

КОМИТЕТ ПО ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОМУ КОМПЛЕКСУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.01.2024

П-1/2024

**Об утверждении порядка составления и утверждения отчета
о результатах деятельности государственного казенного
учреждения Ленинградской области «Центр энергосбережения и
повышения энергоэффективности Ленинградской области»
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» приказываю:

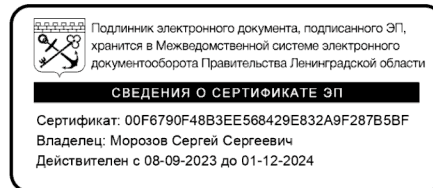
1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области от 18 марта 2013 года № 3 «О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Ленинградской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, и применяется, начиная с представления отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2022 год.

Председатель комитета
по топливно-энергетическому
комплексу Ленинградской области



С.С. Морозов

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственного казенного учреждения «Центр энергосбережения и
повышения энергоэффективности Ленинградской области»
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области», функции и полномочия учредителя которого осуществляет комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (далее - Комитет), и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее - Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» (далее - Учреждение), и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее - Отчет).

2. Общие требования к Отчету, а также форма Отчета установлены приказом Минфина России от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет Учреждения утверждается руководителем Учреждения и представляется в Комитет на согласование в срок не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, на бумажном носителе в двух экземплярах.

5. Комитет рассматривает Отчет в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо в случаях установления факта недостоверности представленной Учреждением информации и(или) представления указанной информации не в полном объеме направляет Учреждению требование о доработке Отчета с указанием причин, послуживших основанием для возврата отчета для доработки.

6. Учреждение в срок не более пяти рабочих дней, следующих за днем получения требования о доработке Отчета, вносит в него изменения и повторно представляет в Комитет.

7. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной (бухгалтерской) отчетности Учреждений.

8. Учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня получения согласованного Комитетом Отчета размещает его на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.