



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

07 июля 2021 года

г. Липецк

№ 246

О внесении изменений в постановление главы администрации Липецкой области от 23 мая 2007 года № 69 «Об утверждении регламента деятельности администрации Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов главы администрации Липецкой области постановляю:

Внести в постановление главы администрации Липецкой области от 23 мая 2007 года № 69 «Об утверждении регламента деятельности администрации Липецкой области» («Ведомости администрации Липецкой области», 2007, 18 июля; «Липецкая газета», 2011, 25 ноября; 2012, 12 сентября; 2015, 22 июля; 2016, 26 февраля; 2017, 30 июня; 2019, 5 июля, 18 сентября, 9 октября, 4 декабря; 2020, 21 августа, 24 ноября, 8 декабря) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1) в пункте 1.2 слова «Законом Липецкой области от 27 марта 1997 года № 64-ОЗ «О нормативных правовых актах Липецкой области» заменить словами «Законом Липецкой области от 22 декабря 2020 года № 485-ОЗ «О нормативных правовых актах Липецкой области» (далее – Закон Липецкой области «О нормативных правовых актах Липецкой области»));

2) в пункте 1.3:

в абзаце первом слова «осуществляется на заседаниях и» заменить словами «осуществляется на заседаниях Президиума администрации области»;

в абзаце втором после слова «Заседания» дополнить словом «Президиума».

2. В разделе 2 «Планирование и организация деятельности

администрации области»:

1) в пункте 2.1 слова «Стратегии социально-экономического развития Липецкой области на период до 2020 года» заменить словами «Стратегии социально-экономического развития Липецкой области на период до 2024 года», слова «, Программы социально-экономического развития Липецкой области» исключить;

2) в пункте 2.3:

в абзаце третьем слова «исполнительных органов государственной власти области и управлений, входящих в структуру администрации области (далее – структуры администрации области),» заменить словами «управлений и отделов, входящих в структуру администрации области (далее – структура администрации области), исполнительных органов государственной власти области»;

в абзаце десятом цифры «9.23» заменить цифрами «9.2»;

в абзаце одиннадцатом слова «управлением организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации области» заменить словами «отделом протокола главы администрации области»;

3) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Ежеквартальные и ежемесячные планы работы администрации области и исполнительных органов государственной власти области (далее – ежеквартальные и ежемесячные планы работы) формируются отделом протокола главы администрации области на основе плана работы администрации области на год и плана нормотворческой деятельности на очередной год, предложений заместителей главы администрации области, структур администрации области, исполнительных органов государственной власти области (далее – исполнительные органы власти).

Предложения в ежемесячные планы работы направляются в отдел протокола главы администрации области не позднее чем за 15 рабочих дней до начала планируемого периода, в планы работы администрации области на год, в ежеквартальные планы работы – за 30 рабочих дней до начала планируемого периода.

Предложения в планы, направляемые структурами администрации области (за исключением структур администрации области, которые подчиняются непосредственно главе администрации области) и исполнительными органами власти, должны быть согласованы с заместителем главы администрации области, непосредственно направляющим работу исполнительного органа власти или структуры администрации области (далее – курирующий заместитель главы администрации области).

При выявлении замечаний в проектах планов работы отдел протокола главы администрации области в течение 3 рабочих дней направляет первому заместителю главы администрации области, заместителям главы администрации области, согласовавшим проекты, руководителям структур администрации области, которые подчиняются непосредственно главе

администрации области, предложение по устранению замечаний.

При наличии дополнений (изменений) первый заместитель главы администрации области, заместители главы администрации области, руководители структур администрации области, которые подчиняются непосредственно главе администрации области, не позднее 3 рабочих дней со дня получения от отдела протокола главы администрации области предложений по устранению замечаний направляют в отдел протокола главы администрации области предложения о дополнении и (или) изменении проекта ежеквартального плана работы, ежемесячного плана работы, плана работы администрации области на очередной год.

План работы администрации области на год утверждается распоряжением администрации области. Ежеквартальные и ежемесячные планы работы администрации области утверждаются главой администрации области.

Сформированный ежеквартальный план работы, ежемесячный план работы размещаются управлением информационной политики области на официальном сайте администрации области не позднее чем за 10 дней до начала планируемого периода и не позднее чем за 20 рабочих дней до начала планируемого периода – распоряжение администрации области об утверждении плана работы администрации области на очередной год.»;

4) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Отдел протокола главы администрации области в целях координации деятельности органов государственной власти области, органов местного самоуправления на основании ежеквартальных и ежемесячных планов работы администрации области формирует перечень основных мероприятий на неделю, организуемых структурами администрации области, исполнительными органами власти, и представляет его главе администрации области для утверждения.

Перечень основных мероприятий на неделю формируется на основе предложений заместителей главы администрации области, структур администрации области, исполнительных органов власти, представляемых в отдел протокола главы администрации области до 10 часов вторника предшествующей недели.

После утверждения главой администрации области перечень основных мероприятий на неделю направляется отделом протокола главы администрации области:

председателю областного Совета депутатов;

главному федеральному инспектору в Липецкой области;

управлению цифрового развития области для размещения на официальном сайте администрации Липецкой области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).».

3. В разделе 3 «Порядок подготовки и проведения заседаний администрации области»:

1) в наименовании раздела после слова «заседаний» дополнить словом «Президиума»;

2) в абзаце первом пункта 3.1 после слов «Заседания» дополнить словом «Президиума»;

3) в пункте 3.2:

в абзаце четвертом после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

в абзаце седьмом:

в первом предложении слова «управление организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации области» заменить словами «отдел протокола главы администрации области», после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

во втором предложении после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

в абзаце восьмом после слова «заседании» дополнить словом «Президиума»;

4) в пункте 3.3:

в абзаце первом после слова «Заседания» дополнить словом «Президиума»;

в абзаце втором после слова «заседании» дополнить словом «Президиума», после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

в абзаце четвертом слова «должностных лиц, входящих в состав администрации области» заменить словами «членов Президиума администрации области»;

5) в пункте 3.5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.5. На основании предложений, подготовленных в соответствии с требованиями пункта 3.2 настоящего Регламента, отделом протокола главы администрации области формируется проект повестки дня заседания Президиума администрации области, который направляется на согласование главе администрации области.»;

в абзаце втором после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Повестка дня заседания Президиума администрации области вместе с материалами, подготовленными в соответствии с требованиями пункта 3.2 настоящего Регламента, не позднее чем за 4 рабочих дня до даты проведения заседания Президиума администрации области направляется отделом протокола главы администрации области в управление делами администрации области для рассылки членам Президиума администрации области.»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

б) пункты 3.6 – 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.6. Повестка дня заседания Президиума администрации области и материалы, подготовленные в соответствии с требованиями пункта 3.2 настоящего Регламента, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Президиума администрации области рассылаются управлением

делами администрации области членам Президиума администрации области. Повестка дня заседания Президиума администрации области утверждается главой администрации области. Рассмотрение на заседании Президиума администрации области дополнительных вопросов, не включенных в повестку дня заседания Президиума администрации области, осуществляется по решению главы администрации области.

3.7. Члены Президиума администрации области при необходимости представляют в отдел протокола главы администрации области не позднее чем за один рабочий день до дня заседания Президиума администрации области свои замечания и предложения к проектам решений по соответствующим вопросам.

3.8. В заседаниях Президиума администрации области участвуют члены Президиума администрации области, а также иные лица, приглашенные на заседание по согласованию с главой администрации области.»;

7) в пункте 3.9:

в первом предложении после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

во втором предложении после слова «заседания» дополнить словом «Президиума», слова «первым заместителем главы администрации области» заменить словами «главой администрации области»;

8) в пункте 3.10 после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума»;

9) в пункте 3.11 после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума», дополнить словами «(далее – Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации»)»;

10) в пункте 3.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.12. Приглашение членов Президиума администрации области, руководителей исполнительных органов власти, структур администрации области, должностных лиц органов местного самоуправления области, участвующих в заседании Президиума администрации области, осуществляется отделом протокола главы администрации области.»;

в абзаце втором после слова «заседанию» дополнить словом «Президиума»;

11) в пункте 3.13 после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума»;

12) в пункте 3.14 после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума», дополнить словами «или заместитель главы администрации области, исполняющий обязанности главы администрации области»;

13) в пункте 3.15:

в абзаце первом после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума»;

в абзаце втором после слова «заседания» дополнить словом «Президиума»;

в абзаце третьем слова «управление информатизации администрации

области» заменить словами «управление цифрового развития области»;

14) пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. На заседаниях Президиума администрации области решения принимаются путем голосования. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Президиума администрации области с правом решающего голоса.»;

15) в пункте 3.17 после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума»;

16) в пункте 3.18:

в первом предложении слова «Администрация области вправе проводить закрытые заседания по решению главы администрации области» заменить словами «Президиум администрации области вправе проводить закрытые заседания по решению председательствующего»;

во втором предложении после слова «заседаний» дополнить словом «Президиума»;

17) пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.19. Управление делами администрации области ведет стенографическую запись, а в случае необходимости совместно с управлением информационной политики области осуществляет аудио-, видеозапись заседания Президиума администрации области. Аудио-, видеозапись закрытых заседаний (закрытого обсуждения вопросов) не производится.»;

18) в пункте 3.20:

в первом предложении после слова «заседаниях» дополнить словом «Президиума»;

во втором предложении после слов «Протокол заседания» дополнить словом «Президиума»;

19) пункты 3.22 и 3.23 изложить в следующей редакции:

«3.22. Копии протоколов заседаний Президиума администрации области, постановлений и распоряжений администрации области рассылаются управлением делами администрации области заместителям главы администрации области, структурам администрации области, а также исполнительным органам власти, иным государственным органам, организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому отделом протокола главы администрации области.

3.23. Организационное обеспечение своевременной и качественной подготовки материалов для заседания Президиума администрации области осуществляет отдел протокола главы администрации области совместно с управлением делами администрации области.

Техническое обеспечение подготовки и проведения заседаний Президиума администрации области осуществляется управлением делами администрации области и управлением цифрового развития области.».

4. В разделе 5 «Порядок подготовки и проведения совещаний администрации области и других мероприятий»:

1) абзац второй пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«Организационное обеспечение подготовки и проведения совещаний под председательством главы администрации области и по его инициативе осуществляется отделом протокола главы администрации области, под председательством первого заместителя главы администрации и заместителей главы администрации области осуществляется исполнительными органами власти или структурами администрации области, к ведению которых относятся вопросы, рассматриваемые на совещании.»;

2) в пункте 5.4:

в абзаце пятом слова «управление информатизации администрации области» заменить словами «управление цифрового развития области»;

в абзаце шестом слова «управления информатизации администрации области» заменить словами «управления цифрового развития области»;

в абзаце седьмом слова «управлением информатизации администрации области» заменить словами «управлением цифрового развития области»;

3) пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. В целях подведения итогов деятельности исполнительных органов власти, структур администрации области, а также определения задач на текущую неделю главой администрации области еженедельно по понедельникам в 9.00 проводится оперативное совещание.

Постоянный состав участников оперативного совещания определяется главой администрации области.

Организационное обеспечение подготовки и проведения оперативного совещания под председательством главы администрации области и техническое обеспечение в части ведения протокола оперативного совещания осуществляет отдел протокола главы администрации области. Во время отсутствия главы администрации области обеспечение подготовки и проведения оперативного совещания осуществляется помощниками (советниками) первого заместителя или заместителя главы администрации области, на которого возложено исполнение обязанностей главы администрации области.

Техническое обеспечение проведения оперативного совещания осуществляет управление делами администрации области.

Анализ исполнения поручений, зафиксированных в протоколе оперативного совещания, подготовку информации главе администрации области и его первому заместителю осуществляет управление по вопросам противодействия коррупции, контроля и проверки исполнения администрации области.»;

4) дополнить пунктом 5.10.1 следующего содержания:

«5.10.1. Отдел протокола главы администрации области осуществляет организационно-протокольное обеспечение мероприятий с участием главы администрации области.

Отдел протокола главы администрации области организует подготовку и обеспечивает проведение администрацией области торжественных мероприятий, посвященных юбилейным, знаменательным и праздничным датам; согласовывает место проведения и программу массовых мероприятий

с участием главы администрации области; осуществляет контроль за подготовкой помещений и иных мест проведения мероприятий с участием главы администрации области, включая материально-техническое, транспортное и мультимедийное сопровождение.».

5. В абзаце втором пункта 6.2 раздела 6 «Порядок организации машинописных работ и тиражирования документов» после слова «заседаниям» дополнить словом «Президиума».

6. В абзаце девятнадцатом пункта 7.2 раздела 7 «Основные правила организации документооборота» слова «управление информатизации администрации области» заменить словами «управление цифрового развития области».

7. В разделе 8 «Порядок подготовки, принятия, регистрации, опубликования и толкования правовых актов администрации области»:

1) в абзаце первом пункта 8.1 после слова «заседаниях» дополнить словами «Президиума администрации области»;

2) пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3. Разработка проекта правового акта осуществляется заинтересованным исполнительным органом власти или структурой администрации области.

Проект правового акта о штатном расписании администрации области, исполнительного органа власти разрабатывается управлением государственной службы и кадровой работы администрации области на основании предложений руководителя структуры администрации области, исполнительного органа власти.

Руководитель структуры администрации области, исполнительного органа власти, инициирующий формирование или внесение изменений в штатное расписание, при подготовке соответствующих предложений обязан представить в управление государственной службы и кадровой работы администрации области следующие документы:

проект штатного расписания структуры администрации области, исполнительного органа власти;

пояснительную записку к проекту штатного расписания структуры администрации области, исполнительного органа власти, содержащую обоснование необходимости формирования или изменения штатного расписания исходя из функций (полномочий), закрепленных (закрепляемых) за структурой администрации области, исполнительным органом власти, а также иных причин, послуживших основанием для внесения предложений по формированию или изменению штатного расписания.

В случае обоснованности предложений руководителя структуры администрации области, исполнительного органа власти о формировании или изменении штатного расписания управление государственной службы и кадровой работы администрации области осуществляет разработку проекта правового акта о штатном расписании (о внесении изменений в штатное расписание) администрации области, исполнительного органа власти.

Проект правового акта, устанавливающий порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам, а также иным работникам областных государственных учреждений, разрабатывается управлением социальной политики области на основании предложений руководителей структур администрации области, исполнительных органов власти, осуществляющих в отношении областных государственных учреждений функции и полномочия учредителя.

К проекту правового акта, устанавливающего порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам, а также иным работникам областных государственных учреждений, прилагается заключение, подготавливаемое управлением социальной политики области, о неперевышении установленного Законом Липецкой области от 07.10.2008 года № 182-ОЗ «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» уровня соотношения заработной платы указанных работников.

Проект нормативного правового акта о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую разрабатывается управлением имущественных и земельных отношений области. Нормативный правовой акт о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую принимается с учетом решения комиссии, созданной распоряжением администрации области.

В подготовке проекта правового акта исполнительным органом власти участвует сотрудник правового управления администрации области, закрепленный за соответствующим исполнительным органом власти.

В подготовке проекта правового акта структурой администрации области или исполнительным органом власти, за которым сотрудник правового управления администрации области не закреплен, участвует сотрудник правового управления администрации области по поручению начальника правового управления администрации области.»;

3) в абзаце первом пункта 8.6 слова «Закона Липецкой области от 27 марта 1997 года № 64-ОЗ «О нормативных правовых актах Липецкой области» заменить словами «Закона Липецкой области «О нормативных правовых актах Липецкой области»;

4) абзац одиннадцатый пункта 8.7 изложить в следующей редакции:

«При внесении изменений в правовой акт в постановляющей (распорядительной) части указываются: вид акта, дата подписания, регистрационный номер, наименование акта, дата и источник официального опубликования, содержание изменений. В качестве источника официального опубликования правового акта указывается «Липецкая газета» или «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), в котором имело место первое полное опубликование правового акта. Изменения вносятся только в основной правовой акт. Внесение изменений в

изменяющий его правовой акт не допускается. Внесение изменений в недействующую норму правового акта также не допускается.»;

5) в абзаце третьем пункта 8.15 слова «управлением экономики администрации области» заменить словами «управлением экономического развития области»;

6) в пункте 8.19:

в первом предложении слово «юридической» заменить словом «правовой»;

в третьем предложении слово «юридической» заменить словом «правовой»;

7) в пункте 8.25 после слова «заседании» дополнить словом «Президиума».

8. В разделе 9 «Порядок организации законопроектной деятельности администрации области»:

1) в абзаце втором пункта 9.1 после слов «заседаниях» дополнить словом «Президиума администрации области»;

2) в пункте 9.3 слова «программе нормотворческих работ» заменить словами «плане законотворческой деятельности»;

3) в пункте 9.4 слова «Закона Липецкой области от 27 марта 1997 года № 64-ОЗ «О нормативных правовых актах Липецкой области» заменить словами «Закона Липецкой области «О нормативных правовых актах Липецкой области»;

4) в пункте 9.6:

в абзаце втором слова «управлением экономики администрации области» заменить словами «управлением экономического развития области»;

в абзаце четвертом слова «управлением экономики» заменить словами «управлением экономического развития области», слово «юридической» заменить словом «правовой»;

в абзаце десятом слово «юридической» заменить словом «правовой»;

в абзаце одиннадцатом слово «юридической» заменить словом «правовой».

9. В разделе 11 «Порядок исполнения поручений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, поручений, содержащихся в правовых актах администрации области, протоколах заседаний и совещаний администрации области, а также поручений главы администрации области и его заместителей»:

1) в наименовании раздела после слова «заседаний» дополнить словами «Президиума администрации области»;

2) в абзаце втором пункта 11.1 после слова «заседаний» дополнить словами «Президиума администрации области»;

3) в пункте 11.6:

в абзаце первом после слов «протоколах заседаний» дополнить словами «Президиума администрации области»;

в абзаце втором после слова «заседаний» дополнить словами «Президиума администрации области».

10. В абзаце первом пункта 12.3 раздела 12 «Организация работы с обращениями граждан» слова «Управление информатизации администрации области» заменить словами «Управление цифрового развития области».

11. В разделе 14 «Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности администрации области и работы с материалами, опубликованными в средствах массовой информации»:

1) в абзаце первом пункта 14.1 слова «управление информатизации и пресс-служба администрации области» заменить словами «управление цифрового развития области и управление информационной политики области»;

2) в пункте 14.4:

в абзаце первом слова «управлением информатизации администрации области» заменить словами «управлением цифрового развития области»;

в абзаце втором слова «управление информатизации администрации области» заменить словами «управление цифрового развития области»;

3) в пункте 14.5 слова «Пресс-служба администрации области» заменить словами «Управление информационной политики области».

12. В разделе 18 «Порядок подготовки и подписания договоров и соглашений, заключаемых администрацией области»:

1) в абзаце втором пункта 18.1 слова «заместителя главы администрации области, непосредственно направляющего работу исполнительного органа власти или структуры администрации области (далее – курирующий заместитель)» заменить словами «курирующего заместителя главы администрации области»;

2) в пункте 18.3 после слова «курирующим заместителем» дополнить словами «главы администрации области».

Глава администрации
Липецкой области

И.Г. Артамонов