



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

02 февраля 2017 года

г. Липецк

№ 37

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета на оказание содействия развитию детско-юношеского и профессионального спорта некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою уставную деятельность на территории Липецкой области, на 2017 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 09 октября 2007 года № 94-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» и Законом Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» администрация Липецкой области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета на оказание содействия развитию детско-юношеского и профессионального спорта некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою уставную деятельность на территории Липецкой области, на 2017 год (приложение).

Глава администрации области

О.П. Королев

Приложение
к постановлению
администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из областного бюджета на
оказание содействия развитию детско-юношеского
и профессионального спорта некоммерческим
организациям, зарегистрированным и
осуществляющим свою уставную деятельность
на территории Липецкой области, на 2017 год»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА
ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СПОРТА НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ УСТАВНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2017 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета на оказание содействия развитию детско-юношеского и профессионального спорта некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою уставную деятельность на территории Липецкой области (далее – организации), в объеме 61200,0 тыс. руб. по следующим направлениям:

– обеспечение подготовки и участия футбольного клуба и (или) спортивной команды в первенстве России по футболу среди команд футбольных клубов ПФЛ и Кубке России – 36100,0 тыс. руб.;

– обеспечение подготовки и участия волейбольного клуба и (или) спортивной команды в чемпионате России по волейболу среди женских команд высшей лиги «А» или чемпионате России по волейболу среди женских команд высшей лиги «Б» и (или) Кубке России – 19800,0 тыс. руб.;

– обеспечение подготовки и участия баскетбольного клуба и (или) спортивной команды в первенстве России по баскетболу среди мужских команд 1-й лиги и (или) Чемпионате Ассоциации студенческого баскетбола – 3200,0 тыс. руб.;

– обеспечение подготовки и участия мини-футбольного клуба и (или) спортивной команды в первенстве России по мини-футболу среди команд клубов Высшей лиги конференции «Запад» – 2100,0 тыс. руб.

2. Субсидии направляются организациями на следующие расходы:

оплата труда, премиальные, выплаты по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, содержание автотранспорта, услуги по предоставлению автотранспортных средств, аренда жилья для спортсменов и тренерского состава, проведение тренировочных сборов, приобретение формы, инвентаря и оборудования, расходы на питание, услуги по предоставлению спортивных залов, офисных помещений и арен, страхование спортсменов, медико-восстановительные затраты, затраты на лечение спортивных травм, полученных спортсменом при исполнении

обязанностей по трудовому договору, услуги связи, коммунальные услуги, заявочные, членские и вступительные взносы на участие в соревнованиях, оплата за судейство согласно регламентам, приобретение расходных материалов, командировочные расходы, услуги банков, повышение квалификации тренерского состава и медицинских работников, медицинское обслуживание во время проведения спортивных мероприятий на территории Липецкой области.

Условиями расходования организациями субсидий на оплату труда спортсменов, тренеров, иных специалистов, определенных в соответствии с пунктом 12 статьи 5, со статьей 20.4 и частью 2 статьи 35 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – иные специалисты), являются:

спортсменам может выплачиваться оклад (должностной оклад), доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплаты стимулирующего характера (премия за результаты игр, премия за призовое место по итогам игр спортивного сезона, выплата за игровое время в матчах, выплата за результативность в зависимости от личного вклада в матчи), установленные коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством;

тренерам может выплачиваться оклад (должностной оклад), доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплаты стимулирующего характера (премия за результаты игр, премия за призовое место по итогам игр спортивного сезона), установленные коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством;

иным специалистам может выплачиваться оклад (должностной оклад), доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплаты стимулирующего характера, установленные коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством.

Расходование организациями субсидий на цели оплаты труда спортсменов, тренеров, иных специалистов определяется следующим порядком:

заработная плата выплачивается работнику в денежной форме в месте выполнения им работы или переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника;

заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором;

заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

3. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, организации, отвечающие условиям, приведенным в Законе Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – претенденты, Закон об областном

бюджете), представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере физической культуры и спорта (далее – главный распорядитель) в срок до 8 февраля текущего финансового года следующие документы:

заявку на получение субсидии (приложение к Порядку);

копию заявочного листа с допуском на игровой сезон с наличием не менее 50 % игроков – воспитанников спортивных школ региона или постоянно проживающих на территории Липецкой области;

копии свидетельства о праве собственности или договора аренды спортивных сооружений для проведения тренировочных мероприятий и соревнований;

копию устава;

смету доходов и расходов (финансовый план), утвержденную в установленном порядке.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

4. В рамках межведомственного взаимодействия главный распорядитель в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, направляет соответствующие запросы для получения следующих документов:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

справки налогового органа, Фонда социального страхования Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации – на дату подачи заявки на получение субсидии и, начиная со II квартала, ежеквартально при перечислении субсидии;

информации об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности в отношении некоммерческой организации;

справки Контрольно-счетной палаты Липецкой области, управления финансов Липецкой области об отсутствии нарушений по использованию средств областного бюджета, выделенных в предыдущих финансовых годах.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. Главный распорядитель в течение семи рабочих дней со дня окончания приема заявки и документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, рассматривает документы и осуществляет отбор претендентов, отвечающих условиям, установленным Законом об областном бюджете.

6. Субсидии не предоставляются организациям:

не отвечающим условиям, установленным Законом об областном бюджете;

представившим заявку, не соответствующую форме, установленной настоящим Порядком;

представившим недостоверную информацию.

7. По результатам проведенного отбора главный распорядитель в течение одного рабочего дня издает приказ о предоставлении субсидии из областного бюджета на оказание содействия развитию детско-юношеского и

профессионального спорта в разрезе получателей субсидии (далее – приказ о предоставлении субсидии).

8. В случае если объем запрашиваемых получателями субсидии средств превышает сумму, предусмотренную в Законе об областном бюджете, размер субсидии для каждого получателя субсидии пропорционально уменьшается.

9. Главный распорядитель в течение одного рабочего дня с даты издания приказа, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, заключает с каждым получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение). Соглашение определяет права и обязанности сторон, форму и сроки предоставления получателем субсидии главному распорядителю отчета о целевом использовании бюджетных средств и содержит обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 13 Закона об областном бюджете.

10. Главный распорядитель перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии в следующем порядке: в I квартале – 40% от суммы, предусмотренной соглашением на текущий год, во II квартале – 20%, в III квартале – 20%, в IV квартале – 20%.

11. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в Порядке цели, при наличии неиспользованных субсидий главный распорядитель проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком. При увеличении объема средств заявки организаций и документы к ним подаются главному распорядителю в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу закона о внесении изменений в Закон об областном бюджете, при наличии нераспределенных субсидий – в течение пяти рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете».

По результатам нового отбора главный распорядитель в порядке, установленном пунктами 7, 9 настоящего Порядка, издает приказ о предоставлении субсидии и заключает с каждым получателем субсидии соглашение. Главный распорядитель в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет на расчетный счет каждому получателю субсидии сумму субсидии, установленную приказом о предоставлении субсидии.

12. Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий ее предоставления или ее нецелевого использования осуществляется в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

13. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

14. Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение
к порядку предоставления
субсидии из областного бюджета на
оказание содействия развитию детско-юношеского
и профессионального спорта некоммерческим
организациям, зарегистрированным и
осуществляющим свою уставную деятельность
на территории Липецкой области, на 2017 год

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____

Главному распорядителю
бюджетных средств

ЗАЯВКА
на получение субсидии

(полное наименование некоммерческой организации)

Сведения о некоммерческой организации:

1.	ИНН, КПП организации	
2.	Дата регистрации организации	
3.	Юридический адрес организации	
4.	Почтовый адрес	
5.	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
6.	Цель предоставления субсидии	
7.	Запрашиваемая сумма субсидии	
8.	Банковские реквизиты для перечисления субсидии	
9.	Информация о количестве штатных единиц управленческого и обслуживающего персонала.	
10.	Перечень прилагаемых документов:	

Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Подпись руководителя организации: _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П.

Дата составления: « ____ » _____ 20__ г.