



**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 10 января 2024 года № 1-П

О внесении изменений в приказ Архивного управления Ленинградской области от 31.05.2021 № 3-П «Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директору государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» и признании утратившими силу отдельных приказов Архивного управления Ленинградской области»

В целях совершенствования оценки ключевых показателей эффективности и результативности деятельности государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге»:

1. Изложить приложение 3 к приказу Архивного управления Ленинградской области от 31.05.2021 № 3-П «Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директору государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» и признании утратившими силу отдельных приказов Архивного управления Ленинградской области» в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Заместитель начальника управления –
начальник отдела формирования
государственного архивного фонда,
методического обеспечения и
контроля деятельности архивов

Т.М. Трубкина

Ключевые показатели эффективности и результативности деятельности государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г.Выборге» и его директора

№	Показатель эффективности и результативности деятельности учреждения	Периодичность	Формула расчета значений КПЭ	Плановое значение КПЭ	Критерии оценки показателя	Оценка показателя в баллах
P1	Физико-химическая и техническая обработка документов	месяц	P1 = Ффакт / Фплан x 100%, где: Ффакт - количество единиц хранения, подвергнутых физико-химической или технической обработке в отчетном периоде, Фплан - количество единиц хранения, подлежащих физико-химической или технической обработке в отчетном периоде	100%	P1=>100%	5
					95% <= P1 < 100%	4
					90% <= P1 < 95%	3
					85% <= P1 < 90%	2
					80% <= P1 < 85%	1
P1 < 80%	0					
P2	Усовершенствование и переработка описей дел	месяц	P2 = Цфакт / Цплан x 100%, где: Цфакт - количество составленных описей в отчетном периоде, Цплан - количество запланированных к составлению описей в отчетном периоде	100%	P1=>100%	5
					95% <= P2 < 100%	4
					90% <= P2 < 95%	3
					85% <= P2 < 90%	2
					80% <= P2 < 85%	1
P2 < 80%	0					
P3	Каталогизация документов	месяц	P3 = Дфакт / Дплан x 100%, где: Дфакт - количество составленных карточек систематического каталога в отчетном периоде, Дплан - количество запланированных к составлению карточек систематического каталога в отчетном периоде	100%	P1=>100%	5
					95% <= P3 < 100%	4
					90% <= P3 < 95%	3
					85% <= P3 < 90%	2
					80% <= P3 < 85%	1
P3 < 80%	0					
P4	Количество записей в тематических базах данных	месяц	P4 = Зфакт / Зплан x 100%, где: Зфакт - количество созданных записей в тематических базах данных в отчетном периоде, Зплан - количество запланированных к созданию записей в тематических базах данных в отчетном периоде	100%	P1=>100%	5
					95% <= P4 < 100%	4
					90% <= P4 < 95%	3
					85% <= P4 < 90%	2
					80% <= P4 < 85%	1
P4 < 80%	0					
P5	Исполнение запросов, связанных с соц.защитой граждан	месяц	P5 = Сфакт / Сплан x 100%, где: Сфакт - количество исполненных запросов в отчетном периоде, Сплан - количество запланированных к исполнению запросов в отчетном периоде	100%	P1=>100%	5
					95% <= P5 < 100%	4
					90% <= P5 < 95%	3
					85% <= P5 < 90%	2
					80% <= P5 < 85%	1
P5 < 80%	0					
P6	Количество стационарных, баннерных, электронных выставок и публикаций	месяц	P6 = Вфакт / Вплан x 100%, где: Вфакт - количество выставок и публикаций, подготовленных государственным архивом в отчетном периоде, Вплан - количество запланированных для подготовки выставок и публикаций в отчетном периоде	100%	P1=>100%	5
					95% <= P6 < 100%	4
					90% <= P6 < 95%	3
					85% <= P6 < 90%	2
					80% <= P6 < 85%	1
P6 < 80%	0					

P7	Количество информационных, научных, культурно-досуговых, социально-значимых, просветительских мероприятий, в которых государственный архив принял участие или организовал	месяц	P7 = Мфакт / Мплан x 100%, где: Мфакт - количество мероприятий в отчетном периоде, Мплан - количество запланированных мероприятий в отчетном периоде	100%	P1 > 100%	5
					95% <= P7 < 100%	4
					90% <= P7 < 95%	3
					85% <= P7 < 90%	2
					80% <= P7 < 85%	1
P7 < 80%	0					
P8	Ввод заголовков (занесение в базу данных КАИСА единиц хранения)	месяц	P8 = Кфакт / Кплан x 100%, где: Кфакт - количество заголовков, занесенных в базу данных КАИСА в отчетном периоде, Кплан - количество заголовков, запланированных к занесению в базу данных КАИСА в отчетном периоде	100%	P1 > 100%	5
					95% <= P8 < 100%	4
					90% <= P8 < 95%	3
					85% <= P8 < 90%	2
					80% <= P8 < 85%	1
P8 < 80%	0					
P9	Количество пользователей архивной информацией	месяц	P9 = Пфакт / Пплан x 100%, где: Пфакт - количество пользователей архивной информацией в отчетном периоде, Пплан - количество предполагаемых пользователей архивной информацией в отчетном периоде	100%	P1 > 100%	5
					95% <= P9 < 100%	4
					90% <= P9 < 95%	3
					85% <= P9 < 90%	2
					80% <= P9 < 85%	1
P9 < 80%	0					
P10	Исполнение кассового плана по расходам	месяц	P10 = Ркр / Рпо x 100%, где: Ркр - кассовые расходы государственного архива за отчетный период; Рпо - уточненный плановый объем бюджетных ассигнований государственного архива по расходам на отчетный период	100%	90% <= P10 < 100%	5
					85% <= P10 < 90%	3
					80% <= P10 < 85%	1
					P10 < 80%	0
P11	Своевременное представление ежемесячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета	месяц	P11 = Кдней, где Кдней - количество дней просрочки предоставления отчетности от установленного срока	0	P11 = 0	10
					2 >= P11 > 0	5
					P11 > 2	0
P12	Отсутствие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами	месяц	P12 = Нбз, где Нбз - количество случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами	0	P12 = 0	10
					P12 > 0	0
P13	Сохранение среднего размера заработной платы в размере 100% от среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Ленинградской области	квартал	P13 = ЗПср / ЗПсд x 100%, где: ЗПср - средний размер заработной платы работников государственного архива за отчетный период; ЗПсд - среднемесячный доход от трудовой деятельности по Ленинградской области, установленный на отчетный год	100%	95% < P13 < 105%	5
					105% <= P13 <= 95%	0
P14	Доля стоимости заключенных государственных контрактов/контрактов в совокупном годовом объеме закупок согласно планам-графикам нарастающим итогом с начала года	квартал	P14 = Кзак / Ксов x 100%, где: Кзак - общая стоимость заключенных государственных контрактов/контрактов нарастающим итогом с начала года Ксов - совокупный годовой объем закупок согласно плану-графику	По итогам 1 квартала - 30%	P14 >= 30%	5
				По итогам 2 квартала - 60%	P14 < 30%	0
				По итогам 3 квартала - 80%	P14 >= 60%	5
				По итогам года - 95%	P14 < 60%	0
					P14 >= 80%	5
P15	Соотношение кассовых расходов и плановых объемов бюджетных ассигнований	квартал	P15 = Кру / Кба x 100%, где: Кру - кассовые расходы государственного архива нарастающим итогом с начала года Кба - уточненный плановый объем бюджетных ассигнований государственного архива по расходам на год	По итогам 1 квартала - 20%	P14 < 80%	0
				По итогам 2 квартала - 45%	P14 >= 95%	5
					P14 < 95%	0
					P15 >= 20%	10
				По итогам 3 квартала - 70%	P15 < 20%	0
					P15 >= 45%	10
					40% <= P15 < 45%	7
				По итогам года - 90%	35% <= P15 < 40%	4
					P15 < 35%	0
					P15 >= 70%	10
					65% <= P15 < 70%	7
					60% <= P15 < 65%	4
					P15 < 60%	0
	90% <= P15 < 100%	10				
	P15 < 90%	0				