (поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года)											
1 группа 1 части списка. Молодые многодетные семьи, имеющие в составе семьи ребенка – инвалида											
2 группа 1 части списка. Молодые многодетные семьи, у которых третий ребенок родился не позднее 31 декабря 2018 года											
3 группа 1 части списка. Молодые многодетные семьи, у которых третий ребенок родился с 01 января 2019 года											
2 часть списка. Список молодых граждан (молодых семей) (поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года)											
1 группа 2 части списка. Молодые граждане (молодые семьи), имеющие в составе семьи ребенка – инвалида											

2 группа 2 части списка. Молодые граждане (молодые семьи)									

Прилагается копия списка на электронном носителе

_____ " _____ 20__ года
(должность лица, сформировавшего список) (подпись) (расшифровка подписи)

руководитель (подпись) (фамилия, имя, отчество)
уполномоченного органа

Приложение 4 к приказу
 Приложение 6 к Порядку
 (Форма)

СПИСОК

граждан, изъявивших желание получить в 20__ году дополнительную социальную выплату в случае рождения (усыновления) детей, предоставляемой в рамках реализации мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах семьи гражданина, улучшающих жилищные условия в рамках участия в программных мероприятиях				Данные о родившихся (усыновленных) детях				Дата и номер договора ипотечного жилищного кредита (займа)	Наименование муниципального образования, в списке которого включен молодой гражданин (молодая семья)	
	фамилия, имя, отчество, родственные отношения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения	Наименование программы (мероприятия), год выдачи свидетельства	фамилия, имя, отчество, родственные отношения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет				число, месяц, год рождения
		серия, номер	кем, когда выдан				серия, номер	кем, когда выдан			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

(должность лица, составившего список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20__ года

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20__ года

Место печати

Приложение 5 к приказу
Приложение 8 к Порядку
(Форма)

_____ (наименование уполномоченного органа)
от гражданина (гражданки) _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (проживающей) по адресу: _____
_____ контактный номер телефона: _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)
" " _____ года,

в список молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в случае рождения (усыновления) детей в 20__ году на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение (строительство) жилого помещения в рамках реализации мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области».

Дети, в связи с рождением (усыновлением) которых подается настоящее заявление:

_____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)
проживает по адресу: _____;

_____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)
проживает по адресу: _____.

Мною использована социальная выплата на приобретение (строительство) жилья, предоставленная в рамках мероприятия

_____ (указать название мероприятия и государственной программы федерального или регионального уровня)

Члены семьи, которые улучшили жилищные условия вместе со мной в рамках указанного мероприятия:

_____;
(фамилия, имя, отчество, степень родства) (дата рождения)

(фамилия, имя, отчество, степень родства) (дата рождения)

Год улучшения жилищных условий _____.

С условиями предоставления дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) детей на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение (строительство) жилого помещения в рамках реализации мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

(подпись)

(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

4) _____ ;
(фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

4) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата написания заявления)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" _____ " _____ 20 _____ года

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись) (расшифровка подписи)