



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2017

г.Всеголожск

№ 2094

О внесении изменений в постановление администрации от 20.06.2016 № 1323 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация муниципального образования «Всеголожский муниципальный район» Ленинградской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеголожский муниципальный район» Ленинградской области от 20.06.2016 № 1323 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Общие положения» приложения к Постановлению читать в новой редакции:

1.1.1. Пункт 1.3. Место нахождения Управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Всеголожский муниципальный район» Ленинградской области: 188640, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, каб. 120.

Прием документов по предоставлению муниципальной услуги производится в каб. № 136 администрации, приемные часы с 10-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00, понедельник - четверг.

Личный прием физических, юридических лиц осуществляется начальником Управления, заместителем начальника Управления первый и третий понедельник



каждого месяца с 14-00 до 18-00 по предварительной записи по телефону 8-813-70-20-296.

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ приведена в приложении 8 к настоящему административному регламенту.

1.1.2. Подпункт «а» пункта 1.6:

Устно - по адресу, указанному в пункте 1.3 настоящего Административного регламента, приемные часы с 10-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00, понедельник – четверг (8-813-70-20-296).

1.2. В разделе 2 «Стандарт предоставления Муниципальной услуги» приложения к Постановлению читать в новой редакции:

1.2.1. Пункт 2.5:

Срок предоставления Муниципальной услуги - выдача разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство не более семи рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявления застройщика.

Срок предоставления Муниципальной услуги - в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в течении тридцати дней со дня поступления в Администрацию заявления застройщика.

Срок предоставления Муниципальной услуги - о внесении изменений в разрешение на строительство не более десяти рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявления застройщика.

Срок предоставления Муниципальной услуги - принятие решения о прекращении действия разрешения на строительство осуществляется в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, указанным в части 21.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2.2. Подпункт «в», «г» пункта 2.8:

в) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

г) материалы, содержащиеся в проектной документации:

- пояснительная записка;
- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

- схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в

составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

- архитектурные решения;
- сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- проект организации строительства объекта капитального строительства;
- проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
- перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного Кодекса РФ;

1.2.3. Пункт 2.8.1.

Для принятия решения о выдаче разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства необходимые следующие документы:

- а) заявление
- б) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- в) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;
- г) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.
- д) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства включает в себя его описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства, цветовое решение его внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик такого объекта, а также описание иных характеристик такого объекта, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, включая его фасады и конфигурацию объекта.



1.3.1. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» в общей части пятый абзац изложить в новой редакции:

«Принятие решения о выдаче разрешения на строительство, принятие решения о продлении срока действия разрешения на строительство, осуществляются в течение семи рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении Муниципальной услуги. Принятие решения о выдаче разрешения на строительство, – в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в течении тридцати дней со дня поступления в Администрацию заявления застройщика. Принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство осуществляются в течение десяти рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении Муниципальной услуги.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Тоноян М.Р.

Глава администрации



А.А. Низовский