



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

09 июля 2020 года

г. Липецк

№ 405

О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 6 сентября 2013 года № 405 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области»

Администрация Липецкой области постановляет:

Внести в постановление администрации Липецкой области от 6 сентября 2013 года № 405 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области» («Липецкая газета», 2013, 18 сентября; 2014, 5 февраля, 5 марта, 9 апреля, 1 августа, 9 декабря; 2015, 21 января, 17 апреля, 12 августа, 30 сентября, 25 ноября; 2016, 27 января, 1 июля, 19 октября, 9 ноября; 2017, 18 января, 30 июня, 3 ноября; 2018, 19 января, 18 мая; 2019, 10 апреля, 22 мая, 23 августа, 1 ноября; 2020, 21 февраля) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. Позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации государственной программы» Паспорта государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации государственной программы	Общий объем финансового обеспечения - 14 044 651 397,17 руб., в том числе по годам: 2014 год - 780 603 500,00 руб.; 2015 год - 932 902 200,00 руб.; 2016 год - 982 990 900,00 руб.; 2017 год - 1 604 755 564,00 руб.; 2018 год - 2 735 670 892,59 руб.; 2019 год - 935 376 769,99 руб.; 2020 год - 1 429 774 955,95 руб.; 2021 год - 1 734 926 590,87 руб.; 2022 год - 1 443 018 058,87 руб.;
--	--

	<p>2023 год - 732 315 982,45 руб.;</p> <p>2024 год - 732 315 982,45 руб.;</p> <p>объем ассигнований федерального бюджета - 1 452 123 400,00 руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 7 915 900,00 руб.;</p> <p>2015 год - 16 972 100,00 руб.;</p> <p>2016 год - 18 742 200,00 руб.;</p> <p>2017 год - 124 554 900,00 руб.;</p> <p>2018 год - 30 750 600,00 руб.;</p> <p>2019 год - 65 829 300,00 руб.;</p> <p>2020 год - 444 204 500,00 руб.;</p> <p>2021 год - 281 926 800,00 руб.;</p> <p>2022 год - 461 227 100,00 руб.;</p> <p>объем ассигнований областного бюджета - 9 273 185 193,11 руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 362 374 600,00 руб.;</p> <p>2015 год - 381 184 400,00 руб.;</p> <p>2016 год - 472 790 600,00 руб.;</p> <p>2017 год - 670 038 864,00 руб.;</p> <p>2018 год - 1 749 185 792,59 руб.;</p> <p>2019 год - 840 794 563,66 руб.;</p> <p>2020 год - 955 812 055,96 руб.;</p> <p>2021 год - 1 432 055 021,00 руб.;</p> <p>2022 год - 963 017 331,00 руб.;</p> <p>2023 год - 722 965 982,45 руб.;</p> <p>2024 год - 722 965 982,45 руб.;</p> <p>объем ассигнований местных бюджетов - 3 168 249 804,06 руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 392 518 000,00 руб.;</p> <p>2015 год - 511 741 600,00 руб.;</p> <p>2016 год - 471 973 100,00 руб.;</p> <p>2017 год - 793 568 200,00 руб.;</p> <p>2018 год - 939 140 900,00 руб.;</p> <p>2019 год - 17 881 206,33 руб.;</p> <p>2020 год - 20 408 399,99 руб.;</p> <p>2021 год - 11 594 769,87 руб.;</p> <p>2022 год - 9 423 627,87 руб.;</p> <p>объем ассигнований из внебюджетных источников – 151 093 000,00 руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 17 795 000,00 руб.;</p> <p>2015 год - 23 004 100,00 руб.;</p> <p>2016 год - 19 485 000,00 руб.;</p> <p>2017 год - 16 593 600,00 руб.;</p> <p>2018 год - 16 593 600,00 руб.;</p> <p>2019 год - 10 871 700,00 руб.;</p> <p>2020 год - 9 350 000,00 руб.;</p> <p>2021 год - 9 350 000,00 руб.;</p> <p>2022 год - 9 350 000,00 руб.;</p> <p>2023 год - 9 350 000,00 руб.;</p> <p>2024 год - 9 350 000,00 руб.</p>
--	---

2. В подпрограмме 1:

1) в Паспорте подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Липецкой области:

позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения - 9 313 595 160,82 руб., в том числе по годам: 2014 год - 600 659 200,00 руб.; 2015 год - 755 199 300,00 руб.; 2016 год - 824 655 700,00 руб.; 2017 год - 1 421 886 265,00 руб.; 2018 год - 2 577 814 622,59 руб.; 2019 год - 458 296 966,31 руб.; 2020 год - 744 521 965,43 руб.; 2021 год - 1 068 254 452,59 руб.; 2022 год - 749 622 088,90 руб.; 2023 год - 56 342 300,00 руб.; 2024 год - 56 342 300,00 руб.; объем ассигнований федерального бюджета - 1 294 749 400,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 684 300,00 руб.; 2015 год - 13 972 100,00 руб.; 2016 год - 15 842 200,00 руб.; 2017 год - 108 854 900,00 руб.; 2018 год - 22 891 000,00 руб.; 2019 год - 62 714 600,00 руб.; 2020 год - 373 126 400,00 руб.; 2021 год - 251 313 500,00 руб.; 2022 год - 445 350 400,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета - 4 750 515 779,16 руб., в том числе по годам: 2014 год - 189 661 900,00 руб.; 2015 год - 206 481 500,00 руб.; 2016 год - 317 355 400,00 руб.; 2017 год - 502 869 565,00 руб.; 2018 год - 1 599 189 122,59 руб.; 2019 год - 378 016 159,98 руб.; 2020 год - 350 322 639,12 руб.; 2021 год - 804 663 743,92 руб.; 2022 год - 293 271 148,55 руб.; 2023 год - 54 342 300,00 руб.; 2024 год - 54 342 300,00 руб.; объем ассигнований местных бюджетов - 3 162 858 681,66 руб., в том числе по годам: 2014 год - 392 518 000,00 руб.; 2015 год - 511 741 600,00 руб.; 2016 год - 471 973 100,00 руб.; 2017 год - 793 568 200,00 руб.; 2018 год - 939 140 900,00 руб.; 2019 год - 15 566 206,33 руб.;
---	--

	<p>2020 год - 19 072 926,31 руб.;</p> <p>2021 год - 10 277 208,67 руб.;</p> <p>2022 год - 9 000 540,35 руб.;</p> <p>объем ассигнований из внебюджетных источников - 105 471 300,00 руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 17 795 000,00 руб.;</p> <p>2015 год - 23 004 100,00 руб.;</p> <p>2016 год - 19 485 000,00 руб.;</p> <p>2017 год - 16 593 600,00 руб.;</p> <p>2018 год - 16 593 600,00 руб.;</p> <p>2019 год - 2 000 000,00 руб.;</p> <p>2020 год - 2 000 000,00 руб.;</p> <p>2021 год - 2 000 000,00 руб.;</p> <p>2022 год - 2 000 000,00 руб.;</p> <p>2023 год - 2 000 000,00 руб.;</p> <p>2024 год - 2 000 000,00 руб.</p>
--	---

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>В количественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, организованных и проведенных на территории области, с 207 ед. в 2014 году увеличится до 324 ед. в 2024 году; - доля граждан Российской Федерации, проживающих на территории Липецкой области, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, с 38,0 % в 2016 году увеличится до 43,0 % в 2019 году; - доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов с 72,4 % в 2016 году увеличится до 79,7 % в 2019 году; - количество физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, переданных для организации и проведения социально ориентированным некоммерческим организациям, составит 5 ед. к 2024 году; - степень удовлетворенности получателей государственных услуг в области физической культуры и спорта, включая сферу предпринимательской деятельности, качеством их предоставления с 91,2 % в 2014 году увеличится до 92,4% в 2015 году; - уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, с 34,0 % в 2016 году увеличится до 74,3 % в 2024 году; - доля граждан Российской Федерации, проживающих на территории Липецкой области, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и
--	--

	<p>молодежи в возрасте 6 - 15 лет с 36,0 % в 2016 году увеличится до 47,0 % в 2019 году;</p> <ul style="list-style-type: none">- количество проведенных чемпионатов муниципального района, городского округа по обязательным видам спорта, по результатам которых осуществляется командирование на чемпионат Липецкой области, составит 8 ед. ежегодно;- количество центров тестирования комплекса ГТО в городских округах с 1 ед. в 2015 году увеличится до 3 ед. в 2024 году;- доля граждан, выполнивших нормативы комплекса ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов комплекса ГТО, с 25,0 % в 2017 году увеличится до 53,0 % в 2024 году;- количество центров тестирования комплекса ГТО в муниципальных районах составит 18 ед. ежегодно;- количество билбордов с социальной рекламой, пропагандирующей здоровый образ жизни, двигательную активность, приоритетный проект «Здоровый регион», достигнет не менее 60 ед. в 2017 году;- количество телевизионных передач «Здоровый регион» достигнет не менее 6 ед. в 2017 году;- количество радиопередач «Здоровый регион» достигнет не менее 6 ед. в 2017 году;- доля населения области, охваченного официальной информацией через государственные региональные средства массовой информации, достигнет 99,8% к 2019 году;- доля детей и молодежи (возраст 3 - 29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи с 76,2 % в 2019 году увеличится до 81,6 % в 2024 году;- доля граждан среднего возраста (женщины: 30 - 54 года; мужчины: 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста с 39,5 % в 2019 году увеличится до 63,5 % в 2024 году;- доля граждан старшего возраста (женщины: 55 - 79 лет; мужчины: 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста с 8,2 % в 2019 году увеличится до 15,0 % в 2024 году;- доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, от общего числа инвалидов с 8,0 % в 2014 году увеличится до 23,5 % в 2024 году;- количество спортсменов-инвалидов - участников всероссийских и международных спортивных соревнований с 65,0 % в 2014 году увеличится до 69 чел. в 2017 году;- доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности
--	---

	<p>данной категории населения в Липецкой области с 70,6 % в 2017 году увеличится до 88,2% в 2024 году;</p> <p>- единовременная пропускная способность объектов физической культуры и массового спорта, введенных в эксплуатацию в рамках субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности, составит 64 чел. в 2020 году;</p> <p>- количество футбольных тренировочных площадок для предсоревновательных тренировок, введенных в эксплуатацию, составит 1 ед. к 2018 году;</p> <p>- уровень технической готовности спортивных объектов, достигнутый в результате использования субсидии из федерального бюджета, с 45,0 % в 2020 году увеличится до 100% в 2022 году;</p> <p>- единовременная пропускная способность объектов физической культуры и массового спорта, введенных в эксплуатацию, достигнет 50 чел. к 2022 году.</p>
--	--

2) в таблице «Перечень основных мероприятий» раздела 2 «Основные мероприятия подпрограммы 1 с указанием основных механизмов их реализации» Текстовой части:

пункт 16 изложить в следующей редакции:

16	Основное мероприятие 10 задачи 3 подпрограммы 1: Региональный проект «Спорт - норма жизни»:	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии с Всероссийским физкультурно-	Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 2 к настоящей к подпрограмме
----	---	---	--

	спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО))	
	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием)	Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 3 к настоящей к подпрограмме
	Строительство и реконструкция объектов спорта государственной собственности Липецкой области (в части строительства крытого футбольного манежа)	Бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений на строительство и реконструкцию объектов спорта государственной собственности Липецкой области в соответствии с бюджетным законодательством
	Строительство и реконструкция объектов спорта государственной собственности Липецкой области (за исключением строительства крытого футбольного манежа)	Бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений на строительство и реконструкцию объектов спорта государственной собственности Липецкой области в соответствии с бюджетным законодательством
	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию	Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных

		<p>муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры</p>	<p>программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 4 к настоящей к подпрограмме</p>
		<p>Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности</p>	<p>Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 5 к настоящей к подпрограмме.</p> <p>В ходе реализации мероприятия запланировано строительство спортивных комплексов</p>
		<p>Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа и (или) физкультурно-оздоровительных комплексов для центров развития внешкольного спорта)</p>	<p>Закупка товаров, работ и услуг в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>

3) Приложение 1 к подпрограмме 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к подпрограмме 1
«Развитие физической
культуры и массового спорта»
государственной программы
Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов на реализацию
муниципальных программ, направленных на обеспечение условий
для развития физической культуры и массового спорта

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта.

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию:

- 1) организации проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципальных образований;
- 2) приобретения спортивной формы;
- 3) приобретения спортивного инвентаря и оборудования;
- 4) участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в

целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

4) проведение в текущем году спортивных мероприятий по 8 из 10 обязательных видов спорта (дисциплин): стритбол, волейбол, плавание, лыжные гонки, легкая атлетика, настольный теннис, мини-футбол, спортивный туризм, легкоатлетический кросс, шахматы (далее - обязательные виды спорта);

5) участие в текущем году в чемпионатах и (или) первенствах области по обязательным видам спорта.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора муниципальных образований являются:

участие членов спортивных сборных команд муниципальных районов и городских округов, сформированных по итогам чемпионатов и (или) первенств муниципальных районов и городских округов, в мероприятиях регионального уровня, в том числе чемпионатах и (или) первенствах области по 8 из 10 обязательных видов спорта, в 2019 году участие в текущем году, в последующие годы в году, предшествующем текущему финансовому году;

увеличение показателя охвата населения систематическими занятиями физической культурой и спортом в течение последних двух лет, предшествующих текущему финансовому году.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условиям, установленным подпунктами 3 - 5 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа до 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Заявка) с приложением:

1) копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу развития физической культуры и спорта, содержащую мероприятия, направленные на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

2) копий итоговых протоколов соревнований по обязательным видам спорта;

3) копии утвержденного календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования на текущий финансовый год.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также

документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема Заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;
размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются: количество

проведенных чемпионатов муниципального образования по 8 из 10 обязательным видам спорта, по результатам которых осуществляется командирование на чемпионат Липецкой области.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении им условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между

муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

16. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления и распределения
субсидий бюджетам муниципальных районов
и городских округов на реализацию
муниципальных программ, направленных
на обеспечение условий для развития
физической культуры и массового спорта

Начальнику управления физической
культуры и спорта Липецкой области

Заявка на 20__ год

_____ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Объем средств, необходимый _____ (наименование муниципального образования) на реализацию муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, составляет _____ руб.

Сведения по проценту охвата населения систематическими занятиями физической культурой и спортом

Наименование показателя	Единица измерения	20__ год	20__ год	Темп роста, %	20__ год	Темп роста, %
Охват населения систематическими занятиями физической культурой и спортом	%					

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.»;

4) Приложение 2 к подпрограмме 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к подпрограмме 1
«Развитие физической
культуры и массового спорта»
государственной программы
Липецкой области

Порядок

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее -

субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в установленном порядке.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по закупке и монтажу спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок, указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО) в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО).

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

1) наличие в муниципальном образовании центров тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

2) муниципальное образование не являлось получателем субсидий на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка, в период с 2019 года по год подачи заявки включительно;

3) доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на знаки отличия, от общей численности населения в возрасте от 6 лет, проживающего на территории муниципального образования, по итогам года, предшествующего текущему финансовому году, составляет не менее 0,820% - для распределения субсидии на 2020 год, не менее 0,628% - при распределении субсидии на 2021 год, не менее 0,231% - при распределении субсидии на 2022 год, не менее 0,174% - при распределении субсидии на 2023 год и на последующие годы.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа до 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением:

1) копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу развития физической культуры и спорта;

2) копии правового акта, содержащего решение о создании центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов,

указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

$Суб_i$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО));

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО));

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО));

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в

соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество центров тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в которых созданы малые спортивные площадки.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств,

предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО));

O_i - объем средств, необходимый i-му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО));

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

SUM O_i - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО), с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между

муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местной бюджете, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

16. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов и городских округов
на реализацию муниципальных
программ, направленных на оснащение
объектов спортивной инфраструктуры
спортивно-технологическим
оборудованием (создание малых
спортивных площадок, монтируемых
на открытых площадках или в закрытых
помещениях, на которых возможно
проводить тестирование населения

в соответствии со Всероссийским
физкультурно-спортивным комплексом
«Готов к труду и обороне» (ГТО)

Начальнику управления физической
культуры и спорта Липецкой области

Заявка на 20__ год

_____ (наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО), и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____
КПП _____
ОКАТО _____
Полное наименование _____
Расчетный счет _____
Наименование банка _____
Корреспондирующий счет _____
БИК _____
КБК _____

Объем средств, необходимый _____
(наименование муниципального образования) на реализацию муниципальной программы, направленной на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО), составляет _____ руб.

Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов)

Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на знаки отличия, от общей численности населения в возрасте от 6 лет, проживающего на территории муниципального образования, по итогам _____ года в _____ (наименование муниципального образования) составила _____ %.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

_____ (линия отреза)

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.»;

5) Приложение 3 к подпрограмме 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к подпрограмме 1
«Развитие физической
культуры и массового спорта»
государственной программы
Липецкой области

Порядок

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием)

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием) (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка. Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по закупке и монтажу спортивно-технологического оборудования для создания или модернизации футбольных полей с искусственным покрытием, указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием) в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием).

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критериями отбора являются:

1) наличие в муниципальном образовании отделения футбола в спортивной школе.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа по 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу развития физической культуры и спорта, копии нормативного документа об открытии отделения футбола в спортивной школе.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на оснащение объектов

спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием);

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием);

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\sum O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием);

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем

субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество поставленных в муниципальное образование Липецкой области искусственных покрытий для футбольных полей, созданных при организациях спортивной подготовки.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении (указывается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению объектов недвижимого имущества).

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным

законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием);

O_i - объем средств, необходимый i-му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием);

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой

областью объема расходного обязательства муниципального образования;

SUM O_i - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием), с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

16. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность

сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов и городских округов
на реализацию муниципальных
программ, направленных на оснащение
объектов спортивной инфраструктуры
спортивно-технологическим оборудованием
(создание или модернизация футбольных
полей с искусственным покрытием)

Начальнику управления физической
культуры и спорта Липецкой области

Заявка на _____ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием), и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Объем средств, необходимый _____
(наименование муниципального образования) на реализацию муниципальной программы, направленной на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация футбольных полей с искусственным покрытием), составляет _____ руб.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- ...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.»;

б) Приложение 4 к подпрограмме 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к подпрограмме 1
«Развитие физической
культуры и массового спорта»
государственной программы
Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов на реализацию
муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию
спортивной инфраструктуры

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере развития физической культуры, спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры;

4) наличие утвержденной проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

5) использование экономически эффективной проектной документации повторного использования, информация о которой внесена в соответствующие реестры Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является уровень обеспеченности объектами спорта, исходя из единовременной пропускной способности, определенный в

соответствии с методикой расчета, утвержденной приказом Министерства спорта Российской Федерации от 31 июля 2017 года № 707 «Об утверждении методики расчета значений показателей (индикаторов) государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 302», ниже 30 % по состоянию на 31 декабря года, предшествующего текущему финансовому году.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условиям, установленным подпунктами 3 - 5 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа по 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов:

1) копий нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, направленную на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры, и документов, подтверждающих соответствие условиям предоставления субсидий;

2) копии документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении строительства и реконструкции спортивной инфраструктуры;

3) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

4) копии положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

5) сведений об использовании при осуществлении строительства экономически эффективной проектной документации повторного использования, информация о которой внесена в соответствующие реестры Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор

претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

$Суб_i$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры;

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры;

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием

причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются:

- уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;
- уровень технической готовности спортивных объектов, достигнутый в результате использования субсидии из федерального бюджета;
- единовременная пропускная способность объектов физической культуры и массового спорта, введенных в эксплуатацию.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении (указывается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению объектов недвижимого имущества).

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в

соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 16 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры;

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры;

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

16. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов и городских округов
на реализацию муниципальных
программ, направленных
на строительство и реконструкцию
спортивной инфраструктуры

Начальнику управления
физической культуры и спорта
Липецкой области

Заявка на _____ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Объем средств, необходимый _____
(наименование муниципального образования) на реализацию муниципальной программы, направленной на строительство и реконструкцию спортивной инфраструктуры, составляет _____ руб.

Уровень обеспеченности объектами спорта, исходя из единовременной пропускной способности, определенный в соответствии с методикой расчета, утвержденной приказом Министерства спорта Российской Федерации от 31 июля 2017 года № 707 «Об утверждении методики расчета значений показателей (индикаторов) государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 302», по состоянию на 31 декабря _____ года в _____ (наименование муниципального образования) составил _____ %.

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.»;

7) Приложение 5 к подпрограмме 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 5
к подпрограмме 1
«Развитие физической
культуры и массового спорта»
государственной программы
Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов на реализацию
муниципальных программ, направленных на строительство спортивных
объектов шаговой доступности

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на

цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на строительство спортивных объектов шаговой доступности;

4) наличие утвержденной проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие правоустанавливающих документов на земельный участок, предназначенный для строительства спортивных объектов шаговой доступности.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условиям, установленным подпунктами 3 - 4 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа по 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов:

1) копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, мероприятия которой направлены на строительство спортивных объектов шаговой доступности;

2) копии документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении строительства и реконструкции спортивной инфраструктуры;

3) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации;

4) копий правоустанавливающих документов на земельный участок, предназначенный для строительства спортивных объектов шаговой доступности.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности;

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на строительство спортивных объектов шаговой доступности с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на

строительство спортивных объектов шаговой доступности с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены

соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются:

- уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;
- уровень технической готовности спортивных объектов, достигнутый в результате использования субсидии из федерального бюджета;
- единовременная пропускная способность объектов физической культуры и массового спорта, введенных в эксплуатацию.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении (указывается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению объектов недвижимого имущества).

13. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 16 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей

43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности;

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на строительство спортивных объектов шаговой доступности, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии на строительство спортивных объектов шаговой доступности, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в

нем следующей информации:

- перечень муниципальных образований - получателей субсидий;
- размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

- перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

- представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов на реализацию
муниципальных программ, направленных
на строительство спортивных
объектов шаговой доступности

Начальнику управления физической
культуры и спорта Липецкой области

Заявка на _____ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на строительство спортивных объектов шаговой доступности, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Объем средств, необходимый _____
(наименование муниципального образования) на реализацию муниципальной программы, направленной на строительство спортивных объектов шаговой доступности, составляет _____ руб.

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

М.П. «__» _____ 20__ г.

Заявление и другие документы на ____ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.».

3. В подпрограмме 2:

1) в Паспорте подпрограммы 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Липецкой области» государственной программы Липецкой области:

позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения - 4 731 056 236,35 руб., в том числе по годам: 2014 год - 179 944 300,00 руб.; 2015 год - 177 702 900,00 руб.; 2016 год - 158 335 200,00 руб.; 2017 год - 182 869 299,00 руб.; 2018 год - 157 856 270,00 руб.; 2019 год - 477 079 803,68 руб.; 2020 год - 685 252 990,52 руб.; 2021 год - 666 672 138,28 руб.; 2022 год - 693 395 969,97 руб.; 2023 год - 675 973 682,45 руб.; 2024 год - 675 973 682,45 руб.; объем ассигнований федерального бюджета - 157 374 000,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 7 231 600,00 руб.; 2015 год - 3 000 000,00 руб.; 2016 год - 2 900 000,00 руб.; 2017 год - 15 700 000,00 руб.; 2018 год - 7 859 600,00 руб.; 2019 год - 3 114 700,00 руб.; 2020 год - 71 078 100,00 руб.; 2021 год - 30 613 300,00 руб.; 2022 год - 15 876 700,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета - 4 522 669 413,95
---	--

	<p>руб., в том числе по годам: 2014 год - 172 712 700,00 руб.; 2015 год - 174 702 900,00 руб.; 2016 год - 155 435 200,00 руб.; 2017 год - 167 169 299,00 руб.; 2018 год - 149 996 670,00 руб.; 2019 год - 462 778 403,68 руб.; 2020 год - 605 489 416,84 руб.; 2021 год - 627 391 277,08 руб.; 2022 год - 669 746 182,45 руб.; 2023 год - 668 623 682,45 руб.; 2024 год - 668 623 682,45 руб.;</p> <p>объем ассигнований местных бюджетов - 5 391 122,40 руб., в том числе по годам: 2019 год - 2 315 000,00 руб.; 2020 год - 1 335 473,68 руб.; 2021 год - 1 317 561,20 руб.; 2022 год - 423 087,52 руб.;</p> <p>объем ассигнований из внебюджетных источников - 45 621 700,00 руб., в том числе по годам: 2019 год - 8 871 700,00 руб.; 2020 год - 7 350 000,00 руб.; 2021 год - 7 350 000,00 руб.; 2022 год - 7 350 000,00 руб.; 2023 год - 7 350 000,00 руб.; 2024 год - 7 350 000,00 руб.</p>
--	---

2) таблицу «Перечень основных мероприятий» раздела 2 «Основные мероприятия подпрограммы 2 с указанием основных механизмов их реализации» Текстовой части:

дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

1.1	Основное мероприятие 1.1 задачи подпрограммы 2: Оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта на территории Липецкой области		Предоставление субсидий некоммерческим организациям в соответствии с бюджетным законодательством
-----	--	--	--

3) Приложение 1 к подпрограмме 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Липецкой области» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к подпрограмме 2
«Развитие спорта высших
достижений и системы подготовки
спортивного резерва
Липецкой области»

Порядок
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов муниципальных программ,
направленных на обеспечение уровня финансирования организаций,
осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями
федеральных стандартов спортивной подготовки

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи и местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей мероприятия, направленные на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной

подготовки.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие муниципальных спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, учредителем которых является муниципальный район, городской округ области, перешедших на реализацию программ спортивной подготовки по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки в соответствии с предоставленной за год, предшествующий году подачи заявки, годовой формой федерального статистического наблюдения № 5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку», утвержденной приказом Росстата «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за организациями, осуществляющими спортивную подготовку» (далее - форма статистического наблюдения № 5-ФК).

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа по 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, мероприятия которой направлены на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов,

указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$S_i = S \times \frac{M_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^n M_i \times Y_i}, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального района, городского округа области;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

M_i - численность спортсменов, проходящих спортивную подготовку по программам спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки в муниципальных спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, учредителем которых является i -й муниципальный район или городской округ области;

Y_i - предельный уровень софинансирования Липецкой областью расходного обязательства муниципального образования;

n - количество муниципальных образований - получателей субсидии;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем

опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении (указывается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению объектов недвижимого имущества).

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$S_i = S \times \frac{M_i \times Y_i}{\sum_{i=1}^n M_i \times Y_i}, \quad \text{где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального района, городского округа области;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на обеспечение уровня финансирования

организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

M_i - численность спортсменов, проходящих спортивную подготовку по программам спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки в муниципальных спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, учредителем которых является i -й муниципальный район или городской округ области по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки;

Y_i - предельный уровень софинансирования Липецкой областью расходного обязательства муниципального образования;

n - количество муниципальных образований - получателей субсидии;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

16. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов и городских округов
на реализацию муниципальных программ,
направленных на обеспечение уровня
финансирования организаций,
осуществляющих спортивную
подготовку в соответствии
с требованиями федеральных
стандартов спортивной подготовки

Начальнику управления физической
культуры и спорта Липецкой области

Заявка на _____ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Численность спортсменов, проходящих спортивную подготовку по программам спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки в муниципальных спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, учредителем которых является _____ (наименование муниципального образования) по состоянию на 31 декабря _____ года в соответствии с предоставленной формой статистического наблюдения № 5-ФК составила _____ человек.

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

_____ (линия отреза)

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.»;

4) Приложение 2 к подпрограмме 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Липецкой области» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к подпрограмме 2
«Развитие спорта высших достижений
и системы подготовки спортивного резерва
Липецкой области» государственной
программы Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов на реализацию
муниципальных программ, направленных на приобретение спортивного
оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной
подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной
подготовки по хоккею)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов (далее - муниципальные образования) на реализацию муниципальных программ, мероприятия которых направлены на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею) (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере физической культуры и спорта (далее - главный распорядитель) местным бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по приобретению спортивно-технологического оборудования для совершенствования спортивной подготовки по хоккею, указанного в перечне, утвержденном Министерством спорта Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в местном бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею), в объеме,

необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей мероприятия, направленные на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею) в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие организаций спортивной подготовки, учредителем которых является муниципальный район, городской округ области, осуществляющих реализацию программ спортивной подготовки по хоккею (далее - организация спортивной подготовки по хоккею).

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее - претенденты), в срок с 15 августа по 1 сентября включительно представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, мероприятия которой направлены на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею), и копии устава организации спортивной подготовки по хоккею.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее - уполномоченное лицо), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за

днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$C_{\text{суб}_i} = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

$C_{\text{суб}_i}$ - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва);

O_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва);

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва);

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в

соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее - приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, которые указаны в соглашении.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований - получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, которые установлены соглашением.

12. Результатом использования субсидий является количество организаций спортивной подготовки, в которые поставлены новые спортивные оборудование и инвентарь.

Значение результата использования субсидий устанавливается соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении (указывается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению

объектов недвижимого имущества).

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее - Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 - 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 22 Правил.

14. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет области в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области».

При увеличении законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по

формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i \times Y_i}{\text{SUM } O_i \times 100}, \text{ где:}$$

Суб_i - объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на мероприятия, направленные на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва);

O_i - объем средств, необходимый i-му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва);

Y_i - утвержденный предельный уровень софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

SUM O_i - суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (развитие материально-технической базы спортивных школ олимпийского резерва), с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа о размере субсидий с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований - получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления:

предоставить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

16. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, мероприятия которых направлены на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею)

Начальнику управления физической культуры и спорта Липецкой области

Заявка на _____ год

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на реализацию муниципальных программ, мероприятия которых направлены на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею), и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Объем средств, необходимый _____
(наименование муниципального образования) на реализацию муниципальной программы, мероприятия которой направлены на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (совершенствование спортивной подготовки по хоккею), составляет _____ руб.

Перечень прилагаемых документов:

1.

2.

...

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на ___ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.».

4. В таблице «Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области» приложения 1 к Государственной программе:

1) дополнить пунктом 62.1 следующего содержания:

62.1	Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание или модернизация физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа и (или) физкультурно-оздоровительных комплексов для центров развития внешкольного спорта)	Управление физической культуры и спорта Липецкой области	Всего	руб.														26 316 000,00						
			федеральный бюджет	руб.																25 000 000,00				
			областной бюджет	руб.																1 316 000,00				

2) дополнить пунктом 70.1 следующего содержания:

70.1	Основное мероприятие 1.1 задачи подпрограммы 2: Оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта на территории Липецкой области	Управление физической культуры и спорта Липецкой области	Всего	руб.														89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00
			областной бюджет	руб.															89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00

3) графы «2020 год» - «2024 год» изложить в новой редакции:

2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год

43,4	46,1	49,3	52,1	55
460	490	530	560	600
321	322	322	323	324
5	5	5	5	5
38 310 131,00	37 780 131,00	37 780 131,00	36 026 700,00	36 026 700,00
36 310 131,00	35 780 131,00	35 780 131,00	34 026 700,00	34 026 700,00
2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
8	8	8	8	8
14 180 200,00	14 210 200,00	14 297 200,00	5 400 000,00	5 400 000,00
5 400 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00
8 780 200,00	8 810 200,00	8 897 200,00		
3	3	3	3	3
41	44	47	50	53
18	18	18	18	18
78,5	80,5	81	81,4	81,6
43,5	48,3	53,5	59,1	63,5
9	10,1	11,1	13,3	15
11 170 800,00	12 291 400,00	12 291 400,00	12 291 400,00	12 291 400,00

11 170 800,00	12 291 400,00	12 291 400,00	12 291 400,00	12 291 400,00
9 389 800,00	10 580 400,00	10 580 400,00	10 580 400,00	10 580 400,00
9 389 800,00	10 580 400,00	10 580 400,00	10 580 400,00	10 580 400,00
556 000,00	486 000,00	486 000,00	486 000,00	486 000,00
556 000,00	486 000,00	486 000,00	486 000,00	486 000,00
1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
225 000,00	225 000,00	225 000,00	225 000,00	225 000,00
225 000,00	225 000,00	225 000,00	225 000,00	225 000,00
23,1	23,2	23,3	23,4	23,5
87,8	87,9	88	88,1	88,2
1 670 700,00	710 000,00	710 000,00	710 000,00	710 000,00
960 700,00				
710 000,00	710 000,00	710 000,00	710 000,00	710 000,00
1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00
1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00
1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00
1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00	1 914 200,00
64				
73,9	74	74,1	74,2	74,3
45	75	100		
182	192	50		
234 459 280,00	235 203 890,00	296 402 000,00		
159 354 700,00	106 111 100,00	192 463 100,00		
75 104 580,00	129 092 790,00	103 938 900,00		
298 139 209,47	152 844 631,59	266 197 157,90		
212 811 000,00	145 202 400,00	252 887 300,00		
75 035 483,16	6 175 222,92	13 206 517,55		
10 292 726,31	1 467 008,67	103 340,35		
12 040 736,84	7 750 526,32	7 750 526,32		
11 438 700,00	7 363 000,00	7 363 000,00		
481 629,47	284 185,97	284 185,97		
120 407,37	103 340,35	103 340,35		
42 105 263,16				

40 000 000,00				
1 263 157,90				
842 105,26				
234 459 280,00	235 203 890,00	296 402 000,00		
159 354 700,00	106 111 100,00	192 463 100,00		
75 104 580,00	129 092 790,00	103 938 900,00		
		258 446 631,58		
		245 524 300,00		
		12 922 331,58		
118 063 789,47	145 094 105,27			
112 160 600,00	137 839 400,00			
2 361 275,79	5 891 036,95			
3 541 913,68	1 363 668,32			
99 613 420,00				
24 211 700,00				
69 613 420,00				
5 788 300,00				
26 316 000,00				
25 000 000,00				
1 316 000,00				
144 677 444,96	613 300 000,00	120 030 000,00		
144 677 444,96	613 300 000,00	120 030 000,00		
744 521 965,43	1 068 254 452,59	749 622 088,90	56 342 300,00	56 342 300,00
135	135	135	135	135
427 532 000,00	474 783 600,00	517 211 500,00	517 211 500,00	517 211 500,00
420 182 000,00	467 433 600,00	509 861 500,00	509 861 500,00	509 861 500,00
7 350 000,00	7 350 000,00	7 350 000,00	7 350 000,00	7 350 000,00
240	241	242	243	244
107 100 000,00				
107 100 000,00				
	89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00
	89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00	89 100 000,00
321	321	321	321	321
28987	28992	28997	29002	29007
17	17	17	17	17
29 286 527,36	31 471 461,29	31 552 282,45	31 552 282,45	31 552 282,45
29 286 527,36	31 471 461,29	31 552 282,45	31 552 282,45	31 552 282,45
62	63	64	65	66
2	2	2	2	2
15 810 000,00	15 810 000,00	15 810 000,00	15 810 000,00	15 810 000,00

15 810 000,00	15 810 000,00	15 810 000,00	15 810 000,00	15 810 000,00
100				
33,8	33,8	33,8	33,8	33,8
48,5	48,5	48,5	48,5	48,5
24,8	24,8	24,8	24,8	24,8
69,5	69,5	78,4	89,2	100
105 524 463,16	55 507 076,99	39 722 187,52	22 299 900,00	22 299 900,00
71 078 100,00	30 613 300,00	15 876 700,00		
33 110 889,48	23 576 215,79	23 422 400,00	22 299 900,00	22 299 900,00
1 335 473,68	1 317 561,20	423 087,52		
7 796 300,00	7 796 300,00	7 779 900,00	1 433 000,00	1 433 000,00
5 613 300,00	5 613 300,00	5 757 100,00		
2 183 000,00	2 183 000,00	2 022 800,00	1 433 000,00	1 433 000,00
2 646 000,00	2 628 087,52	2 523 087,52	2 100 000,00	2 100 000,00
2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00	2 100 000,00
546 000,00	528 087,52	423 087,52		
26 315 789,47	26 315 789,47			
25 000 000,00	25 000 000,00			
526 315,79	526 315,79			
789 473,68	789 473,68			
23 298 900,00	17 124 000,00	17 124 000,00	17 124 000,00	17 124 000,00
23 298 900,00	17 124 000,00	17 124 000,00	17 124 000,00	17 124 000,00
1 642 900,00	1 642 900,00	1 642 900,00	1 642 900,00	1 642 900,00
1 642 900,00	1 642 900,00	1 642 900,00	1 642 900,00	1 642 900,00
38 859 473,69		10 652 300,00		
36 916 500,00		10 119 600,00		
1 942 973,69		532 700,00		
4 965 100,00				
3 548 300,00				
1 416 800,00				
685 252 990,52	666 672 138,28	693 395 969,97	675 973 682,45	675 973 682,45
1 429 774 955,95	1 734 926 590,87	1 443 018 058,87	732 315 982,45	732 315 982,45
1 050 638 230,99	886 422 700,87	1 026 586 058,87	732 315 982,45	732 315 982,45
284 849 800,00	175 815 700,00	268 764 000,00		
736 030 031,00	689 662 231,00	739 048 431,00	722 965 982,45	722 965 982,45
20 408 399,99	11 594 769,87	9 423 627,87		
9 350 000,00	9 350 000,00	9 350 000,00	9 350 000,00	9 350 000,00
379 136 724,96	848 503 890,00	416 432 000,00		
159 354 700,00	106 111 100,00	192 463 100,00		
219 782 024,96	742 392 790,00	223 968 900,00		

7 920 690,00		
7 920 690,00		
29 218 000,00	203 300 000,00	120 030 000,00
29 218 000,00	203 300 000,00	120 030 000,00
99 613 420,00		
24 211 700,00		
69 613 420,00		
5 788 300,00		
		258 446 631,58
		245 524 300,00
		12 922 331,58
	99 638 494,74	
	94 656 570,00	
	4 981 924,74	

И.о. главы администрации
Липецкой области

Н.Ф. Тагинцев