



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

14 апреля 2017 года

г. Липецк

№ 169

О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 11 января 2017 года № 12 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий в области сельского хозяйства в 2017 году»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов администрации Липецкой области администрация Липецкой области постановляет:

Внести в постановление администрации Липецкой области от 11 января 2017 года № 12 "Об утверждении Порядков предоставления субсидий в области сельского хозяйства в 2017 году" ("Липецкая газета", 2017, 8 февраля) следующие изменения:

1. Подпункт 4 признать утратившим силу.
2. Подпункт 10 изложить в следующей редакции:  
«10) Порядок предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта (приложение 10);».
3. Подпункт 13 признать утратившим силу.
4. Подпункт 15 признать утратившим силу.
5. Подпункт 21 признать утратившим силу.
6. В подпункте 22 после слова «килограмм» дополнить словом «произведенного».
7. В подпункте 23 слова «мясного и молочного направлений» заменить словами «молочного направления».
8. Подпункт 26 признать утратившим силу.
9. Дополнить подпунктом 37 следующего содержания:  
«37) Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления (приложение 37).».

10. В приложении 1:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце шестом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

б) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение части затрат на проведение  
агрохимического обследования земель  
сельскохозяйственного назначения

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на проведение агрохимического  
обследования земель сельскохозяйственного назначения

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на проведение агрохимического обследования земель  
сельскохозяйственного назначения, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Площадь обследуемых земель, га	Стоимость выполненных и оплаченных работ, согласно актам выполненных работ (без учета НДС), руб.	Сумма субсидии, рублей гр. 3 x 35%
1.			
2.			
3.	ИТОГО		

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на проведение агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

11. В приложении 2:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце девятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии или отсутствии у претендента земельных участков на праве собственности или аренды.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

б) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на раскорчевку садов с  
утилизацией через щепу для  
введения земель в севооборот

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на раскорчевку садов с утилизацией через щепу для введения земель в севооборот

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на раскорчевку садов с утилизацией через щепу для введения земель в севооборот, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование выполненных работ	Площадь раскорчевки садов, гектаров	Затраты по раскорчевке садов (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии на 1 гектар, руб.	Сумма субсидии, руб. гр. 3 х гр. 5, но не более гр. 4
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на раскорчевку садов с утилизацией через щепу для введения земель в севооборот в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.».

## 12. В приложении 3:

### 1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце десятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

### 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на приобретение  
элитных семян

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение элитных семян, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование групп сельскохозяйственных культур	Количество приобретенных элитных семян, тонн, посевных единиц	Стоимость приобретенных элитных семян, рублей (без учета НДС)	Ставка субсидии, рублей за тонну, посевную единицу (без учета НДС)	Сумма субсидии, рублей гр. 3 x гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение элитных семян в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

13. Приложение 4 признать утратившим силу.

14. В приложении 5:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце девятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы



Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на закладку и работы по уходу  
за многолетними насаждениями

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на закладку и работы по уходу за  
многолетними насаждениями

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на закладку и работы по уходу за многолетними насаждениями, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), гектаров	Затраты по закладке (уходу) за многолетними насаждениями, руб.	Ставка субсидии, руб.	Сумма субсидии, руб. гр. 3 x гр. 5
1.	Закладка многолетних насаждений - всего				
2.	в том числе:				
3.	плодовых, ягодных кустарниковых насаждений				
4.	хмельников				
5.	ягодных питомников				
6.	чайных плантаций				
7.	питомников плодовых культур				
8.	садов интенсивного типа				
9.	Работы по уходу за многолетними насаждениями - всего				
10.	в том числе:				
11.	плодовыми, ягодными кустарниковыми насаждениями				
12.	садами интенсивного типа				
13.	хмельниками				
14.	плодовыми и ягодными питомниками				
15.	чайными плантациями				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на закладку и работы по уходу за многолетними насаждениями в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

### 15. В приложении 6:

#### 1) в пункте 2:

в абзаце первом после слова «хозяйства» дополнить словами «- управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

#### в подпункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«заявку с расчетом суммы субсидии по форме согласно приложениям 1-3 к настоящему Порядку;»;

в абзаце пятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

#### 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной

бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по краткосрочным  
кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях и государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
по отрасли растениеводства, переработки и  
реализации продукции растениеводства, по  
отрасли животноводства, переработки и реализации  
продукции животноводства, на первичную и (или)  
последующую (промышленную) переработку  
сельскохозяйственной продукции растениеводства  
и животноводства, на развитие молочного  
скотоводства, на срок до 1 года

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу)

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
 просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу)

\_\_\_\_\_ % годовых, а по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2016 года, - ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_ % годовых.

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K1 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K1 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K2 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K2 * 100% x 365 (366) дней
1.						
2.						
3.	<b>ИТОГО</b>					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (минимальная величина из граф 6 и 7)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

\*K1 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

\*K2 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный Законом об областном бюджете.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства, на развитие молочного скотоводства, на срок до 1 года, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

8) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по краткосрочным  
кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях и государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
по отрасли растениеводства, переработки и  
реализации продукции растениеводства, по

отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства, на развитие молочного скотоводства, на срок до 1 года

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком, занимающимся производством мяса крупного рогатого скота, а также по кредиту (займу), полученному заемщиком, занимающимся производством молока, полученному по 31 декабря 2012 года и с 1 августа 2015 года

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 x K1* ----- 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 x K1* ----- 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x 3% ----- 365 (366) дней	Сумма субсидии из областного бюджета, подлежащая выплате **
1.						
2.						
3.	<b>ИТОГО</b>					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

\*К1 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

Выплаты производятся по графе 6, в случае если: гр. 4 > (гр. 5 + гр. 6)

\*\* Графа 7 заполняется и выплаты по ней производятся в случае, если: гр. 4 < или = (гр. 5 + гр. 6)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа) оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства, на развитие молочного скотоводства, на срок до 1 года, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

9) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Порядку предоставления



субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства, на развитие молочного скотоводства, на срок до 1 года

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному в иностранной валюте

Наименование претендента \_\_\_\_\_ просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

5. Предельная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту \_\_\_\_\_ руб.

7. Дата уплаты процентов по кредиту \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 х гр. 3 х п. 4	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 х гр. 3 х п. 5	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 х гр. 3 х п. 4	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 х гр. 3 х п. 5

	(указывается в иностранной валюте) *	----- х К1 ** 100% х 365 (366) дней	----- х К1 ** 100% х 365 (366) дней	----- х К2 ** 100% х 365 (366) дней	----- х К2 ** 100% х 365 (366) дней
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (минимальная величина из граф 6 и 7)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

\* Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковской операции по зачислению кредита на рублевый счет.

\*\* К1, К2 - соответствует К1, К2 в приложении 1 к настоящему Порядку.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П.»\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства, на развитие молочного скотоводства, на срок до 1 года, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.».

16. В приложении 7:

1) в пункте 2:

в абзаце первом после слова «хозяйства» дополнить словами «- управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

в подпункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«заявку с расчетом суммы субсидии по форме, согласно приложениям 2, 3, 5 к настоящему Порядку;»;

в абзаце пятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по инвестиционным  
кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях и государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
по отрасли растениеводства, переработки ее продукции,  
развития инфраструктуры и логистического  
обеспечения рынков продукции растениеводства,  
по отрасли животноводства, переработки  
ее продукции, развития инфраструктуры и  
логистического обеспечения рынков  
продукции животноводства, на строительство  
и реконструкцию объектов для мясного  
и молочного скотоводства

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу)

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_
3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей
4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых, а по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2016 года, - ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_ % годовых.

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K1 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K1 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K2 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K2 * 100% x 365 (366) дней
1.						
2.						
3.	<b>ИТОГО</b>					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5) \_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (минимальная величина из граф 6 и 7) \_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

\*K1 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

\*K2 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный Законом об областном бюджете.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов

подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства, на строительство и реконструкцию объектов для мясного и молочного скотоводства, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.»;

8) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по инвестиционным  
кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях и государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
по отрасли растениеводства, переработки ее продукции,  
развития инфраструктуры и логистического  
обеспечения рынков продукции растениеводства,  
по отрасли животноводства, переработки  
ее продукции, развития инфраструктуры и  
логистического обеспечения рынков  
продукции животноводства, на строительство  
и реконструкцию объектов для мясного  
и молочного скотоводства

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу),  
полученному в иностранной валюте

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно  
расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

5. Предельная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по  
кредиту \_\_\_\_\_ руб.

7. Дата уплаты процентов по кредиту \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии (указывается в иностранной валюте) *	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K1 ** 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K1 ** 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K2 ** 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K2 ** 100% x 365 (366) дней
1.						
2.						
3.	<b>ИТОГО</b>					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства  
федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного  
бюджета (минимальная величина из граф 6 и 7)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

\* Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте и использованному в  
рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату  
совершения банковской операции по зачислению кредита на рублевый счет.

\*\* K1 и K2 - соответствует K1 и K2 в приложении 2 к настоящему Порядку.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства, на строительство и реконструкцию объектов для мясного и молочного скотоводства, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

9) приложение 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по инвестиционным  
кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях и государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
по отрасли растениеводства, переработки ее продукции,  
развития инфраструктуры и логистического  
обеспечения рынков продукции растениеводства,



по отрасли животноводства, переработки  
ее продукции, развития инфраструктуры и  
логистического обеспечения рынков  
продукции животноводства, на строительство  
и реконструкцию объектов для мясного  
и молочного скотоводства

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу),  
полученному заемщиком, занимающимся производством мяса крупного рогатого скота и молока

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно  
расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_  
По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_
- Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_
- Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей
- Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых
- Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) с  
учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу)  
\_\_\_\_\_ % годовых, а по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1  
января 2016 года, - ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_ % годовых.

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолжен- ности, из которой исчисляется размер субсидии	Количест-во дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета  гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета  гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета  гр. 2 x гр. 3 x 3% ----- 365 (366) дней	Сумма субсидии, источником финансово обеспечения которой являются средства областного бюджета, подлежащая выплате * (гр. 4 - гр. 5)
1.						

2.						
3.	ИТОГО					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Выплаты производятся по графе 6, в случае если: гр. 4 > (гр. 5 + гр. 6)

\* Графа 7 заполняется и выплаты по ней производятся в случае, если: гр. 4 < или = (гр. 5 + гр. 6)

Размер предоставляемой субсидии из областного бюджета

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по отрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства, по отрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства, на строительство и реконструкцию объектов для мясного и молочного скотоводства, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

17. Приложение 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8  
к постановлению  
администрации  
Липецкой области  
«Об утверждении Порядков  
предоставления субсидий  
в области сельского  
хозяйства в 2017 году»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ НА УПЛАТУ  
СТРАХОВЫХ ПРЕМИЙ ПО ДОГОВОРАМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
СТРАХОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, направленных на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и в области животноводства (далее - субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели Законом Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, претенденты, отвечающие требованиям, установленным Законом об областном бюджете, представляют главному распорядителю бюджетных средств в отрасли сельского хозяйства – управлению сельского хозяйства Липецкой области (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

справки о размере субсидии из областного бюджета, составленной на основании договора сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и платежного поручения, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии (приложения 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему Порядку);

справки о размере субсидии из областного бюджета, составленной на основании договора сельскохозяйственного страхования в области животноводства, и платежного поручения, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов страховой премии (приложение 7 к настоящему Порядку);

копии договора сельскохозяйственного страхования (копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного

страхования, в случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование);

выписки из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенной ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4. Документы представляются главному распорядителю бюджетных средств в сроки, указанные в приложениях 2-7 настоящего Порядка.

5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о выплате субсидий заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетный счет страховой организации.

9. При выделении дополнительных бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, средства распределяются между получателями субсидий пропорционально, с учетом произведенных ими затрат и выплаченных в текущем финансовом году субсидий.

10. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей и (или) условий и порядка ее предоставления осуществляется в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

12. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам  
сельскохозяйственного страхования

Начальнику управления сельского  
хозяйства Липецкой области

Заявка  
о предоставлении субсидии на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
 просит предоставить субсидию на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования согласно справки (справкам) о размере субсидий по приложению (ям) \_\_\_\_\_ и перечислить указанную субсидию на расчетный счет страховой организации \_\_\_\_\_ по следующим реквизитам:

Получатель/страховщик: \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
 Банк: \_\_\_\_\_  
 БИК: \_\_\_\_\_  
 Кор. счет \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2  
 к Порядку предоставления  
 субсидий на возмещение части  
 затрат сельскохозяйственных  
 товаропроизводителей на уплату  
 страховых премий по договорам  
 сельскохозяйственного страхования

Заполняется:  
 сельскохозяйственным  
 товаропроизводителем -  
 получателем субсидий

Представляется:  
 главному распорядителю  
 бюджетных средств

Срок представления:

до 1 июля 2017 года

Справка  
о размере субсидий из областного бюджета

Страхование урожая озимых сельскохозяйственных  
культур посева 2016 года

(сельскохозяйственный товаропроизводитель - получатель субсидий)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой:

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	озимые зерновые	другие озимые культуры			всего
1.	Общая посевная площадь, (га)					
2.	Площадь земельных участков, занятых под сельскохозяйственными культурами, риск утраты (гибели) урожая которых застрахован с применением мер государственной поддержки, (га)					
3.	Страховая стоимость, (рублей)					
4.	Страховая сумма, (рублей)					
5.	Страховой тариф, (%)					X
6.	Участие страхователя в страховании рисков, (%)					X
7.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса), (рублей) (стр. 4 x стр. 5 / 100)					
8.	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, (рублей)					
9.	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, (%)					X
10.	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, (рублей):	X	X	X	X	X
11.	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий, (стр. 7)					
12.	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)					
13.	Размер субсидий за счет средств областного бюджета, (рублей) ((стр. 11 + 12) x 50%)					

Руководитель  
сельскохозяйственной организации  
(Глава крестьянского

(фермерского) хозяйства)

Подпись	Расшифровка подписи
Подпись	Расшифровка подписи

Главный бухгалтер

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

(М.П.)

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам  
сельскохозяйственного страхования

Заполняется:  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителем -  
получателем субсидий

Представляется:  
главному распорядителю  
бюджетных средств

Срок представления:  
до 1 июля 2017 года

Справка  
о размере субсидий из областного бюджета  
Страхование урожая многолетних насаждений  
по договорам, заключенным в 2016 году

(сельскохозяйственный товаропроизводитель - получатель субсидий)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой:

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_ Дата заключения: \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Перечень многолетних насаждений, при проведении страхования урожая которых предоставляются субсидии						
		виноградники	плодовые	ягодные	орехоплодные	плантации хмеля	плантации чая	Всего
1.	Общая площадь многолетних насаждений в плодоносящем возрасте, (га)							
2.	Площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте по договорам страхования, подлежащим субсидированию, (га)							
3.	Страховая стоимость, (рублей)							
4.	Страховая сумма, (рублей)							
5.	Страховой тариф, (%)							X



6.	Участие страхователя в страховании рисков, (%)							X
7.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса), (рублей) (стр. 4 x стр. 5 / 100)							
8.	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей)							
9.	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, (%)							X
10.	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, (рублей):	X	X	X	X	X	X	X
11.	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)							
12.	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)							
13.	Размер субсидий за счет средств областного бюджета, (рублей) ((стр. 11 + 12) x 50%)							

Руководитель  
сельскохозяйственной организации  
(Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись      Расшифровка подписи

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись      Расшифровка подписи

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

(М.П.)

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам  
сельскохозяйственного страхования

Заполняется:  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителем -  
получателем субсидий



	(рублей) (стр. 4 x стр. 5 / 100)																
8.	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, (рублей)																
9.	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, (%)																X
10.	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, (рублей):	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11.	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)																
12.	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)																
13.	Размер субсидий за счет средств областного бюджета, (рублей) ((стр. 11 + 12) x 50%)																

Руководитель  
сельскохозяйственной организации  
(Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись      Расшифровка подписи

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись      Расшифровка подписи

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

(М.П.)

Приложение 5  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных

товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам  
сельскохозяйственного страхования

Заполняется:  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителем -  
получателем субсидий

Представляется:  
главному распорядителю  
бюджетных средств

Срок представления:  
до 1 ноября 2017 года

Справка  
о размере субсидий из областного бюджета

Страхование урожая озимых сельскохозяйственных  
культур посева 2017 года

(сельскохозяйственный товаропроизводитель - получатель субсидий)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой:

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_ Дата заключения: \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	озимые зерновые	другие озимые культуры			всего
1.	Общая посевная площадь, (га)					
2.	Площадь земельных участков занятых сельскохозяйственными культурами, риск утраты (гибели) урожая которых застрахован с применением мер государственной поддержки, (га)					
3.	Страховая стоимость, (рублей)					
4.	Страховая сумма, (рублей)					
5.	Страховой тариф, (%)					X
6.	Участие страхователя в страховании рисков, (%)					X
7.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса), (рублей) (стр. 4 x стр. 5 / 100)					
8.	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, (рублей)					
9.	Предельный размер ставки для расчета					X

	размера субсидий, (%)					
10.	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, (рублей):	X	X	X	X	X
11.	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий, (стр. 7)					
12.	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)					
13.	Размер субсидий за счет средств областного бюджета, (рублей) ((стр. 11 + 12) x 50%)					

Руководитель  
сельскохозяйственной организации  
(Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись      Расшифровка подписи

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись      Расшифровка подписи

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

(М.П.)

Приложение 6  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам  
сельскохозяйственного страхования

Заполняется:  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителем -  
получателем субсидий

Представляется:  
главному распорядителю  
бюджетных средств

Срок представления:  
до 1 ноября 2017 года

Справка  
о размере субсидий из областного бюджета

Страхование посадок многолетних насаждений

по договорам, заключенным в 2017 году

(сельскохозяйственный товаропроизводитель - получатель субсидий)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой:

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Перечень посадок многолетних насаждений, при проведении страхования которых предоставляются субсидии						Всего
		виноградники	плодовые	ягодные	орехоплодные	Плантации хмеля	Плантации чая	
1.	Общая площадь посадок многолетних насаждений, (га)							
2.	Площадь посадок многолетних насаждений по договорам страхования, подлежащим субсидированию, (га)							
3.	Страховая стоимость, (рублей)							
4.	Страховая сумма, (рублей)							
5.	Страховой тариф, (%)							X
6.	Участие страхователя в риске, (%)							X
7.	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, (рублей) (стр. 4 x стр. 5 / 100)							
8.	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, (рублей)							
9.	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, (%)							X
10.	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, (рублей):	X	X	X	X	X	X	X
11.	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)							
12.	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)							
13.	Размер субсидий за счет средств областного бюджета, (рублей) ((стр. 11 + 12) x 50%)							

Руководитель  
сельскохозяйственной организации  
(Глава крестьянского  
(фермерского) хозяйства)

Главный бухгалтер

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
(М.П.)

_____ / _____ /
Подпись      Расшифровка подписи
_____ / _____ /
Подпись      Расшифровка подписи

Приложение 7  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на уплату  
страховых премий по договорам  
сельскохозяйственного страхования

Заполняется:  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителем -  
получателем субсидий

Представляется:  
главному распорядителю  
бюджетных средств

Срок представления:  
до 1 июля, 1 октября 2017 года

Справка  
о размере субсидий из областного бюджета

Страхование сельскохозяйственных животных  
в 2017 году

\_\_\_\_\_  
(сельскохозяйственный товаропроизводитель - получатель субсидий)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой:

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_ Дата заключения: \_\_\_\_\_







18. В приложении 9:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце четвертом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов плодохранилищ»;

в абзаце пятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов плодохранилищ»;

в абзаце восьмом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов плодохранилищ»;

в абзаце десятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на плодохранилище.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;  
в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
прямых понесенных затрат на  
создание и (или) модернизацию  
объектов плодохранилищ

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов плодохранилищ

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов плодохранилищ, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование объекта	Мощность объекта по проекту, тонн хранения	Фактическая стоимость выполненных и оплаченных работ по созданию и (или) модернизации объектов плодохранилищ, техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов плодохранилищ, руб. (без учета НДС)	Предельная сумма субсидии, руб. 0,05 /0,95 x (60000 x гр. 3 x 0,2) (без учета НДС)	Сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (гр. 4 x 0,2), гр. 6 меньше или равна гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов плодохранилищ в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

19. Приложение 10 изложить в следующей редакции:

«Приложение 10  
к постановлению  
администрации Липецкой области  
«Об утверждении Порядков  
предоставления субсидий  
в области сельского хозяйства  
в 2017 году"»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ОКАЗАНИЕ НЕСВЯЗАННОЙ  
ПОДДЕРЖКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ  
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ  
ПРОИЗВОДСТВА СЕМЕННОГО КАРТОФЕЛЯ, СЕМЯН ОВОЩНЫХ  
КУЛЬТУР ОТКРЫТОГО ГРУНТА, СЕМЯН КУКУРУЗЫ, СЕМЯН  
ПОДСОЛНЕЧНИКА, СЕМЯН САХАРНОЙ СВЕКЛЫ И ОВОЩЕЙ  
ОТКРЫТОГО ГРУНТА**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий, направляемых на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта в пределах

средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, претенденты, отвечающие требованиям, установленным Законом об областном бюджете, предоставляют главному распорядителю бюджетных средств в отрасли сельского хозяйства – управлению сельского хозяйства Липецкой области (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявку с расчетом суммы субсидии по форме (приложение 1 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:

учредительных документов (для юридических лиц);

договоров на реализацию, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов (при реализации семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта);

актов списания семян (при использовании семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта для посадки (посева) на собственных и (или) арендованных землях);

сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

сертификатов соответствия, подтверждающих сортовые и посевные качества семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4. Документы представляются главному распорядителю бюджетных средств не позднее 1 декабря 2017 года.

5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о выплате субсидий заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

9. При выделении дополнительных бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, средства распределяются между получателями субсидий пропорционально, с учетом произведенных ими затрат и выплаченных в текущем финансовом году субсидий, и перечисляются на расчетный счет каждого получателя субсидии.

10. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей и (или) условий и порядка ее предоставления осуществляется в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

12. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование культуры	Площадь посева-посадки, на которой осуществлено производство (гектаров)	Ставка субсидии на 1 гектар посевной площади (без учета НДС), рублей	Сумма субсидии, рублей гр. 3 x гр. 4
1.	Картофель семенной, включая:			
2.	Оригинальные семена			
3.	Элитные семена			
4.	Семена овощных культур для открытого грунта, включая:			
5.	Капуста F1			
6.	Капуста сортовая			
7.	Свекла столовая			
8.	Морковь столовая			

9.	Чеснок			
10.	Лук-севок, лук-чернушка			
11.	Томат			
12.	Огурец			
13.	Горох овощной			
14.	Семена кукурузы, включая:			
15.	родительские формы гибридов			
16.	гибриды первого поколения F1			
17.	Семена подсолнечника, включая:			
18.	родительские формы гибридов			
19.	гибриды первого поколения F1			
20.	оригинальные семена			
21.	элитные семена			
22.	Семена сахарной свеклы, включая:			
23.	родительские формы гибридов			
24.	гибриды первого поколения F1			
25.	Овощи открытого грунта			
26.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)



Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2  
к Порядку  
предоставления субсидий  
на оказание несвязанной  
поддержки сельскохозяйственным  
товаропроизводителям в области  
развития производства  
семенного картофеля  
семян овощных культур открытого  
грунта, семян кукурузы, семян  
подсолнечника, семян сахарной  
свеклы и овощей открытого грунта

Сведения  
о сборе урожая сельскохозяйственных культур в 2017 году  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Таблица

N п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Уточненная посевная площадь, га	Общая площадь уборки, га	Фактический сбор урожая со всей площади, центнеров		Кроме того, собрано урожая с повторных, междурядных посевов, ц	Средний сбор с 1 га, ц
				в первоначально оприходованном весе	в весе после доработки		
1.	Картофель и овощебахчевые культуры:						

	Картофель						
2.	Овощи открытого грунта - всего (без семенников двухлетних и однолетних культур)						
3.	из них: капуста всех видов						
4.	в том числе: капуста цветная и брокколи						
5.	огурцы						
6.	помидоры						
7.	свекла столовая						
8.	морковь столовая						
9.	лук репчатый						
10.	чеснок						
11.	горох овощной (зеленый горошек)						
12.	прочие овощи						
13.	из них: тыква						
14.	кабачки						
15.	Маточники двухлетних овощных культур						
16.	Семенники однолетних овощных культур						
17.	Семенники двухлетних и многолетних овощных культур						
18.	Лук-севок						
19.	Бахчевые продовольственные культуры						
20.	Семенники бахчевых продовольственных культур						
21.	Семеноводческие посевы						

	кукурузы						
22.	Семеноводческие посевы подсолнечника						
23.	Семеноводческие посевы сахарной свеклы						

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

20. В приложении 11:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце четвертом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ»;

в абзаце пятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ»;

в абзаце восьмом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ»;

в абзаце десятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий,

бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на картофелехранилище и (или) овощехранилище.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 24 апреля»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
прямых понесенных затрат на  
создание и (или) модернизацию  
объектов картофелехранилищ  
и (или) овощехранилищ

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование объекта	Мощность объекта по проекту, тонн хранения	Фактическая стоимость выполненных и оплаченных работ по созданию и (или) модернизации объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ, техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ, руб. (без учета НДС)	Предельная сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (15000 x гр. 3 x 0,2) (без учета НДС)	Сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (гр. 4 x 0,2), гр. 6 меньше или равна гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов картофелехранилищ и (или) овощехранилищ в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

21. В приложении 12:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце четвертом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов тепличных комплексов»;

в абзаце пятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов тепличных комплексов»;

в абзаце восьмом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов тепличных комплексов»;

в абзаце десятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на тепличный комплекс.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 24 апреля»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
прямых понесенных затрат на  
создание и (или) модернизацию  
объектов тепличных комплексов

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов тепличных комплексов

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов тепличных комплексов, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование объекта	Мощность объекта по проекту, га	Фактическая стоимость выполненных и оплаченных работ по созданию и (или) модернизации объектов тепличных комплексов, техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов тепличных комплексов, руб. (без учета НДС)	Предельная сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (230000000 x гр. 3 x 0,2) (без учета НДС)	Сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (гр. 4 x 0,2), гр. 6 меньше или равна гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов тепличных комплексов в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

## 22. Приложение 13 признать утратившим силу.

### 23. В приложении 14:

#### 1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

слова «(приложение к настоящему Порядку)» заменить словами «(приложение 1 к настоящему Порядку)»;

в абзаце пятом слова «на дату подачи документов.» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«справки о понесенных затратах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.»;

#### 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;



информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на реализацию племенного  
рыбопосадочного материала

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на реализацию племенного  
рыбопосадочного материала

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на реализацию племенного рыбопосадочного материала, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование племенного рыбопосадочного материала	Количество реализованного племенного рыбопосадочного материала, кг	Ставка субсидии, руб.	Сумма субсидии, руб. гр. 3 x гр. 4
1.				

2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на реализацию племенного рыбопосадочного материала в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

7) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на реализацию племенного  
рыбопосадочного материала

Справка  
о понесенных затратах

Таблица

№ п/п	Вид затрат (указываются затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей, текущее обслуживание специализированного оборудования для перевозки рыбопосадочного материала, понесенные в 2017 году)	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат, руб.
		Договор	Товарно-транспортная накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	Платежное поручение	Иные документы (при наличии)	
1.						
2.						
3.						

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

24. Приложение 15 признать утратившим силу.

25. В приложении 16:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце третьем слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «марта» дополнить словами «, 17 апреля»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении

показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

б) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение части затрат на проведение  
ремонтно-восстановительных работ  
для ввода в эксплуатацию неиспользуемых  
прудовых площадей

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на проведение ремонтно-восстановительных работ для ввода в эксплуатацию неиспользуемых прудовых площадей

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на проведение ремонтно-восстановительных работ для ввода в эксплуатацию неиспользуемых прудовых площадей, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование объекта ремонтно- восстановительных работ	Сметная стоимость ремонтно- восстановительных работ, тыс. руб.	Стоимость выполненных работ согласно актам выполненных работ (без учета НДС), тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб., гр. 4 x 70%
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на проведение ремонтно-восстановительных работ для ввода в эксплуатацию неиспользуемых прудовых площадей в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

26. В приложении 17:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

слова «(приложение к настоящему Порядку)» заменить словами «(приложение 1 к настоящему Порядку)»;

в абзаце четвертом слова «на дату подачи документов.» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«справки о понесенных затратах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«справки о площади рыбохозяйственных прудов, находящихся на балансе.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 4 мая»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на реализацию произведенной  
товарной рыбы

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на реализацию произведенной товарной  
рыбы

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на реализацию произведенной товарной рыбы, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Виды товарной рыбы	Количество реализованной товарной рыбы, кг	Ставка субсидии, руб., на 1 кг	Сумма субсидии, рублей, гр. 3 x гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_  
 КПП \_\_\_\_\_  
 Номер счета \_\_\_\_\_  
 Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_  
 Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на реализацию произведенной товарной рыбы в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

8) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2  
 к Порядку предоставления  
 субсидий на возмещение части  
 затрат на реализацию произведенной  
 товарной рыбы

Справка  
 о понесенных затратах

Таблица

№ п/п	Вид затрат (указываются затраты на приобретение кормов, ветеринарных препаратов, запасных частей, горюче-смазочных материалов, текущее обслуживание специализированного оборудования для перевозки товарной рыбы, понесенные в 2017 году)	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат, руб.
		Договор	Товарно-транспортная накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	Платежное поручение	Иные документы (при наличии)	
1.						
2.						
3.						

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

27. В приложении 18:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце пятом слова «, заверенного получателем субсидии» исключить;

в абзаце шестом слова «на дату подачи документов.» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«справки о понесенных затратах по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.



Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 1 июня, 1 июля»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат по содержанию племенного  
маточного поголовья свиней и  
крупного рогатого скота

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья свиней

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья свиней, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Маточное поголовье свиней на 01.01.2016 (голов)	Маточное поголовье свиней на 01.01.2017 (голов)	Коэффициент перевода поголовья в условные головы	Поголовье, условных голов (гр. 3 x гр.4)	Ставка субсидии, рублей на единицу измерения	Сумма субсидии, руб. (гр. 5 x гр. 6)
1.						
2.						
3.	ИТОГО					

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья свиней в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

8) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат по содержанию племенного  
маточного поголовья свиней и  
крупного рогатого скота

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного  
поголовья крупного рогатого скота

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья крупного рогатого скота, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Маточное поголовье коров на 01.01.2016 (голов)	Маточное поголовье коров на 01.01.2017 (голов)	Маточное поголовье коров на дату подачи документов (голов)	В том числе количество племенного маточного поголовья, голов	Выход телят на 100 гол. племенных коров, %	Кол-во племенных коров (голов), подлежащих субсидированию (гр. 5 х гр. 6)	Ставка субсидии, рублей на единицу измерения	Сумма субсидии, гр. 7 х гр. 8, рублей
1.								
2.								
3.	ИТОГО							

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_  
 КПП \_\_\_\_\_  
 Номер счета \_\_\_\_\_  
 Наименование банка \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья крупного рогатого скота в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

9) дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4  
 к Порядку предоставления  
 субсидий на возмещение части  
 затрат по содержанию племенного  
 маточного поголовья свиней и  
 крупного рогатого скота

Справка  
о понесенных затратах

Таблица

№ п/п	Вид затрат (указываются затраты на приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарного инструмента, ветеринарных препаратов, расходных материалов, запасных частей, текущее обслуживание животноводческого и доильного оборудования, моющих средств для доильного оборудования, подстилки, спермодоз, понесенные в 2017 году)	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат, руб.
		Договор	Товарно-транспортная накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	Платежное поручение	Иные документы (при наличии)	
1.						
2.						
3.						

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

28. В приложении 19:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявки»;

слова «(приложение к настоящему Порядку)» заменить словами «(приложение 1 к настоящему Порядку)»;

в абзаце шестом слова «на дату подачи документов.» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«справки о понесенных затратах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего

Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 1 июня, 1 июля»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат по содержанию племенного  
маточного поголовья рыбы

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья рыбы

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья рыбы, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Маточное поголовье рыбы на 01.01.2017 г. (голов)	Коэффициент перевода поголовья в условные головы	Поголовье в условных головах (условных голов) гр. 2 x гр. 3	Ставка субсидии (рублей на единицу измерения)	Сумма субсидии (рублей) гр. 4 x гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат по содержанию племенного маточного поголовья рыбы в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

8) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат по содержанию племенного  
маточного поголовья рыбы

Справка  
о понесенных затратах

Таблица

№ п/п	Вид затрат (указываются затраты на приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных препаратов, расходных материалов, запасных частей, текущее обслуживание рыбоводческого оборудования, понесенные в 2017 году)	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат, руб.
		Договор	Товарно-транспортная накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	Платежное поручение	Иные документы (при наличии)	
1.						
2.						
3.						

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

29. В приложении 20:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

слова «(приложение к настоящему Порядку)» заменить словами «(приложение 1 к настоящему Порядку)»;

в абзаце четвертом слова «на дату подачи документов.» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«справки о понесенных затратах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«справки о количестве племенных быков-производителей старше 16 месяцев, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 1 июня, 1 июля»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:



субсидий на возмещение части  
затрат по содержанию племенных  
быков-производителей

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-  
производителей

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-производителей,  
согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование пород племенных быков-производителей	Поголовье на 01.01.2017 г. (голов)	Ставка субсидии, рублей на единицу измерения	Сумма субсидии, руб., гр. 3 x гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат по содержанию племенных быков-производителей в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.»;

8) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат по содержанию племенных  
быков-производителей

Справка  
о понесенных затратах

Таблица

№ п/п	Вид затрат (указываются затраты на приобретение кормов, ветеринарного инструмента, ветеринарных препаратов, подстилки, расходных материалов, запасных частей, текущее обслуживание оборудования для содержания скота, понесенные в 2017 году)	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат, руб.
		Договор	Товарно-транспортная накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	Платежное поручение	Иные документы (при наличии)	
1.						
2.						
3.						

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

30. Приложение 21 признать утратившим силу.

31. Приложение 22 изложить в следующей редакции:

«Приложение 22  
к постановлению  
администрации Липецкой области  
"Об утверждении Порядков  
предоставления субсидий  
в области сельского хозяйства  
в 2017 году"

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ  
НА 1 КИЛОГРАММ ПРОИЗВЕДЕННОГО, РЕАЛИЗОВАННОГО И (ИЛИ)  
ОТГРУЖЕННОГО НА СОБСТВЕННУЮ ПЕРЕРАБОТКУ МОЛОКА**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение части затрат, направленных на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (далее – субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, претенденты, отвечающие требованиям, установленным Законом об областном бюджете, предоставляют главному распорядителю бюджетных средств в отрасли сельского хозяйства – управлению сельского хозяйства Липецкой области (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявку с расчетом суммы субсидии по форме (приложение 1 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:

учредительных документов (для юридических лиц);

сведений о показателях по животноводству по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

реестра документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

справки о понесенных затратах по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной

бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4. Документы представляются главному распорядителю бюджетных средств за первый квартал - до 17 апреля текущего года; за второй квартал - до 10 июля текущего года, за третий квартал - до 10 октября текущего года.

5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о выплате субсидий заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

9. При выделении дополнительных бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, средства распределяются между получателями субсидий пропорционально, с учетом произведенных ими затрат и выплаченных в текущем финансовом году субсидий, и перечисляются на расчетный счет каждого получателя субсидии.

10. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей и (или) условий и порядка ее предоставления осуществляется в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

12. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

части затрат на 1 килограмм  
произведенного, реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока

## Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на 1 килограмм произведенного,  
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Объем, кг	Ставка субсидии, рублей на единицу измерения	Сумма субсидии, рублей, гр. 5 = гр. 3 x гр. 4
1.	Реализовано и (или) отгружено на собственную переработку молока собственного производства, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67, и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

«\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на 1 килограмм произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение  
части затрат на 1 килограмм

произведенного, реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока

Сведения  
о показателях по животноводству  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Таблица

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	По состоянию на 1.01.2016 г.	По состоянию на 1.01.2017 г.	По состоянию на 1 число месяца обращения за субсидией	Отношение показателей за 2016 год к показателям за 2015 год (+, -)
1.	Численность поголовья коров, коз	голов				
2.	Объем произведенного молока	тонн				
3.	Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока	тонн				
4.	Молочная продуктивность коров	кг				

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение  
части затрат на 1 килограмм  
произведенного, реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока

Реестр документов,  
подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока

Таблица

№ п/п	Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, кг
	Наименование документа	Наименование и организационно-правовая форма организации - приемщика молока	Номер и дата документа	
1.				
2.				

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение  
части затрат на 1 килограмм  
произведенного, реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока

Справка  
о понесенных затратах

Таблица

№ п/п	Вид затрат (указываются затраты на приобретение кормов, ветеринарных препаратов, семени племенных быков-производителей, горюче-смазочных материалов, запасных частей, текущее обслуживание и ремонт доильного оборудования, понесенные в 2017 году)	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат, руб.
		Договор	Товарно-транспортная накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	Платежное поручение	Иные документы (при наличии)	
1.						
2.						

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

32. В приложении 23:

1) в наименовании слова «молочного и мясного направлений» заменить словами «молочного направления»;

2) в пункте 1 слова «молочного и мясного направлений» заменить словами «молочного направления»;

3) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце восьмом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

4) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий,

бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

5) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 1 сентября, 1 декабря»;

6) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

7) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

8) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

9) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение части затрат на  
приобретение племенного молодняка  
крупного рогатого скота молочного  
направления

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка  
крупного рогатого скота молочного направления

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Поголовье коров (голов)		Количество приобретенного племенного молодняка (кг)	Ставка субсидии (рублей на кг)	Сумма субсидии (гр. 4 x гр. 5)
	на 01.01.2017 г.	на последнюю отчетную дату			



1.					
2.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

10) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение части затрат на  
приобретение племенного молодняка  
крупного рогатого скота молочного  
направления

Сведения о наличии поголовья скота  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	По состоянию на 01.01.2017 г.	На последнюю отчетную дату
-------	-------------------------	----------------------------------	----------------------------

1.	Крупный рогатый скот		
2.	в том числе коровы (без коров на откорме и нагуле)		
3.	Среднегодовое поголовье коров молочного стада		

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

33. В приложении 24:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце четвертом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

в абзаце пятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм)»;

в абзаце шестом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм)»;

в абзаце девятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм)»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий,

бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на животноводческий комплекс молочного направления (молочную ферму).

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слов «1 апреля,» дополнить словами «28 апреля, 19 мая,»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
прямых понесенных затрат на  
создание и (или) модернизацию  
объектов животноводческих комплексов  
молочного направления  
(молочных ферм)

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм)

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование объекта	Мощность объекта по проекту, скотомест	Фактическая стоимость выполненных и оплаченных работ по созданию и (или) модернизации объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), руб. (без учета НДС)	Предельная сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (450000 x гр. 3 x 0,3) (без учета НДС)	Сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (гр.4 x 0,3), гр. 6 меньше или равна гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.».

#### 34. В приложении 25:

##### 1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце седьмом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

##### 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

##### 3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении

показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат начинающих фермеров на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, оборудования и (или)  
сельскохозяйственных животных по  
договорам финансовой аренды (лизинга)

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат начинающих фермеров на  
приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и (или)  
сельскохозяйственных животных по договорам финансовой аренды (лизинга)

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат начинающих фермеров на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и (или) сельскохозяйственных животных по договорам финансовой аренды (лизинга), согласно расчета:

Таблица

N п/п	Номер и дата договора финансовой аренды (лизинга)	Стоимость приобретенных сельскохозяйственной техники, оборудования и (или) сельскохозяйственных животных, руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб. гр. 3 x гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_  
 Наименование банка \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат начинающих фермеров на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и (или) сельскохозяйственных животных по договорам финансовой аренды (лизинга) в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

35. Приложение 26 признать утратившим силу.

36. В приложении 27:

1) в пункте 2:

в абзаце первом после слова «хозяйства» дополнить словами «- управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

в подпункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«заявку с расчетом суммы субсидии по форме согласно приложениям 2, 3 к настоящему Порядку;»;

в абзаце четвертом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по  
кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях и государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
сельскохозяйственными потребительскими  
кооперативами



Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу)

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_  
Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_  
По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_
3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей
4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых, а по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2016 года, - ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_ % годовых.

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K1 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K1 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K2 * 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K2 * 100% x 365 (366) дней
1.						
2.						
3.	<b>ИТОГО</b>					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (минимальная величина из граф 6 и 7)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

\*K1 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

\*K2 – размер субсидии для кредита (займа), полученного заемщиком, установленный Законом об областном бюджете.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

8) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по кредитам,  
полученным в российских кредитных  
организациях и государственной корпорации  
«Банк развития и внешнеэкономической деятельности  
(Внешэкономбанк)», и займам, полученным  
в сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах,  
сельскохозяйственными потребительскими  
кооперативами

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу),  
полученному в иностранной валюте

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), согласно  
расчета:

ИНН \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) N \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) с  
учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу)  
\_\_\_\_\_ % годовых, а по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1  
января 2016 года, - ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора (договора  
займа) \_\_\_\_\_ % годовых.

Таблица

№ п/п	Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии*	Количество дней пользовани я кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета  гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K1 ** 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета  гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K1 ** 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета  гр. 2 x гр. 3 x п. 4 ----- x K2 ** 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета  гр. 2 x гр. 3 x п. 5 ----- x K2 ** 100% x 365 (366) дней
1.						
2.						
3.	ИТОГО					

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства  
федерального бюджета (минимальная величина из граф 4 и 5)

\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (минимальная величина из граф 6 и 7)

\_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

\* Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковской операции по зачислению кредита на рублевый счет.

\*\* К1, К2 - соответствует К1 К2 в приложении 2 к настоящему Порядку.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

37. В приложении 28:

1) в пункте 2:

в абзаце первом после слова «хозяйства» дополнить словами «- управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

в подпункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«заявку с расчетом суммы субсидии по форме согласно приложениям 2, 3 к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в

сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах сельскохозяйственными потребительскими кооперативами»;

в абзаце четвертом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на

расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.».

38. В приложении 29:

1) в пункте 2:

в абзаце первом после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашений с получателями субсидий;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашений с получателями субсидий;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашений с получателями субсидий;

информацию об отсутствии процедуры банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашений с получателями субсидий;

информацию российской кредитной организации, в которой был получен кредит (заем), об уплате претендентом основного долга и процентов по кредиту (займу).»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

б) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на уплату процентов  
по кредитам, полученным  
в российских кредитных  
организациях и государственной  
корпорации "Банк развития  
и внешнеэкономической деятельности  
(Внешэкономбанк)", и займам,  
полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских  
кооперативах, гражданами, ведущими  
личное подсобное хозяйство

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов  
по кредиту (займу)

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате субсидии на возмещение части затрат по кредиту (займу),  
полученному гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство

Ф.И.О. получателя субсидии (полностью) \_\_\_\_\_

ИНН получателя субсидии \_\_\_\_\_

ОКАТО получателя субсидии \_\_\_\_\_

Адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_

Паспортные данные, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для получения субсидии \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

Номер и дата кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

Сумма кредита (займа) \_\_\_\_\_

Срок погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_

Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_

Направление целевого использования кредита (займа) - наименование товарно-материальных ценностей,  
оборудования и т.д. \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

1. Выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства заемщика, заверенная главой  
муниципального образования \_\_\_\_ экз.

2. Копия кредитного договора (договора займа), заверенная кредитной организацией \_\_\_\_ экз.

3. Копия платежного поручения и (или) выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (документа,  
подтверждающего получение займа), заверенная кредитной организацией \_\_\_\_\_ экз.

4. График погашения кредита (займа) и уплаты процентов, заверенный кредитной организацией \_\_\_\_ экз.

5. Документ с указанием текущего счета заемщика, открытого в банке для получения субсидий \_\_\_\_ экз.

6. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления, отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, а также согласие на обработку и передачу персональных данных подтверждаю.

Претендент \_\_\_\_\_  
подпись (Ф.И.О.)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)", и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в текущем финансовом году.

Претендент \_\_\_\_\_».  
подпись (Ф.И.О.)

39. В приложении 30:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце девятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.



Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на приобретение товарного  
маточного поголовья крупного рогатого  
скота мясного направления и (или) помесного  
крупного рогатого скота мясного и (или)  
мясо-молочного направления

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота мясного и (или) мясо-молочного направления

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота мясного и (или) мясо-молочного направления, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование пород товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота мясного и (или) мясо-молочного направления	Количество приобретенного поголовья, кг живой массы	Ставка субсидии, рублей на единицу измерения	Сумма субсидии, гр. 3 x гр. 4

1.				
2.				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота мясного и (или) мясо-молочного направления в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.»;

7) в приложении 2 слова «к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота» заменить словами «к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота мясного и (или) мясо-молочного направления»;

8) в приложении 3 слова «к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота» заменить словами «к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления и (или) помесного крупного рогатого скота мясного и (или) мясо-молочного направления».

40. В приложении 31:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце четырнадцатом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию о наличии или отсутствии у претендента на праве собственности производственных и (или) складских зданий, помещений (при проведении реконструкции и отсутствии договора аренды).

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на

расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

б) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на строительство и (или)  
реконструкцию производственных,  
складских зданий, помещений,  
сооружений по производству, и (или)  
переработке, и (или) хранению  
сельскохозяйственной продукции

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию  
производственных, складских зданий, помещений,  
сооружений по производству, и (или) переработке, и (или) хранению  
сельскохозяйственной продукции

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию  
производственных, складских зданий, помещений, сооружений по производству, и (или) переработке, и (или)  
хранению сельскохозяйственной продукции, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование затрат	Фактическая стоимость затрат на строительство и (или) реконструкцию производственных, складских зданий, помещений, сооружений (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб., гр. 3 x гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию производственных, складских зданий, помещений, сооружений по производству, и (или) переработке, и (или) хранению сельскохозяйственной продукции в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

41. В приложении 32:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце пятнадцатом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной

бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию о наличии или отсутствии у претендента на праве собственности производственных и (или) складских зданий, помещений (при приобретении технологического оборудования и отсутствии договора аренды).

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на приобретение технологического  
оборудования для переработки и (или)  
хранения сельскохозяйственной продукции,  
и (или) специализированных транспортных  
средств, и (или) сельскохозяйственной  
техники и (или) оборудования, и (или) машин  
для производства сельскохозяйственной продукции

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

#### Заявка

на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для переработки и (или) хранения сельскохозяйственной продукции, и (или) специализированных транспортных средств, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) машин для производства сельскохозяйственной продукции

Наименование претендента \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для переработки и (или) хранения сельскохозяйственной продукции, и (или) специализированных транспортных средств, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) машин для производства сельскохозяйственной продукции, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование технологического оборудования для переработки и (или) хранения сельскохозяйственной продукции, и (или) специализированных транспортных средств, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) машин для производства сельскохозяйственной продукции	Фактическая стоимость технологического оборудования и (или) специализированных транспортных средств, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) машин (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб., гр. 3 x гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для переработки и (или) хранения сельскохозяйственной продукции, и (или) специализированных транспортных средств, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) машин для производства сельскохозяйственной продукции в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

42. В приложении 33:

1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце десятом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение изложить в следующей редакции:



к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на приобретение молодняка  
сельскохозяйственных животных и (или) птицы,  
и (или) племенного инкубационного яйца,  
и (или) племенного рыболопосадочного  
материала, и (или) кормов

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

---

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение молодняка  
сельскохозяйственных животных и (или) птицы,  
и (или) племенного инкубационного яйца, и (или) племенного рыболопосадочного  
материала, и (или) кормов

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение молодняка сельскохозяйственных  
животных и (или) птицы, и (или) племенного инкубационного яйца, и (или) племенного рыболопосадочного  
материала, и (или) кормов, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование затрат	Фактическая стоимость молодняка сельскохозяйственных животных и (или) птицы, и (или) племенного инкубационного яйца, и (или) племенного рыболопосадочного материала, и (или) кормов (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб., гр. 3 х гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и (или) птицы, и (или) племенного инкубационного яйца, и (или) племенного рыбопосадочного материала, и (или) кормов в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

#### 43. В приложении 34:

##### 1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце одиннадцатом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

##### 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию о наличии или отсутствии у претендента (его членов) на праве собственности земельных участков из земель сельскохозяйственного

назначения и их площади (при отсутствии договора аренды) - за исключением случаев получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение семян и (или) посадочного материала для овощеводства, садоводства и декоративного садоводства.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

4) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

6) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат на приобретение семян и (или)  
посадочного материала

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение семян и (или) посадочного материала

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение семян и (или) посадочного материала, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Наименование затрат	Фактическая стоимость семян и (или) посадочного материала (без учета НДС), руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб., гр. 3 x гр. 4
1.				
2.				
3.	ИТОГО			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение семян и (или) посадочного материала в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.».

#### 44. В приложении 36:

##### 1) в пункте 2:

в абзаце первом:

после слова «хозяйства» дополнить словами «-управлению сельского хозяйства Липецкой области»;

слово «заявление» заменить словом «заявку»;

в абзаце четвертом слова «на дату подачи документов» заменить словами «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии»;

в абзаце пятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов селекционно-генетических центров в животноводстве»;

в абзаце шестом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов селекционно-генетических центров в животноводстве»;

в абзаце девятом слова «технологического оборудования» заменить словами «техники и оборудования для создания и (или) модернизации объектов селекционно-генетических центров в животноводстве»;

##### 2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель бюджетных средств течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на селекционно-генетический центр в животноводстве.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;

3) в пункте 4 после слова «апреля» дополнить словами «, 27 июня,»;

4) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

в абзаце четвертом слова «пунктах 2 и 3» заменить словами «пункте 2»;

5) в пункте 7 слова «, в котором предусматривает порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, а также иных отчетов, определенных соглашением» исключить;

6) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

7) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
прямых понесенных затрат на создание  
и (или) модернизацию объектов  
селекционно-генетических  
центров в животноводстве

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов селекционно-генетических  
центров в животноводстве

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)  
модернизацию объектов селекционно-генетических центров в животноводстве, согласно расчета:

Таблица

N п/п	Наименование объекта	Мощность объекта по проекту, га	Фактическая стоимость выполненных и оплаченных работ по созданию и (или) модернизации объектов селекционно- генетических центров в животноводстве, руб. (без учета НДС)	Предельная сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (500000 x гр. 3 x 0,2) (без учета НДС)	Сумма субсидии, руб. 0,05/0,95 x (гр. 4 x 0,2), гр. 6 меньше или равна гр. 5
1.					
2.					
3.	ИТОГО				

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов селекционно-генетических центров в животноводстве в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 М.П.».

45. Дополнить приложением 37 следующего содержания:

«Приложение 37  
 к постановлению  
 администрации Липецкой области  
 «Об утверждении Порядков  
 предоставления субсидий  
 в области сельского хозяйства  
 в 2017 году»

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭМБРИОНОВ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА МОЛОЧНОГО НАПРАВЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее соответственно – субсидии, Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, претенденты, отвечающие требованиям, установленным Законом об областном бюджете, предоставляют главному распорядителю бюджетных средств в отрасли сельского хозяйства – управлению сельского хозяйства Липецкой области (далее - главный распорядитель бюджетных средств) заявку с расчетом суммы субсидии по форме (приложение 1 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:

- учредительных документов (для юридических лиц);
- договоров на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления;
- товарно-транспортных накладных и (или) универсальных передаточных документов;
- расчетно-платежных документов, заверенных банком;

актов на проведение трансплантации эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления по форме согласно приложения 2 к настоящему Порядку;

актов ректального или ультразвукового исследования по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с получателем субсидии.

Претенденты вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

4. Документы представляются главному распорядителю бюджетных средств не позднее 1 декабря 2017 года.

5. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку представленных документов и в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;



несоответствие документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации.

7. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о выплате субсидий заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

8. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о выплате субсидий перечисляет субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

9. При выделении дополнительных бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, средства распределяются между получателями субсидий пропорционально, с учетом произведенных ими затрат и выплаченных в текущем финансовом году субсидий, и перечисляются на расчетный счет каждого получателя субсидии.

10. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей и (или) условий и порядка ее предоставления осуществляется в порядке, установленном Законом об областном бюджете.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

12. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение  
части затрат на приобретение  
эмбрионов крупного рогатого  
скота молочного направления

Начальнику управления  
сельского хозяйства  
Липецкой области

Заявка  
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение эмбрионов крупного  
рогатого скота молочного направления

Наименование претендента \_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления, согласно расчета:

Таблица

№ п/п	Количество прижившихся эмбрионов	Ставка субсидии за 1 эмбрион, рублей (без учета НДС)	Сумма субсидии, рублей гр. 2 x гр.3

1.			
2.			

Реквизиты для перечисления субсидий:

ИНН \_\_\_\_\_  
 КПП \_\_\_\_\_  
 Номер счета \_\_\_\_\_  
 Наименование банка \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_  
 Номер корсчета \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение части затрат на приобретение эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления в текущем финансовом году.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2  
 к Порядку предоставления  
 субсидий на возмещение  
 части затрат на приобретение  
 эмбрионов крупного рогатого  
 скота молочного направления

#### АКТ

на проведение трансплантации эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления

Таблица

№ п/п	Номера коров, выбранных для посадки эмбрионов	Дата трансплантации эмбриона	Номер коровы, от которой намыт эмбрион
1.			
2.			

3.			
----	--	--	--

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение  
части затрат на приобретение  
эмбрионов крупного рогатого  
скота молочного направления

Акт  
ректального или ультразвукового исследования

Таблица

№ п/п	Номера коров с подсажен- ным эмбрионом	Дата трансплан- тации эмбриона	Дата ректального исследования или УЗИ-диагностики коров с подсаженным эмбрионом	Результат трансплантации эмбрионов	
				Эмбрион прижился	Эмбрион не прижился
1.					
2.					
3.					
4.	ИТОГО:				

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_».

М.П.

Глава администрации  
Липецкой области

О.П.Королев