



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

27 ноября 2023 года

№ 26

Санкт-Петербург

**О внесении изменений в отдельные приказы
Ленинградского областного комитета по управлению государственным
имуществом**

В связи с утверждением нового штатного расписания и внутренней структуры Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом приказываю:

1. Внести в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 15 марта 2011 года № 10 «Об образовании Комиссии по вопросам приватизации объектов жилищного фонда Ленинградской области» (далее – приказ № 10) следующие изменения:

пункт 4.3 дополнить словом «Комиссии»;

в абзаце первом пункта 4.5 слово «комиссии» заменить словом «Комиссии»;

в пункте 4.8 слова «финансового оздоровления и анализа,» исключить;

приложение 2 к приказу № 10 (Состав комиссии по вопросам приватизации объектов жилищного фонда Ленинградской области) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30 октября 2015 года № 20 «Об

утверждении организационно-распорядительных документов в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом - операторе персональных данных» (далее – приказ № 20) изменение, изложив приложение № 8 к приказу № 20 в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Внести в приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 11 августа 2016 года № 26 «Об утверждении Положения о единой комиссии по проведению торгов в отношении государственного имущества Ленинградской области, а также в отношении иного имущества в отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации» (далее – приказ № 26) изменения, заменив в преамбуле, а также в пункте 1.2 приложения к приказу № 26 цифры «10.02.2010 № 67» цифрами «21.03.2023 № 147/23».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом.

Председатель комитета



М.Р. Тоноян

Приложение 1
к приказу Леноблкомимущества
от «27» ноября 2023 года № 26

УТВЕРЖДЕН
приказом Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом
от 15.03.2011 № 10
(приложение 2)

СОСТАВ
комиссии Ленинградского областного комитета по управлению
государственным имуществом по вопросам приватизации
объектов жилищного фонда Ленинградской области

Председатель комиссии

Приказнова Лариса Геннадьевна - заместитель председателя областного комитета по управлению государственным имуществом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Заместитель председателя комиссии

Мельникова Светлана Александровна - начальник отдела управления активами и приватизации Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Члены комиссии:

Зинеева Виктория Михайловна - начальник сектора нормативно-правового обеспечения Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Карасева Диана Олеговна - начальник отдела учета и управления государственным имуществом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Татьянина Светлана Николаевна - главный специалист отдела управления активами и приватизации Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Секретарь комиссии

Соболева Александра Сергеевна - ведущий специалист отдела управления активами и приватизации Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Приложение 2
к приказу Леноблкомимущества
от «24» ноября 2023 года № 26

УТВЕРЖДЕН
приказом Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом
от 30.10.2015 № 20
(приложение № 8)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВА, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ
ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

Наименование должности	Цель обработки персональных данных	Документ, предусматривающий осуществление обработки персональных данных должностным лицом либо доступ к персональным данным в органе исполнительной власти Ленинградской области
Председатель комитета	Ответы на обращения, переписка с гражданами, организациями, государственными и муниципальными органами, подписание соглашений, договоров, контрактов; Оказание государственных услуг; Организация наградной политики;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
Помощник председателя комитета	Ответы на обращения, переписка с гражданами, организациями, государственными и муниципальными органами, подписание соглашений, договоров, контрактов;	Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ; Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ; Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
Первый заместитель председателя комитета	Подготовка ответов на обращения; Претензионная работа; Представительство интересов Леноблкомимущества в судебных органах; Подписание соглашений, договоров и контрактов; Утверждение расчета задолженностей по	Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»; Областной закон Ленинградской области от 09.03.2000 № 4-оз «Об участии Ленинградской области в хозяйственных обществах»;

	<p>договорам; Переписка с гражданами, организациями, государственными и муниципальными органами; Работа с документами в связи с реализацией служебных и трудовых отношений; Организация наградной политики; Оказание государственных услуг;</p>	<p>Постановление Губернатора Ленинградской области от 24.12.2008 № 271-пг «О Почетной грамоте и благодарности Губернатора Ленинградской области»;</p>
Заместитель председателя комитета	<p>Подготовка ответов на обращения; Переписка с гражданами, организациями, государственными и муниципальными органами; Оказание государственных услуг;</p>	
Заместитель председателя комитета	<p>Подготовка ответов на обращения; Переписка с гражданами, организациями, государственными и муниципальными органами; Оказание государственных услуг;</p>	
Специалист по мобилизационной подготовке	<p>Подготовка документов по вопросам мобилизационной подготовки;</p>	
<p>Отдел учета и управления государственным имуществом</p>		
Начальник отдела	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Выдача доверенностей для осуществления государственной регистрации прав;</p>	<p>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;</p>
Заместитель начальника отдела	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Выдача доверенностей для осуществления государственной регистрации прав;</p>	<p>Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;</p>
Главный специалист	<p>Подготовка ответов на</p>	

	<p>обращения; Оказание государственных услуг; Выдача доверенностей для осуществления государственной регистрации прав;</p>	
Ведущий специалист	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Выдача доверенностей для осуществления государственной регистрации прав;</p>	
Специалист первой категории	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Выдача доверенностей для осуществления государственной регистрации прав;</p>	
Отдел распоряжения государственным имуществом		
Начальник отдела	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Заключение договоров аренды объектов нежилого фонда;</p>	<p>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p>
Консультант	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Заключение договоров аренды объектов нежилого фонда;</p>	<p>Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;</p>
Главный специалист	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Заключение договоров аренды объектов нежилого фонда;</p>	
Ведущий специалист	<p>Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Заключение договоров</p>	

	аренды объектов нежилого фонда;	
Отдел управления активами и приватизации		
Начальник отдела	Подготовка ответов на обращения; Подготовка проектов контрактов;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»; Областной закон Ленинградской области от 09.03.2000 № 4-оз «Об участии Ленинградской области в хозяйственных обществах»;
Заместитель начальника отдела	Подготовка ответов на обращения; Подготовка проектов контрактов;	
Главный специалист	Подготовка ответов на обращения; Подготовка проектов контрактов;	
Ведущий специалист	Подготовка ответов на обращения; Подготовка проектов контрактов;	
Сектор нормативно-правового обеспечения		
Начальник сектора	Подготовка ответов на обращения; Претензионно-исковая работа; Организация наградной политики;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ; Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ; Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»; Областной закон Ленинградской области от 09.03.2000 № 4-оз «Об участии Ленинградской области в хозяйственных обществах»; Постановление Губернатора Ленинградской области от 24.12.2008 № 271-пг «О Почетной грамоте и благодарности Губернатора Ленинградской области»;
Консультант	Подготовка ответов на обращения; Претензионно-исковая работа;	
Главный специалист	Подготовка ответов на обращения; Претензионно-исковая работа; Организация наградной политики;	
Отдел финансового контроля, учета и информационного обеспечения		

Начальник отдела	Ведение бухгалтерского учета;	Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
Главный специалист	Ведение бухгалтерского учета;	
Администратор программно-технического комплекса и баз данных	Оформление документов на получение электронно - цифровой подписи; Осуществление функций администратора в информационных системах, используемых в Леноблкомимуществе;	
Общий отдел		
Заведующий отделом	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;
Заместитель заведующего отделом	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	
Администратор базы данных	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	
Администратор документационного комплекса	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	
Ответственный секретарь	Подготовка ответов на обращения; Переписка с гражданами, организациями, государственными и муниципальными органами;	
Отдел управления и распоряжения земельными ресурсами		
Начальник отдела	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Подготовка решений об изъятии земельных участков;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Областной закон Ленинградской области
Заместитель начальника отдела	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных	

	услуг; Подготовка решений об изъятии земельных участков;	от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;
Консультант	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Подготовка решений об изъятии земельных участков;	
Главный специалист	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Подготовка решений об изъятии земельных участков;	
Ведущий специалист	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг Подготовка решений об изъятии земельных участков;	
Специалист первой категории	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг; Подготовка решений об изъятии земельных участков;	
Отдел формирования и учета земельных ресурсов		
Начальник отдела	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
Консультант	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
Главный специалист	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
Ведущий специалист	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;

Сектор по землеустройству		
Начальник сектора	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
Консультант	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	
Главный специалист	Подготовка ответов на обращения; Оказание государственных услуг;	
Сектор по контролю, обеспечению сохранности и содержанию объектов государственного имущества		
Начальник сектора	Подготовка ответов на обращения; Организация содержания и сохранения государственного имущества Ленинградской области;	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;
Консультант	Подготовка ответов на обращения; Организация содержания и сохранения государственного имущества Ленинградской области;	
Специалист первой категории	Подготовка ответов на обращения; Организация содержания и сохранения государственного имущества Ленинградской области;	