

Администрация
муниципального образования Волосовский муниципальный район
Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.01.2018 г. № 34

О внесении изменений в постановление администрации МО Волосовский муниципальный район от 17.01.2017г. №41 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку инвалидов и семей с детьми – инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области»

В соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации МО Волосовский муниципальный район от 17.01.2017г. №41 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку инвалидов и семей с детьми –инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области» (далее –Постановление от 17.01.2017г. №41) следующие изменения:
 - 1.1. В п. 2.1.3. Приложения 2 к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку инвалидов и семей с детьми –инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области слова: «Ежеквартально, не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за год –не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)» заменить словами: «Ежеквартально, не позднее сроков указанных в соглашении о предоставлении бюджету муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области иных межбюджетных трансфертов»;
 - 1.2. Приложение 3 Постановления от 17.01.2017г. №41 изложить в новой редакции (Приложение 1);
 - 1.3. Приложение 4 Постановления от 17.01.2017г. №41 изложить в новой редакции (Приложение 2).
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

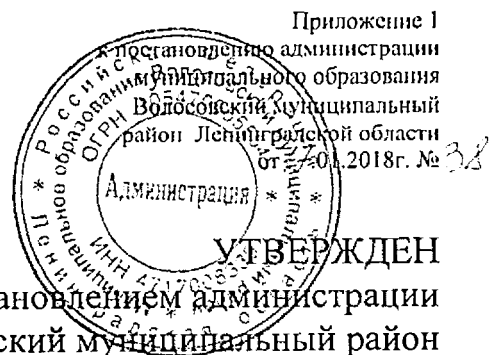
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Волосовского муниципального района по социальным вопросам.

Глава администрации



В.В. Рыжков

Разослано: в дело, газета «Сельская Новь», сайт волосовскийрайон.рф., членам комиссии
Бородина Л.В. 8-813-73-26-199



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
МО Волосовский муниципальный район
от 17 января 2017 г. N 41
(приложение 3)

**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ
ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ
СУБСИДИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ
ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ) В ЦЕЛЯХ ЧАСТИЧНОГО
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ИНВАЛИДОВ И СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ-
ИНВАЛИДАМИ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий порядок устанавливает правила представления отчетов о расходах, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием социальной поддержки инвалидов и семей с детьми-инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области (далее - субсидии).

2. Получатели субсидий представляют в Администрацию МО Волосовский муниципальный район отчет о целевом использовании субсидии на бумажном носителе по форме №1 (приложение 1) и по форме №2 (приложение 2).

3. Получатели субсидии составляют отчет на основании документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

4. К отчету прилагаются копии договоров, актов, товарных накладных, платежных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

5. Получатели субсидии осуществляют учет и хранение документов, подтверждающих использование субсидии.

6. Отчет составляется в рублях с двумя десятичными знаками после запятой в трех экземплярах.

7. Отчет должен быть подписан руководителем получателя субсидии, главным бухгалтером или лицами, замещающими их, и заверен печатью

получателя субсидии.

8. Отчет представляется получателем субсидии в Администрацию МО Волосовский муниципальный район ежеквартально, не позднее сроков указанных в соглашении о предоставлении бюджету муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области иных межбюджетных трансфертов отдельно по расходованию средств местного и областного бюджетов, в трех экземплярах: два первые экземпляра остаются в Администрации МО Волосовский муниципальный район, третий экземпляр с пометкой о получении отчета возвращается получателю субсидии.

К порядку представления отчетов о расходах, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием социальной поддержки инвалидов и семей с детьми-инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области в 20__ году

Форма №2

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием социальной поддержки инвалидов и семей с детьми-инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области.

(наименование некоммерческой организации)

За ___ квартал 20__ года

руб.

№ п/п	Наименование расходов	Утверждено по смете за отчетный период	Фактический расход средств за отчетный период
	ИТОГО:		

Отчет предоставляется ежеквартально, не позднее сроков указанных в соглашении о предоставлении бюджету муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области иных межбюджетных трансфертов отдельно по расходованию средств местного и областного бюджетов.

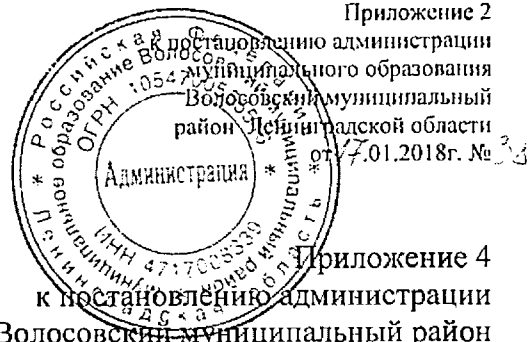
К отчету прилагаются копии первичных документов, подтверждающие осуществление произведенных расходов.

Руководитель некоммерческой организации _____ /Ф.И.О./

М.П.

Исполнитель _____ /Ф.И.О./, тел.

« ___ » _____ 20__ г.



Приложение 2

к постановлению администрации

Волосовского муниципального образования

Волосовский муниципальный

район Ленинградской области

от 17.01.2018г. № 34

Приложение 4

к постановлению администрации

МО Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

От 17 января 2017 года № 41

Состав конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием социальной поддержки инвалидов и семей с детьми-инвалидами, проживающих на территории Волосовского района Ленинградской области:

Председатель комиссии :

Кушинская Ольга Вячеславовна - заместитель главы администрации по социальным вопросам;

Члены комиссии:

Гизбрехт Ирина Павловна - председатель комитета социальной защиты населения администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области;

Фролов Сергей Александрович – глава МО Волосовское городское поселение МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области;

Калинина Наталья Викторовна - начальник юридического отдела администрации Волосовского муниципального района;

Секретарь комиссии: Иванова Ольга Ивановна – ведущий специалист отдела по молодежной политике, культуре, спорту и туризму администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области