



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2018 года

с. Русско-Высоцкое

№ 7-к

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Областным законом № 14-ОЗ от 11.03.2008 г. «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Областной закон Ленинградской области от 08.06.2010 № 26-оз "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет муниципальными служащими местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приложение 1 к постановлению местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение № 4-к от 21.04.2008 года «Об утверждении в новой редакции Положения о порядке предоставления очередных и дополнительных отпусков и Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение по адресу в сети Интернет: www.russko-vys.ru

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
МО Русско-Высоцкое сельское поселение



Волкова Л.И.

УТВЕРЖДЕНО
 Постановлением местной администрации
 МО Русско-Высоцкое сельское поселение
 № 7-к от 19.02.2018 года
 (приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Выплата ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет) производится муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

1.2. Выплата ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет производится дифференцировано, в зависимости от общего стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки в следующих размерах:

1.2.1. Муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение:

При стаже работы	Размер надбавки (в % от должностного оклада)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Стаж муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет для муниципальных служащих определяется комиссией по вопросам муниципальной службы при Главе МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

2.2. Руководством для определения стажа муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет является Областной закон Ленинградской области от 08.06.2010 № 26-оз "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области" и Положение о порядке установления и исчисления стажа замещения муниципальных должностей лицу, замещающему муниципальную должность, и стажа муниципальной службы муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно с заработной платой.

При временном замеществе надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет учитывается при всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается с момента приема на должность муниципальной службы, если имеется необходимый стаж муниципальной службы или с момента возникновения права на получение надбавки в следующем порядке:

- с первого числа месяца, в котором возникает право на получение или изменение надбавки к должностному окладу за выслугу лет, если этот момент наступает в период с 1 по 15 число (включительно);

- с первого числа месяца, следующего за тем, в котором возникает право на получение или изменение надбавки к должностному окладу за выслугу лет, если этот момент наступает в период с 16 по 31 число.

3.4. Если у муниципального служащего право на начисление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период временной нетрудоспособности, выплата надбавки производится после окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

3.5. В период нахождения муниципального служащего в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет установление и изменение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет не производится. В этих случаях ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается и выплачивается с момента выхода на работу.

3.6. Если у муниципального служащего право на начисление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период исполнения государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от службы, при сохранении заработной платы, и в других аналогичных случаях, при которых за муниципальным служащим сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

3.7. Назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится для муниципальных служащих местной администрации на основании распоряжения Главы администрации, изданного по представлению комиссии по вопросам муниципальной службы.

3.8. При увольнении служащего ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА НАЧИСЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Ответственность за своевременный пересмотр у служащих размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет возлагается на работника, ответственного за ведение трудовых книжек.