



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

19 декабря 2014 года

г. Липецк

№ 535

Об утверждении Порядка предоставления субсидий (грантов) на софинансирование затрат начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) субсидий (единовременной помощи) на бытовое обустройство начинающих фермеров в 2015 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров», Законом Липецкой области от 18 декабря 2014 года № 348-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и в целях реализации государственной программы Липецкой области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 28 октября 2013 года № 485, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий (грантов) на софинансирование затрат начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) субсидий (единовременной помощи) на бытовое обустройство начинающих фермеров в 2015 году (приложение).

Глава администрации
Липецкой области

О.П.Королев

Приложение
к постановлению
администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидий (грантов) на софинансирование
затрат начинающих фермеров на создание
и развитие крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий (единовременной помощи)
на бытовое обустройство начинающих
фермеров в 2015 году»

**Порядок
предоставления субсидий (грантов) на софинансирование затрат
начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского
(фермерского) хозяйства и (или) субсидий (единовременной помощи) на
бытовое обустройство начинающих фермеров в 2015 году**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий (грантов) на софинансирование затрат начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - грант) и (или) субсидий (единовременной помощи) на бытовое обустройство начинающих фермеров (далее - единовременная помощь) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете.

2. Гранты и (или) единовременная помощь предоставляются на конкурсной основе.

3. Для получения грантов и (или) единовременной помощи на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, главы крестьянских (фермерских) хозяйств, соответствующие условиям, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года N 197 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. N 166", предоставляют главному распорядителю бюджетных средств в отрасли сельского хозяйства (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявку по форме (приложения 1, 2 к настоящему Порядку), опись документов в двух экземплярах с приложением следующих документов (в подлинниках и копиях):

документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

документа об образовании или трудовом стаже либо выписку из похозяйственной книги о сроке пребывания в составе членов личного подсобного хозяйства;

справки за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства о численности работников крестьянского (фермерского) хозяйства;

справки за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства о

размере выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС за предыдущий финансовый год;

бизнес-плана по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной государственной программой Липецкой области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Липецкой области", утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 28 октября 2013 года № 485 (далее - Программа), увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции с приложением справки за подписью главы крестьянского (фермерского) хозяйства о наличии производственных фондов на дату подачи заявки по форме (приложение 3 к настоящему Порядку);

плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования по каждому пункту расходов (средств гранта, единовременной помощи, собственных и заемных средств) по форме (приложение 4 к настоящему Порядку);

договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тысяч рублей;

документов, подтверждающих расходы выплат на содействие самозанятости безработных граждан и средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности (в случае их получения);

информации о заработной плате на дату подачи заявки по форме (приложение 5 к настоящему Порядку).

При подаче заявки глава крестьянского (фермерского) хозяйства вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов местного самоуправления, общественных организаций, поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

4. Документы представляются в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса.

Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает прием заявок и документов, их регистрацию и возврат первого экземпляра описи документов главе крестьянского (фермерского) хозяйства с отметкой о принятии.

5. Главный распорядитель бюджетных средств, помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока приема заявок самостоятельно запрашивает:

в налоговом органе выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на текущую дату, информацию об осуществлении претендентом предпринимательской деятельности и об учредительстве претендента в коммерческих организациях в течение последних трех лет;

в пенсионном фонде справку об отсутствии задолженности в государственные внебюджетные фонды и справку об отсутствии

задолженности по платежам в фонд социального страхования на текущую дату;

в управлении по развитию малого и среднего бизнеса Липецкой области - информацию о получении претендентом финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

в управлении труда и занятости Липецкой области - информацию о получении претендентом выплат на содействие самозанятости безработных граждан до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

6. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов передает полученные документы на рассмотрение конкурсной комиссии, созданной распоряжением администрации Липецкой области от 20 апреля 2012 года N 141-р (далее - конкурсная комиссия).

7. Конкурсной комиссией в порядке, установленном постановлением администрации Липецкой области от 20 апреля 2012 года N 136 "Об утверждении положения о проведении публичного конкурса по отбору глав крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления субсидий (грантов) на софинансирование затрат начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) субсидии (единовременной помощи) на бытовое обустройство начинающих фермеров", проводится рассмотрение представленных заявок и документов, личное собеседование с главами крестьянских (фермерских) хозяйств, признание их участниками Программы и установление размера предоставляемых им грантов и (или) единовременной помощи или отклонение заявки и отказ в признании их участниками Программы и предоставлении гранта и (или) единовременной помощи.

8. При наличии положительного решения конкурсной комиссии о предоставлении грантов и (или) единовременной помощи и определении его (их) размера главный распорядитель бюджетных средств не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения конкурсной комиссией письменно уведомляет об этом глав крестьянских (фермерских) хозяйств и приглашает их для заключения договора (соглашения) о предоставлении грантов и (или) единовременной помощи.

9. После заключения соглашений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 15 рабочих дней со дня направления уведомлений готовит приказы о выплате грантов и (или) единовременной помощи в разрезе получателей и перечисляет их на счета глав крестьянских (фермерских) хозяйств, открытые в кредитных организациях. В случае отказа или уклонения главы крестьянского (фермерского) хозяйства от заключения соглашения грант и (или) единовременная помощь не предоставляются.

10. Грант и (или) единовременная помощь должны быть израсходованы на цели, указанные в плане расходов, в течение 12 месяцев со дня поступления на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства в

кредитной организации. Изменения в план расходов гранта, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежат согласованию с конкурсной комиссией.

11. Главы крестьянских (фермерских) хозяйств, получившие грант и (или) единовременную помощь, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет о целевом расходовании средств гранта и (или) единовременной помощи и документы, подтверждающие целевое использование средств.

12. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства несет ответственность за достоверность предоставляемых документов.

13. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за целевым использованием грантов и (или) единовременной помощи.

14. Возврат неиспользованных остатков грантов и (или) единовременной помощи, а также возврат грантов и (или) единовременной помощи в случае выявления нарушений условий их предоставления или их нецелевого использования (в том числе в случае непредставления главой крестьянского (фермерского) хозяйства документов, подтверждающих целевое использование средств, или представления документов, подтверждающих нецелевое использование средств) осуществляется в порядке, предусмотренном Законом Липецкой области от 18 декабря 2014 года № 348-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 года и на плановый период 2016 и 2017 годов».

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий
(грантов) на софинансирование
затрат начинающих фермеров
на создание и развитие
крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий
(единовременной помощи)
на бытовое обустройство
начинающих фермеров в 2015 году

Регистрационный номер N _____

Дата регистрации заявки _____

ЗАЯВКА

на признание участником государственной программы Липецкой области
"Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия Липецкой области" и на получение субсидии
(гранта) на софинансирование затрат начинающего фермера на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

Липецкая область

"__" _____ 2015 г.

Наименование заявителя _____

просит признать участником государственной программы Липецкой области "Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия Липецкой области" и предоставить субсидию (грант) на софинансирование
затрат начинающего фермера на создание и развитие крестьянского (фермерского)
хозяйства в сумме:

_____ руб.

по следующим банковским реквизитам:

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет _____ Наименование банка _____

Корреспондентский счет _____ БИК _____

С условиями использования гранта ознакомлен и обязуюсь:

заключить договор (соглашение) с главным распорядителем бюджетных средств о
предоставлении субсидии (гранта);

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с
планом расходов и оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости
каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

использовать полученные средства в течение 12 месяцев со дня поступления средств
на мой счет и использовать имущество, закупаемое за счет субсидии (гранта),
исключительно на развитие хозяйства;

создать не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 тыс. рублей
субсидии (гранта);

осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения
субсидии (гранта);

переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту
нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства (для тех, кто не
проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации крестьянского
(фермерского) хозяйства на момент подачи заявления);

представлять отчетность и необходимые материалы в установленные сроки.

Сообщаю, что:

согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с
законодательством Российской Федерации;

крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого я являюсь, является
единственным местом моего трудоустройства;

не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации.

Подпись главы КФХ _____ (Ф.И.О. полностью) М.П.

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
(грантов) на финансирование
затрат начинающих фермеров
на создание и развитие
крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий
(единовременной помощи)
на бытовое обустройство
начинающих фермеров в 2015 году

Регистрационный номер N _____

Дата регистрации заявки _____

ЗАЯВКА

на признание участником государственной программы Липецкой области
"Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия Липецкой области" и на получение субсидии
(единовременной помощи) на бытовое обустройство начинающих фермеров

Липецкая область

"__" _____ 2015 г.

Наименование заявителя _____

просит признать участником государственной программы Липецкой области "Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия Липецкой области" и предоставить субсидию (единовременную помощь) на
бытовое обустройство начинающих фермеров в сумме:

_____ руб.

по следующим банковским реквизитам:

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет _____ Наименование банка _____

Корреспондентский счет _____ БИК _____

С условиями использования субсидии (единовременной помощи) ознакомлен и обязуюсь:
заключить договор (соглашение) с главным распорядителем бюджетных средств о
предоставлении субсидии (единовременной помощи);

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с
планом расходов и оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости
каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

использовать полученные средства в течение 12 месяцев со дня поступления средств на
мой счет;

переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту
нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства (для тех, кто не
проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации крестьянского
(фермерского) хозяйства на момент подачи заявления);

представлять отчетность и необходимые материалы в установленные сроки.

Сообщаю, что:

согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с
законодательством Российской Федерации;

крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого я являюсь, является единственным
местом моего трудоустройства;

не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в
качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или)
не являлся учредителем (участником) коммерческой организации.

Подпись главы КФХ _____ (Ф.И.О. полностью) М.П.

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидий
(грантов) на софинансирование
затрат начинающих фермеров
на создание и развитие
крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий
(единовременной помощи)
на бытовое обустройство
начинающих фермеров в 2015 году

Справка о наличии производственных фондов

в _____ района Липецкой области
(наименование КФХ)

Таблица

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Количество
1.	Наличие сельскохозяйственных животных :	Х	Х
2.	Поголовье крупного рогатого скота	гол.	
3.	в том числе коров	гол.	
4.	Поголовье свиней	гол.	
5.	в том числе свиноматок	гол.	
6.	Поголовье овец	гол.	
7.	в том числе овцематок	гол.	
8.	Поголовье коз	гол.	
9.	в том числе козوماتок	гол.	
10.	Поголовье кроликов	гол.	
11.	Пчелосемей	шт.	
12.	Поголовье птицы (указать по видам)	гол.	
13.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (указать по видам)	гол.	
14.	Наличие земель сельскохозяйственного назначения	га	
15.	В том числе: в собственности	га	
16.	в аренде (указать срок аренды « до...»)	га	
17.	Наличие производственных помещений (указать направление использования и занимаемую площадь)	шт.	
18.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования (указать по видам и маркам)	шт.	

Глава КФХ _____ / _____ /
М.П. _____ Дата «__» _____ 2015 г.

Приложение 4
к Порядку
предоставления субсидий
(грантов) на софинансирование
затрат начинающих фермеров
на создание и развитие
крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий
(единовременной помощи)
на бытовое обустройство
начинающих фермеров в 2015 году

План расходов
субсидий (грантов) на создание и развитие крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий (единовременной помощи) на бытовое обустройство
начинающих фермеров

_____ района Липецкой области

(наименование КФХ)

Таблица

N п/п	Наименование расходов	Кол-во		Цена, руб./ед.	Сумма, тыс. руб.	В том числе:		
		Ед. изм.	Ед.			Средства субсидии (гранта) и (или) субсидии (единове- ремен- ной помощи)	Собствен- ные средства	Заемны- е средст- ва
1.								
2.								
3.								
Итого								

Глава КФХ _____ / _____ /

МП

Дата «__» _____ 2015 г.

Приложение 5
к Порядку
предоставления субсидий
(грантов) на софинансирование
затрат начинающих фермеров
на создание и развитие
крестьянского (фермерского)
хозяйства и (или) субсидий
(единовременной помощи)
на бытовое обустройство
начинающих фермеров в 2015 году

Информация
о заработной плате

по _____ района Липецкой области
(наименование КФХ)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Задолженность по заработной плате перед персоналом, руб.	

Глава КФХ _____ / _____ /

МП _____ Дата «__» _____ 2015 г.